

## Kölked Község Képviselő-testülete

13/2022.

### Jegyzőkönyv

Készült: 2022. szeptember 26-án 16:00 órakor Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete *soros nyilvános* ülésén, az önkormányzati hivatal tanácstermében (Kölked, II. Lajos u. 12.).

Jelen vannak: Csomor Tibor polgármester, Muskát Zoltán alpolgármester, Tutti Tibor, Tokai János képviselők.

Igazoltan távol: Késics János, Kun Csaba Lászlóné, Hegedűs Sándor képviselők

Tanácskozási joggal megjelent: Majoros Lajos a Kölkedi Általános Iskola igazgatója, Deákné Sebestyén Orsolya a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda vezetője, Bak Éva pü. előadó, dr. Kovács Anikó jegyző.

Csomor Tibor köszönti a képviselő-testület tagjait és a tanácskozási joggal jelen lévő jegyzőt. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert 7 fős képviselő-testületből 4 fő megjelent, az ülést megnyitja. Jegyzőkönyv hitelesítésére Muskát Zoltán és Tokai János képviselőket kéri fel, amit a testület egyhangúlag elfogadott.

A napirendi javaslatot a képviselő-testület egyhangúlag az alábbiak szerint fogadta el:

- 1./ **Beszámoló a Kölkedért Közalapítvány tevékenységéről**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 2./ **Tájékoztató a Kölkedi Általános Iskola munkájáról**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 3./ **Tájékoztató a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda munkájáról**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 4./ **Beszámoló a 2022. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 5./ **Tájékoztató a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltsége 2022. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről**  
Előadó: dr. Kovács Anikó jegyző
- 6./ **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 7./ **Döntés a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozásról**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 8./ **Rendelalkotás a szociális célú tüzelőanyag igénylésének részletes feltételeiről**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 9./ **A Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolója**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 10./ **Víziközmű rendszer gördülő fejlesztési tervének elfogadása**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 11./ **Tájékoztató kérése az általános iskolai körzethatárok véleményezéséről, módosítási javaslatairól**  
Előadó: Csomor Tibor polgármester

 1

**12./ Szerződés közétkeztetés szolgáltatásra**

**Előadó: Csomor Tibor polgármester**

**13./ Egyebek**

**a) Kulturális munkatárs foglalkoztatása**

**b) Vélemények és javaslat alapján döntés a négy napos munkahétről**

**c) Balog Györgyné kérelme**

**14./ Képviselői interpellációk**

**Napirendek tárgyalása:**

**1./ Beszámoló a Kölkedért Közalapítvány tevékenységéről**

Csomor Tibor: Megkérdezi, van-e hozzászólás az írásbeli előterjesztéshez. Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, javasolja a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**79/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete elfogadja a Kölkedért Közalapítvány tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint.**

**2./ Tájékoztató a Kölkedi Általános Iskola munkájáról**

Csomor Tibor: Van kiegészítése az igazgató úrnak?

Majoros Lajos: Nincs.

Csomor Tibor: A beszámoló elején van egy értékelés a Pécsi Pedagógiai Oktatási Központ részéről, miszerint csökkent a lemorzsolódás, nincs romló teljesítményt mutató tanuló. Valós ez?

Majoros Lajos: Igen, ez biztató. Ebben az Angliából ingázók is benne vannak.

Csomor Tibor: Sajnos a gyerekek többségének előrejutását otthon nem segítik, így az iskolában kapják a legtöbb figyelmet. Van-e valamilyen információja az iskola jövőjével kapcsolatban – az energiaváltsággal is összefüggésben? A pedagógusok sztrájkjával kapcsolatban mi az állásponjtuk?

Majoros Lajos: Digitális távoktatásról egyelőre nem volt szó. Próbálnak olyan helyiségekben nem fűteni, amelyeket egyébként se használtak. Egyelőre nem merült fel a pedagógus sztrájkhoz csatlakozás, de ha országos akció lesz, akkor ahhoz csatlakoznak.

Csomor Tibor: A könyvtár üzemeltetésénél is törekednek a takarékosagra. Köszöni az igazgató úr beszámolóját, további eredményes munkát kíván. Bízuk benne, hogy nem lesz távoktatás, mert az kevésbé hatékony minden szempontból.

2  
Tol ←      ←      ←      ←

Muskát Zoltán: A tető és a napelem rendszer ellenőrzéséről van-e valamilyen megállapodás az iskola és az önkormányzat között? Az iskolai karbantartó is meg tudja oldani, erről célszerű lenne egy megállapodást kötni.

Csomor Tibor: Egyetért a javaslattal. Javasolja köszönettel elfogadni a beszámolót a Muskát Zoltán által kért kiegészítéssel.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**80/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete köszönetét fejezi ki a beszámoló elkészítéséért. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy kössön megállapodást az igazgatóval a tető és a napelemes rendszer folyamatos ellenőrzéséről és rendellenesség esetén annak haladéktalan jelzéséről.**

**Felelős: Csomor Tibor polgármester**

**Határidő: 2022. október 10.**

**3./ Tájékoztató a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda munkájáról**

Csomor Tibor: Megkérdezi az intézményvezetőt, hogy változott-e a szülői hozzáállás az óvodához az utóbbi években? Úgy látja, hogy nem tapasztalható a korábbi aktivitás.

Deákné Sebestyén Orsolya: Valóban ez van, de nem tudja, mi az oka, pedig mindent úgy csinálnak, ahogyan korábban. Minden rendezvényt szeretnének a szülők, de elég passzívok. Régen aktívabbak voltak, de nem tudja, hogy mitől.

Csomor Tibor: Kritikai megjegyzés volt a szülőktől?

Deákné Sebestyén Orsolya: Nem tapasztalt ilyet.

Csomor Tibor: Van-e valami közösségépítő, - erősítő ötletük?

Deákné Sebestyén Orsolya: Nincs. Mindenért úgy kell szólni a szülőknek, maguktól nem tesznek semmit. Bármilyen rendezvény van, mindig arra hivatkoznak, hogy nincs, aki vigyázzon a gyerekekre. De a gyerekek rendszeresen járnak oviba, csak akkor hiányoznak, ha betegek.

Muskát Zoltán: Lényeges az óvodába járás, de még lényegesebb az óvodai nevelési program végrehajtása, hogy a nehéz sorsú családoknál is lehessen előrehaladást elérni. A beszámoló hátránya, hogy ebben a formában nem lehet nyilvános, mert személyes adatok is szerepelnek benne. Nyilvánosságra hozatal előtt erre figyeljenek oda a GDPR miatt.

Csomor Tibor: Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kéri, hogy szavazzanak a beszámoló elfogadásáról.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, 1 tartózkodás (Muskát Zoltán) mellett az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének  
81/2022. (IX. 26.) sz. határozata:  
Kölked Község Képviselő-testülete a Kölkedi Fehér Gólya  
Óvoda beszámolóját a javasolt módosításokkal elfogadja.**

**4./ Beszámoló a 2022. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról**

Csomor Tibor: Időarányosan minden évben ezeket a területeket tekintik át.

Muskát Zoltán: Ennél alaposabb, írásos tájékoztatást várna el. Excel formátumban kéri a számszaki adatokat tartalmazó táblázatokat.

Deákné Sebestyén Orsolya: Az óvodának van konkrétan szabad pénze? Pl. bábszínházra.

Bak Éva: Igen, de persze előzetes egyeztetés szükséges minden ilyen kiadás előtt.

Csomor Tibor: Második éve kapnak szociális célokra normatív támogatásokat az államtól. Az a kérdés, hogy a normatíva mire elegendő és ezen felül az önkormányzat mit tud támogatni. Amennyiben nincs több hozzászólás, kéri, hogy szavazzanak a beszámoló elfogadásáról.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének  
82/2022. (IX. 26.) sz. határozata:  
Kölked Község Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés I.  
félévi végrehajtásáról szóló beszámolót az elhangzott  
kiegészítésekkel elfogadja.**

**5./ Tájékoztató a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltsége  
2022. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről**

Csomor Tibor: Évek óta nem emelkedik a közös hivatali normatíva. A megemelkedett költségeket ugyanannyi bevételből kell finanszírozni. A hivatalok fenntartásának rezsiköltségei se jelennek meg a közös hivatal költségvetésében, hanem az adott önkormányzatában. Beruházásokra, beszerzésekre nincs pénz, csak az önkormányzatok költségvetéséből lehet erre forrás. Kérdezi a jegyzőt, hogy a normatív támogatáson felül kaptak-e valamilyen egyéb külső támogatást idén?

Dr. Kovács Anikó: Nem kaptak. Szeretné kérni a képviselő-testület hozzájárulását két asztali számítógép beszerzéséhez. Megnézettek minden számítógépet a Digistar Kft-vel és két gép sajnos rendkívül gyenge, bármikor tönkremehet: az adóügyi kolléganő gépe és az anyakönyvi irodában lévő gép, amelyen a szociális ügyekkel kapcsolatos programok és dokumentumok vannak. Kértek árajánlatot a gépekre. Mivel a közös hivatal költségvetésében erre nincs forrás, a kölkedi önkormányzatnak kellene ezeket megvásárolni.

Tutti Tibor: Van a német nemzetiségi önkormányzatnak is két gépe, nézessék meg azokat is, hátha érdemes feljavítani őket.



Muskát Zoltán: Esetleg ne rendeljenek ballonos vizet, ha spórolni akarnak. Mi a 3.000 Ft internetdíj?

Dr. Kovács Anikó: A hivatali mobiltelefonon lévő mobilnet díja.

Csomor Tibor: Amennyiben nincs kérdés, kéri, hogy szavazzanak a tájékoztató elfogadásáról azzal, hogy a két számítógépet vizsgáltsák meg, ha nem érdemes őket feljavítani, akkor kérjenek még árajánlatot a beszerzésre.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**83/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltsége 2022. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről szóló tájékoztatót elfogadja. A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a német önkormányzat két számítógépet vizsgáltsa meg, hogy alkalmasak-e hivatali használatra. Amennyiben nem, kérjen árajánlatokat két asztali számítógép beszerzésére.**

**Felelős: dr. Kovács Anikó jegyző**

**Határidő: értelemszerű**

**6./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

Csomor Tibor: Megjött a támogatói okirat a szociális tűzifára.

Muskát Zoltán: A foci pályán a világítás kiépítése folyamatban van? Figyeljék a szalaggal bekerített gödröket, mert balesetveszélyesek.

Csomor Tibor: Igen, folyamatban van a világítás kiépítése. A gödröket figyelik. Amennyiben nincs más hozzászólás, kéri, hogy szavazzanak a beszámoló elfogadásáról.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**84/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadja.**

**7./ Döntés a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozásról**

Csomor Tibor: Javasolja, hogy idén is csatlakozzanak a pályázathoz.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

5  
Tol L

Handwritten signatures and marks.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**85/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete a 2023. évben is csatlakozik a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez.**

**8./ Rendeletalkotás a szociális célú tüzelőanyag igénylésének részletes feltételeiről**

Csomor Tibor: Javasolja elfogadni a módosított tervezet alapján a rendeletet, amennyiben nincs kérdés.

**A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag megalkotta a szociális célú tűzifa 2022. évi igénylésének részletes feltételeiről szóló 7/2022. (IX. 27.) sz. önkormányzati rendeletét.**

Csomor Tibor: Kéri, hatalmazzák fel, hogy Sárosdi János egyéni vállalkozóval szerződést kössön a tűzifa kiszállítására, legfeljebb 3.200.- Ft/erdei m3 díjért.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**86/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a szociális tűzifa kiszállításáról Sárosdi János egyéni vállalkozóval kössön szerződést legfeljebb 3.200 Ft/erdei m3 díjért.**

**Felelős: Csomor Tibor polgármester**

**Határidő: 2022. október 15.**

**9./ A Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolója**

Muskát Zoltán: Megkapta a könyvtárostól az előzetesen írásban feltett kérdéseire a választ.

Csomor Tibor: Javasolja elfogadni a beszámolót azzal, hogy a következő alkalommal egyeztesse a Csorba Győző Könyvtár a tagkönyvtár vezetőjével a beszámolót a véglegesítés előtt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**87/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete a Csorba Győző Könyvtár 2021-ben Kölkedben végzett munkájáról szóló beszámolóját elfogadja azzal, hogy a következő évtől, a véglegesítés előtt egyeztesse a beszámolót a tagkönyvtár vezetőjével. A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a döntésről a 2 könyvtárvezetőt írásban tájékoztassa.**

**Felelős: Csomor Tibor polgármester**

**Határidő: 2022. október 10.**

Kun Csaba Lászlóné képviselő 17.10 perckor az ülésre megérkezett.

**10./ Víziközmű rendszer gördülő fejlesztési tervének elfogadása**

Csomor Tibor: Ismerteti a módosított felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészt. Amennyiben nincs kérdés, kéri, hogy szavazzanak a gördülő fejlesztési terv elfogadásáról. Elsőként a 2022-2036. időszakra szóló, tavaly elfogadott GFT módosítását javasolja elfogadni.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, 2 nem szavazattal (Muskát Zoltán, Tutti Tibor) az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**88/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete a 2011. évi CCIX. törvény 11. § alapján a víziközmű-szolgáltató és az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó, a BARANYA-VÍZ Zrt. által 15 éves időtartamra (2022-2036-ig) készített, a lenti azonosítókkal rendelkező Gördülő Fejlesztési Terv felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrész módosítását elfogadja és jóváhagyja.**

**Víziközmű-rendszer MEKH azonosítója: 11-23959-1-013-00-07**

**Víziközmű-rendszer szolgáltatói azonosítója: I. 1**

Csomor Tibor: Kéri, hogy szavazzanak a 2023-2037. időszakra szóló gördülő fejlesztési terv elfogadásáról.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, 2 nem szavazattal (Muskát Zoltán, Tutti Tibor) az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének**

**89/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete a 2011. évi CCIX. törvény 11. § alapján a víziközmű-szolgáltató és az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó, a BARANYA-VÍZ Zrt. által 15 éves időtartamra (2023-2037-ig) készített, a lenti azonosítókkal rendelkező Gördülő Fejlesztési Terv felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészét elfogadja és jóváhagyja.**

**Víziközmű-rendszer MEKH azonosítója: 11-23959-1-013-00-07**

**Víziközmű-rendszer szolgáltatói azonosítója: I. 1**

Kun Csaba Lászlóné képviselő 17.30 perckor az ülésről távozott.

**11./ Tájékoztatás kérése az általános iskolai körzethatárok véleményezéséről, módosítási javaslatairól**

7  
Zoltán → a, S, M

Csomor Tibor: Van-e módosítási javaslat? Mivel nincs, kéri, hogy szavazzanak arról, hogy az önkormányzat nem kíván módosítást javasolni az iskolai felvételi körzetek tekintetében.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének  
90/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete az iskolák jelenlegi felvételi körzetével kapcsolatosan észrevételt és javaslatot nem kíván tenni. A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a tankerület vezetését.**

**Felelős: Csomor Tibor polgármester**

**Határidő: 2022. október 15.**

## **12./ Szerződés közétkeztetés szolgáltatásra**

Csomor Tibor: Javasolja, hogy fogadják el a Fritsch és Fia Kft-vel közétkeztetésre vonatkozó szerződést, a tervezet szerint. Javasolja, hogy azon szülők számára, akiknek étkezési térítési díjat kell fizetniük, a régi és új ár közötti különbözetet az önkormányzat a költségvetési tartaléka terhére vállalja át. Amennyiben nincs kérdés, kéri, hogy erről szavazzanak.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.

**Kölked Község Képviselő-testületének  
91/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Fritsch és Fia Kft-vel kötendő közétkeztetésre vonatkozó szerződést az előterjesztés szerint, egyúttal felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.**

**Felelős: Csomor Tibor polgármester**

**Határidő: 2022. október 10.**

## **13./ Egyebek**

**a) Kulturális munkatárs foglalkoztatása**

**b) Vélemények és javaslat alapján döntés a négy napos munkahétről**

**c) Balog Györgyné kérelme**

### **a) Kulturális munkatárs foglalkoztatása**

Muskát Zoltán: Van már munkaköri leírása a kulturális munkatársnak? Miről fog szólni? A honlap működtetését is biztosítani kell.

Tutti Tibor: Ez nem tartozik a munkakörébe.

Tk 2 8

u 3 M

Muskát Zoltán: Készüljön el a következő ülésre a szerződés tervezet és a munkaköri leírás

Csomor Tibor: Ebben a napirendben való döntést elnapolja.

### **b) Vélemények és javaslat alapján döntés a négy napos munkahétről**

Tutti Tibor: Nem támogatja a hivatalban a négy napos munkahetet, mert otthonról nem lehet rendszeresen ellátni a feladatokat.

Muskát Zoltán: Nem ért egyet ő se ezzel. Nem tudni pontosan, hogy lehet-e, ill. mennyit lehet ezzel spórolni. Senki nem mondta, hogy 18 foknak kell lennie a hivatalban. Ugyanígy van a művelődési házzal is. Nem biztos, hogy teljesen le kéne zárni. Nem biztos, hogy egy 5 fokos temperáló fűtéssel kevesebb lenne a költségük. Ha lezárják a vizet, kihűl, tönkremegy az épület. Aki igényli a termet, fizesse meg az árát.

Csomor Tibor: Itt nincs menekülőút. Le kell zárni az intézményeket.

Muskát Zoltán: Lecsapódik a pára a falakra és tönkremegy az épület.

Tutti Tibor: Az épületek teljes lezárásával kárt is fognak okozni.

Csomor Tibor: Akkor a képviselők tegyenek konkrét javaslatot, hogy mit csináljanak. Nem fognak tudni mondani pontos számot, hogy mennyit fognak megtakarítani.

Muskát Zoltán: Az E.ON-nak kell nekimenni a jogszabályok alapján. Bizonyos időszakra éjjel ki lehet kapcsolni a közvilágítást.

Csomor Tibor: Hajlandó partnernek lenni abban, hogy ezt kiszámolják, de üljenek le és beszéljenek erről.

Tutti Tibor: Mindenképp veszteségesek lesznek, csak az a kérdés, mennyivel. Beszéljék át pontról pontra. Hol van programozható kazán?

Csomor Tibor: Az iskolánál teljesen le tudják választani az önkormányzati épületrészeket a tankerület által üzemeltetett részről. A tornacsarnok ebből 22%. Az óvodát klímával tudnák fűteni. Kért két árajánlatot az önkormányzati épületek napelemes rendszereire.

Tokai János: Ő norvég paneleket javasol inkább, mert a klíma mínusz 15 fok felett lefagy.

Csomor Tibor elnapolja a rezsicsökkentéssel kapcsolatos egyéb napirendeket.

### **c) Balog Györgyné kérelme**

Csomor Tibor: Balog Györgyné kéri, hogy az önkormányzat adja bérbe számára az ún. roma skanzen épületét. Az épület lakhatatlan, se fűtés, se illemhely nincs benne, ezért nem támogatja a kérést. Javasolja, hogy az önkormányzat erdőfűi bérlakását ajánlják fel neki. Amennyiben nincs más javaslat, kéri, hogy erről szavazzanak.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza.



**Kölked Község Képviselő-testületének**

**92/2022. (IX. 26.) sz. határozata:**

**Kölked Község Képviselő-testülete Balog Györgyné Kölked, Alkotmány u. 6. szám alatti lakos részére 2022. november 1. napjától 2023. december 31. napjáig bérbe adja az önkormányzat tulajdonát képező Erdőfű puszta 0341/15. sz. alatti bérlakást. A képviselő-testület megbízza a polgármester az erről szóló bérleti szerződés aláírásával.**

**Felelős: Csomor Tibor polgármester**

**Határidő: 2022. október 10.**

Csomor Tibor megköszöni mindenkinek a részvételt. Mivel egyéb napirend nem volt, az ülést bezárja.

 .....		 .....
Csomor Tibor polgármester		Dr. Kovács Anikó jegyző
 .....		 .....
Muskát Zoltán jkv. hitelesítő		Tokai János jkv. hitelesítő



**KÖLKED KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**  
7717 Kölked, II. Lajos u. 12.  
Tel.: 69/384-181

---

### **MEGHÍVÓ**

Kölked Község Képviselő – testülete **2022. szeptember 26-án (hétfőn) 16<sup>00</sup> órai kezdettel** tartja **nyilvános ülést**, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal tanácssterme (Kölked, II. Lajos u. 12.)

**Kérem, akadályoztatását legkésőbb az ülést megelőző 1 órával korábban jelezze Csomor Tibor polgármesternél a 69/384-181-es vagy a 06-20/311-5504 telefonszámon!**

#### **A nyilvános ülés napirendje:**

- 1./ Beszámoló a Kölkedért Közalapítvány tevékenységéről  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 2./ Tájékoztató a Kölkedi Általános Iskola munkájáról  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 3./ Tájékoztató a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda munkájáról  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 4./ Beszámoló a 2022. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 5./ Tájékoztató a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltsége 2022. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről  
Előadó: dr. Kovács Anikó jegyző
- 6./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 7./ Döntés a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozásról  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 8./ Rendeletalkotás a szociális célú tüzelőanyag igénylésének részletes feltételeiről  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 9./ A Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolója  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 10./ Víziközmű rendszer gördülő fejlesztési tervének elfogadása  
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 11./ Tájékoztató kérése az általános iskolai körzethatárok véleményezéséről, módosítási javaslatairól  
Előadó: Csomor Tibor polgármester

12./ Szerződés közétkeztetés szolgáltatásra  
Előadó: Csomor Tibor polgármester

13./ Egyebek

a) Kulturális munkatárs foglalkoztatása

b) Vélemények és javaslat alapján döntés a négy napos munkahétről

c) Balog Györgyné kérelme

14./ Képviselői interpellációk

**A zárt ülés napirendje:**

1./ Előterjesztés települési támogatási kérelmekről  
Előadó: Csomor Tibor polgármester

2./ Jövő nemzedéke támogatás iránti kérelem elbírálása  
Előadó: Csomor Tibor polgármester

3./ Döntés az iskolakezdési támogatások elbírálásáról  
Előadó: Csomor Tibor polgármester

Kölked, 2022. szeptember 19.

Csomor Tibor s. k.  
polgármester

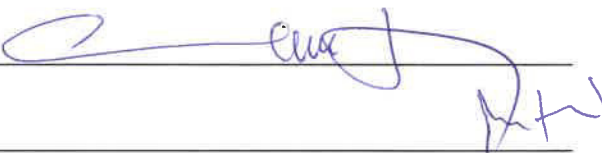
# J E L E N L É T I Í V

## Kölked Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. szeptember 26-i ülésére

**N É V:**

**Aláírás:**

Csomor Tibor polgármester




Muskát Zoltán alpolgármester

Kun Csaba Lászlóné képviselő

Hegedűs Sándor képviselő

Késics János képviselő

Tokai János képviselő

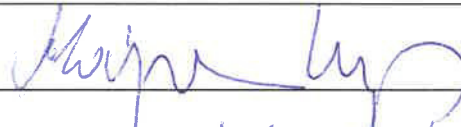


Tutti Tibor képviselő

dr. Kovács Anikó jegyző



Majoros Lajos iskolaigazgató



Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető



Pataki Ferencné kuratóriumi elnök

Bak Éva pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző



Szűcs Zsuzsanna pénzügyi csoportvezető

Balog Sándor KRNÖ elnök

Fodorné Virág Brigitta KRNÖ elnökhelyettes

Tutti Tibor KNNÖ elnök



## Kölkedért Közalapítvány beszámolója 2021. évről szóló beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alapítvány 2021. évi tevékenységét az egész világot sújtó Covid járvány „szabályozta”. Mivel megtiltották a közösségi rendezvényeket, találkozókat, így alapítványunk is telefonon keresztül kommunikált az érintettekkel, kuratóriumi tagok, felügyelő bizottság, önkormányzat, iskola, óvoda, idősek klubja. Még a 2021. évben megrendeltük a Katolikus temető ravatalozójának drapériáját. Telefonos érdeklődésre a varroda olyan tájékoztatást adott, hogy az anyagot nem tudják beszerezni Németországból. A járvány elmúltával szintén telefonos érdeklődésre azt a válasz kaptam, hogy sok varrónő beteg és 2021-ben biztosan nem lesz a munkából semmi. Mivel idén is ugyanezt válaszolták, a Kuratórium úgy döntött, hogy visszamondjuk a megrendelést a rendelkezést, a rendelkezésre álló összeget pályázat formájában községi célokra fordítjuk. A mostoha körülmények ellenére az alapítvány részt vett önkormányzati pályázatokban, amit meg is nyert, de a keret kimerülése miatt pénzt nem kaptunk. Jóváhagytuk a 2020. évi beszámolót és a Közhasznúsági Jelentést. A karácsonyi ünnepek közeledtével támogattuk a Nyugdijas Klubot 50.000,-Ft-tal. Az iskolás és óvodás foglalkozások eszközeinek fejlesztésére 150.000,- Ft-ot juttattunk. Bankszámlánkon jelenleg 446.233,- Ft van.

Kölked, 2022. szeptember 19.

Tisztelttel:

Kölkedért Közalapítvány nevében  
Pataki Ferencné kuratóriumi elnök











# **Tájékoztató a Kölkedi Általános Iskola 2021-2022 tanévről**




Kölked, 2022.szeptember 26.



## A kompetenciamérés 2021.

### Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A telephelyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Matematika	8.	ált. isk.	1568 (1505;1631)	 1609 (1608;1610)	Községi ált. isk.	 1548 (1546;1550)	Kis községek ált. isk.	 1539 (1533;1544)
Szövegértés	8.	ált. isk.	1511 (1453;1577)	 1590 (1589;1591)	Községi ált. isk.	 1523 (1521;1525)	Kis községek ált. isk.	 1515 (1508;1521)

-  A telephely eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték
-  A telephely eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől
-  A telephely eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték

Mint látható, csak a 8. osztályról jött eredmény, a 6. osztály valamiért kimaradt. Teljesítményünk azonos szinten van az előző évekhez viszonyítva. Csak a szövegértés országos átlagához képest van némi lemaradásunk, de a hasonló iskolákhoz képest nincs.

### **Az illetékes Pécsi Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2021/2022. tanév első félévére vonatkozóan:**

**Tisztelt Igazgató Asszony / Igazgató Úr!**  
**Tisztelt Intézményfenntartó!**

Tájékoztatjuk, hogy a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján meghatározott, az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe történő adatgyűjtés a 2021/2022. tanév I. félévére nézve 2022 februárjában lezárult.

Az Önök intézménye, feladatellátási helyei, illetve az Oktatási Hivatal illetékes pedagógiai oktatási központja által az informatikai rendszerbe rögzített adatok alapján - figyelemmel a Korm. rendelet 26/A. § (3) bekezdésében foglaltakra - a 2021/2022. tanév I. féléve vonatkozásában az alábbiakról tájékoztatjuk.

A 2021/2022. tanév I. félévi lemorzsolódással veszélyeztetett tanulói aránya intézményi szinten: **30 főből 3 fő (10,0 %)**

**001 - Kölkedi Általános Iskola (7717 Kölked, II. Lajos utca 30.)**

A köznevelési statisztika alapján a 2021/2022. tanév nappalis tanulói létszáma

(5-12. évfolyamokon): **30 fő**

A 2021/2022. tanév I. félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók létszáma: **3 fő (a tanulók 10,0 %-a)**

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3), középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: **3 fő (a tanulók 10,0 %-a)**

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat: **0 fő (a tanulók 0,0 %-a)**

### **Az illetékes Pécsi Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2021/2022. tanév I. félévére vonatkozóan:**

Az intézményben a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma a megelőző tanév azonos adatszolgáltatási időszakához képest jelentősen csökkent, arányuk a hasonló típusú intézmények átlagánál alacsonyabb. A feladatellátási helyhez rögzített intézményi beavatkozások alkalmasak lehetnek az adatokban mutatkozó veszélyeztetettségi tényezők enyhítésére. Az intézményben nincs romló teljesítményt mutató tanuló. Az intézmény részt vesz a Pécsi Pedagógiai Oktatási Központ ILMT PR alapú komplex intézményfejlesztési programjában. Az intézmény igénybe vette a Pécsi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett szakmai szolgáltatásokat, amelyek támogatják az adott feladatellátási helyre tervezett saját tevékenységeket. A Pécsi Pedagógiai Oktatási Központ készséggel áll rendelkezésre célzott szakmai-módszertani támogató szolgáltatásokkal a veszélyeztetettségi tényezők enyhítése érdekében.

Felhívjuk a szíves figyelmét, hogy az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe a 2021/2022. tanév I. félévéhez rögzített adatok utólagos módosítására már nincs lehetőség.

Arra kérjük, hogy az intézménye tagintézményvezetőivel, intézményvezető-helyetteseivel a levelünkben foglalt információkat feltétlenül ossza meg.

Az adatszolgáltatás során rögzített jelentések olvasási joggal folyamatosan megtekinthetőek az informatikai rendszerben (<https://kir.hu/kir2esl/>).

Budapest, 2022. április 27.

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók, akiknek az átlaga nem éri el a 3,00-t: ..... 5. o. 7.  
7. o. Ez összesen 3 tanuló, az előző évben 8 tanuló volt. Ha

megnézzük, ebből mindhárom tanuló a kiemelkedően sokat mulasztók között is szerepelt.

Kiemelkedően sokat mulasztók: 7. o. 7. o.  
7. o., 2. o., 5. o.  
1. o., 4. o.

A hiányzók között megtalálható mindenki, aki a lemorzsolódással veszélyeztetettek között van.

#### Osztályátlagok

II. o.	4,05
III.o.	4,53
IV. o.	3,80
V. o.	3,90
VI. o.	4,00
VII. o.	3,53
VIII. o.	3,75

Az iskola magatartási átlaga 4,00 ez az elmúlt évben 4,11 volt. A tanév során 11 osztályfőnöki és 8 szaktanári, 7 igazgatói figyelmeztetésben részesültek a tanulók. A dicséretek száma 1 osztályfőnöki és 26 szaktárgyi. 5 fő bukott 21 tantárgyból, ebből 4 fő évisméltésre, 1fő még javító vizsgázhat.

#### **Személyiségfejlesztéssel, közösségfejlesztéssel kapcsolatos nevelőtevékenység szinterei**

Az ide tartozó területek és tevékenységek

- Munkaközösségek tevékenysége
- Szakköri foglalkozások
- Napközi és tanulószobai foglalkozás
- Diákönkormányzat tevékenysége
- Ifjúságvédelem

#### **Alsós munkaközösség év végi beszámolója**

**2021/2022. tanév**

Az oktatásban és a munkatervben meghatározott feladatok mellett a nevelés feladatainak nagy része egyre inkább az iskolára, a pedagógusokra



hárul. Már több éve azt tapasztaljuk, hogy az iskolába kerülő gyerekek sokkal kevesebb figyelmet kapnak a szülőtől, mint óvodás korukban. Az utóbbi 2 évben a pandémia időszakában egyre jobban felerősödik, hogy nem foglalkoznak eleget a gyerekekkel. Az iskolába kerülőknél szembetűnő, hogy a legalapvetőbb dolgokat sem tudják. Pl.: egyedül öltözködni, kifordítani a pólót, pulóvert, bezipzározni a kabátot, bekötni a cipőt, megfelelően felhúzni a cipőt stb. Hiányzik a közösségben töltött idő, hogy megtanulják egymás elfogadását, az alkalmazkodást és a közösségi élet szabályait.

A szülők nem tájékozódik a gyermekeik tanulmányi fejlődéséről (KRÉTA ellenőrző). A tankönyveket ingyen kapják, nem lehetne gond a többi felszerelés beszerzése (füzetek, íróeszközök, testnevelés órai ruházat). Persze vannak kivételek, de nem ez a jellemző. Folyamatosan keressük a megoldásokat, a jó példákat, hogy megváltoztassuk ezt a helyzetet.

### **Mielőtt a tanév elkezdődött:**

<b>Augusztus</b>		
<b>Idő</b>	<b>Esemény</b>	<b>Felelős</b>
24.	Tűz- és munkavédelmi oktatáson vettünk részt.	igazgató
27.	Egy 4. osztályos fiú, aki a tanév jelentős részében Angliában tartózkodott, osztályozó vizsgát volt köteles tenni. A sikeres vizsga után tanulmányait az ötödik évfolyamon folytathatja.	igazgató Vincze J.-né alsós mkv. Bendéné K. É.
30.	Ünnepi ebéddel egybekötve elbúcsúztattuk 40 év munka után iskolánk tanítóját, alsós testnevelőjét, mindenki Viki nénijét. December közepétől hivatalosan is megkezdte nyugdíjas éveit. Új kolléga érkezett helyére: Harkainé	igazgató, Simonné P. Z., Vincze J.-né,

	<p>Martin Melinda. Mivel Viki volt a DÖK segítő tanár is, így helyette Glück Andrea kolléganőnket érte a megtiszteltetés ennek a címnek az elnyerésére. Lelkesen vállalta ezt a nem is igazán hálás munkát, köszönjük!</p>	
30.	<p>Egy leendő 3. osztályos fiú nevelőszülője bejelentette, hogy a gyerek azonnali hatállyal szeptember 1-től visszakerül a családjába, így nem kezdte már meg a tanévet. Egy 1. osztályos kislány sem kezdi meg a tanévet, mert a család Angliába költözik, ott szeretnének élni. Egy másik 1. osztályos kisfiú, a tavaszi beiratkozás ellenére mégsem kezdte meg tanulmányait, mert továbbra is Angliában maradnak. Az 5. osztályból is elment egy fiú, aki Angliában élő édesanyjához költözik. Helyette érkezett egy régebbi tanítványunk, aki a család költözése és a bukása miatt ebbe az osztályba került.</p> <p>Nagyon sok adminisztrációs problémát és munkát okoznak ezek a vándorló gyerekek. A szülő nem figyel a gyermek tanulmányi fejlődésére, csak az anyagi jólét megteremtése a céljuk. Ez annak az osztályközösségnek sem használ, ahova a gyermek éppen bekerül. Sajnos évek óta tart már ez az állapot! Jó lenne, az Oktatási Hivatal is észrevenné ezeket a problémákat!</p>	<p>igazgató, alsós mkv.</p>
31.	<p>A tankönyvosztáson 2 gyermek szülője nem jelent meg, hogy átvegye gyermeke tankönyveit. Ebben a tanévben is a HH-s és HHH-s gyerekek tanszercsomagot is kaptak.</p> <p>A mellékletben részletes ismertető olvasható a tankönyrendelésről.</p>	<p>Vincze J-né tankönyvfel., Gamosné G. Beatrix iskolaitkár</p>

**1. 2021/2022. tanévben megvalósult programok a Diákönkormányzattal és a Könyvtárral együttműködve zajlottak:**

<b>Szeptember</b>		
Idő	Esemény	Felelős
1.	Az ünnepélyes tanévnyitón új tanulóink, az 1. osztályosok verses, dalos kis műsorukkal mutatkoztak be az óvónéni irányításával.	igazgató, Harkainé M. M. o.tanító,
6.	Ettől a naptól az alsósok heti 4 alkalommal 2 dl vaníliás tejet és 2 dl natúr tejet ihatnak. A tavalyi évben nem ízlett a natúr krémsajt, így azt nem igényeltük. Ebben a tanévben a nagyobb sikere a vaníliás tejnek van, többször marad a másik tejből. Ilyenkor a felsős tanulók besegítenek a fogyasztásba.	Gamosné G. Beatrix iskolaitkár, Vincze J.-né
6.	Elkezdődött az iskolagyümölcs és iskolazöldség program. Heti 3 nap gyümölcsöt vagy zöldséget, heti 1 nap 2 dl gyümölcslet kapnak az 1-6. osztályos gyerekek. Emellett plakátokon népszerűsítik a program a gyümölcs- és zöldségfogyasztást, valamint oktató füzetekkel és meglepetés ajándékokkal lepik meg a tanulókat.	Gamosné G. Beatrix iskolaitkár, o.fők
9.	Rendkívüli szülői értekezletet kellett tartani az 1. és 3. osztályos tanulók szüleinek. Az új kollégánk, Harkainé Martin Melinda, nem érezte jól magát iskolánkban és ezért közös megegyezéssel felmondott. Emiatt a helyzet miatt a leginkább mozdítható, a 3. osztályos tanító vette át az 1. osztályt és így az osztályfőnökséget, valamint a 3. osztályosoktól el kellett válnia. Gyógypedagógus	igazgató, Vincze J.-né, Muskát Klára,

	kollégánk, Muskát Klára szívesen vállalta a 3. osztályt. Az órákat elosztottuk, új órarend készült.	
15.	A tavalyi évben a SZK vezetője nem volt együttműködő az iskolával és az elszámolásnál anyagi problémák is adódtak. Emiatt összehívásra kerültek az osztályok szülői képviselői. A nagy érdektelenséget mutatta, hogy 2 fő jelent csak meg a megbeszélésen. Az iskolavezetés és az ő jóváhagyásuknak megfelelően ettől a tanévtől a Szülői Közösség vezetője: Fodorné Virág Brigitta és helyettese: Csötönyi Dánielné (Noémi). Reméljük gördülékenyebb lesz az együttműködés.	Iskolavezetés, szülők,
16.	Délután foglalkozáson és tárlatvezetésen vettünk részt a Fehér Gólya Múzeumban. A gyerekeknek tetszett a múzeum, a kisebbek türelmetlenebbül járták végig a termeket. A 3-4. osztályosok kézműveskedtek, míg az 1-2. osztályosok ügyességi versenyen vettek részt.	o.fők,
24.	Európai Diáksport Napja. Tanulóink 2021 métert futottak a településen az erre kijelölt utcákon. Ezután az alsósok az iskola belső udvarán ügyességi verseny résztvevői voltak.	Nagy Ervin, o.fők
Szept. vége	Még megtartottuk a szülői értekezleteket, ahol a szülők többsége megjelent. Természetesen a problémás gyerekek szülője nem jelent meg. A fent említett okok miatt a 3. osztályban nem volt szülői értekezet. Minden évfolyamon van online csoport, ahol minden fontos eseményt, hírt megosztunk a szülőkkel. Ez a bevált módszer jól működik.	

Október		
Idő	Esemény	Felelős
4.	A Népmese Napja és az Állatok Világnapja megünneplése idén délutáni könyvtári foglalkozásokon zajlott az 1-4. évfolyamosoknak. Vetélkedő, filmvetítés és kvíz kérdések segítségével ünnepeltünk.	Vincze J.-né könyvtáros, o.fők
14.	Lehetőségünk volt az „Egy a természettel” vadászati és természeti világkiállításon részt venni. A 3.-4. osztályosok a 7. osztályosokkal a záró napon tekintették meg a kiállítást. A budapesti utazásra a Mohácsi Tankerület 25 fős buszával tudtunk elmenni. A gyerekek és kísérői jól érezték magukat és élményekkel gazdagodtak.	igazgató, Taditsné M. M., Bendéné K. É., Vincze J.-né, Gamosné G. B.
22.	Az 5-6. osztályosok Izsák Adrienn kolléganőnk zongorakíséretével és éneklésével bemutatták megemlékező kis összeállításukat az okt. 23-i Nemzeti Ünnephez kapcsolódóan.	o.fők

November		
Idő	Esemény	Felelős
3.	A MTTEK-ban a 2-4. osztályos tanulók érdekes délelőtti foglalkozáson vettek részt.	Taditsné M. M., Muskát Klára, Bendéné K. É.



23.	<p>Pályaorientációs napunkon egy helyi gazdálkodónál, volt tanítványunknál jártunk. A portáján bemutatta az állatait, azok körélményeit és mesélt a minden napi munkáról, ami az állatok nevelésével, gondozásával jár. A gyerekek rácsodálkozva figyelték az állatokat. Szomorú tény, hogy ezek a falun élő gyerekek manapság már nem találkoznak testközelből haszonállatokkal és nem is ismerik fel őket. Attila bemutatta a helyet, ahol a különböző sajtokat készíti. Az eddig készített termékei elfogytak. Bízom abban, hogy a látogatás majd elgondolkodtatja a gyerekeket és a későbbiekben talán ők is gazdálkodni fognak.</p>	o.fők
-----	--	-------

<b>December</b>		
Idő	Esemény	Felelős
1.	<p>A szeptemberben eltávozott pedagógus helyére, új kolléga érkezett iskolánkba: Pártényi Edina. Régebben a Fehér Gólya Múzeum munkatársa volt, így ismerte az iskolába járó gyerekeket, szüleiket és természetesen bennünket. Kisfia születése után döntött úgy, hogy inkább a pedagógus pályát választja a mi legnagyobb örömünkre. Edina boldogan vállalta a 3. osztály vezetését, így a szeptemberi kaotikus helyzet után, a gyerekek az ő irányításával tanulnak. Újabb órarend megalkotása volt a feladat. Bízom benne, hogy még sokáig lesz Edina a tantestület tagja!</p>	iskolavezetés
1.	<p>Kötelező zárt térben a közösségi terekben a maszkhasználat.</p>	igazgató
2.	<p>Az 1. osztályos tanító elvégezte a gyengébben teljesítő</p>	Vincze J.-né

	tanulók DIFER mérését. 3 tanuló képességeit vizsgálta. Egyik tanulót Szakértői Bizottság elé javasoljuk a II. félévben.	
3.	A járványhelyzet miatt idén sem tarthatók rendezvények. Az RNÖ Mikulása a mikuláscsomagokat az iskola földszinti aulájában osztotta ki. A gyerekek dallal és verssel köszöntötték a Mikulást. Közel 2000 Ft értékű édességcsomagot kaptak. A karanténban lévő gyerekeknek idén is házhoz vitte a Mikulás a csomagot. Köszönet érte!	o.fők
14-18.	Hagyományos karácsonyi alkotóházra a járványügyi intézkedések miatt nem kerülhetett sor. Az osztályfőnökök saját osztályaikban alkottak különböző kreatív technikákkal kis karácsonyi meglepetéseket. Az alapanyagok beszerzéséhez anyagi támogatást biztosított a Német Kisebbségi Önkormányzat.	o.fők
21.	A járványhelyzetben az állam azt az intézkedést hozta, hogy minden dolgozónak fel kell vennie az oltást. Aki ezt nem teszi meg, fizetés nélküli szabadságon lesz. 5 oltatlan dolgozónkból kettő felvette az oltást, egy felmondott és ketten egészségügyi problémákra hivatkozva kérelmet nyújtottak be. A kérelmezők közül egyik kollégánk április 30-ig haladékot kapott, másik kollégánk kérelmét pedig elutasították.	

<b>Január</b>		
Idő	Esemény	Felelős
3.	Egy kollégánk elutasító kérelme miatt ismét módosítani kellett az órarendet. A változásokat igyekszünk minél zökkenőmentesebbé tenni.	iskolavezetés
3.	Új tanuló érkezett az 1. osztályba. Angliából érkezett vissza, szeptemberben ő is itt kezdett volna. A tankönyveket biztosítani tudtuk számára.	igazgató Vincze J.-né,
13.	Az 1. osztályba járó ADHD-s tanuló egyre több problémát okozott a gyerekek körében agresszív magatartásával és utóbbi időben a napközis foglalkozáson az ott tanító pedagógust, a gyerekekért érkező anyukát is trágár, csúnya szavakkal illette. A nevelőszülővel való egyeztetés után nem láttunk más megoldást a problémára, mint azt, hogy a gyermeknek gyógyszeres kezelésre lenne leginkább szüksége, valamint egy speciális intézményben kellene folytatnia a tanulást. Megértésre találtunk. Bízunk benne, hogy ez a megoldás majd mindenki előnyére fog változni.	igazgató, Vincze J.-né, gyógypedagógus, iskolaitkár,
18.	Osztályozó értekezleten megbeszéltük a magatartás és szorgalom jegyeket, valamint a KRÉTA rendszer nehézségeit a félévi értesítők, statisztikák elkészítésekor.  A félév követelményeit nem minden alsó tagozatos tanuló teljesítette. A 2. osztályban 3 tanuló több tantárgyból gyengén teljesített, míg az 1. osztályban 4 tanuló is több tantárgyból fejlesztésre szorul. Ennek	igazgató, o.fők

	<p>legnagyobb oka a sok hiányzás és a beszámoló elején említett óvodai nevelés és szülői támogatás hiánya. Minden évfolyamon 2-3 tanuló rehabilitációs foglalkozásokra jár, valamint egy 1. osztályos tanuló tanulási nehézségekkel küzd és fejlesztő foglalkozásokon vesz részt hetente több alkalommal Muskát Klára gyógypedagógusnál. A 2. osztályban tanuló fiú nem jelenet meg a Szakértői bizottság előtt. Az osztályfőnök és a gyógypedagógus már több, mint egy éve keresi a lehetőséget, hogy a gyermek eljuthasson a vizsgálatra. A szülő valamilyen mondvacsinált okból nem jelent meg. A pedagógus több hónapi munkája kárba vész és a szülő semmilyen felelősséget nem érez az ügyben.</p> <p>A félévi értesítőket január 31-ig kell kiosztani. Az 1-2. osztályban szöveges értékelést, míg a többi évfolyamon érdemjegyes értékelést alkalmazunk.</p> <p>Ebben a tanévben már minden évfolyamon folytatódik a cigány népismeret oktatása heti 1 órában.</p> <p>A Lépcsőfokok projekt az óvodával együttműködve átalakult. Az erőfeszítéseink ellenére sem működik megfelelően a két intézmény között a kapcsolat. Bízom benne, hogy a 2. félévben az óvónők ellátogatnak majd az 1. osztályba és meggyőződhetnek, hogy milyen teljesítményt értek el eddig a gyerekek.</p>	
24.	Kezdődik a II. félév.	1. osztályos igazgató,

	tanuló, a problémás magatartása miatt megkezdte a gyógyszeres kezelést. (Az 1. osztály szülői közössége szeretné a bevonását az iskolából.)	Vincze J.-né,
27.	LEP program: 1. osztályosoknak a Bóbita Bábszínház előadása A bűbajos lakat címmel Mohácson.	Izsák Andrea, Vincze J.-né,

<b>Február</b>		
<b>Idő</b>	<b>Esemény</b>	<b>Felelős</b>
1.	Megkezdődik az Úszó Nemzet Sport programja. Az 1. osztályosok heti 1 alkalommal (2 testnevelés óra alatt) a mohácsi uszodában tanulják az úszást, illetve a vízhez szoktatják a gyerekeket. Az úszókat külön busz szállítja minden alkalommal. Az ígéretük ellenére ebben a tanévben még nem kaptak úszódresszt, papucsot, törölközőt, úszósapkát és úszószemüveget a gyerekek. Így némelyik szülőnek gondot jelentett ezek beszerzése. De a félév folyamán minden gyerek a megfelelő felszerelésben tudott részt venni az órákon. 14 tanulóból 10 kisgyerek már a mélyvízben folytatja a tanulást, ők lettek az első szintvizsgát: ebihalak lettek. Május végén lehetőségük volt a szülőknek egy nyílt napon betekintést nyerniük, hogyan folyik az uszodában az oktatás.	igazgató, Vincze J.-né
10.	Kutyás foglalkozás délelőtt a Mohácsi Könyvtár TTEK-ban az alsó tagozatosoknak. Mertesz Anett kutyájával, Mollyval tartotta a bemutatót, akik a kecskeméti Kutyával egy Mosolyért Alapítvány önkéntesei, mint <i>terápiás kutya és felvezetője</i> páros. A gyerekek nagyon	alsós o.fők

	élvezték ezt a programot, senki nem félt, mindenki ki akart valamit próbálni, hogy a kutya közelébe kerüljön.	
15.	LEP program 3. osztályosoknak: Délelőtt látogatás a pécsi Állatkertben, délután színházi előadás a Pécsi Nemzeti Színházban.	Izsák Adrienn, Pártényi Edina
17.	Rendkívüli szülői értekezlet az 1. osztályos gyerekek szüleinek, 1. osztályos tanuló jelenléti oktatásban való részvételéről a gyógyszeres kezelés után. (A jelenlévő 9 szülő közül ketten ellenezték a visszatérést, a többiek lehetőséget adtak.)	igazgató, Vincze J.-né, Muskát Klára, Gamosné G. B.,
18.	LEP program 1.2. és 4. osztályosoknak: Délelőtt látogatás a pécsi Állatkertben.	Izsák Adrienn, alsós o.fők,
21.	Farsangi délelőtt. A gyerekek ezen a napon jelmezben vehettek részt a tanórákon, majd 5. órában osztályszinten táncolhattak a farsangi dalokra. Tízóráira a Szülői Közösség tagjai fánkot sütöttek.	DÖK segítő, alsós o.fők
23.	Még mindig farsang és busójárás. Csókáné Prakatur Mária nyugdíjas, horvát tanár Glück Andrea kollégánk meghívására bemutatta az úgynevezett szép busót. Részletesen bemutatta mindegyik ruhadarabot, amivel felöltöztette kollégánkat. A bemutató után táncház volt. A lépéseket Maca néni tanította meg a gyerekeknek. Vidám hangulatban zajlott a mulatság.	DÖK segítő, o.fők,
28.	Új tanuló érkezett az 1. osztályba. A kisfiú helyi lakos, de eddig a Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda tanulója volt, ahol nem érezte jól magát. Tankönyveket az évközi tankönyvrendeléssel biztosítottuk.	igazgató, Vincze J.-né,

<b>Március</b>		
Idő	Esemény	Felelős
11.	Az RNÖ vezetősége, Balog Sándor és Fodorné Virág Brigitta, valamint a Mohács Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetője, Fehér László megbeszélést tartottak a könyvtárban a település problémás általános iskolás gyerekeiről. Az RNÖ vezetője felajánlotta a személyes segítségét, felkeresve a problémás családokat. Sajnos csak átmeneti volt az eredmény, a tanév végére tovább fokozódtak a problémák. A mi kezünk meg van kötve, nem tudunk többet tenni, de a hivatalok sem érnek el eredményeket.	igazgató, mkvezetők, DÖK segítő,
11.	Megemlékezés a templomkertben március 15-ről. Az 1. osztályosok Donászy Magda erre az alkalomra írt versét, a 3. osztályosok a Szózat, a 4. osztályosok a Nemzeti dal és a Himnusz c. verset szavalták el közösen, majd együtt énekeltek.	alsós o.fők
15.	A település ünnepi, megemlékező műsorán az első osztályosok is elszavalták erre az alkalomra tanult verset. A műsorokon kollégánk állandó résztvevő és támogatja, irányítja a szereplő gyerekeket. Hálás köszönetünk Muskát Klárának!	Muskát Klára
21.	A február végén feloldott járványügyi intézkedéseknek köszönhetően, több hónap kihagyása után, visszatérhetett a kényszerhelyzetbe került kollégánk újból tanítani. Nagyon vártuk. Másik kollégánk egészségi problémái miatt nem kezdte meg a tanévet szeptemberben. Már nagyon vártuk, hogy ő is újra	

	közöttünk legyen és segítse a munkánkat. Örülünk, hogy újból itt vagytok Ági és Gábor!	
24.	Utolsó foglalkozás délelőtt a Mohácsi Könyvtár TTEK-ban az alsó tagozatosoknak a Zöld Híd alapítvány szervezésében, a környezettudatos viselkedésről. A bemutató után két csoportban dolgoztak a gyerekek. Egyik csoport kreatív foglalkozáson vett részt, míg a másik csoport természetvédelemhez, újrahasznosításhoz kapcsolódó társasjátékokkal ismerkedett. Utána cseréltek a csoportok.	alsós o.fők

<u>Április</u>		
Idő	Esemény	Felelős
6.	Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető látogatása az 1. osztályban. Matematika óra megtekintése. A látogatás a Lépcsőfokok projekt egyik állomása, az előző év óvodásainak úgynevezett iskolaérettségi vizsgálata. 2 gyermek eredményei alapján javasolták az óvodában való maradást, de a szülő elfelejtette ezt kérvényezni, így a törvényi előírásnak megfelelően meg kellett kezdeni a tanévet. Az óvónő is tapasztalta, hogy ezek a tanulók nem tudták teljesíteni a tantárgyi követelményeket, egyrészt az iskolai éretlenség, valamint a sok hiányzás miatt.	óvodavezető, alsós mkv.
12.	LEP program a 2. és 4. osztályosoknak. Előadás megtekintése Mohácson a moziban.	Izsák Andrea, Taditsné M. M.,



		Bendéné K. É.
13.	Tojásfa díszítése az iskola előtt. Több évvel ezelőtti terv valósult meg. Az óvodások és az iskolások több héten keresztül hungarocell, műanyag és fa tojásokat festettek. A munka befejezéseként húsvét előtt a tojásokat feltettük a kijelölt tojásfára. Közel 100 db tojás készült. Öröm volt látni a gyerekek arcát, a befektetett munka eredményét. Reméljük a település lakóinak is tetszett. Jövőre szeretnénk folytatni még több tojás kihelyezésével.	Simonné P. Z., alsós o.fők,
26.	A Bozsik Tornán az 1-2. osztályos korcsoport technikai és szervezési hiba nem tudott részt venni, de a 3-4. osztályosok csoportja részt vett és becsülettel helyt állt a mérkőzéseken.	Nagy Ervin, Taditsné M. M.
28.	A következő tanévre vonatkozó tankönyvrendelést lezártuk, jóváhagyásra továbbítottuk a fenntartó felé.	igazgató, Vincze J.-né

<u>Május</u>		
Idő	Esemény	Felelős
11.	2 év után ismét anyák napi műsort tartottunk az édesanyáknak és a nagymamáknak. Az alsós gyerekek külön kis osztályblokkokkal lelkesen készültek, hogy meglepjék szeretteiket nemcsak a versmondásukkal, hanem saját maguk készítése ajándékokkal is. Minden alsó gyermek megtanulta a szerepét, de a műsorra 2 tanuló nem érkezett meg. (Az ő édesanyjuk 2 éve ilyentájt hunyt el.)	alsós o.fők
18.	Fenntarthatósági nap: A rövidített tanórák után a	DÖK segítő,

	<p>mohácsi Hulladékudvar képviselője tartott érdekes bemutatót a gyerekeknek a hulladékszállításról, valamint a szelektív gyűjtésről és annak feldolgozásáról. A bemutató után az 1-2. osztályosok a település főutcáján lelkesen gyűjtötték össze az eldobált szemetet. A 3-4. osztályosok kerékpárral Mohácsra mentek, hogy a bemutatott képeket a valóságban is megnézzék.</p>	o.fők
24.	<p>Bozsik Torna zárásán 3 korcsoportban 26 gyermek vett részt a programon. A mérkőzések után érmekkel és oklevelekkel tértek vissza az iskolába.</p>	Nagy Ervin Taditsné M. M. Deméné E. Á.
27.	<p>Végre újból gyereknap az iskolában. A rövidített órák után 2 helyszínen kezdődött a program. Az iskola udvarán a lelkes lánycsapat több tanár nénivel együtt, Linder Ildikó vezetésével zumbázott. A tornateremben egy rendőr, önvédelmi bemutatót tartott. Ebéd után több helyszínen játékos, ügyességi feladatokat oldottak meg a gyerekek, cukorka ellenében. A gyereknapot zenés székfoglalóval zártuk. A program végén mindenki egy jégkrémet kapott a Diákönkormányzat jóvoltából.</p>	DÖK segítő, o.fők,
31.	<p>Pedagógusnap alkalmából a rossz idő miatt változtattunk, így Pécsváradon a várat és a Zengővárkonyban Rockenbauer Pál sírját tekintettük meg. A nehezen induló, gondokkal teli tanév után mindenkinek jóleső érzés volt az iskola falain kívül találkozni és beszélgetni.</p>	igazgató

Június		
Idő	Esemény	Felelős
4.	Magyarország-Anglia futballmérkőzésre utazott iskolánk 18 tanulója Nagy Ervin tanár úr kíséretével. Nagy élmény volt a gyerekeknek a Bozsik Stadionban, élőben nézni a meccset, ami Magyarország csapatának győzelmével zárult.	igazgató
8.	Osztályozó értekezleten beszéltük meg a magatartás és szorgalom jegyeket. Ebben a tanévben a tantárgyi követelményeket három 1. osztályos tanuló nem teljesítette. Ez betudható a sok hiányzásnak, az iskolaéretlenségnek és a szülői támogatás teljes hiányának. Ők szülői kérésre ismétlik az első évfolyamot. A többiek értékelése szöveges értékeléssel történt, amit sajnós a szülők egyre kevésbé értenek. A 2. évfolyamról egy tanuló egy tantárgyból osztályozó vizsgát köteles tenni, míg egy 4. osztályos tanuló az évfolyamot ismételni köteles. Vannak azonban kitűnő és jó tanulmányi eredményt elért tanulóink is, akikre büszkék vagyunk. Egy 4. osztályos fiú a tanulmányi eredménye és családi körülményei miatt felvételt nyert a következő tanévtől a Csányi Alapítványba. Reméljük, hogy a lelkesedése és a kitartása hosszú életű lesz.	igazgató o.fők
9.	Újra Sportnap volt. Az alsósok külön állomásokon mérhették fel az erejüket, ügyességüket és kitartásukat: kosárra dobás, ugrókötélhajtás, labdapattogatás, célbadobás karikába, szlalomfutás, kúszás, hullahopp karika használata. Kötélhúzás évfolyamonként.	Nagy Ervin, o.fők

	<p>Futballmérkőzések csapatokban. A nap zárása a diák-tanár focimeccs, ami nagyon jó hangulatban telt. Sajnos az egyik tanító néni bokaszalagja elszakadt, s ezáltal többhetes kényszerpihenőre szorult.</p>	
10.	<p>Több év után sikerült megvalósítani a tanév végi Roma Projekt Napot. Minden évfolyamon folyik már a cigánynépismeret oktatása. Muskát Klára tanárnő lelkiismeretesen oktatja ezt a tantárgyat, hogy minél jobban megismertesse a gyerekeket a kultúrájukkal. Ennek a kultúrának a bemutatása versek, mesék, dalok és táncok útján valósult meg. Az alsósok a bemutató után a KönyvtárMozi keretein belül cigánymeséket néztek meg a könyvtárban, majd egy kvíz feladattal a hétköznapi nyelvünkben használt cigány jövevényszavak jelentésével ismerkedtek. Tökéletesen tudták a megoldásokat. A nap zárása a táncház volt. Köszönet Klári néninek a felkészítésért!</p>	<p>Muskát Klára, o.fők,</p>
13.	<p>A járványhelyzet után idén sor kerülhetett az év végi buszos kirándulásra. A 4 évfolyam együtt kirándul olyan helyeken, amelyek élményeket biztosít a gyerekeknek. Ebben a tanévben Abaligetre és Orfűre szerveztük a kirándulást. A várható költségeket időben kiszámoltuk és lehetőséget adtunk a szülőknek a részletfizetésre. Volt olyan szülő, aki befizette, de az indulás előtt mégsem jött el a gyermeke. Abaligeten a Cseppkőbarlangot és a Denevérmúzeumot néztük meg, Orfűn a tanösvényen sétáltunk, majd egy Malomtúrán vettünk részt. Keserű a szánk íze, mert ezeknek a</p>	<p>o.fők</p>

gyerekeknek nem a természeti jelenségek és régmúlt felidézése volt a fontos, hanem, hogy a zsebpénzünket mire költhetik el mind egy fillérig. Szomorú tény, hogy a gyerekek szüleinek is csak ez a fontos!	
--	--

## 2. Összegzés

A tanévben nagy segítséget jelentettek támogatóink anyagi hozzájárulásai:

<b>Támogatások</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Támogató</b>	<b>Támogatás</b>	<b>Összeg</b>
2021. 08. vége	RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 program	33 db (19 alsó, 14 felső) tanszercsomag	
2021. 08.	Szülői Közösség	Vitrázs pálca és tappancsok vásárlása a tantermi függönyökhöz.	10.000 Ft
2021. 09.-12.	Kölked Község Önkormányzata	20-as terem felújítása	
2021. 12.	Kölked Község Önkormányzata	Ebédlőben lévő székek cseréje, régi székek újrakárpitozása.	
2021.09.	Kölkedi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Szüreti felvonulás	50.000 Ft
2021.10.	Kölkedi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Tanszerek vásárlása	50.000 Ft
2021.11.	Kölkedi Roma Nemzetiségi	Függönyvásárlás a tanári ablakira	28.000 Ft

	Önkormányzat		
2021. 12.	Kölkedi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Mikuláscsomagok (61 db)	
2021. 12.	Kölkedi Német Nemzetiségi Önkormányzat	Alkotóházhoz alapanyag vásárlása	50.000 Ft
2021. 12.	Kölkedért Közalapítvány	Fejlesztő eszközök, játékok vásárlása	75.000 Ft
2022. 04.	Kölkedi Német Nemzetiségi Önkormányzat	Húsvéti alkotóház	60.000 Ft
2022. 05.	Kölkedi Német Nemzetiségi Önkormányzat	Gyereknapra, év végi kirándulásokra	90.000 Ft

Ez a tanév nagyon változatos volt. Szeptembertől március közepéig hosszabb helyettesítést végeztünk egyik kollégánk huzamos ideig tartó betegsége miatt. Folytatódott azzal, hogy az év végi sportnapon sérülést szenvedett munkatársunk került kényszerpihenőre. Örömkre szolgál, hogy az adminisztrációs feladatait így is el tudja látni. Nehezítette a tanévet a szeptember közepén eltávozó új munkatársunk, valamint a 2022. év elején történt járványügyi szigorítások, melyek miatt 2 munkatársunk hosszabb – rövidebb időre munka nélkül maradt. A tanév során 6-féle órarend volt, ami a pedagógusoknak és a gyerekeknek problémákat okozott. Nagyon vártuk és hálásak vagyunk azért, hogy új kollégánk, Pártényi Edina a mi iskolánkat és bennünket választott. Kedvességével, vidámságával, mosolygásával, ötleteivel és fiatalos tenni akarásával kis közösségünk aktív tagja lett. Minden gyermek és új osztálya maximálisan elfogadták, mintha régi tagunk lenne már. Nagyon

örülünk Edina, hogy vagy nekünk! Maradjon meg a későbbiekben is ez a lendületed! Sok sikert, jó munkát kívánunk!

A tanév végén nem tartottunk szülői értekezletet, mert a szülők nagyon gyakran bejöttek az iskolába a gyerekekért, így az adott problémát, tanulási nehézséget azonnal meg tudtuk beszélni. A járványhelyzet idején minden osztály minden szülője egy-egy online csoportba tudott belépni, így naprakész információik voltak az osztályok, az iskola életéről. Sajnos, ha a gyermeket érintő fontos dolog miatt kellett volna a személyes megjelenés, akkor mindenféle okokra hivatkozva vagy figyelembe se véve a kérést, nem jelentek meg az kért időpontban. Azonban, ha a gyermeket érte atrocitás, kéretlenül is azonnal megjelentek a szülők számon kérve és nem meghallgatva a pedagógust.

A járványügyi helyzet miatt csak védettségi kártyával rendelkező szülő vagy más idegen jöhetett be február végéig az iskola épületébe. Az iskola bejáratánál kihelyezett kézfertőtlenítő használata mindenkinek ajánlott. A mellékhelyiségekben és az ebédlőben a kézfertőtlenítő mellett papírtörülőt kötelesek használni a gyerekek. Sajnos az otthonról hozott nem megfelelő viselkedéskultúra miatt, a papírtörölők gyakran a kihelyezett papírgyűjtők mellett landoltak még ebben a tanévben is, nem változott a gyerekek hozzáállása. Sajnos nagyon sok gyermeknél a textilmaszkok még mindig koszosak, szakadtak, nem sterilek.

Nagyon sok probléma volt ebben a tanévben az illemhelyek rendeltetésszerű használatával! WC papírok bevizezése, ezzel a mosdók, WC-k eldugaszolása, az illemhely falának összefirkálása. Az elkövetett eseteknek soha nem volt gazdája, nem vállalják a tetteikért a következményeket. A szülők is a legtöbb esetben háriának vagy másik gyermeket is hibáztatnak, de nem kérik számon saját gyermekeiket! Sajnos a gyerekek kívánsága az első, nincs nevelés, csak kényeztetés. Mihez vezet ez majd?

A munkatervemben leírt programok nagy részét csak a második félévben sikerült megvalósítani, miután a járványügyi intézkedését szigorítását

feloldották. Folyamatos volt a tanórákon és a fejlesztő foglalkozásokon az alapléveletekkel való készségek, a kifejező hangos olvasás és a kompetenciaalapú szövegértés, valamint a helyesírás és a szépírás fejlesztése. Több tanuló esetében kértük a szakértői bizottságtól a tanulói képességek vizsgálatát. Vannak gyerekek, akik még nem kaptak időpontot, van egy tanuló, akinek még nem érkezett meg az eredménye, valamint 2 tanuló szülője már több alkalommal nem jelent meg az előírt vizsgálati napon. Sajnos tehetetlenek vagyunk az ilyen szülői felelőtlenség ellen.

Továbbra is sokat teszünk azért, hogy gyerekeinket leszoktassuk a csúnya, trágár beszédről, verekedésről. Amíg a szülő előttünk is ilyen szavakkal beszél a gyermekével, addig nem is várhatunk eredményeket. Értekezleteket tartunk, megbeszéléseken és továbbképzéseken veszünk részt, hogy minél közelebb kerüljünk a családokhoz, segítséget tudjunk adni a lemorzsolódás elkerülése végett. Egyelőre szélmalomharc, mert a másik fél, a problémás szülő nem együttműködő, hanem inkább akadályozó tényező. Amíg a hivatalos szervek nem tesznek szigorúbb intézkedéseket, addig nem is lesz változás. A hátrányos helyzetű gyermekek táboroztatására iskolánkban 2 hétig tart majd a tanév végén kezdődő Csodaszarvas Program. 2 pedagógus a továbbképzés elvégzése után, közel 20 kisgyermeknek színesíti a nyári szabadidőt.

Ebben a félévben a szakköröket decembertől tudtuk indítani, a már fentebb említett pedagóguslétszám hiánya miatt.

A LEP (Lázár Ervin Program) előadása a 2. osztályosoknak novemberben a járványügyi helyzet miatt elmaradt. Január végétől ezek a programok is folytatódtak.

A tanévben folytatódott a gyümölcsprogram 1-6. osztályig. Az előírt szállítási időpontoknak megfelelően heti 3 nap gyümölcsöt, 1 nap ivólevet kaptak.



Ebben az évben az alsósok naponta kaptak tejterméket: vaníliás és ízesítés nélküli tejet. Több alkalommal a felsősök is szívesen fogyasztották, ezért a következő tanévtől mind a nyolc évfolyamra igényeltük a tejet.

A szokatlan helyzet ellenére töretlenül az a célunk, hogy a lehető legjobbat és a legtöbbet hozzuk ki a gyermekekből. Ehhez kívánok mindannyiunknak sok erőt, jó egészséget, kitartást és feltöltődést a nyáron!

Kölked, 2022. június 15.

Vincze Józsefné  
alsós munkaközösség vezető

### **Melléklet:**

#### **Tankönyvrendelés**

**2021/2022. tanév**

A tankönyvek 2021. augusztus 16-án, postai szállítással pontosan megérkeztek. Négy felsős fiú segített a könyveket az emeletre felhordani.

Az új tankönyvek bevételezésében nem kellett diákmunkás segítsége, mert több tankönyv munkatankönyv, így nem lettek nagy számban tartós tankönyvek. A NAT bevezetése az 1. 2. 5. és 6. osztályokban felmenő rendszerben folytatódik. A tanév megkezdése után érkezett diákjainknak is biztosítottuk a tankönyveket vagy pótrendeléssel, vagy a megrendelt, de közben eltávozott gyermek tankönyveivel.

#### **Összefoglaltam a tankönyvrendelés számadatait:**

Térítésmentes tanulók	65 Fő
Fiktív tanulók száma	0 Fő

<b>Összesített támogatás teljes összege</b>	<b>988 000</b> <b>Ft</b>
<b>Fennmaradó támogatási keret összege</b>	<b>194 480</b> <b>Ft</b>
<b>Térítésmentes diákok alaprendelése összesen</b>	<b>671 350</b> <b>Ft</b>
pótrendelése összesen	0 Ft
<b>Térítésmentes diákok rendelése összesen</b>	<b>671 350</b> <b>Ft</b>
<b>Iskolai könyvtár alaprendelése összesen</b>	<b>81 130 Ft</b>
pótrendelése összesen	29 260 Ft
évközi rendelései összesen	11 780 Ft
Térítésmentes SNI rendelések összesen	<b>0 Ft</b>
<b>Térítésmentes+könyvtári rendelés+SNI</b>	<b>793 520</b> <b>Ft</b>
Támogatási kereten felüli alaprendelés összesen	<b>0 Ft</b>
Támogatási kereten felüli SNI rendelés összesen	<b>0 Ft</b>
Támogatási kereten felüli pótrendelés összesen	<b>0 Ft</b>
Támogatási kereten felüli évközi rendelés összesen	<b>0 Ft</b>
Támogatási kereten felüli rendelés összesen	<b>0</b> <b>Ft</b>

A könyvtári rendelésbe a pedagóguspéldányok is beletartoznak, mert iskolánk osztályainak létszáma nem érte el a 11 főt. Emiatt csak az 1. osztályban lehetett pedagóguspéldányokat igényelni.

## Felső munkaközösség beszámolója

### 1. 2021/22 tanév első félévében megvalósult programok:

A tavalyi évvégi beszámoló megírása után nem hittem volna, hogy annál az évnél is nehezebb év vár ránk idén. Sajnos személyi változások sorozata ért el minket, amihez többszöri órarend változtatás, tantárgyfelosztás módosítása társult. Közben nehezítette még a munkánkat a sok járványügyi határozat, esetleges karantén, megbetegedés. Gyermekeink egyébként is nehezen tanulnak, így ezek a tényezők nagyban befolyásolják tanulmányi munkájukat, eredményüket. A tervezett programokat sem tudtuk teljes mértékben megvalósítani.

- Augusztus utolsó hete: 3 felsős tanulónak kellett pótvizsgát tennie. Szaktanárok segítették a felkészülésüket, mindhárom diák sikeresen vette az akadályt, így felsőbb osztályba léphettek.
- Augusztus 31: RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 program jóvoltából 14 db tanszer-csomag került kiosztásra a felső tagozatos HH/HHH-s és több gyermekes vagy egyedül álló szülőknek.
- Szeptember: Egy felsős testvérpár ismételten Angliába költözött.
- Szeptember: Az összevont és osztályonkénti szülői értekezletek idén is elmaradtak. Minden osztályfőnök online vette fel a kapcsolatot diákjai szüleivel, kisebb-nagyobb sikerrel.
- Szeptember 23: Felső tagozatos kórus és színjátszó kör diákjai énekkel és tánccal színesítették a szüreti felvonulást. /Betanító: Izsák Adrienn/
- Szeptember 24: Az Európai Diáksport Nap alkalmából az osztályok külön-külön a szabadban lefuthatták a 2021 méteres távot. Minden évben ezen a napon Pákozdi-Sukoró emlékversenyt is szoktunk tartani. Idén a szép időre és a járványügyi helyzetre való tekintettel a szabadban szerveztünk egy akadályversenyt, ahol csapatokra osztva adhattak számot tudásukról és ügyességükről. /Szervező: Nagy Ervin/

- Szeptember 28: A Mohácsi Természettudományos Élményközpont /MTTÉK/ programjai idén is folytatódtak. Ebben az évben 5 alkalommal vehetünk részt témanapokon. Az első félévben a felsősök 3-szor, míg az alsósok 1-szer voltak Mohácson. Érdekes témák kerültek feldolgozásra. Örömmel tapasztaltuk, hogy felsős diákjaink érdeklődve és kulturált, jó magaviselettel képviselték iskolánkat. /Kísérők: osztályfőnökök/
- Október 14: A 7. osztály részt vett a Vadászati és természeti világkiállításon. A 3.-4. osztályosokkal a kiállítás záró napján tekintették meg a kiállítást. A budapesti utazásra a Mohácsi Tankerület 25 fős buszával tudtunk elmenni. A gyerekek és kísérői jól érezték magukat és élményekkel gazdagodtak.
- Október 22: A Lázár Ervin program keretein belül a 8. osztály Budapesten az Operaház Erkel Műhelyében részese lehetett az Opera koktél című előadásnak. A műfaj miatt kicsit tartottunk attól, hogy diákjainknak nem fog tetszeni a darab, de meglepetésünkre nagyon élvezték az előadást. /Kísérő: Izsák Adrienn/
- Október 25: Az 5. és 6. osztályos tanulók által előadott műsort nézhették meg az osztályok a járványügyi szabályok betartásával. Köszönjük nekik és betanítójuknak, Izsák Adriennek a szép műsort.
- November: Idén is nevezünk a Bozsik programba. A járványügyi helyzet eddig egy alkalommal engedte, hogy 3 korcsoportban indulhassanak diákjaink. A második félévben reméljük, hogy sűrűbben tudnak menni a gyerekek focizni. /Szervező: Nagy Ervin/
- November 18: Pályaválasztási kiállításra, Mohácsra utaztak a 7. és a 8. osztályos tanulók osztályfőnökeikkel. /Kísérők: Glück Andrea, Deméné Elekes Ágnes/
- November: Több középiskola is megkereste iskolánkat online, hogy sorai közé toborozza diákjainkat.

- November 23: Pályaorientációs nap keretein belül iskolánkba látogatott 4 fő az Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Kft. az EFOP-1.2.3-VEKOP-15-2015-00001 azonosítószámú, „Komplex ifjúsági fejlesztések – új nemzedék újratöltve” című kiemelt projekt-től, akik hátrányos helyzetű gyerekek továbbtanulásában segítenek. Érdekes osztályfőnöki órákat tartottak, motivációs, beszélgetős, személyiségfejlesztő órákat. Nagyon jól érezték magukat a gyerekeink. Sőt az előadók is elismerően nyilatkoztak diákjainkról és az iskoláról. Nagyon jól esett ez nekünk. Végre külsős szemmel is elismerik gyermekeink teljesítményét és a munkánkat.
- December 3: Mivel a járványhelyzet miatt idén sem tarthatók rendezvények, ezért az RNÖ Mikulása a mikuláscsomagokat az iskola földszinti aulájában osztotta ki. Közel 2000 Ft értékű édességsomagot kaptak. A karanténban lévő gyerekeknek idén is házhoz vitte a Mikulás a csomagot. Köszönet érte!
- December 11: Mikulás projektnap: A szombati munkanapon online módon tartottuk meg ezt a programunkat. Minden osztályfőnök, szaktanár az ünnepkörhöz kapcsolódó feladatot küldött ki a tanulóknak, amit a megoldás után visszaküldtek a tanáraiknak a gyerekek. Érdekes élményben volt így részünk.
- December 11: A Kodály Zoltán Gimnázium Musicalversenyt hirdetett, melyre 3 tanulót neveztünk. Sajnálatos módon, a járványra hivatkozva elmaradt a verseny. Diákjaink és felkészítő tanáruk lelkesen készültek a megmérettetésre. /Felkészítő: Izsák Adrienn/
- December: A karácsonyi alkotóházat is rendhagyó módon rendeztük meg diákjaink számára. Az utolsó hetek rajz és technika óráin készíthettek karácsonyi alkotásokat a tanulók. Az anyagi hozzájárulásért köszönet illeti a Német Nemzetiségi Önkormányzatot / 50 000 Ft/
- December: Korcsolyázni voltak a 6. és 8. osztályos diákjaink a Pécsi Műjégpályán. /Kísérő: Izsák Adrienn és Deméné Elekes Ágnes/

- December: A Széchenyi téri Általános Iskola szervezésében idén is megrendezésre került a több fordulós Busókerék elnevezésű csapatverseny, ahol iskolánk 5. osztályos tanulói vettek részt. Remek szerepléssel az 5. helyezést sikerült elérni, így továbbjutottak a következő fordulóba. /Felkészítő: Glück Andrea/
- Ebben a félévben háromszor is jártak diákjaink Pécsett, moziban. /Kísérő: Glück Andrea
- December: Az utolsó napon nem tarthattuk meg a szokásos közös karácsonyi műsorunkat, ezért minden osztály a saját termékbe osztálykarácsonyt tartott, ahol meglepték egymást ajándékokkal, majd közös játékokkal töltötték el a hátralévő időt.
- Félévzárás: Osztályozó értekezleten megbeszéltük a magatartás és szorgalom jegyeket. Sajnálatos módon nem minden tanulónak sikerült a félév követelményeit teljesíteni. 5. osztályban 2 tanuló 3 tantárgyból, a 7. osztályban 3 tanuló bukott 6 tantárgyból. Mind az 5 tanuló nagyon sokat hiányzott ebben a félévben. Sajnos nem pótolták be a hiányosságait, így a teljesítményük nem érte el az elégséges szintet.

## **Egyéb**

- Glück Andrea iskolánk némettanára sikeresen lediplomázott, így már német nemzetiségű tanítónak vált. Gratulálunk neki!
- Szociális segítőnk, Ruzsánszky András, akit nagyon szerettünk lelkesedése, hatalmas energiája miatt, más munkára tettek. Így ismételen új segítőt kaptunk, aki elmondása szerint, csak átmenetileg lesz nálunk. Nagyon szomorúak vagyunk és elkeseredettek, mert ez az állandó változás nem könnyíti meg a munkánkat, sőt... A gyerekek és a szülők nem tudnak így kialakítani senkivel sem egy bizalmas kapcsolatot, ami elősegítené a közös munkát.
- Sajnálatos módon van egy család, ahol nagyon súlyos gondok vannak. A gyerekek rengeteget hiányoznak igazoltan és sajnos igazolatlanul

egyaránt. A 7. osztályba járó fiú már 15 éves és sokszor az iskola helyett dolgozni ment. Nem értem, hogy milyen munkáltató az, aki 15 éves, tanköteles diákot alkalmaz tanítási időben. Jeleztük a problémánkat több helyen is. A félév utolsó napján volt egy tárgyalás a családdal, ahol részt vett iskolánkból: igazgató, titkárnő, osztályfőnökök. Jelen volt még a családsegítőtől két munkatárs, az iskolai szociális segítő, az iskolaorvos és a polgármester. A megbeszélés végén abban állapodtak meg a felek, hogy amennyiben a gyerekek továbbra is hiányoznak, akkor sajnos kiemelik őket a családból. Szeretnénk, ha végre rendeződne a 4 gyermek sorsa.

- Köszönjük szépen a sok anyagi hozzájárulást, amit az idei félévben kaptunk:
  - ✓ RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 program keretében augusztus 31-én tanszercsomagot kapott 14 felsős diák.
  - ✓ Kölked Község Önkormányzata: szeptemberben a 20-as termet újíttotta fel, decemberben pedig az ebédlői székeket cserélte újra. A félév során több alkalommal szállította gyermekeinket a falubusszal.
  - ✓ Roma Nemzetiségi Önkormányzat: szeptemberben 50 000 Ft szüreti felvonulásra, októberben 50 000 Ft tanszerekre, novemberben függönyvásárlás finanszírozása, decemberben pedig minden diák kapott egy tartalmas mikuláscsomagot.
  - ✓ Német Nemzetiségi Önkormányzat: júliusban 1 tabletet kaptunk, decemberben 50 000 Ft támogatás a karácsonyi alkotóházhoz.
  - ✓ Kölkedért Közalapítvány: decemberben 75 000 Ft fejlesztő eszközökre.
  - ✓ Mohácsi Tankerületi Központ: augusztus-novemberi időszakban Az EFOP-3.2.4-16-2016-00001 számú „Digitális kompetencia fejlesztése” című kiemelt projekt keretében beszerzett oktatástechnológiai eszközök kerültek kiosztásra. /3D nyomtató, 2 db Humanoid robot, 2 db tablet töltő szekrény, 2 db drón/

Ahogy a beszámoló elején leírtam, igen nehéz féléven vagyunk túl. Szeptember óta betegség miatt távol lévő kollégát kellett, kell helyettesítenünk. Megpróbáltuk egy adott tantárgyat azonos helyettesítőhöz tenni, nem mindig sikerült. Reméljük, hogy a lelkes,

lelkiismeretes készüléssel megfelelő tudást sikerült átadnunk diákjainknak ebben a formában is.

Sajnálatos módon a járványügyi előírásoknak nem minden felsős kolléga felelt meg, így további változtatásra került sor tantárgybeosztásban és órarendben is. Matematika és földrajz szakos tanerő esett ki a munkából. A matematikatanítást sikerült egy másik matematika szakossal pótolni, de a földrajz és természetismeret tárgyakat szakos híján kellett kiosztanunk a kollégák között. A nyolcadik osztály új osztályfőnököt kellett, hogy kapjon, ami így a felvételi eljárás kellős közepén nagy feladatot rótt az új osztályfőnökre. A rosszban mindig előkerül valami jó is. Fantasztikus látni, hogy a kollégák milyen nagy lelkesedéssel, hatalmas energiával álltak neki az új helyzetnek. Nagyon jó érzés ennek a jó lelkületű, lelkes csapatnak a tagja lenni.

A munkatervemben leírtakat a járványügyi helyzet miatt nem tudtuk maradéktalanul megvalósítani. Köszönöm mindenkinek a példaértékű helytállást, a sok váratlan helyzet briliáns megoldását, az egymás segítségét, a sok pluszmunkát, a rengeteg helyettesítést és, hogy mindezeket zokszó nélkül tették. Köszönöm a sok lelki segítséget, amivel egymást támogattuk a nehéz pillanatokban. Megint elmondhatom, hogy egy nagyszerű tantestületnek vagyok tagja és ezért büszke is vagyok munkatársaimra!

## **2. 2021/22 tanév második félévében megvalósult programok:**

- Február 2: A Lázár Ervin program jóvoltából a 7. osztályosok egy hangversenyen vettek részt Mohácson. Kísérő: Glück Andrea
- Február 18: A felvételi lapok tovább küldésének határideje. Mindenkit sikeresen felvettek az elsőre megjelölt helyre. /Felelős: Simonné Polgár Zita/
  - ☺ Bakos Barbara: Mohácsi Radnóti Miklós Technikum, Vendéglátó Technikum
  - ☺ Bogdán Lilla: Mohácsi Radnóti Miklós Technikum, Szakács
  - ☺ Bognár Kevin: Mohácsi Radnóti Miklós Technikum, Szakács
  - ☺ Csonka Mirella: Mohácsi Radnóti Miklós Technikum, Rendészeti Technikum



- ☺ Károlyi Norbert: Mohácsi Radnóti Miklós Technikum, Hegesztő
- ☺ Kovács Martin: Mohácsi Radnóti Miklós Technikum, Hentes
- ☺ Orsós Attila: Mohácsi Radnóti Miklós Technikum, Eladó
- ☺ Tokai Marcell: Gandhi Gimnázium, Arany János Program

- Február 21: Idén sem szerveztünk iskola szintű farsangi bált, minden osztály 5. órában az osztályfőnökükkel tartott egy kis farsangolást. Aki akart, az be is öltözhetett.
- Február 23: Farsangi projektnapon ellátogatott hozzánk Csókáné Prakatur Mária, aki egy élő próbababán mutatta be a sokacok népviseletét. Osztályszinten foglalkoztunk a búsójárás történetével. A program végét egy kis tánczással zártuk. Köszönjük a szervezést Glück Andreának.
- Február 24: Az 5. osztályból egy 4 fős csapat bejutott a több fordulós Búsókerék elnevezésű versenyre, ahol a Búsójárás témakörében mérhették össze tudásukat a környékbeli iskolák csapatai. A sikeres felkészülés eredményeként az előkelő 5. helyezést érte el a lelkes csapat. Felkészítő tanár: Glück Andrea
- Március 11: Az RNÖ vezetősége, Balog Sándor és Virág Brigitta, valamint a Mohács Kistérségi Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat intézményvezetője, Fehér László és iskolánk több pedagógusa megbeszélést tartott a könyvtárban a település problémás általános iskolás gyerekeiről. Az RNÖ vezetője felajánlotta a személyes segítségét, felkeresve a problémás családokat. Sajnos csak átmeneti volt az eredmény, a tanév végére tovább fokozódtak a problémák.
- Március 11: A felső tagozatosok is a templomkertben ünnepelték meg Március 15-ét verssel és énekkel. Felkészítő: Izsák Adrienn
- Március 23: Iskolánknak Intézkedési Tervet kell készítenie mivel kedvezőtlen eredményességi-, továbbtanulási-, hiányzási-, lemorzsolódási mutatókkal érintett. Ehhez az Intézményfejlesztéshez kértük szaktanácsadó (Hajdú hajnalka) segítségét. Ezen a napon látogatott el

hosszánk első ízben. Nagy örömünkre tényleges segítséget nyújtott nekünk a kért intézményfejlesztési terv megalkotásában.

- Március 24: Lázár Ervin Program: 5. osztály múzeumlátogatás Pécssett. Kísérő: Nagy Ervin
- Március: Idén az alsós munkaközösséggel együtt egy új hagyományt szeretnénk volna elindítani. Az iskola előtti kifestést tojásfává avattuk. Minden tanulónk festett 1-1 tojást, amit saját kezűleg fel is helyezett a fára, így diákjaink gyönyörű munkáit megcsodálhatta a falu egész lakossága. Nagy tetszést aratott az újításunk. Ezen kívül természetesen a szokásos húsvéti alkotóházunkban is készültek alkotások a húsvét jegyében. Minden együttműködő segítségét köszönjük. Szervező Vincze Józsefné, segítők a rajz és technikát tanító kollégák
- Május 10 és 12: Az idei országos kompetenciamérés már online formában került megrendezésre. A 8. osztályos évfolyam ezen a két napon szövegértésből, matematikából valamint idegennyelvből, és idéntől újként, természettudományból írt felmérést. A sok sikertelen próbamérés után végre sikeres és majdnem zökkenőmentes mérésen vagyunk túl.
- Május 11: Kaptunk egy felajánlást, miszerint élőben nézhette meg a Ferencváros-Paks Magyar Kupa döntő mérkőzését a Puskás Arénában Budapesten néhány felsős diák. Köszönjük a lehetőséget, nagy élmény volt. Kísérők: Deméné Elekes Ágnes, Nagy Ervin
- Május 11: Az iskolai könyvtár szervezésében diákjaink részt vettek egy előadáson, ahol az álláskeresés rejtelmeibe kalauzolták el őket. Köszönjük az előadónak, Weiszné Habling Szendrának és a szervezőnek, Vincze Józsefné, Editnek
- Május 18: Fenntarthatósági programunk keretein belül iskolánkba látogatott Maróti Attila, aki előadást tartott nekünk a szelektív hulladékgyűjtésről, majd kerékpárral ellátogattunk a Mohácsi Hulladékudvarba, ahol saját szemmel is megbizonyosodhattunk a szelektív hulladékgyűjtés fontosságáról. Szervező: Nagy Ervin

- Május 19: A 6. és a 7. osztály Budapesten járt a Nemzeti Múzeumban és az Állatkertben a Lázár Ervin Program jóvoltából. Kísérő tanárok: Izsák Adrienn és Glück Andrea
  
- Május 24: A Bozsik program zárásaként iskolánkból 3 korosztályban 26 tanuló vett részt Mohácson az Újvárosi Stadionban megrendezésre kerülő focitalálkozón. Minden résztvevő nagy örömeire éremmel jutalmazták az éves munkájukat. Felkészítő: Nagy Ervin, kísérők: Taditsné Martini Márta és Deméné Elekes Ágnes
  
- Május 24 és 26: Országos kompetenciamérés a 6. osztálynak hasonló módon, mint a 8. évfolyamnak.
  
- Május 27: Gyereknapi program a Diákönkormányzat szervezésében és a kollégák lelkes együttműködésével. Elsőként Linder Ildikó zumba órát tartott a lányoknak valamint Verbulecz Gábor rendőr beszélt a fegyverhasználatról és önvédelmi bemutatót tartott a fiúknak. Ebéd után több állomáson érdekes ügyességi feladat várta a gyerekeket. A nap végén a közkedvelt székfoglaló játék után jégkrémet kapott minden gyerek. Jó hangulatú, vidám nap volt. Köszönet a szervezőknek, Nagy Ervinnek, Glück Andreának és a lelkes munkáért minden pedagógusnak.
  
- Június 1-3: Osztályozó vizsgát tartottunk két felsős diáknak, akiknek a hiányzása meghaladta a 250 órát. Sajnos a nemtörődömség, a szülői odafigyelés hiánya látszott is az eredményeken. Mindketten több tantárgyból írtak elégtelent, így sajnos évet kell ismételniük.
  
- Június 2: 8. osztály osztálykiránduláson vett részt. Siklóson jártak a várban és a fürdőben. Kísérő: Deméné Elekes Ágnes
  
- Június 4: Magyarország-Anglia futballmérkőzésre utazott iskolánk 18 tanulója Budapestre. Nagyon élvezték a gyerekek ezt a programot, hisz élőben nézhették a meccset, ami Magyarország csapatának győzelmével zárult. Kísérő: Nagy Ervin
  
- Június 8: Osztályozó értekezleten az évvégi magatartás és szorgalom jegyeket beszéltük meg. Sajnálatos módon 3 diák bukott több tantárgyból.

Ketten évisméltésre buktak. 1-nek pedig, mivel 16 éves elmúlt, tankötelezettsége megszűnt.

- Június 9: Sportnap: A felső tagozatos tanulók 4 csoportra bontva 5 állomáson próbálhatták ki ügyességüket. Vízhordásban frissülhettek fel, majd a tízórai után focibajnokságon vettek részt a csoportok. A nap fénypontjaként tanár-diák mérkőzést tartottunk, ahol lelkesen szurkolt alsós, felsős diák egyaránt. Szervező: Nagy Ervin
  
- Június 10: Roma Projektnap: Iskolánkban minden évfolyamban tanulnak a gyerekek cigány népismeretet. Ezen a napon betekintést nyerhettünk a cigány kultúra több területére is. A nap első részében tanulóink előadásában hallhattunk, láthattunk verset, mesét, éneket és táncokat a cigány nép életéből. Ezek után az osztályok online kvízt oldottak meg osztályfőnökeik segítségével, ahol a népismeret órán szerzett tudásukat mérhették le. A nap befejezéséként a Macskajaj című filmet néztük meg együtt. Nagyon jól sikerült ez a nap, sok újat tudhattunk meg és jó volt látni, hallani az ügyes, lelkes előadókat is. A program szervezői, segítője: Muskát Klára, Izsák Adrienn, Simonné Polgár Zita
  
- Június 10: Pedagógusnap alkalmából Nagy Ervin, a Kölkedi Általános Iskola pedagógusa a Mohácsi Tankerületi Központ által adományozott Tankerületi Igazgatói Elismerő Oklevele elismerést vehette át a Siklóson rendezett pedagógusnapi ünnepségen. Büszkék vagyunk rá! Gratulálunk neki!
  
- Június 13-14: Ballagási próbák a 7. és 8. osztálynak. Felelős: Glück Andrea és Deméné Elekes Ágnes
  
- Június 13-14: Az 5. és 6. osztály osztályfőnökükkel töltötték a két napot, kirándulással, játékokkal. Az 5. osztály a Melegmányi völgyben túrázott egy jót, míg a 6. osztály Mohácson járt a Búsóudvarban. Kísérő: Nagy Ervin, Izsák Adrienn
  
- Június 15: Tanítás nélküli munkanap. Értekezletet tartottunk, ahol az intézményfejlesztéssel kapcsolatos továbbképzéseken hallottakat osztottuk meg egymással, valamint a 2020/21-es tanév kompetenciamérés

eredményeit értékeltük ki. Nagy örömmel hallgattam kollégáim tartalmas beszámolóit. Jó érzéssel töltött el, hogy így tanév végén, fáradtan, rengeteg munka közepette is képes volt mindenki színvonalas, tartalmas előadást tartani az általa választott témában. Minden elismerésem az övék. Jó hangulatú, eredményes munkaértekezlet volt.

- Június 15: Pedagógusnapi köszöntő. A 8. osztály egy kis műsorral, tudáspróbával és virágcsokorral kedveskedett az iskola pedagógusainak. Jó volt visszautazni a mi gyerekkorunkba, köszönjük a nosztalgiázást. Szervező: Deméné Elekes Ágnes fő
- Június 18: Ballagás és évváró. Szervező: Glück Andrea, Deméné Elekes Ágnes
- Anyagi juttatások:
  - ✓ 60 000 Ft a Német Nemzetiségi Önkormányzattól a Húsvéti alkotóház alapanyagainak beszerzésére. Köszönjük szépen!
  - ✓ 90 000 Ft a Német Nemzetiségi Önkormányzattól, amiből 30 000 Ft-ot az alsó tagozatos-, 30 000 Ft-ot a felső tagozatos osztálykirándulások támogatására, valamint 30 000 Ft-ot a gyereknapi programokra fordítottuk. Nagyon szépen köszönjük!

### **Összegzés:**

Pályafutásom és az egész tantestület eddigi legnehezebb évén vagyunk túl. Betegség, felmondás, vírushelyzet, tanárhiány miatt 6 alkalommal írtunk új tantárgyfelosztást és új órarendet. A gyerekek hősiiesen viselték a szaktanárok, osztályfőnökök év közbeni cseréjét. Néha nehezünkre esett új szerepkörben létezni, de bátran elmondhatom, hogy minden munkatársam lelkiismeretesen, hősiiesen végezte a neki adott feladatot. Óriási köszönet mindenkinek a hozzáállásáért, a kitartásáért, a lelkiismeretességéért.

A munkatervemben tervezett programokat legjobb tudásunk és lehetőségeink szerint valósítottuk meg.

Az év végi munkaértekezleten elhangzottakból megtanulhattuk, hogy csak az tud adni, akinek van miből. Így zárásként kívánok minden munkatársamnak a nyárra jó pihenést, kellemes és tartalmas feltöltődést, hogy a következő tanévben legyen miből adnunk.

Kölked, 2022. 06. 16.  
Polgár Zita

Simonné

felső munkaközösség vezető

## DIÁKÖNKORMÁNYZAT

### Beszámoló

2021/2022.

### SZEPTEMBER

- Munkaterv összeállítása
- Tisztségviselők megválasztása
- Pákozdi-Sukoró emléktúra (felső tagozat) (hagyományos)
- Akadályverseny (alsó tagozat) (hagyományos)  
**Felelős:** igazgató  
**Felelős:** osztályfőnökök  
alsós osztályfőnökök
- Népmese Napja projektnap (alsó-felső tagozat)
- Európai diák sportnap  
**Felelős:** Testnevelő tanár  
alsós testnevelést tanító
- Szüreti felvonulás  
**Felelős:** Nevelő testület

### Október

- Az Állatok világnapja: Projektnap  
**Felelős:** Alsós-felső munkaközösség, DÖK s. vez.
- Rajzpályázat az „Állatok világnapja” alkalmából  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető  
Kultúrfelelős  
Alsós munkaközösség vezető

- Pályaorientációs Nap alkalmából szakmák bemutatása rajzverseny  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető  
Igazgató

## **NOVEMBER**

- Termékek folyamatos gyűjtése az adventi készülődéshez **Felelős:**  
Diákönkormányzat vezető  
Diákönkormányzat vezetősége
- Lámpácskás felvonulás Márton napon  
**Felelős:** DÖK s. vezető, alsós osztályfőnökök

## **DECEMBER**

- Mikulás járás, csomagok szétosztása (hagyomány)
- Mikulás Projekt Nap  
**Felelős:** DÖK s. vezető  
SZK elnök
- Adventi készülődés  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető  
Felsős osztályfőnökök
- Karácsonyi alkotóház (hagyomány)  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető  
Alsós- felsős osztályfőnökök

## **JANUÁR**

- Diákönkormányzati gyűlés, második féléves feladatok megbeszélése, ötletek gyűjtése.  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető
- Busójárás legendája – táncház, jelmezpróba
- Sokac lány – Busó öltöztetés
- Látogatás Mohácsra a Busó udvarba – Busókerék vetélkedő  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető

Művelődésszervező  
Alsós- felsős osztályfőnökök

## FEBRUÁR

- Rajzpályázat a farsangi bálról, és a Busójárásról  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető  
Művelődésszervező  
Alsós rajztanító
- Múzeumlátogatás, kiállítás megtekintése
- Diákönkormányzati gyűlés

## MÁRCIUS

- Mozi- vagy színházlátogatás  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető
- Koszorúzás a templomkertben az 1948-as Forradalom és Szabadságharc emlékére, verses zenés megemlékezés.  
**Felelős:** felsős magyar szakos, osztályfőnökök

## ÁPRILIS

- Rajzpályázat a kedvenc versemhez (illusztráció készítése) – Költészet napja (ápr.11.)  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető  
Kultúrfelelős  
Magyar szakos nevelő
- Húsvéti alkotóház  
**Felelős:** Diákönkormányzat vezető, osztályfőnökök
- Tojásfa állítása az udvaron
- A Föld napja alkalmából műsor és projekt nap  
**Felelős:** Igazgató



DÖK s.v.  
Alsós-felső munkaközösség vezető

## MÁJUS

- „Madarak és fák napja” alkalmából faültetés (elpusztult facséméték pótlása), Természet film vetítése a fák a növények és az állatok fontosságáról, védelméről.

**Felelős:** Diákönkormányzat vezető

Sportfelelős

Igazgató

Alsós osztályfőnökök

Felső osztályfőnökök

- **Gyereknapi**

**Felelős:** Diákönkormányzat vezető

SZK elnök

Igazgató

- Diákgyűlés

DÖK s.vezető beszámolója, diákok javaslatai, kérdései, problémák megbeszélése

**Felelős:** Igazgató

Nevelőtestület

DÖK s.vezető

## JÚNIUS

- Sportnap

**Felelős:** Diákönkormányzat vezető

Igazgató

Testnevelő tanárok

- Roma projektnap (alsó, felső tagozat)

**Felelős:** Diákönkormányzat vezető

Igazgató

osztályfőnökök

- Fenntarthatósági hét:

- kerékpártúra
  - Osztálykirándulások
- Felelős:** Diákönkormányzat vezető  
Igazgató  
Felsős osztályfőnökök  
Alsós osztályfőnökök

- Diákönkormányzati közgyűlés: éves munka értékelése.

**Diákönkormányzat képviselői:**

- 3.o.: Csötönyi Szintia  
Babai Melissa
- 4.o.: Schultz Lillyana  
Hullám Levente
- 5.o.: Balázs Lia  
Bogdán Jázmin
- 6.o.: Komli Edina  
Kovács Adrien
- 7.o.: Balogh Bálint Olivér  
Márkus Henrietta Jázmin
- 8.o.: Bakos Barbara  
Bognár Kevin

**Diákönkormányzat vezetősége:**

- Elnök:** Csonka Mirella 8.o.  
**Kultúrfelelős:** Balogh Bálint Olivér 8.o.  
**Sportfelelős:** Bognár Kevin 8.o.

- Felelős:** DÖK vezető  
Igazgató  
Alsós-felsős osztályfőnökök

## **Alsós napközis csoportok**

A tanulmányi munkával kapcsolatos feladatok és technikai tevékenységek:

Szeptemberben a tanulási szokások kialakítása és a szokásrend megtanulása volt az elsődleges cél: sorakozó, az ebédelés rendje, a tanterem rendje, a tanulás menete és módja.

Októberben a tanulási technika fejlesztése, a magatartási szabályok elmélyítése, a játékszabályok elfogadása és betartása kapott hangsúlyt.

Novemberben a kommunikációs képességek és a közösségi szellem fejlesztése került előtérbe.

Decemberben több lehetőséget biztosítottunk a manuális képességek fejlesztésére, és a családi kapcsolatok, valamint az ünnepek értékelésére és megbecsülésére.

Januárban a könyvtári tevékenységek gyakoriságával próbáltuk a könyvek és az olvasás szeretetére készíteni a gyerekeket.

Folyamatos szervezési feladatok:

- a szabályok és a házirend betartása
- a megfelelő viselkedés és kommunikáció fejlesztése
- a tanulási szokások rendszeres megtartása
- az ebédlő, a tanterem és az udvar rendben tartása.

Folyamatos tanulmányi tevékenység:

- az egyéni képességfejlesztés
- a felzárkóztatás és folyamatos tanulás
- a tanulási technikák fejlesztése.

Állandó szabadidős tevékenységek:

- szakkörök, sport, kézműves szakkör, ügyes kezek, boldogság-óra
- rendszeres játék a szabadban: udvaron és játszótéren
- társasjátékok rendszeres használata.

A továbbiakban kiemelt feladat legyen az együttjátszás képessége, a szabálytudat, a tolerancia, a kommunikáció és általában véve a megfelelő szociális magatartás fejlesztése.

A napközis foglalkozások alapvető feladata, hogy szervezett formában biztosítsák a tanulók mentális, individuális és szociális fejlődésének lehetőségét – kiegészítve a délelőtti iskolai oktató-nevelő munkát. Az alapvető tanulási képességek mellett nagy hangsúlyt kell fektetni az önállósággal és a szabadidős tevékenységgel kapcsolatos képességek és szokások kialakítására is.

Februárban az évszaknak megfelelően a könyvtári tevékenység és a számítógépes játékok használata került előtérbe.

Májusban a kedvező időjárásnak köszönhetően sokat voltunk a szabadban. Az udvari közös játékok, a homokozó és a játszótér használata üdítő volt mindenki számára, és persze gyakorolhattuk a fizikai együttlét megfelelő módját is.

Összességében elmondható, hogy változatos és tartalmas évünk volt, melynek során gyakorolhattuk a személyes és online kapcsolatok formáit egyaránt.

Muskátk Klára napk. csop. vez

### Szakköri tevékenység

#### **Beszámoló a 2021/2022. tanév természetismereti szakköri munkájáról**

A foglalkozások 2022. márciusának második felében kezdődtek. Az első foglalkozások a résztvevőkkel történő egyeztetésekkel teltek. Megbeszéltük, hogy délutánonként, esetenként hétvégi időpontokban főként biciklivel keressük fel azokat a közeli helyeket, ahol az ártéri erdőkre, illetve a vizes élőhelyekre jellemző flórát és faunát figyelhetjük meg.

Többször néztünk érdekes természetfilmeket, madárgyűréssel kapcsolatos , vagy a nemzeti parkjainkat bemutató videókat.

Beszélgetéseink során gyakran kerültek terítékre olyan témák, mint éghajlatváltozás, vízhiány, túlnépesedés.

Deméné Elekes Ágnes  
szakkörvezető

#### *KARÉNEK*

#### *KÖLKEDI ÁLTALÁNOS ISKOLA 2021/2022-ES TANÉV*

*Szakkör időpontja: hétfő 7. óra*

*Szakkör vezetője: Izsák Adrienn*

*Tagok: Bakos Barbara*

*Balázs Lia*

*Balog Tifani Dzsenna*

*Bogdán Jázmin*

*Bogdán Lilla*

Bojtor Hanna Angelika  
Csonka Mirella Etelka  
Fodor Bálint  
Schultz Lillyana

A tanév során a karének tagjai részt vettek és dalaikkal színesítették az iskolai ünnepeket, megemlékezéseket. Ilyen volt az október 23-ai megemlékezés, ahol a színjátszó szakkör tagjaival kooperálva adtak elő énekes-verses műsort.

A karácsonyi ünnepség sajnos a pandémia miatt elmaradt, s több tanuló karantéba helyezése miatt a március 15-ei műsor sem került bemutatásra.

A szakkör tagjaival készültünk a Pécsi Kodály Zoltán Gimnázium által meghirdetett musicalversenyre, ami sajnos szintén a pandémia miatt maradt el. Eleget tettünk a Bédai Idősek Otthona meghívásának a tavaszi szünet előtti utolsó napon, ahol a gyermekek színvonalas műsorral szórakoztatták az otthon lakóit.

A tanév utolsó alkalma a szereplésre a június 18-án megrendezésre kerülő iskolai ballagás és tanévzáró, ahol a tanulók énekelni és táncolni fognak.

Remélhetőleg a jövő tanév több alkalmat ad a szereplésre.

### *SZÍNJÁTSZÓ SZAKKÖR* *KÖLKEDI ÁLTALÁNOS ISKOLA 2021/2022*

*Szakkör időpontja:* kedd 8. óra

*Szakkör vezetője:* Izsák Adrienn

Tagok: Balázs Lia

Balázs Mihály

Balog Tifani Dzsenna

Bogdán Jázmin

Bogdán Lilla

Bognár Kevin

Bojtor Hanna Angelika

Ez a tanév kicsivel több alkalmat adott a színjátszó szakkör bemutatkozására az iskolai ünnepeken, mint az elmúlt két évben.

A tanulók a karének tagjaival összefogva megemlékeztek az október 23-ai eseményekről.

Végre bemutatásra kerülhetett a Bédai Idősek Otthonában a *Petőfi Sándor, avagy hogyan robbantottam ki a forrdalmat?* című vidám darab, amit 2020-ban szántunk iskolai bemutatásra, de a pandémia miatt sajnos elmaradt.

A színjátszó szakkörökön továbbá szituációs és önismereti játékokat játszottunk, ami fejlesztő hatással van a gyermekek kommunikációs készségére és érzelmi intelligenciájukra.

### SZAKKÖRI BESZÁMOLÓ 2021-2022-ES TANÉV LABDARÚGÁS

A 2021-22-es tanévben a szakkörök hétfőnként voltak megtartva a 7. órában. A tanulókat két csoportra osztottam, így kéthetente került sor egy-egy csoportra. 1-es csoport az első és második osztályosok. A csoportban vegyesen fiúk és lányok is voltak. Résztvevők létszáma 12-14 fő volt. Ennél a korcsoportnál a fő célkitűzés a szabályok megismertetése a játék megszerettetése és a technikai alapképességek fejlesztése volt. 2. csoport harmadik negyedik ötödik és hatodik osztályosokból állt. A csoportban szintén vegyesen fiúk és lányok is részt vettek. Résztvevők létszáma 10-12 fő volt. Ennél a csoportnál a technikai alapképességek fejlesztése mellett már nagyobb hangsúlyt fektettem a taktikai felkészítésre is. Versenyztetés az Iskolai Bozsik tornák keretében történt. Három korosztályban versenyeztek gyerekeink 1.,2.és 4. korosztályokban. Itt a 7.-8.-osok is szerepeltek. Ősszel két tornán vettünk részt mindegyik korosztállyal, így hat tornán szerepeltünk. Ezek a tornák az Ifjúsági Centrumban kerültek megrendezésre. Tavasszal mindegyik korosztályunk egy tornán vett részt az MTE pályán és részt vettünk a közös Bozsik tornán az Újvárosi Sporttelepen. Ezen a tornán 4 korosztályban kb 500 gyerek szerepelt. Torna végén minden gyerek emléklapot, érmet és különböző ajándékokat kapott. A gyerekek szívesen jártak szakkörre és a tornákra is. Reméljük a következő évben is lesz lehetőség a labdarúgó szakkör megtartására.

Kölked:2022. 06. 15.

Nagy Ervin

### **Irodalmi Önképző szakkör** Beszámoló az éves munkáról

A csoport együttműködését, érdeklődését, a különböző játékokkal keltem fel, tartom szinten.

A szóbeli szövegalkotás minden foglalkozás fontos része. Segítségül kártya, kép vagy egy-egy kifejezés a képzelet indítója.

A látott, hallott, olvasott, élmények felidézése a kreatív képzeletviláguk folyamatos gazdagodását eredményezi.

Egy-egy irodalmi alkotás megismerése után kerül sor személyes élmények megfogalmazására és véleményük, tanulságok elmondására, megismerésére.

Sokat gyakoroljuk azt, hogy gondolataikat, véleményüket, érzelmeiket a gyerekek egyszerűen, érthetően közölni tudják társaik előtt.

Nem könnyű még a társak véleményének elfogadása, meghallgatása a mese feldolgozások, vagy egyéb témák kapcsán.  
Nagyon kedvelik a dramatikus-, önismereti játékokat, szituációs gyakorlatokat.

Kölked, 2022. 06. 15.

Taditsné Martini Márta  
szakkör vezető

### **Ügyes kezek szakkör (alsósoknak)**

**2021/2022. tanév**

**Év végi beszámoló**

A szakkör célja, hogy a különböző korosztályú gyerekek együtt dolgozva, egymást segítve alkossanak, valamint a kreativitás és a szép érzék fejlesztése a változatos technikák megismertetésével.

Ebben a tanévben négy évfolyamról 11 gyermek alkotja a szakkör tagságát, bár év közben csatlakozott hozzánk még 3 kislány. A többségük már az előző években is járt a foglalkozásokra, szívesen fogadták az elsős gyerekeket. A munkatervet úgy állítottam össze, hogy kapcsolódjak az évszakokhoz, jelesebb napokhoz, ünnepekhez, illetve a legolcsóbban beszerezhető anyagokból dolgozzunk. Ötleteket, az interneten fellelhető kreatív oldalak érdekességeiből merítettem és azokat alakítottam át a gyerekek életkorának megfelelően. Sajnos a tanév a pedagóguslétszám csökkenésével nem indult zökkenőmentesen. Emiatt csak decemberben kezdődhettek meg a foglalkozások.

Decemberben munkáink az ünnepekhez kapcsolódtak. A mikulás és Rudolf, a rénszarvas papírból készült. Csoportmunkával kis fenyőfákból egy nagy fenyőfát alkottunk. Minden szakkörös több darabot színezett, majd a vágás után a darabok egymáshoz illesztésével elkészült a mi karácsonyfánk.

Januárban, az újév elején szerencsemalacot készítettünk. A kisebbek karácsony előtt papírláncot ragasztottak és ennek a technikájával a következő munkadarabunk a papírkígyó volt. Kisebb kihívás volt, a február elején ébredő

maci pulóverének elkészítése, de segítséggel még a kisebbek is ügyesen „megszótták” papírból.

Februárban farsangi dekorációt, papírtányérból szemüveget készítettünk. Kreatív színezőkön ragadozó állatokkal találkoztak. Nagy élvezettel használták a csillámló zselés filctollakat a színezéshez. Várva a tavaszt, hóvirágot alkottunk papírból.

Márciusban a fő feladatunk a kokárda készítése volt. Nemzetiszínű szalag helyett a papíré volt itt is a főszerep. Tavasz közeledtével papírdobozra papírvirágokat nyírtunk és hajtogattunk.

Áprilisban húsvéthoz kapcsolódóan tojástartót készítettünk. A húsvéti alkotóház ebben a tanévben osztályszinten került megrendezésre, melynek keretében hungarocell, műanyag és fátórást festettünk. Már több éve szerettük volna megvalósítani, de idén sikerült, hogy ezekkel a tojásokkal díszítettük fel az iskola előtti kisebb fát, ami a „Mi tojásfánk” lett! Ebben a hónapban az állatok nagyobb hangsúlyt kaptak, így békát és fecskét is készítettünk.

Májusban természetesen az anyák napjára mi is külön készültünk. Egy dekoratív papírtáskát készítettek a gyerekek az édesanyáknak. Papírtányérből festéssel még krokodilt is alkottak.

Júniusban a vakáció kreatív, díszes betűit színeztük ki csillámló, zselés tollakkal. Munkáink az alsó zsibongó faliújságján voltak láthatóak a tanévben, amelyek hetente cserélődtek. A tanév utolsó napjaiban a vakáció betűi kerültek fel.

Jókedvűen, vidáman telik a hangulat. Jó látni őket munka közben, hiszen az elmúlt tanévben a járványhelyzet miatt nem tarthattuk meg a szakköri foglalkozásokat. Folyamatosan dicsérő szavakkal vagy segítő szándékkal támogatom a pontosabb, szebb munkadarab elérése érdekében. Egy negyedik osztályos aktív, lelkes tagtól búcsúzunk idén. Bízom benne, hogy az itt szerzett tudását és tapasztalatát kamatoztatni tudja a későbbi tanulói éve során!



Kölked, 2022. június 15.

Vincze Józsefné  
szakkörvezető

## IFJÚSÁGVÉDELMI BESZÁMOLÓ Kölkedi Általános Iskola

2021-22. I. félév

Ifjúságvédelmi statisztika:

- tanulói létszám: 61
- hátrányos helyzetű tanuló: 18
- halmozottan hátrányos helyzetű tanuló: 5
- veszélyeztetett tanuló: 8

Az ifjúságvédelmi tevékenység:

Szeptemberben felvettük a kapcsolatot a Mohács Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal. Az új iskolai családsegítő felelősünk Bíró-Karl Nikolett, akinek tájékoztató, ismerkedő tevékenységét segítettük.

A tanév elején visszatért iskolánkba Dömötör Valentina 5. osztályos tanuló.

Schultz Lillyana 4. osztályos tanuló édesapja bejelentette, hogy az anya elhagyta a családot, a gyerekeket ezután az apa felügyeli és gondozza. A családsegítővel szeptember 16-án egyeztettünk az ügyben és megkezdtük a védelmi eljárást; november 3-tól működik a pártfogó felügyelet.

Október 5-én a Mohács Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat észlelő és jelzőrendszeri tanácskozást szervezett, melynek témái: Az iskolai bántalmazás, cyberbulling; A bántalmazás jelei, felismerése; Agressziókezelési módok; Prevenció. A tanácskozáson részt vett Fehér László, Gányiné Szalai Kriszta és Bíró-Karl Nikolett a Családsegítőtől, Mádlity Mónika és Csomor Tibor a polgármesteri hivatalból, Deákné Sebestyén Orsolya az óvodából, Riegl Adrián r. alezredes a rendőrségtől és Muskát Klára ifjúságvédelmi felelős az iskolából.

A védelmi hálózat létrehozásához további kapcsolatfelvételre lesz szükség: a szülők tájékoztatásával és bevonásával, valamint az iskolapszichológusi tanácsadások igénylésével. A rendőrségnél áldozatvédelmi referens foglalkozik a bántalmazottakkal.

Novemberben, ugyanebben a témában a kultúrházban volt tájékoztató szülők és gyerekek részére.

Decemberben a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottságtól információt és gyorsabb elbírálást kértünk a tavaly és tavalyelőtt kérelmezett

vizsgálatok ügyében. Balog Balázs 2. osztályos tanuló vizsgálata megtörtént, értékelése alapján heti 3 óra fejlesztő foglalkozásban részesül. Mihálovics Bálint (BM) 2. osztályos tanuló januárban részt vett az első vizsgálaton. Mihálovics Bálint (MCs) 2. osztályos, Balog Gergő 5. osztályos és Mihálovics János 7. osztályos tanulók vizsgálata még függőben van.

Mihálovics János és Mihálovics Evelin mulasztásai és tanulmányi elmaradásai okán a családsegítő szolgálat január 21-én a védelmi eljárás keretében esetmegbeszélést tart.

Köszönet az osztályfőnökök és az iskolavezetés segítő és együttműködő munkájáért és külön köszönet Gamosné Gergye Beatrix iskolatitkárnak a kiváló szervezési, kapcsolattartó és adminisztrációs munkájáért!

## 2021-22. II. félév

A 2021-22-es tanévben a veszélyeztetett nyilvántartásban szereplő és a Mohács Kistérségi Családsegítő Szolgálat által védelembe vett tanulók:

- Mihálovics János 7. o.
- Mihálovics Evelin 7. o.
- Mihálovics Bálint (Cs) 2. o.
- Mihálovics Kevin 1. o.
- Mihálovics Szilárd 1. o.
- Mihálovics Bálint (M) 2. o.
- Dömötör Valentina 5. o.
- Androvics Roland 4. o.

Ezek a tanulók a tankötelezettség elhanyagolása és az elfogadhatatlan tanulmányi tevékenységük miatt a tanév végére értékelhetetlenné váltak.

Mihálovics Bálint (Cs) és Mihálovics Kevin sikeresen zárták az évet, a többiek nem tudtak megfelelni az év végi minősítő vizsgán sem.

Januárban és februárban új tanulók érkeztek: Orsós Rubina és Orsós Noel 1. osztályosok, nekik felzárkóztató programot indítottunk.

Március 11-én együttműködési program egyeztetésére került sor Fehér László, a Családsegítő vezetője, Balog Sándor és Virág Brigitta a KRNÖ képviselői, valamint iskolánk tantestületének képviselői – Majoros Lajos, Simonné Polgár Zita, Taditsné Martini Márta, Glück Andrea, Vinczéné Vivod Edit és Muskát Klára – részvételével.

Március 18-án Balog Sándor KRNÖ elnök tájékoztatót tartott a diákoknak a tankötelezettség és az iskolai elvárások témákban.

Áprilisban vizsgálatot kértünk a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottságtól Orsós Noel 1. osztályos tanuló számára. A vizsgálat májusban megtörtént, amelyen BTMN státuszt és felzárkóztató programot igazoltak. Mihálovics Szilárd 1. osztályos tanuló vizsgálatát is kezdeményeztünk, az eljárás folyamatban van.

Májusban a Mohácsi Tankerületi Központ felszólító határozatot küldött Mihálovics János 7. osztályos tanuló szülőjének, amiben kötelezte a szakértői vizsgálaton való megjelenésre. A szülő azóta sem tett eleget e kötelezettségének. Szintén májusban volt esedékes Mihálovics Bálint (M) 2. osztályos tanuló vizsgálata, melynek ugyancsak nem tett eleget a szülő.

Sajnálatos, hogy a problémás gyerekek szülei hanyag és felelőtlen hozzáállásukkal nagyban akadályozzák az iskolai tevékenységet és jelenleg a társadalomban sem rendezett a kötelességek és jogok alkalmazása.

Ismételten köszönöm az osztályfőnökök és az iskolavezetés segítő és együttműködő munkáját és külön köszönöm Gamosné Gergye Beatrix iskolatitkárnak a kiváló szervezési, kapcsolattartó és adminisztrációs munkáját.

Kölked, 2022. június 15.

Muskát Klára  
ifj. véd. fel.

#### **Pályázatok:**

- Az iskola gyümölcs program: már részesültek az alsósok és az 5-6.o. mindennapi almában, illetve gyümölcslében. A következő tanévtől is jelentkeztünk a Tankerületnél a programra.
- Az alsósok részére megigényeltük az iskolatej programot.
- A boldogságóra program tovább folytatódik.

#### **Kölked Könyvtári, Információs és Közösségi Hely és Iskolai Könyvtár**

**2021/2022. tanév**

**Év végi beszámoló**

A községi és az iskolai könyvtár heti 12+5 órában tart nyitva.

A nyitva tartás többször módosult a félév során a problémás iskolai tanév miatt.

Jelenlegi nyitva tartás:

<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
9 <sup>00</sup> -10 <sup>00</sup>	7 <sup>00</sup> -8 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -10 <sup>00</sup>	9 <sup>45</sup> -11 <sup>45</sup>
13 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>			14 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	13 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>

A könyvtár, ami egyben DJP Pont (Digitális Jólét Program Pont) nyitva tartási idejében az iskola tanulói és dolgozói, valamint a település bármely lakója igénybe veheti a könyvtár szolgáltatásait:

- könyv- és folyóirat kölcsönzése,
- számítógép- és internethasználat,
- nyomtatás,
- szkennelés,
- fénymásolás,
- vagy csak a szabadidő hasznos eltöltése.

A napközibe járó tanulók rendszeres látogatói a könyvtárnak. Igaz, ebben a félévben kevesebb időt töltöttek itt, mert a napközi időtartama lerövidült. Többnyire 15.00 óra után jöttek és a nyitva tartás végéig maradtak. Azokért a gyerekekért, akikért valami ok miatt nem értek ide a szülők a napközi végéig és bejáró tanulóink a könyvtárban töltötték az idejüket. Leginkább színezéssel, társasjátékkal, kártyázással, internetes játékokkal és beszélgetéssel foglalták le magukat.

**Az I. félév rendezvényei, programjai havi lebontásban:**

<b>Szeptember</b>	
<b>30.</b>	Népmese Napja a könyvtárban KönyvtárMozival (Saját rendezvény)

<b>Október</b>	
<b>5.</b>	Az Országos Könyvtári Napok keretében: Mókás állati kalandok KönyvtárMozival (Saját rendezvény)
<b>6.</b>	Az Országos Könyvtári Napok keretében: Népmese kvíz KönyvtárMozival (Saját rendezvény)

18. és 21.	A Csorba Győző Könyvtár 2 munkatársa és a Mohácsi Jenő Könyvtár 2, néha 3 munkatársa elkezdte feldolgozni a saját állományunkat, azaz KSZR-esítik. Ez a munka abból áll, hogy a könyvtár könyvállományának áttekintése után (selejtezés), minden kiadványt vonalkóddal és új pecséttel látnak el, majd beillesztik a megyei könyvtár Corvina rendszerébe. Így láthatóvá válik minden Baranya megyei könyvtár számára és lehetővé válik kölcsönzése. Könyvtárunk rendelkezik már vonalkódleolvasóval, de addig nem üzemelik be, amíg a teljes állomány nincs feldolgozva. A munka még az elején tart, januártól folytatódik.
------------------	---

<b>November</b>	
11.	Márton Napján a Hangerdő Társulat varázsolta el bennünket Szamárfüles Varázskönyv c. előadásával. Az Önkormányzat biztosította az anyagi feltételeket az esemény megvalósításához.
8. és 11.	A Csorba Győző Könyvtár 2 munkatársa és a Mohácsi Jenő Könyvtár 2, néha 3 munkatársa elkezdte feldolgozni a saját állományunkat, azaz KSZR-esítik. Ez a munka abból áll, hogy a könyvtár könyvállományának áttekintése után (selejtezés), minden kiadványt vonalkóddal és új pecséttel látnak el, majd beillesztik a megyei könyvtár Corvina rendszerébe. Így láthatóvá válik minden Baranya megyei könyvtár számára és lehetővé válik kölcsönzése. Könyvtárunk rendelkezik már vonalkódleolvasóval, de addig nem üzemelik be, amíg a teljes állomány nincs feldolgozva. A munka még az elején tart, januártól folytatódik.

**A II. félév rendezvényei, programjai havi lebontásban:**

<b>Január</b>	
24.	A Magyar Kultúra Napján az 1-2. osztályosok látogattak a könyvtárba. Képek segítségével beszélgettünk a nap eredetéről, a Himnuszról és

	Kölcsey Ferencről. Eztán magyar népmeséket néztek a gyerekeke, majd kérdésekkel ellenőrizték a megérétést.
27.	Cigánynépismeret órán a KönyvtárMozi keretein belül a A Nap és a Hold c. cigánymesét nézték meg a 4. osztályosok és oldották meg az ehhez kapcsolódó feladatokat a foglalkoztató füzetben.

### Február

25.	A nagycsoportosok és az 1. osztályosok egy farsangi mesedélelőttön vettek részt a könyvtárban, mely a Busójáráshoz kapcsolódott. Meséltem Takács Viktória Busó mese c. könyvéből, megnéztük az illusztrációkat, felidéztem képeken a busójárás jelképeit, kelléket. Kipróbálhatták a kereplőt, kolompot és felhúzhattak egy igazi álarcot.
-----	--

### Március

7.	Folytatódik a könyvállomány KSZR-esítése.
10.	Cigánynépismeret órán a KönyvtárMozi keretein belül a Hogyan lett az ember c. cigánymesét nézték meg a 3. osztályosok és oldották meg az ehhez kapcsolódó feladatokat a foglalkoztató füzetben.
17.	Folytatódik a könyvállomány KSZR-esítése.
18.	A KönyvtárMozi keretein belül A só c. magyar népmesét nézték meg az 1-2. osztályosok. A mese megértését igaz-hamis állításokkal ellenőriztem. (Internet Fiesta hét egyik rendezvénye)
21.	Robotok a könyvtárban címmel kollégám, Schramm Gábor mutatta be az alsós gyerekeknek a WEDO2, SPIKE és BEEBOT robotokat. A bemutató után a BeeBot robotokat a gyerekek programozhatták és kipróbálhatták. (Internet Fiesta hét egyik rendezvénye)
23.	A Víz Világnapja alkalmából az 1-2. osztályosok a könyvtárban egy saját készítésű társasjátékot próbálhattak ki. Az akadályokon akkor lehetett

	átjutni, ha a vízzel kapcsolatos kérdésekre helyes választ adtak. A program végén a KönyvtárMozi keretén belül a Vízipók, csodapók c. rajzfilmsorozat egyik epizódját nézték meg. (Internet Fiesta hét egyik rendezvénye)
31.	A Márai Program keretében 100.000 Ft értékben 46 db könyvet kapott a könyvtár. A Petőfi 200 program keretében Petőfi Sándor és Vörösmarty Mihály összes versgyűjteményét 2 x 6.000 Ft értékben kapta a könyvtár.

### Április

11.	A Költészet Napja alkalmából került sor a VII. Versmondó Versenyre, melyen az alsó és a nagycsoportos gyerekek mérették meg magukat. Az értékelést a háromtagú zsűri végezte: Kovácsné Bősz Erzsébet, nyugdíjas könyvtárigazgató, Gacza Gáborné, nyugdíjas óvónő és Majoros Lajos iskolaigazgató. A helyezették könyvjutalomban részesültek, melyet a Kölkedi Önkormányzat biztosított. A részletes eredmények a könyvtár Facebook oldalán láthatók.
-----	--

### Május

11.	Ebben az évben 2 rendezvényt a Mohácsi Jenő Könyvtár biztosít a könyvtáraknak. Egyik rendezvényt, az Álláskeresés, merre induljak, milyen lehetőségeim vannak? c. programot Weiszné Habling Szandra tartotta. Szandra egy PPT segítségével nagyon jó tájékoztatást adott a továbbtanuló (7-8. osztályos) diákoknak, hogy milyen lehetőségeik vannak, amíg tanulnak és mit kell tenniük, ha már nem tanulnak.
-----	--

### Június

10.	A Roma Projekt Nap egyik állomása a könyvtárban volt. Az alsós gyerekek a KönyvtárMozi keretein belül 5 cigánymesét néztek meg. Kérdések
-----	--

segítségével ellenőriztük a mesék megértését. Egy játékos kvíz segítségével számot adhatta a gyerekek arról, hogy mennyire ismerik a mindennapi szóhasználatban a cigány jövevényszavak jelentését.
---

- ♦ Ebben a tanévben 2 alkalommal vásároltam könyveket a Libri-Bookline Kiadótól, egy alkalommal a Novum Kiadótól:  
98 db könyvet 281 250 Ft értékben.
- ♦ Januártól régi, új referens, Schmidt-Kovács Diána segíti munkámat. Emellett az előző referensek, Bencsik Edit és Furák Bernadett is támogatják munkámat.  
Kiszállítottak 58 db könyvet, visszaküldtem 178 db könyvet.
- ♦ Januártól ismét járnak folyóiratok a könyvtárba:
  - Praktika
  - Best
  - Természetgyógyász
  - Praktika Kötés
  - Praktika Horgolás
  - Otthon
- ♦ A rendezvényekről, eseményekről, az aktualitásokról és az új könyvekről továbbra is folyamatosan képeket töltök fel a Könyvtár Facebook oldalára. Az érdeklődő olvasók jobban tájékozódnak így, mint a papír alapú plakátokról

Továbbra is együtt működöm Kölked Község Önkormányzatával, a Kölkedi Fehér Gólya Óvodával, az iskolai Szülői Közösséggel, a Diákönkormányzat vezetőjével. Köszönöm az iskola pedagógusainak, hogy maximálisan segítik munkámat.



Kölked, 2022. június 15.

Vincze Józsefné  
könyvtáros

### **Az iskolai SZK beszámolója**

#### *2021-2022 Szülői munka közösség beszámolója*

*A Covid 19 Járvány miatt sajnos nem lehetett megtartani a tervezett programjainkat .*

*Szeptemberi kezdéskor 60 ezer forinttal kezdtük az évet  
2022.05.25 én 60 ezer forinttal kezdjük a 2022 és 2023 tanévet .*

*Kelt:Kölked 2022.05.25*

*Tisztelettel:Fodorné Virág Brigitta  
Szülői Munka Közösség Elnöke*

### **Szaktanácsadás:**

Hajdú Hajnalka intézményfejlesztés

### **Kapcsolatainkról**

- Nyugdijasok klubja már szokásossá vált közös rendezvények lebonyolítása- karácsony, idősök világnapján köszöntés
- SZK – nevelési céljaink elérésében egyik legfőbb segítőnk
- Hotel Béda Időotthon (műsor)

### **Nyári feladatok**

- Nyári festés, karbantartási, takarítási munkálatok

**Következő tanévi elképzelések:**

Önértékelés (intézményvezetői, intézményi)

Boldogság óra program folytatása

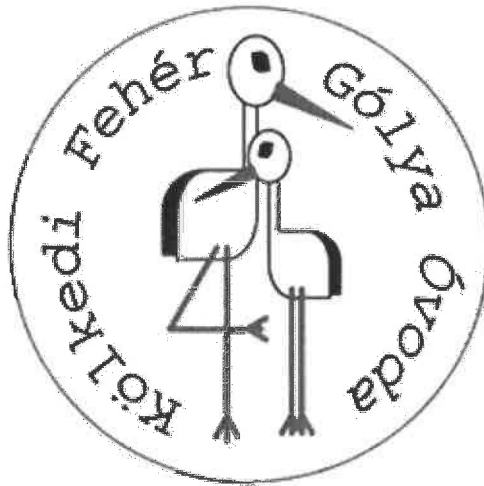
Úszó nemzet program folytatása

**Ezúton is köszönjük Önkormányzatunk és a nemzetiségi önkormányzatok anyagi és erkölcsi támogatását, mely eredményesebb munkavégzésünket segítette!**

Kölked, 2022.09.15

Majoros Lajos  
int.vez.

# Kölkedi Fehér Gólya Óvoda



## 2021-2022. Éves beszámoló

<b>Intézmény OM - azonosítója: 203128</b>	<b>Intézményvezető: Deákné Sebestyén Orsolya</b>
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Nevelőtestület nevében: Kerényi Dominika</b>	<b>Szülői szervezet nevében: Kantár Balázsne</b>
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	
<b>Ph.</b>	

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára

*Önértékelés vezetői megítélése: A terület eredményei: 1. kiemelkedők, 2. megfelelőek, 3. fejleszthetők*

A tervezés és értékelés részletes jogszabályi háttere

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről<sup>1</sup>

[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1100190.TV&timeshift=1](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV&timeshift=1)

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatói intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1200020.EMM&timeshift=1](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM&timeshift=1)

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1300326.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR)

363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1200363.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR)

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1200229.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200229.KOR)

277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=99700277.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR)

Kölked Község Önkormányzata Képviselő testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei

[www.kolked.hu](http://www.kolked.hu)

A Kölkedi Fehér Gólya Óvoda működését szabályozó dokumentumok

## 1. Pedagógiai folyamatok

**Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.**

**A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.**

### **Kulcsjellemzők:**

- Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.**
- Az intézmény céljai eléréséhez rendelkeznek stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.**
- A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.**
- Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.**
- Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.**
- Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.**

### Pedagógiai folyamatok - Tervezés

**Szempontra: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?**

**Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.**

**Az intézményi szinten kiemelt, valamint a munkaközösségi éves célok és**

**feladatok összhangja a PP cél és feladatrendszerével. Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

A 2021/2022-es nevelési évben óvodánkat a működésünket meghatározó törvényekre, az Alapprogramra és az Alapító Okiratban foglaltakra épülő stratégiai dokumentumok – Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házirend alapján készített éves Munkaterv alapján irányítottam. Programjainkat és terveinket a Nevelőtestület bevonásával készítettem.

Az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési – fejlesztési – oktatási célok és feladatok meghatározásában, azok folyamatos felülvizsgálatában minden pedagógus részt vesz. A gyermekek fejlődésének elősegítésére, az eredmények javítására, a következő életszakaszra történő felkészítésre helyezük a hangsúlyt. A tanulást, tanítást egységes, tervezett pedagógiai folyamatként kezeljük.

Óvodánk pedagógiai programja „Tevékenységek központú pedagógiai nevelési” elnevezésű program alapján készült. Célja és tartalma összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának célrendszerével és tartalmával, valamint az Alapító Okirattal. Az éves a nevelőtestület munkaterv összhangban volt a stratégiai dokumentumainkkal, pedagógus közösségünk terveivel. A Pedagógiai Programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekében fogalmaztuk meg kiemelt feladatainkat, nevelési területenként meghatároztuk szakmai fejlesztési munkánkat.

Célkitűzéseinknek megfelelően készítettük el az éves beiskolázási tervet.

Azt gondolom pedagógiai programunk jól átgondolt, ebből kifolyólag tudjuk munkatervünket hozzáigazítani. Fontos volt a szakmai fejlődés, az elméleti és a gyakorlati tapasztalatszerzés.

Óvodapedagógusaink a gyermekek teljes személyiségének fejlesztésére törekszenek, kihasználva a játékban és a tevékenykedtetésben, cselekvésben rejlő lehetőséget. Fontosnak tartjuk az alapos felkészülést, tervezést és a rugalmas megvalósítást.

Az óvodapedagógusok törekszenek egyrészt a gyermek egyéni érdeklődésének, előzetes tudásának, képességeinek, másrészt az adott tevékenység motiváló hatásának figyelembevételével tervezni a képességfejlesztés folyamatát, az egyéni fejlődést segítő differenciált folyamatokat, az óvodánk mérési rendszerének alkalmazását.

A választott módszerek és eszközök, tanulási formák alkalmazása során az óvodapedagógusok élhetnek módszertani szabadságukkal. Az online ovi bevezetése során a tervező munkában olyan, a feldolgozandó témához kapcsolódó feladatokat terveztek be, ami digitális formában is átadható volt a gyermekek számára.

A csoportban dolgozó óvodapedagógusok gyermekismerete személyre szóló és alapos, így az év nevelési terveit, tevékenységi ütemterveket kellő szakmai tudatossággal készítették el. A gyermekek szociális képességfejlesztésére, érzelmi nevelésére fokozottan odafigyelünk. A tervezések és a gyakorlati megvalósítások során olyan differenciált tartalmakat és megvalósítási formákat, módszereket, eszközöket választottunk, melyekben a gyermekek cselekedve vesznek részt és gyakorlati tapasztalatokat szereztek a felnőttek

támogató segítségével.

A fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés biztosított volt.

### Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás

**Szempon:** 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámoló viszonya, hogyan épülnek egymásra?

**Elvárás:** A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

**A 2021-2022. nevelési év beszámolójában meghatározott fejleszthető területek, fejlesztési irányok, valamint az ezekre épülő célok és feladatok megvalósítása. Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Az intézmény alapdokumentumaira épülő éves munkatervet készítettünk, amelynek tervezésekor a nevelőtestület jogszabályban rögzített jogköreit biztosítottuk. A munkaterv elkészítésekor figyelembe vettük az adott év működését meghatározó törvényi és jogszabályi előírásokat, és a stratégiai dokumentumokkal való koherenciát. Építettük az intézményvezetői és pedagógusi elvárás rendszer meghatározásaira és eredményeire. A nevelőtestület jogköreit a 2021. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 70.§ és 71.§-ban foglaltak alapján terveztük, biztosítottuk. Feladatainkat egymást segítve, támogatva valósítjuk meg. A nevelőtestület számára fontos a szakmaiság, melyet minden oldalról erősítünk. Ennek alapja az önfejlesztés, önképzés, tapasztalatcsere. Az intézményi cél és feladatrendszer ismeretére építve készítettük el a terveinket, amelyekben partnereink elvárásait is figyelembe vettük. A tapasztalatokat összegyűjtöttük, rendszereztük, amely segítheti a munkánkat. A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A nevelési évben folyamatosan figyelemmel kísértük a törvényi szabályozásokat, az oktatáspolitikát meghatározó előírásokat.

A környezeti nevelés a fenntarthatóság elvének átadása a mindennapokban teljes mértékben megvalósult. A jeles „zöld”napokhoz, néphagyományokhoz, szokásokhoz kapcsolódó programjainkat, tevékenységeinket a lehetőségekhez mérten megtartottuk, általában csoportszinten. A néphagyományok ápolása, bővítése, népszokások ismerete tekintetében a tervezett fejlesztések megvalósultak.

Az SZMSZ és a Házi rend felülvizsgálata megtörtént jelenleg elfogadásra vár.

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok megjelennek a pedagógusok tervező munkájában, annak ütemezésében. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, a gyermeki produktumokban. A fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés biztosított volt. Munkatervünket közösen alakítottuk ki és valósítottuk meg, nagy segítséget nyújtottak ez évben is a munkacsoportok.

A munkaterveink és beszámolóink tökéletesen egymásra épülnek. Az éves munkatervben kijelölt feladataink az év végi értékelés alapján teljesíthetőek

voltak. A tudatos nevelői munka mellett hozzásegítették minket azok a programok, rendezvények, amelyek élményt nyújtottak és ezzel alapot, egy jó projekt megvalósításához. Az óvodapedagógusok a pedagógiai programban előírt feltételeknek megfelelően terveztek, legtöbb esetben sikerült megvalósítani a tervezetteket. Kimagasló a pedagógusok írásbeli munkája, meg tanultak reflektálni, jól látják erősségeiket, fejlesztendő területeiket. Erős szál a családokkal való együttműködés, amely ebben az évben is különösen nagy hangsúlyt kapott. Nevelőmunkánk eredményességét a kisgyermekről folyamatosan vezetett, és a szülővel legalább évente kétszer megismertetett és aláírt napló pontos vezetése nagyon segítette. A gyermekekre és a szülőkre vonatkozó szabályok betartására is fokozottan odafigyeltünk.

Gyermeki értékelések naprakészek, a törvényben előírtaknak megfelelőek. Követhető a fejlesztési folyamat minden gyermeknél a dokumentáció által is. Ilyen háttérrel és egy nagyon aktív testülettel nem nehéz megvalósítani a kitűzött feladatokat. A 2021/2022-es nevelési évben is kötelességünk volt:

- Elsődlegesen a gyermekek érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, kiegyensúlyozott és derűs légkör biztosítása. Meghatározónak tartjuk az érzelmi biztonságot adó, elfogadó, szeretetteljes légkört, mint a szocializáció és közösségi nevelés, valamint az integrációs alapkövet.
- Az adott csoportok életkorának megfelelően terveztük és szerveztük a gyerekek mindennapi tevékenységeit, játékba integrált tanulását a csoportoknak, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve.
- Törvényes és színvonalas intézményműködtetés.
- Az óvodai élettevékenység formáinak megszervezése: játék, a külső világ tevékeny megismerése (Természet, emberi-tárgyi környezet, matematikai tartalom), verselés, mesélés, ének-zene, énekes játék, gyermek tánc, rajzolás, festés, mintázás, kézi munka, mozgás, munka jellegű tevékenységek, tevékenységben megvalósuló tanulás.
- A személyiségfejlesztés legfontosabb eszközének tekintettük és tekintjük a játékot és a mozgást.
- A tevékenységben megvalósuló tanulást összekapcsoltuk a gyermekek előzetesen szerzett tapasztalataival, a spontán és tervezett élményekkel, motiváló tevékenységekkel. Ezzel elősegítettük sokoldalú fejlődésüket és módunk volt felzárkóztatásra, tehetséggondozásra, nagy hangsúlyt fektettünk az anyanyelvi nevelésre is.
- A gyermekek nevelését és fejlesztését elhivatott óvodapedagógusok végezték és végzik, a pedagógiai munkát közvetlenül segítő dajkák közreműködésével. Tevékenységünket meghatározott napokon logopédus segítette.
- A törvényi változások következtében a meglévő dokumentumainkat folyamatosan felülvizsgáljuk, a törvényi rendelkezések értelmében módosítani fogjuk.
- Az Oktatási Hivatal szerint az idei nevelési évben, intézményünkben, az óvodavezetői tanfelügyeleti ellenőrzés lezajlott 2022. május 17-én az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzése még nem zárult le. Az ellenőrzés időpontja 2022. december 6-a. (Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető).
- Megtörtént az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens és a dajkák ellenőrzése is, a látogatások során példa értékű együttműködést, és



támogatást tapasztaltam minden érintett részéről. (Kerényi Dominika, Pataki Tímea, Szukk Linda óvodapedagógusok, Sipos Tímea és Szkróbóné Ujvári Edit dajkák).

- Fejlődési napló ellenőrzés mind két csoportban egy alkalommal történt, kiváló eredménnyel.
- A gyermeki produktumok ellenőrzése folyamatosan történt mind két csoportban, az eredmény kiváló.
- A látogatások módszerei a csoportokban: spontán megfigyelés váratlan időpontokban, tervezett látogatások, dokumentum ellenőrzések, interjúk. Céljuk annak kiderítésére, hogy a Pedagógiai Program, az Éves Munkaterv, a tervezett Projektek és témahetek mennyire vannak összhangban a működő gyakorlattal.
- Törekedtem arra, hogy ellenőrzéseim és értékeléseim segítőszándékúak, igazságosak és objektív jellegűek legyenek.
- Az óvodapedagógusok mellett a dajkák is sokat tettek azért, hogy a nevelőmunka zökkenőmentesen és zavartalan legyen.

### Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

**Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?**

**Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.**

***A nevelési év során végzett belső ellenőrzések területei, tapasztalatai: Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:***

Az intézmény rendelkezik belső önértékelési rendszerrel.

Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végzünk. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. Eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat, folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre. Az intézményi önértékelésben a pedagógusok az ellenőrzések megállapításának (erősségek, fejlesztendő területek) megfelelően önfejlesztési tervet készítenek és ennek alapján a szükséges feladatokat ütemezzük és végrehajtjuk és minden óvodapedagógussal megismertetjük. A teljesítményértékelés eredményeként az ellenőrzés során közvetlen visszajelzést kaptunk, hogy a tevékenységek végrehajtása az elvárásoknak megfelelően történik. Közvetett módon az óvoda stratégiai dokumentumaiban meghatározott célok minél szakszerűbb, célszerűbb, eredményesebb és hatékonyabb végrehajtása a célunk. Teljesítmény értékelésünk alapelvei fejlesztő, objektív, jogszerű és komplex legyen. A pedagógusok, belső vezetők, alkalmazottak tevékenységére, kompetenciájára vonatkozik. Ezek alapján határoztuk meg személyre szabottan a fejlesztendő területeket. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi, óvodavezető önértékelésben, és az óvodapedagógusok önértékelése során is.

Az óvodapedagógusok ellenőrzése általános pedagógiai szempontok szerint

történik. Célja az ellenőrzött pedagógusok kompetenciáinak fejlesztése. Módszere a foglalkozások egységes szempontok szerinti megfigyelése a pedagógusok mindennapi nevelő-oktató munkáját megalapozó pedagógiai tervezés dokumentumainak vizsgálata, interjú felvétele, valamint az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó eredményeinek elemzése.

#### Óvodapedagógusok:

**Ellenőrzés területei:** - a Pedagógiai Program az éves munkaterv végrehajtása, - csoportnaplók tervező munkája, - felvételi-mulasztási naplók, étkezési nyilvántartás ellenőrzése, - a pedagógiai tevékenység hatékonysága, - gyermekvédelmi munka, - csoportlátogatások, - a munkaköri leírásnak megfelelő feladatellátás, - szabályzatok ismerete-együtműködés a nevelőtestülettel.

**Ellenőrzés eredménye:** Az éves tervező munka ellenőrzése során szakmai ismérveknek felelt meg a tervezés. A spontán csoportlátogatások eredményeként azt tapasztaltuk, hogy az óvodapedagógusok mind szakmailag, tevékenységekben nagyon felkészültek. Kreativitásban, ötletekben gazdag tevékenységeket láttunk.

#### Dajkák:

**Ellenőrzés területei:** - higiénés előírásoknak való megfelelés, - a csoportokon belül és az intézményben ellátott tevékenységekben való minőségi munkavégzés, - az intézmény alapdokumentumainak ismerete, - a nevelő munka támogatása együtműködés az óvodapedagógussal a gyermekek optimális fejlődésének elősegítése érdekében, - munkaidő pontos betartása, nyilvántartása, - együtműködés a nevelőtestülettel.

**Ellenőrzés eredménye:** Az intézményben a takarítási feladatokat egy kialakított rend szerint végzik a dajkák. Az óvodavezető alkalmanként, szűrőpróbaszerűen tart ellenőrzést. A takarítási feladatok elvégzésénél nem találtam hiányosságokat. A nevelőmunka támogatásban a dajkák partnerként állnak az óvodapedagógusok mellett. Az alapdokumentumok tartalmi elemeivel megismerkedtek.

#### Munkarend, munkafegyelem:

A nevelési év során a kollégák megfelelő munkafegyellemmel, a munkaidő betartása mellett dolgoztak. A feladatait mindenki a munkaköri leírása szerint pontosan, odafigyeléssel végezte.

### **Pedagógiai folyamatok - Értékelés**

**Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?**

**Elvárás:** A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek

megfelelő formában gyermeknek.

***A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció törvényi elvárás szerinti megfelelősége, folyamatos vezetésük és a visszacsatolások intézményi gyakorlata. Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:***

A gyermekekre vonatkozó megfigyelési dokumentáció a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 63§ figyelembevételével készült el. A gyermekek belső érése, valamint a családi nevelés és az óvodai nevelési folyamat eredményeként a kisgyermekek többsége az óvodáskor végére eléri az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettséget. Az óvodapedagógusok a nevelési, tanulási terveikben megfelelően bontják le és konkretizálják az alapidokumentumban szereplő elveket, célokat, feladatokat és azokhoz viszonyított értékeléseket. Az óvodapedagógusok a gyermeki tevékenységek által fejlesztendő kompetenciákat, ezek fejlődésének mérési és megfigyelési módszereit tudatosan és megfelelően alkalmazzák. A gyermekek megfigyelési dokumentációjából a következtetéseket az óvodapedagógusok levonják. A szülőket évente két alkalommal tájékoztatják a mérési eredményekről. A 13/2013-as EMMI rendelet előírásainak megfelelően az óvodában megtörtént a logopédiai ellátás keretében a 3. és 5. életévüket betöltött gyermekeknek a beszéd és nyelvi fejlettség szűrése. A tanköteleskorú gyermekek felmentését kérő szülőket pedagógiai vélemény elkészítésével segítettük. Ennek birtokában tudták a szülők beadni a kérelmet az óvodában maradáshoz az Oktatási Hivatalhoz. Az óvodai környezetünket úgy alakítjuk, formáljuk, hogy a gyermekek kíváncsiságára épülő megismerési vágyát kielégítsük. A folyamatos fejlesztések eredményeként a gyermekek jó ütemben az életkoruknak megfelelően fejlődjenek és eléri a pedagógiai programunkban meghatározott célokat.

Az óvodában folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére mérési rendszer működik. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség szerint fejlesztési tervet is készítünk. A következő nevelési feladata egy új mérési rendszer kidolgozása és bevezetése, ami országos szintű összehasonlításra is lehetőséget ad. A bemenettel (óvodába kerülés) kezdődően rendszeresen megfigyeljük és elemezzük a gyermekek fejlődését. Az a megállapítás nyert megfogalmazást, hogy bemenetkor néhány gyermek esetében alacsony a gyermek szociális érettsége, viselkedéskultúrája, neveltségi szintje, a finommotorika, nagymozgás, beszédkésztség képessége. Fontos kiemelni, hogy több a beszédhibás gyermek, ezért nagy hangsúlyt fektetünk az anyanyelvi nevelésre. Néhányan részképességek lemaradásával küzdenek.

Óvodapedagógusaink nevelő – fejlesztő munkájuk során próbálkoznak a fejlesztő szándékú visszacsatolás többféle módszerével a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően. A Pedagógiai Programunkban meghatározott módon tervszerűen, dokumentáltan történik a gyermekek egyénre szabott értékelése. A szülők a gyermek eredményeit, fejlődési szintjét, fejlesztésének tervét nyomon követhetik mely dokumentálva van.

**Pedagógiai folyamatok - Korrekció**

**Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?**

**Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.**

**Sor került-e az intézmény dokumentumainak módosítására? Mely pontokon épültek be a korábbi ellenőrzések tapasztalatai? Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Megtörtént az intézmény stratégiai dokumentumainak átdolgozása. Az ellenőrzések során feltárt információkat felhasználtuk óvodánk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során. Óvodánkban évek óta bevált folyamata van a következő nevelési év fő pedagógiai irányvonalának meghatározásának. Javaslatokat teszünk a következő év feladataira. A megfogalmazott javaslatokat a záró nevelői értekezleten vitatjuk meg. Konszenzus által közösen kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok. A nyár folyamán ennek alapján készül a munkaterv, és a feladatokra készült intézkedési tervek.

Az ellenőrzés eredményeire építve tervezzük a következő nevelési évet, ebből fogalmazzuk meg főbb céljainkat.

Az éves beszámolóban megtörténik a tanulságok levonása, a fejlesztések meghatározása, illetve szükség esetén a korrekció. Az eredmények megjelennek az éves beszámolóban, így a fenntartó is tájékozódik azokról. Mindennemű tervezési folyamat során elsődleges a gyermekek legmagasabb fokon történő ellátása, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.

**Jövőbe mutató gondolatok:**

- Pedagógiai munkánkban változatlanul az igényességre törekszünk, eddig kialakított értékeinket megőrizzük, az általunk elfogadott alapelvek szerint dolgozunk. A fejlődést, a korszerű óvodapedagógusi szemléletmódot támogatva.
- A pedagógiai kultúra fejlesztése fontos feladat, ezen értendő a szülőkkel való eredményes bánásmód, konfrontálódás és konszenzusra jutás fejlesztése.
- Az anyanyelvi nevelés, beszédkultúra fejlesztése tudatos, személyes példaadással minden intézményi dolgozó részéről.
- A játékba integrált fejlesztés az óvodai nevelés alaptevékenysége. Még több és még tartalmasabb játékokat biztosítunk az óvodában, főként az udvari tartalmas játékokra fókuszálva.
- Egészségnevelésünk szükséges része az udvarkorszerűsítés, hiszen a mozgás, a mozgásfejlesztés nemcsak a korosztály életkori sajátossága, hanem az értelmi képességek fejlesztésének segítője is. Ennek megvalósításához keresve, fokozottan figyelemmel kísérve a pályázati lehetőségeket.

## 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

**Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.**

### **Kulcsjellemezők:**

- **Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.**
- **Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.**
- **Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.**
- **Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.**
- **Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.**

## Személyiségfejlesztés

**Szempont: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?**

**Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.**

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

**Óvodánkban a Tevékenységközpontú Óvodai Nevelési Programmal dolgozunk, mely megkövetelte tőlünk, hogy:**

Folyamatosan biztosítjuk a gyermekek számára a képességeik kibontakoztatásához szükséges tevékenységek gyakorlásának lehetőségeit / hely, idő, ötletek, eszközök, élmények/. Folyamatos megfigyelés útján alkottunk képet a gyermek meglévő képességeiről és ennek ismeretében törekedtünk a képességek fejlesztésére. Minden gyermek képességét önmagához, a saját lehetőségeihez viszonyítva igyekeztünk fejleszteni. Az óvodánkba a gyermekek különböző szociokulturális alappal és háttérrel érkeznek, mely a gyermekek érzelmi állapotát is nagymértékben befolyásolja. Jó kapcsolatot tartunk fenn gyermekvédelmi és családsegítő rendszerben érintett szervekkel, személyekkel. Ennek is köszönhető, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél nemcsak rendelkeznek pedagógusaink megfelelő információkkal, de alkalmazzák is azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Az intézményünkben dolgozók kiemelten fontos feladatuknak érzik, hogy a személyiség és közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat maradéktalanul megvalósítsák. A gyermekek nevelése során az értelmi képességek fejlesztése mellett kiemelkedően fontos az érzelmi intelligencia fejlesztése óvodáskorban. Az óvodai nevelés csak szeretetteljes, meleg légkörben lehetséges. Az óvodai nevelésnek mércéje a gyermekek gondozottsága, a stabil egészségügyi szokásrendszer, az egészséges életmód iránti igény kialakítása. Különösen fontos ez a hátrányos helyzetű gyermekek esetében. Az óvodakép alapelve a gyermeki személyiség tiszteletét, elfogadását, szeretet, megbecsülését emeli ki. Az óvodapedagógusok az elhivatottságon túl érzelmi biztonságot nyújtó, gondoskodó az életkornak megfelelő tevékenységet, szabad játékot biztosítanak a gyermekek számára. A játékos tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása valamint a cselekedtetés segíti ennek a feladatnak a megvalósítását. Fontosnak tartjuk, hogy a fejlesztendő képességnek megfelelő tevékenységet gyakoroltatunk. A gyakoroltatás játékos formában, egymásra épülve a folyamatos tevékenykedtetés közben valósul meg. Az óvodapedagógusok pontosan tudják milyen előzetes tapasztalattal és ismerettel, magatartási jellemzőkkel rendelkeznek a gyermekek. Az óvodapedagógusok fokozottan figyelnek arra, hogy minden gyermeknek legyen lehetősége egyéni ütembe haladni, önállóan tevékenykedni. Építenek arra, hogy a gyermekek önkéntesen és aktívan vegyenek részt a folyamatban, mert ezáltal a fejlődésük, gyorsabb, eredményesebb, mert egybeesik a gyermekek tevékenységvágyával. Ehhez az óvodapedagógusok fontos eszköze az érdeklődésre, kíváncsiságra épülő motiváció. Ennek eredményeként kialakul a gyermekekben a pozitív viszony a tevékenység iránt. A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek esetében különösen fontosnak tartjuk.

Óvodánkban 1 SNI-s gyermek van. / / Logopédus foglalkozik vele hetente 1 órát.

A logopédussal rendszeres kapcsolatban vagyunk, mindent megbeszélünk, fejlődést, illetve ha valami gátió tényező akad.

Nagy segítséget jelentett a családoknak, hogy ingyenes az óvodai étkezés, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. módosítása alapján.

Mindenki térítésmentesen veheti igénybe az étkezést a gyermekének, aki nyilatkozik, hogy:

- gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 6 fő
- 3 vagy több gyermeket nevel: 15 fő
- családjában tartósan beteg gyermek van: 0 fő
- családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át: 21 fő

A nyári élet alatt is a HH, gyermekvédelmi kedvezménnyel rendelkező gyermekek közül igénybe vették az óvodát, illetve az óvoda által biztosított háromszori étkezést.

### Közösségfejlesztés

**Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?**

**Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.**

***A szülőbevonás céljainak és eredményeinek bemutatása. Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:***

Intézményünk nagy hangsúlyt fektettek a közösség fejlesztésére, az óvoda hagyományainak a fenntartására és a közös élményszerzésekre. A lehetőségünkhöz mértén aktívan, ötletekkel támogattuk a közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket. A nevelőtestület megfelelő légkörben dolgozik. Ezt támogatja az együttműködő készség, innovációs készség, innovációs készség, aktivitás, partnerközpontú szemlélet, értékrend, célrendszer, tanulásra, megújulásra való hajlandóság.

Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségekben, mint belső tartalmukban. Minden ünnepet egy hosszabb előkészítés vezet be, amely lehetőséget biztosít az érzelmi átélésre és gazdagon motivált tevékenységekre.

Kiemelkedőnek tartom a szülőkkel való kapcsolatunkat. A 2021/2022-es nevelési évben a munkatervben betervezett összes rendezvényt, programot megtudtuk valósítani. Az első félévben 2021.09.23-án megrendeztük a szüreti felvonulást a faluban, szüreti nyílt napunkat az óvoda udvarában. 2021.10.28-án, az Idősek Napja alkalmából a nagycsoportosaink kedveskedtek egy kis műsorral a Nyugdíjas Klub tagjainak és a falu nyugdíjasainak a kultúrházban. 2021.11.11-én került sor a hagyományos Márton-napi lámpácskás felvonulásra. A karácsonyi nyílt napunkat nem tartottuk meg a vírus helyzet miatt. Második félévben 2022.02.16-án farsangi báiumk az óvodában lett



megtartva. Áprilisban a nagycsoportos gyerekek rész vettek a költészet napján a Kölkedi Általános Iskola könyvtárában versmondó versenyen. Gyönyörű eredmények születtek. 2022.04.13-án szülőkkel közösen már megtudtuk tartani a húsvéti nyílt napunkat az óvodában. 2022.05.4-én anyák napi ünnepséget tartottunk szintén az óvodába, ahol szülőkkel, nagyszülőkkel együtt ünnepelhetünk. Mivel a vírus helyzet miatt elmaradt a hagyományos óvodás bálunk, a szülők és Kölked Község Önkormányzata segítségével tartottunk 2022.05.13-án tartottuk meg a kultúrházban a tavaszi óvodás bálunkat. Jól sikerült bálon vagyunk túl, bevétel összesen: 330.630 Ft lett. A gyerekek és az óvoda dolgozói és magam nevében köszönjük a sok segítséget és a hozzájárulásokat az óvoda részére. 2022.05.27-én megtartottuk kint az óvoda udvarába az iskolába menő nagycsoportosok ballagó ünnepségét, szülőkkel, nagyszülőkkel, vendégekkel együtt. És a második félév utolsó programja volt az óvodai családi napunk, amit 2022.06.3-án tartottuk meg szülőkkel, nagyszülőkkel, vendégekkel az óvoda udvarában. Köszönjük szépen a sok segítséget és aktivitást. Szép, közös élményekben volt részünk. Reméljük a következő nevelési évünkben lehetőség lesz rá, hogy a munkatervbe betervezet összes rendezvényeinket, ünnepekeinket, programjainkat meg tudjuk valósítani.

### 3. Eredmények

*Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.*

#### **Kulcsjellemzők:**

- *Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.*
- *Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.*
- *Az intézmény nevelési-oktatói tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára*



**felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.**

**Szempont:** 3.1. Milyen  
eredményességi mutatókat  
tartanak nyilván az  
intézményben?

**Elvárás:** Nyilvántartják és elemzik az  
intézményi eredményeket:

- helyben szokásos megfigyelésen,  
vagy más alapon megszervezett  
mérések eredményei
- esetleges sport, más  
versenyeredmények
- elismerések
- 6 éves kor után óvodában maradó  
mutatók, elégedettségmérés  
eredményei (szülő, óvodapedagógus,  
pedagógiai munkát segítő)
- neveltségi mutatók
- stb.

**A gyermeki tevékenységek tudatos tervezése:**

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

Az óvodában a tanulás folyamatos. Nem szűkül le az ismeretszerzésre, hanem az egész nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szimulált környezetekben, kirándulásokon, az általunk kezdeményezett tevékenységi formákban és időkeretben valósul meg. Így érjük el az, hogy minden óvodásunkban – akár tehetséges, átlagos vagy lassan tanul – kialakuljanak azok a képességek, amelyek alapján örömet jelent a későbbi tanulás és önfejlesztés. Felzárkóztatás a célunk, az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójával haladva minél magasabb szintre jusson el a gyermek. Fejlődés nyomon követő naplónk egy nagyon aprólékos, kidolgozott személyiség nyomon követést tartalmaz. Naponta konzultálunk a gyermekek fejlesztésével, fejlettségi szintjével kapcsolatban.

A tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek is alapja a gyermeki kíváncsiság, melyet tevékenységekben gyakorolva újabb és újabb tapasztalatokat, élményeket, ismereteket gyűjtve felhasználhattunk a gyermeki képességek fejlesztésére. A hatékonyságot egyértelműen meghatározza óvodásaink motiváltsága, a belső készlet.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártnak megfelelő. Az intézményi nevelési / tanítási célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredmények dokumentálhatóak, és dokumentáltak pl: a beszámolóokban. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség

együttműködik és hozzájárul.

Óvodánk Pedagógiai Programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyerekek testileg, lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek. Alapozódjanak meg az egészséges életmód szokásai. Alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket az iskolai életmódra.

A iskolaérettség állapotáról az óvodapedagógusok a gyermekek egyéni megfigyelései, valamint a fejlődést nyomon követő dokumentáció, és a gyermek egyéb megnyilvánulásai alapján adott nevelési év március végéig véleményt alakítanak ki. Minden óvodapedagógus kötelessége, hogy folyamatosan nyomon kövesse a rá bízott gyermek fejlődését, arról tájékoztassa a szülőket és indokolt esetben kezdeményezze a Szakszolgálat igénybevételét. Az óvodában maradás okai nagyon különbözőek. 1 gyermek esetében kifejezetten a szülő kérte még egy évig az óvodai nevelést. / Fortenbacher Attila/.

A további óvodai fejlesztés okai: szociális éretlenség, figyelemkoncentráció, kudarctűrő képesség, beszédmegértés, mozgás koordináció gyengesége, érzelmi labilitás.

Hatékony és eredményes nevelő munkánk elsősorban az óvodapedagógusoknak köszönhető, de nem nélkülözheti az alkalmazotti közösség dajkák aktív segítségét, hisz a gyermekek gondozása, nevelése, fejlesztése csak nyugodt, higiénikus környezetben lehetséges, ugyanakkor tevékeny partnerek a nevelő munkánkban, elmaradhatatlan résztvevői a csoportok napi életének, a különböző programoknak. Elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, jól képviselik azokat, a szerint dolgoznak. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek.

**Az intézmény által elért eredmények a 2021/2022-es nevelési évben**

Ssz.	Az intézmény által elért eredmények alakulása...	Adat
1.	<b><u>Beiskolázási adatok:</u></b> <b><u>Tanköteles korú gyermekek száma:</u></b> <b><u>Iskolai tanulmányaikat elkezdők száma:</u></b> <b><u>Óvodában maradtak száma:</u></b>	13 fő 12fő 1fő
2.	<b><u>Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett</u></b> <b><u>gyermekek száma:</u></b>  Úszás	13 fő

3.	<p><b><u>Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:</u></b></p> <p>Logopédiai fejlesztés</p> <p>SNI-s fejlesztés</p>	<p>5 fő</p> <p>1 fő</p>
4.	<p><b><u>Gyermekrendezvények és programok száma:</u></b></p> <p>Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások</p> <p>Színházlátogatások, műsoros rendezvények</p>	<p>Gólya múzeum, „Őszi séta” bábelőadás, Gyereknapi műsoros rendezvény.</p>
5.	<p><b><u>Szülők részvételével lebonyolított rendezvények és programok száma:</u></b></p> <p>Hagyományápoló ünnepek és rendezvények</p> <p>Élményszerző kirándulások</p>	<p><b><u>8 alkalom:</u></b> Nyílt napok: Szüreti, Márton napi, Karácsonyi. Óvodai és falu szintű <b><u>rendezvényeink:</u></b> Szüreti felvonulás, Mikulás, óvodai farsangi bál, Anyák napja, Nagycsoportosok ballagási ünnepsége, Gyereknapi, Családi nap.</p> <p><b><u>1 alkalom:</u></b> Mohácsi piacra látogatás Pécsi Állatkert és Akvárium-terrarium</p>

6.	<u>Kapcsolataink:</u>	<b>Kölked Község Önkormányzata Hotel Béda Idősek Otthona, Kölkedi Nyugdíjas klub Kölkedi Német Nemzetiségi Önkormányzat, Kölkedi Roma Nemzetiségi önkormányzat</b>
----	-----------------------	--

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

**Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.**

##### **Kulcsjellemzők:**

- **Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.**
- **A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.**
- **Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.**

**Szempon:** 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

**Elvárás:** A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

**Közösségek (munkaközösségek, feladatra szervezett munkacsoportok) száma, jellege, a foglalkozások gyakorisága, formája, eredményeik. Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:**

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra. A különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző, akik maguk alakítják ki működési körüket. Önálló munkaterv szerint dolgoznak, ami összhangban áll az intézmény céljaival. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Igyekszem legjobb tudásom és vezetői képességeim szerint irányítani, képviselni és menedzselni az intézményt. A vezetés folyamataink feladataiba aktívan bevonom a munkacsoport vezetőit.

**Két szakmai munkaközösségünk van:**

**Az önértékelési munkacsoport és a környezet tudatos nevelés szakmai**

**munkaközösség – ZÖLD ÓVODA.**

Mivel 4 óvodapedagógusunk van, így úgy határoztunk, hogy mind a négyen részt veszünk mindkét munkacsoport működtetésében. Az önértékelési munkacsoport: Az önértékelési munkacsoport gördülékenyen működött, az informatikai feltöltések nehézségének ellenére is.

A munkaközösség a maga elé kitűzött feladatokat, célokat megvalósította, a feladatok végrehajtásában minden munkaközösségi tag aktívan részt vett.

Lebonyolítottuk az éves tervünkben kijelölt önértékeléseket. Az önértékelések során azt vizsgáltuk, hogyan tudunk megfelelni saját céljainknak, és azok megvalósításában hol tartunk.

Ennek során feladatunk volt:

- Aktuálisan érintett kollégák tájékoztatása
- Értékelésbe bevont kollégák felkészítése, a feladatmegosztás megvalósítása
- Oktatási Hivatal informatikai támogató felület kezelése
- Segítségnyújtás a pedagógusoknak az önfejlesztési tervük elkészítésében

Idei nevelési vezetői- és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre kijelölte az óvodánkat az Oktatási Hivatal. A vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésen már lezajlott 2022.05.17-én. Mindent rendben találtak. Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésemre 2022.12.06-án kerül sor.

A környezettudatos munkacsoport működtetését ebben az évben sikerült a tervezettnek megfelelően megvalósítani, melynek vezetője: Kerényi Dominika

A 2021-2022-es nevelési évben a Zöld Óvoda pályázat keretében megvalósított programok, feladatok:

2021. szeptember:

jeles napok:

- virágok ültetése az udvaron

16.- Ózon Világnapja

Betakarítás a magas ágyásban, a sziklakert rendbetétele

22.- Autómentes nap

30.- Népmese napja

- séta, terménygyűjtés

2020.október:

jeles napok:

- saláta, fokhagyma, hagyma, borsó ültetése a magas ágyásba

#### **5.- Állatok Világnapja**

- séta az őszi természetben, falevelek gyűjtése, préselése

#### **21.- Földünkért Világnap**

- madáretetők előkészítése

illóolajok a csoportszobákban

#### **2021. november:**

##### **jeles napok:**

- terménybábok otthoni készítése, majd kiállítás az óvodában

#### **27.- Ne vásárolj semmit! világnap**

- hagyományőrzés- Márton nap

#### **2021. december:**

- hagyományőrzés- Mikulás, Karácsony, Advent

- madáretetés

#### **2022. január- február:**

- hagyományőrzés – Farsang, Busójárás

- madáretetés

- palántázás: paradicsom mag ültetése

#### **2022. március:**

##### **jeles napok:**

- magas ágyás előkészítése az udvar rendbetétele a tél elmúltával

#### **22.- Víz Világnapja**

- veteményezés- borsó, retek, hagyma

- Víz Világnapja projektnap- kiállítás gyerekrajzokból

#### **2022. április- május:**

##### **jeles napok:**

- virágültetés az udvarban, a magas ágyás folyamatos gondozása

## 22.- Föld napja

- május 10.- Madarak és fák napja

- kikerülnek a paradicsom palánták a magas ágyásba

- Föld Napja projekt nap

- hagyományőrzés: Gyereknapi Ballagás

A felsorolt események mind megvalósított feladatai a Zöld óvoda projektnek, de a környezettudatos magatartás megalapozása napi szintű feladatunk. A „Ne szemetelj!” „Ne pazarold a vizet és az áramot! „ Vigyázz a természetre!” nem csupán hangzatos jelszavak. Folyamatos feladatunk ezek fontosságát hangsúlyozni, tudatosítani a gyerekek és reméljük rajtuk keresztül a szülők számára is.

**Szempon:** 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

**Elvárás:** Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

***Intézményi szintű szakmai értekezletek, nevelőtestületi tanácskozások és egyéb intézményi gyakorlat bemutatása. Erősségek, fejleszhető területek, fejlesztési javaslatok:***

Összehangolt nevelőmunka érdekében nagyon fontosnak tartom a törvényesség betartását, a naprakész információkat, a kapcsolattartás hagyományos és korszerű formáit, az információ átadást és a kommunikációit valamennyi – közvetett és közvetlen – partnerrel. Óvónőinkre jellemző az optimizmus, a gyermekszeretet, az innovációs készség, valamint az óvodakép közös értékeinek megőrzése. Irányukba elvárás, hogy legyen igényük folyamatos önképzésre, érdeklődjenek az óvodai nevelést érintő szakmai innovációk, új módszerek, jó gyakorlatok iránt, és ezeket legyenek képesek beépíteni mindennapi munkájukba. Hospitálások alkalmával pedig legyenek képesek átadni kollégáiknak.

**Információ átadás:**

Az információ átadás több csatornán keresztül történik. Ezek lehetnek értekezletek, megbeszélések, személyes beszélgetések, írásbeli értesítések, kör e-mail-ek, az óvoda részére küldött elektronikus levelek továbbítása az érintett dolgozóknak (Oktatási Hivatal levelei, továbbképzésről tájékoztatók, rajzpályázatokra, egyéb pályázatokra való jelentkezési lehetőségek stb.)

Óvónőinkre jellemző az optimizmus, a gyermekszeretet, az innovációs készség, valamint az óvodakép közös értékeinek megőrzése. Irányukba elvárás, hogy legyen igényük a folyamatos önképzésre, érdeklődjenek az óvodai nevelést érintő szakmai innovációk, új módszerekhez, és ezeket legyenek képesek beépíteni mindennapi munkájukba. Hospitálások alkalmával pedig legyenek képesek átadni kollégáiknak.



### **Értekezleteink:**

2021.08.31. – Új kiscsoportosok szülői értekezlete

2021.09.14. – Év eleji szülői értekezlet

2022.05.05. – Év végi szülői értekezlet

2022.06.10. – Év végi nevelőtestületi, munkatársi értekezlet

## **5. Az intézmény külső kapcsolatai**

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.

### **Kulcsjellemezők:**

- *Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.*
- *Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.*
- *Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.*

**Szempon:** 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

**Elvárás:** Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

**Melyek az intézmény helyben szokásos tájékoztatási formái? Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:**

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

Az óvoda része a helyi társadalomnak, ezért fontos, hogy együttműködjön környezetével és kialakítsa partneri kapcsolatait. Legfontosabb partnereinkkel, a gyerekekkel és szüleikkel változatlanul nagyon jó a kapcsolatunk. Intézményünk nyitott, ha a szülők igénylik, bármikor betekinhetnek mindennapjainkba. Véleményezési lehetőségek: egyéni beszélgetések, szülői értekezletek, fogadóórák, ( óvodavezetői, óvodapedagógusi, Szakszolgálati és gyermekvédelem).

#### Legfontosabb partnereink:

- Kölked Község Önkormányzata
- Kölkedi Általános Iskola
- Nyugdijas Klub
- Nemzetiségi önkormányzatok
- Hotel Béda Idősek Otthona

Fenntartóinkkal szinte napi kapcsolatban vagyunk. Intézményünk fenntartója, megfelelő előterjesztéssel biztosítja a működéshez és a programjaink megvalósításához szükséges anyagi erőforrásokat. A fenntartóval a kapcsolatunk törvényes kereteket betartó, egymás munkáját kölcsönösen támogató, segítő jellegű. A folyó ügyekben egymás kölcsönös informálása mindkét fél felelőssége (jelentések, beszámolók, intézményvezetői megbeszéléseken keresztül). A fenntartó és az intézmény közötti gördülékeny kapcsolatot a szakmaiság tiszteletben tartásával, az alapos és naprakész feladatmegoldásokkal, gyors és hiteles információáramlással érjük el.

Részt vesznek a programjainkon, az eredményességünket közvetlenül megtapasztalják.

Összefogó, átfogó beszámolót minden év szeptemberében adok le, mely a testületi ülésen kerül elfogadásra.

Iskolával közös rendezvények: tanévnyitó ünnepély, Szüreti felvonulás, Márton heti kavalkád, Ünnepek. Az iskola vezetésével és nevelő testületével korrekt szakmai kapcsolatot tartunk fenn. A legfontosabb feladatunk gyermekeink iskolai életre való felkészítése, az iskolába történő átmenet zavartalanságának biztosítása pedagógiai eszközökkel. A nagycsoportosok iskolai látogatása a második félévben sikerült megvalósítani, feloldották a szigorításokat a járványügyi helyzetről. A leendő elsősök iskolai évnyitó ünnepségén részt vesznek az őket nevelő óvodapedagógusok. Az iskolába lépő gyermekeknek verset, éneket tanítanak óvodapedagógusaink, melyeket a gyermekek az évnyitó ünnepségen mondanak el. Az iskola alsó tagozatával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építünk és ápolunk.

Nyugdijas Klubban rendszeresen szerepeltünk, a klub tagjait vendégül láttuk több alkalommal az óvodában. Az idei nevelési évben sajnos a járványügyi helyzet miatt elmaradtak, reméljük jövőre együtt tudunk ünnepelni a Nyugdijas

Klub kedves tagjaival.

Kölkedi Német Nemzetiségi Önkormányzat, és a Kölkedi Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával óvodánk eszközkészletét tudtuk bővíteni, Mikulás csomagok, karácsonyi ajándékokat, húsvéti, gyerek napi ajándékokat segítségükkel vásároltunk. Hálásan köszönjük ezúton is.

Hotel Béda Idősek Otthonában a jeles napok alkalmából szerepelni szoktunk az időseknek. Mikulás, karácsonyi ünnepségen, farsangkor, anyák napján rész szoktunk venni az Otthonba, egy kis műsorral kedveskedtünk az Időseknek és együtt ünnepelünk. Az idei nevelési év első félévében sajnos a járványügyi helyzet miatt nem tudtunk részt venni ezeken az ünnepeken./ Idősek napja, Mikulás, karácsony, farsang/. Második félévben már tudtunk menni szerepelni anyák napjára a nagycsoportosokkal, feloldották a szigorításokat a járványügyi helyzetről. Reméljük, hogy jövőre már az összes hagyományos ünnepeinket már együtt tudjuk ünnepelni.

Az óvoda egyéb kapcsolatai:

- Pedagógiai Szakszolgálat
- Védőnő (státusz vizsgálat), gyermekorvosi vizsgálat (fogászati vizsgálat), alkalmazotti egészségügyi felülvizsgálat
- Kölkedi Általános Iskola Könyvtára
- Családsegítő Szolgálat
- Házi orvos

A Védőnői Szolgálat, fogorvos, házi orvos az éves munkatervének megfelelően végezte tisztasági vizsgálatait.

Kölkedi Általános Iskola Könyvtárával kimagasló, jó partneri kapcsolatot ápolunk. Sok, hasznos könyvtári programokon vettek rész az óvodás gyermekek. Köszönjük szépen a lehetőséget.

A Családsegítő Szolgálat esetmegbeszélő foglalkozásokat tart, ahol a gyermekvédelem érintett eseteit beszéljük meg. A szolgálat és az óvoda közötti kapcsolattartás az óvodavezető és az óvoda gyermekvédelmi felelősén keresztül történik. Fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzeteket tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik.

Az együttműködés és kapcsolattartás jegyében eseményeink, rendezvényeink az intézményünk gyermekközpontú szemlélet, a hatékony működés érdekében nyitottságot, a jó partneri viszonyt, támogató szemléletünket tükrözi. Kiegyensúlyozott, kapcsolatokat kezdeményező magatartással, kulturált kommunikációval, modellt nyújtunk.

## 6. A pedagógiai munka feltételei

***Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezettefejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.***

### ***Kulcsjellemzők:***

- Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptervékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.***
- Az intézmény tudatos szervezettefejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.***
- Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.***
- Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.***

### ***Tárgyi, infrastrukturális feltételek***

**Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?**

**Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.**

***Milyen módszerekkel és eszközökkel méri fel az intézmény a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét? Milyen erőforrások bevonásával, és milyen fejlesztésekre került sor a nevelési év folyamán? Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:***

**Intézményünkben rendszeresen felmértük a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét. A 2021/2022-es nevelési évben is törekedtünk arra, hogy nevelőmunkánk hatékony és minőségi megvalósítása érdekében folyamatosan fejlesszük tárgyi feltételeinket, ami nagymértékben függ a fenntartó által biztosított anyagi forrás (éves költségvetés) mértékétől. A**

**Tárgyi feltételeink megfelelnek, kiválóak a 3-6 éves életkorú gyermekek**

fejlesztésére. 2022.02.26-án adták át óvodánk új, korszerű tálaló konyháját és pihenőszobáját. Ezekre a helységekre már nagyon szükség volt. Hálás szívvel köszönjük Csomor Tibor Polgármester Úrnak és Kölked Község Önkormányzat képviselőtestület tagjainak az odaadó munkáját.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény saját maga is megpróbálja előteremteni (pl: rendezvények, pályázatok, támogatók által) a szükséges feltételeket, amelyek az intézmény pedagógiai céljait szolgálja.

Pedagógiai programunkban megfogalmazottaknak megfelel az óvodánk tárgyi feltétele. Mind a játékhoz, mind a fejlesztéshez rendelkezésünkre állnak az alapvető eszközök. Gyermekeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat. A játékok és az eszközök vásárlásánál ugyanakkor fontos szempont az MSZN szabványnak való megfeleltetés, és a biztonság. Magunk is hozzájárulunk bizonyos anyagi javak előteremtéséhez, hiszen óvodát támogató bált szervezünk minden évben, de sajnos ebben a nevelési évben elmaradt a járványügyi helyzet miatt, így most nagyon sok pénztől elestünk. Bízunk benne, hogy jövő évben már sikerül megrendeznünk jótékonyági bálunkat. Kölked Község Önkormányzata, Kölkedi Német és Roma Kisebbségi Önkormányzatok figyelnek ránk, amely által eszközöket, ajándékokat, kapunk és tudunk vásárolni, kirándulást stb. tudunk szervezni.

Csoportszobánk, az óvoda belső tere otthonos, harmonikus hangulatot árasztanak, tükrözik Pedagógiai Programunk sajátosságait, az óvodapedagógusok igényességét, az óvodai csoport attitűdjét.

További fejlesztések:

- Udvari játékeszközök folyamatos karbantartása, javítása,
- Kerítés folyamatos karbantartása, javítása.

A nyár folyamán megtörtént az óvoda tisztasági festése.

### Személyi feltételek

**Szempon:** 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

**Elvárás:** Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről.

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

**Személyi feltételek teljesülése.** Továbbképzési terv, beiskolázási terv eredményei. A továbbképzéseken szerzett kompetenciák használhatósága. Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

A humán erőforrás szükségletünket a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a 20/2012 EMMI rendelet határozza meg, mely szerint, az

óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozások keretében folyik. Bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzem a fenntartó számára. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

Nevelőtestületünk jó közösséget alkot, szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásra törekvő pedagógus áll. Alapvető feladatunk a ránk bízott gyermekek nevelése, testi épségük óvása, erkölcsi védelme, a gyermek személyiségének sokrétű fejlesztése, képességeinek kibontakoztatása. Az óvodai élet, tevékenységi formáit alkalmazva naponta változatosan és színesen segítjük a gyermekek játékát és tanulási tevékenységét. A csoportokban folyó munkát a folyamatos együttműködés jellemzi. Olyan otthonos légkört alakítottunk ki, melyben a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül.

Személyi feltételeink adottak voltak egész évben a törvényben meghatározottak szerint. Mindkét csoportban 2 óvónő és egy dajka dolgozik. A pedagógus előmeneteli rendszer bevezetésével 3 kolléganő már meg kapta a pedagógus/II minősítést.

Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a megfelelő feltételekkel. Valamennyi dolgozó rendelkezik az előírt iskolai végzettséggel. Az álláshelyek betöltöttek voltak idén.

A pedagógiai munka megszervezése és a feladatok elosztása nagy szakértelmet igényel, ezért az egyenletes munkaterhelésre nagy hangsúlyt fektettünk. Óvodánk rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembevételével történt. Követjük a továbbképzési programban leírtakat. Felkészültünk a pedagógiai munka irányításának és ellenőrzésének feladataira.

A kollégákra – beleértve a dajkákat is – a segítőkészség és az egymást tisztelő magatartás a jellemző. Ismerjük egymás értékeit, elfogadjuk, hogy más-más tulajdonságokkal és képességekkel rendelkezünk. Szakmai érdeklődésünket, felkészültségünket egyéni igényeink alapján, a gyermekek mélyebb megismerése és sokoldalú fejlődése érdekében fejlesztjük.

### Szervezeti feltételek

**Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?**

**Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.**

**Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső**

	<p><b>továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.</b></p>
<p><b>Átvett és saját intézményi jó gyakorlatok bevezetési és működési tapasztalatai. A tudásmegosztás intézményi gyakorlata és eredményei. Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:</b></p> <p>A szervezeti kultúra fejlesztése közös feladat, ebben az óvodavezető vezetésének és a munkaközösség vezetők nagyobb szerep jut, de a többi szereplő aktív részvétele, fogadóképessége is szükséges. A szervezeti kultúra megfelelő szinten tartásán sokat kell dolgozni, folyamatosan szükséges olyan változatos (nem túl sok és megerőltető) programokat szervezni, ahol lehetőség van lazításra, beszélgetésre, feltöltődésre, ehhez befogadó, ezt támogató, egymás segítő, egymás értékeit megbecsülő kollektívára van szükség.</p> <p>A munkatársak kötelezettségei, felelősségei, ill. hatáskörük meghatározása az SZMSZ-ben egyértelműen megfogalmazódott. Továbbá munkakörükhöz kötötten a munkaköri leírásokban kibővítetten határozom meg a munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét szintén. Ez adja meg a munka értékelésének és ellenőrzésének alapját is. Aktualizálása, felülvizsgálata, azaz megújítása nevelési év elején megtörtént, ahogy terveim szerint a következő nevelési évre is módosítom a tartalmát, mert az elvárások és tapasztalatok megkövetelik.</p> <p>Hangsúlyozom az élethosszig való tanulás elvét, a hétévenkénti megújulás szükségességét, módszertani hasznát.</p> <p>A csoportos és egyéni tanulás lehetőségének tervét az öt éves továbbképzési és az éves beiskolázási terv figyelembevételével igyekszem biztosítani, támogatni és megszervezni. Továbbá megfigyeléseim által felmérem, milyen szakmai, módszertani tudásra van szükségük a kollégáknak, annak érdekében, hogy pedagógiai programunkból adódóan célkitűzéseink minél eredményesebben nem utolsósorban a modern pedagógiai szemléletnek megfelelően valósuljon meg.</p> <p>Aki továbbképzésen részt vett, beszámol a továbbképzésen elhangzottakról a nevelőtestületi értekezleten.</p> <p>Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája magas szintű. Nagy erősségünk, hogy minden dolgozó innovatív és következetes e témában. Megkezdett munkánk és hagyományos rendezvényink folytatása. Nyitottak vagyunk új hagyományok teremtésére.</p>	

**7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés**

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban foglaltakkal.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban

fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási feladatait, céljait. Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, a fenntartó, valamint a szülők elvárásainak kívánunk megfelelni. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (ONAP) összhangban van az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott Pedagógiai Programunkkal (PP).

Azt gondolom, maximálisan teljesítjük az országos alapprogramban meghatározott feltételeket. Folyamatosan innovatívan gondolkodunk, megragadjuk a lehetőségeket a fejlődésre. Az óvoda nevelési céljai határozták meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását, az óvodapedagógus kompetenciáinak figyelembevételével. Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. Pedagógusaink a nevelési folyamatokat úgy építették fel, választották meg a módszereket, eszközöket, szervezési módokat, munkaformákat, amelyek elősegítették az önálló megtapasztalást a gondolkodás fejlesztését, valamint a megszerzett ismeret, tudás, különböző helyzetekben, feladatokban való alkalmazását.

#### Nevelőmunkánk eredményességének összefoglalása:

- Óvodásaink jól érzik magukat intézményünkben, szeretnek óvodában járni.
- A gyermekek a csoport szokás- és szabályrendszerét életkoruknak megfelelő szinten elfogadják, ahhoz képesek alkalmazkodni.
- A gyermek mind testileg, érzelmileg, értelmileg kiegyensúlyozottan, egészségesen fejlődnek.
- A gyermekeinknek nincs igazolatlan hiányzása, különös tekintettel a HH gyermekekre.
- Intézményünkben maximálisan biztosítva van a szabad játék lehetősége.
- A szülők döntő többsége aktívan, örömmel bekapcsolódik az óvoda különböző tevékenységeibe, programjaiba, rendezvényeibe. (Szüreti felvonulás, Márton napi felvonulás, őszi, karácsonyi, húsvéti nyílt napok, jótékonyági bálunk, közös kirándulások, szülői értekezletek, fogadóórák), partnerként viselkednek a gyermekek feladattudatának formálásában. (gyűjtőmunkák, otthoni közös alkotása a gyermekekkel stb.).

***Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.***

#### **Kulcsjellemzők:**

- ***Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés***



*országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.*

- *Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.*
- *A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.*

**Szempon:** Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

**Elvárás:** A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

**Programcélok és a különböző tervekben kijelölt célok összhangjának bemutatása. Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

A célok hatékony megvalósításra törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető. Óvodásaink olyan optimális fejlettségi szintre törekszünk eljuttatni, hogy jó eséllyel kezdhessék meg az iskolai tanulást. Olyan gyerekek nevelése a célunk, akik képesek másokért is tenni, szeretetet adni. Érezzék a családot, az óvodát, az őket körülvevő természet fontosságát, szeretetét, tudjanak az élet elvárásainak megfelelni. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a szociálisan hátrányos és a kiemelkedő tehetségű gyermekeket is kellő odafigyelésben részesítjük. Napi munkánk során igyekszünk sokféle színes programot szervezni, ezáltal élmény gazdag fejlődési lehetőséget biztosítunk minden kisgyermekünk számára. A munkacsoport-vezetők és többi dolgozó különböző szintű bevonásával készítem el az óvodai életet meghatározó alapidokumentumokat. Az operatív munkát az éves munkatervben, az egyenlő terhelést figyelembe véve tervezem meg.

**STATISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÁS / ÉRTÉKELÉS**  
2021-2022

**(2021. szeptember 1.- 2022. május 31.)**

Ssz.	Indikátor	Mutató (gyermek szám)	
		2021.10.01.	2022.05.31.
1.	Beírt gyermekek száma	38	42
2.	Kizárólag magyar nyelven folyó roma nemzeti etnikai nevelésben részt vett gyermekek száma	38	42
3.	Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek száma	1	1

<b>SPECIÁLIS FEJLESZTÉS (Felzárkóztatás, tehetségondozás)</b>			
<b>Ssz.</b>	<b>Fejlesztés tartalma</b>	<b>Mutató (gyermekek száma)</b>	<b>Szöveges értékelés, magyarázat</b>
<b>1.</b>	<b>Szakértői Bizottsághoz (Nevelési tanácsadó) utaltak</b>	<b>2</b>	
<b>2.</b>	<b>Logopédiai fejlesztésben részesültek</b>	<b>5</b>	
<b>3.</b>	<b>Gyógypedagógiai fejlesztésben részesült</b>	<b>1</b>	

## Beszámoló a környezeti munkacsoport 2021/2022-es nevelési évben végzett munkájáról

A munkánkról készült beszámoló tematikája az évszakokra lebontott programjaink bemutatása:

### ŐSZ:

- Kirándulás Mohácsra – piaciátogatás, kompozás (szeptember 8.)
- Tematikus délelőtt a Gólya múzeumban. Bábozás és játékos feladatok a gólyák életéről. (szeptember 16.)
- Szüreti felvonulás és fesztivál. Menettánc, majd szüreti lakoma, légvárzás a sportpályán. (szeptember 23.)
- Mesehallgatás és játékos foglalkozás, feladatok a könyvtárban a Népmese alkalmából.
- Az Idősek hónapja alkalmából zenés – táncos műsorral köszöntöttük a szépkorúakat a Népházban és a Hotel Béda Idősek otthonában. (október 22, október 28.)
- Márton napi rendezvény keretében, délelőtt zenés műsorral és a szülőkkel közös barkácsolással töltöttük az időt. A lámpácskázás végcélja idén először az óvoda udvara volt. Hangulatosan feldíszítettük, és zsíros kenyérral, meleg teával vártuk a felvonulókat. (november 11.)

### TÉL:

- Mikulás ünnepe az óvodában (december 6.)
- Advent és Karácsony. Adventi vásár az óvodában. Ajándék készítés, sütemény gyártás, meghitt, közös karácsonyozás.
- Medve-nap. Fejbáb készítése, medvés játékok (február 2.)
- Farsangi bál (február 15.)

### TAVASZ:

- A Víz világnapja-projekt nap (március 22.)
- Húsvétvárás: Nyílt nap- barkácsolás a szülőkkel. Közös tojásfa díszítés az iskolásokkal (április 13.)
- a Föld napja – projekt nap (április 22.)
- Anyák napja az óvodában és a Hotel Béda Idősek Otthonában (május 4, május 6.)
- Madarak és fák napja- projekt nap (május 10.)
- Kirándulás a pécsi állatkertbe. (május 13.)

A felsorolt programok konkrét dátumhoz köthető események. De mi azt szeretnénk, hogy a természet szeretete, a környezettudatosság, a hagyományápolás a mindennapok részévé váljon. Éppen ezért természetgyűjtő sétákat szervezünk, virágokat ültetünk, vagy éppen zöldségmagot vetünk palántának. Meglátogatjuk a helyi állattartó gazdákat vagy régi idők mezőgazdasági eszközeit próbáljuk ki a használatban. Folyamatosan közvetítjük a gyerekek felé a természettel való együttélés írott és íratlan szabályait. Igyekszünk hitelesek lenni, és nem csak szavakkal, hanem tettekkel is bizonyítani elhivatottságunkat. A tavalyi év célkitűzése – miszerint a szülőket is szeretnénk bevonni a „ZÖLD” programjainkba csak részben valósult meg a vírushelyzet miatt. Csak remélni merjük, hogy ebben a tanévben nem lépnek fel akadályok.

Az elmúlt év pozitív hozadéka, hogy a Kölkedért Közalapítvány támogatásával sikerült vásárolnunk egy laptopot, amihez tudjuk a projektorunkat csatlakoztatni. Ez a technika nagy segítségünkre van projekt napjaink lebonyolításában.

Tavasszal részt vettem egy Zöld jeles napokhoz kapcsolódó továbbképzésen. Az itt hallott és látott ötleteket, lehetőségeket, újdonságokat igyekszem beépíteni az idei nevelési év munkatervébe.

Kölked, 2022.08.31.

Kerényi Dominika

Környezeti munkacsoport vezetője

## Beszámoló a Kölkedi Fehér Gólya Óvodában 2021/2022-es nevelési évben végzett gyermekvédelmi munkáról.

A 2021. október 1-jén készült statisztika alapján a gyermeklétszám: 38 - Nevelési év végére: 42

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult: 6 fő jogosult

Hátrányos helyzetű 5 gyermek

Halmazottan hátrányos helyzetű:0

Védelemben véve: 3 gyermek ( Akkor történik egy gyermekvédelemben vétele, ha úgy látják, hogy a családban olyan súlyos körülmények adódnak, amik veszélyeztetik a gyerek testi-lelki fejlődését. A Családsegítő munkatársa folyamatos ráfigyeléssel és segítségadással támogatja a családot a problémák megoldásában. Ha ennek ellenére sem történik érdemi változás, kérésre a gyermek kiemelését a családból). A felsorolt adatok azonban messze nem tükrözik a valóságot. Sajnos az a tapasztalat, hogy évről évre több a probléma. Ez megnyilvánul a rendszertelen óvodába járásban, a gyerekek fizikai és lelki elhanyagoltságában. Az hogy egyre több a gondozatlan, ápolatlan kisgyerek a szülői odafigyelés hiányából és a nem megfelelő lakáskörülményekből eredeztethető. Három olyan családról is tudunk, ahol nincs vezetékves víz és két-három gyerek is van. Az alapvető feltételek hiánya és a nem megfelelő hozzáállás miatt a higiénias körülmények nem kielégítőek. És ez nagyon meglátszik a gyerekeken. Ha a csoportos óvónó ilyen észlel, akkor leül a szülővel és megbeszéli a problémát. Az a tapasztalat, hogy ez javít némileg a helyzeten, de sajnos csak ideig-óráig.

A másik probléma, ami az elmúlt években ismét felütötte a fejét, az a rendszertelen óvodába járás. Betudható mindez a Covidnak is. Sokszor voltunk karanténban, az egész életünk nagyon rendszertelen volt. De , vannak olyan szülők, akik nem hajlandóak tudomásul venni azt a tényt, hogy 3 éves kor felett kötelező az óvodába járás. Velük folyamatos küzdelemben voltunk a tanév során. Ígéret van a változásra, mert az igazolatlan hiányzások komoly következményeket vonnak maguk után (családi pótlék megvonás).

Összegezve, a tavalyi évünk nem volt könnyű, és kár lenne azzal hitegetnünk magunkat, hogy az idej az lesz. Szerencsére mindenben számíthatunk a Családsegítő szolgálat munkatársaira, akikkel folyamatos a kapcsolatunk.

Kölked, 2022.08.31.

Kerényi Dominika  
Gyermekvédelmi felelős

## Beszámoló az Önértékelési munkacsoport 2021/2022-es nevelési év munkájáról

A csoport munkamegosztásban dolgozik. Megtörtént a dokumentumelemzés, melynek során azonosításra kerültek az intézményi dokumentumokban a vonatkozó önértékelési standardok.

### Önértékelési támogató csoport feladata:

- Önértékelés előkészítése, megtervezése, nevelőtestület, partnerek tájékoztatása.
- Öt évre szóló önértékelési program kidolgozása.
- Éves önértékelési terv elkészítése.
- Önértékelő munkában, adatgyűjtésbe bevont kollégák tájékoztatása, támogatása.
- Az önértékelés folyamatának nyomon követése, az önértékelés minőségbiztosításáról való gondoskodás.
- Az oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületén is nyomon követi a folyamatot.

**Az önértékelési támogató csoport hatásköre** az óvodavezető által meghatározott időtartamban, törvényi előírásoknak megfelelő, munkatervben rögzített feladatok elvégzésre terjed ki. Az önértékelési csoport tagjainak titoktartási kötelezettségük van a lefolytatott ellenőrzési feladatok, értékelési eredményekre vonatkozóan.

2021/2022-es nevelési évben vezetői önértékelésre, és vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésre került sor. (május 17-én). Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre 2022.december 6-án kerül sor az intézményben. Az idei nevelési évben Pataki Tímea óvodapedagógus önértékelését végezzük el.

Köllked, 2022.08.31.

Deákné Sebestyén Orsolya

Munkacsoport vezető

## **Beszámoló a logopédiai alapellátásról és a fejlesztő foglalkozásokról 2021/2022-es nevelési év munkájáról**

A 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet alapján 2021 szeptemberében megtörtént az óvodai nevelésben részt vevő 5 éves gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének alapvizsgálata. Az összesen beszédhanghibával kiszűrt gyermek közt rangsort állítottam fel az eredmények alapján. Elsődleges kategóriába soroltam azokat a gyermekeket, akiknek a súlyos beszédhiba mellett valamely részképességben is elmaradás mutatkozik. Másodlagos súlyosságú kategóriába soroltam azt a gyermeket, akinek a részképességek megfelelő szintje mellett enyhébb beszédhiba fordult elő, harmadlagos lett azok a gyermekek, akiknek csupán enyhe beszédhibája volt. Már a 3 évesek beszéd- és nyelvi fejlettségét is vizsgáljuk. Így az artikulációs terápiákkal párhuzamosan elvégeztem a 3 éves gyermekek logopédiai megfigyelését és vizsgálatát. A Kölkedi Fehér Gólya Óvodába heti 1 nap volt lehetőségem eljutni, csütörtöki napokon 6 gyermekkel foglalkoztam. A munkámban segített az, hogy jó partnerek voltak a szülők, akikről általánosságban elmondható, hogy otthoni gyakorlással is aktívan részt vettek a gyermekek fejlesztésében. Keveset javult: 1 gyermek, Részben javult: 2 gyermek, tünetmentes: 2 gyermek. SNI-s: 1 gyermek. A Kölkedi Fehér Gólya Óvodába járó 1 SNI-s gyermeket ebben a nevelési évben is differenciált és fejlesztő foglalkozások keretében segítettem. A megfelelő fejlesztéshez iránymutatásként a Baranya Megyei Szakszolgálat- Megyei Szakértői Bizottság által kiállított szakvéleményt vettem figyelembe, és az abban foglaltaknak megfelelően állítottam össze a gyermek egyéni fejlesztési tervét. A gyermek képességét önmagához, a saját lehetőségeihez viszonyítva igyekeztem fejleszteni. Arra törekedtem, hogy jó közérzetben, érzelmileg motiváltan vegyenek részt a gyermekek a logopédiai és fejlesztő tevékenységekben. A nyugodt, derűs légkör mellett fontos a megfelelő hely, idő, eszköz biztosítása. Hangsúlyozni kell a személyes kapcsolatban a pozitív megerősítést, a folyamatos értékelést, az érzelmi biztonságot segítő non-verbális jelzések alkalmazását. A fejlesztő pedagógiai munka alapelve az egyéni differenciált bánásmód, a játékos, komplexitás, fokozatosság, együttműködés, tudatosság, tervszerűség, a széleskörű pedagógiai ráhatással és a rendszeresen, folyamatosan ismétlődő, újra gyakorlott fejlesztő játékok alkalmazásával megerősödött a gyermekek önbizalma, önértékelése, várnai tudásuk, szabálytudatuk, együttműködésük és kitartásuk. Érzelmi motiváltságukat eredményesen fokozta az életkor-specifikus tevékenységükre alapozó fejlesztő játékok összetettsége, és egymásra épülő komplex rendszere, a képességre irányuló differenciált fejlesztő hatás mértékét, amely a részképességek működésének hatékonyságát segítette a gyermekeknél.



**Fejlesztendő területek voltak:** - auditív percepció, - vizuális percepció, - anyanyelvi nevelés, - szókincsbővítés, - számolási készség, - testséma, - nagymozgás, - finommotorika, - egyensúlyérzék fejlesztése, - térérzékelés, - téri tájékozódás, dominanciák rendezése, fejlesztése, - gondolkodás, - figyelem, - emlékezet, - percepció fejlesztése.

A fejlesztésre szánt időtartamot mindig próbáltam tartalmasan kitölteni, a rendelkezésemre álló eszközöket minél színesebben használni. a feladatokat játékosan végeztem a gyerekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelően.

Kölked, 2022.08.31.

Haramzáné Felföldi Veronika

Logopédus és gyógypedagógus beszámolója alapján

## **Beszámoló az óvodában történt védőnői munkáról a 2021/2022-es nevelési évben**

Az óvodai védőnői munka ebben a nevelési évben is a területi védőnői ellátást szabályozó 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet előírásai szerint történt.

Védőnői szűrővizsgálatok már nem történnek az óvodában (51/1997. (XII. 18. ) NM rendelet szerint). A szűréseket a védőnői tanácsadóban végzem 3,4,5,6,7 éves életkorban, a szülő jelenlétében, így az óvodai munkám szinte csak a tisztasági vizsgálatokra korlátozódik. Ezen vizsgálatokat negyedévente kötelező elvégezni.

Köszönöm a 2021/2022-es nevelési év során nyújtott segítséget, együttműködést, hogy bármikor megyek mindig szívesen fogadnak.

Kölked, 2022.08.31.

Szűcs Péterné

Védőnő

## Összegzés

Célunk, hogy a mi óvodásaink megtanulják, hogy a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda az a hely, ahol jó lenni, ahol jó megtanulják szeretni, megélik az elfogadást, a szeretetet, ahol megtanulják elfogadni magukat és nyitott szívvel, önbizalommal telve lépnek be az iskola kapuján.

A gyermekek lelkéhez közel kerülni, érdeklődésüket, kíváncsiságukat kielégíteni és a nekik fontos és megfelelő ismereteket nyújtani napi feladatunk. Elmondható, hogy lehet jó programot írni, de nevelni a Pedagógiai Program szellemében csak kellő gyermekszeretettel és pedagógiai elhivatottsággal lehet. Meggyőződésem, hogy óvodánk dolgozói felelősségteljesen, magas fokú szakmai elhivatottsággal, gyermekszeretettel végezték munkájukat.

Összességében a 2021-2022-es nevelési évben végzett nevelő – fejlesztő munkánkat tartalmasnak, eseményekben gazdagnak, eredményesnek értékelem, annak ellenére is, hogy a pandémia miatt nagyon sok változás következett be az óvodai nevelésünk során.

A következő nevelési év elején szintén sok új feladat, új kihívás vár ránk, amihez innovatív módon alkalmazkodnunk kell és a változások kezelése empátiát, szakmai felkészültséget és tapasztalatot igényel. Próbálunk folyamatosan fejlődni, az önképzésre, továbbképzésre és pályázati kiírásokra odafigyelni.

Köszönöm az óvodapedagógusoknak, munkaközösség vezetők magas színvonalú szakmai munkáját, de a háttér biztosításában a dajkák munkáját is, akik a mindennapi zavartalan működést biztosítják. Munkánk így alkot egységet, ezzel biztosíthatjuk az intézményben nevelkedő gyermekek derűs, életvidám napi gondozását, nevelését, fejlesztését.

Megköszönöm Csomor Tibor Polgármester Úrnak, a Jegyző Asszonynak, a Kölked Község Önkormányzata Képviselő Testületének, Kölkedi Német és Roma Nemzetiségi Önkormányzatainak a bizalmat, fejlesztő elképzeléseinek, nevelő munkánk, kéréseinknek támogatását.

Köszönetemet fejezem ki a Polgármesteri Hivatal azon dolgozóinak, akik munkájukkal hozzájárultak a napi feladataink zavartalan ellátásához, a pozitív hozzáállást és segítőkészséget.

Tisztelettel kérem beszámolóom elfogadását!

Kölked, 2022.08.31.

Deákné Sebestyén Orsolya

óvodavezető

01 - Iddőközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	27 464 000	28 264 000	0	12 589 311	115 879 000	0	12 589 311	0
08	Ruházati költségvetés (K1108)	30 000	30 000	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	360 000	0	213 844	0	0	213 844	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=13) (K111)	27 494 000	28 654 000	0	12 803 155	115 879 000	0	12 803 155	0
16	Választott tisztviselők juttatásai (K121)	12 242 500	12 242 500	0	7 000 380	0	0	7 000 380	0
17	Munkavégzése irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai (K122)	1 440 000	1 440 000	0	521 500	0	0	521 500	0
19	Külös személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	13 682 500	13 682 500	0	7 521 880	0	0	7 521 880	0
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>41 176 500</b>	<b>42 336 500</b>	<b>0</b>	<b>20 325 035</b>	<b>115 879 000</b>	<b>0</b>	<b>20 325 035</b>	<b>0</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>3 602 575</b>	<b>3 602 575</b>	<b>0</b>	<b>2 062 826</b>	<b>22 149 000</b>	<b>0</b>	<b>1 905 314</b>	<b>0</b>
22	ebbeli: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	1 860 094	0
25	ebbeli: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	9 972	0
26	ebbeli: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulékok, jellegű kötelezettségek (K2)	0	0	0	0	0	0	5 000	0
27	ebbeli: munkaadót terhelő személyi juttatásadó (K2)	0	0	0	0	0	0	30 248	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	325 000	325 000	0	47 301	0	0	47 301	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 629 707	5 629 707	0	2 072 225	0	0	1 869 779	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	5 954 707	5 954 707	0	2 119 526	0	0	1 917 080	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	530 000	530 000	0	139 393	0	0	139 393	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	530 000	530 000	0	139 393	0	0	139 393	0
35	Közvetemi díjak (K331)	2 128 000	5 128 000	7 818	2 490 025	3 659 842	0	2 301 330	0
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	1 152 795	1 152 795	0	151 562	0	0	151 562	0
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	2 767 917	2 767 917	0	326 394	0	0	326 394	0
40	Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335)	6 500 000	6 500 000	0	3 886 469	0	0	2 825 377	0
41	ebbeli: államháztartáson belül (K335)	0	0	0	0	0	0	2 000	0
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	14 263 615	11 763 615	0	3 092 122	0	0	3 092 122	0
44	ebbeli: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	224 728	0
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	26 812 327	27 312 327	7 818	9 946 572	3 659 842	0	8 696 785	0
49	Működési célú előzetesen teljázított általános forgalmi adó (K351)	5 635 784	5 635 784	2 111	2 368 723	988 158	0	1 977 342	0
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	700 000	700 000	0	317 987	0	0	272 575	0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	0	100 000	0	42 827	0	0	42 827	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	50 000	50 000	0	0	0	0	0	0
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+56) (K35)	6 385 784	6 485 784	2 111	2 729 537	988 158	0	2 292 744	0
60	<b>Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)</b>	<b>39 682 818</b>	<b>40 282 818</b>	<b>9 929</b>	<b>14 935 028</b>	<b>4 648 000</b>	<b>0</b>	<b>13 046 002</b>	<b>0</b>

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Költségszámítás, más fizetési kötelezettség költségvetési évből esedékes	Költségszámítás, más fizetési kötelezettség költségvetési évből esedékes + július	Költségszámítás, más fizetési kötelezettség költségvetési évből esedékes	Költségszámítás, más fizetési kötelezettség költségvetési évből esedékes	Költségszámítás, más fizetési kötelezettség költségvetési évből esedékes	Teljesítés
		4	5	6	7	8	9	10	
2									
100	Egyéb nem intézményi ellátások (=101+...+119) (K48)	6 975 327	6 975 327	6 261 327	714 000	9 000 000	0	0	710 000
115	ebbel: egyéb, az önkormányzat rendelkezésbe bocsátott juttatás (K48)	0	0	0	0	0	0	0	420 000
117	ebbel: települési támogatás (Szocrv. 45. §), (K48)	0	0	0	0	0	0	0	290 000
120	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100)(K4)</b>	<b>6 975 327</b>	<b>6 975 327</b>	<b>6 261 327</b>	<b>714 000</b>	<b>9 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>710 000</b>
124	A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései (K5022)	1 784 832	1 784 832	0	928 115	0	0	0	928 115
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	1 784 832	1 784 832	0	928 115	0	0	0	928 115
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=151+...+160) (K506)	0	500 000	0	156 705	0	0	0	156 705
158	ebbel: társulások és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	0	156 705
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (=179+...+188) (K512)	2 900 000	2 900 000	0	1 354 133	0	0	0	1 025 000
181	ebbel: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	0	0	0	0	725 000
186	ebbel: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0	0	0	0	0	300 000
189	Tartalékok (K513)	19 112 138	32 951 438	0	0	0	0	0	0
190	<b>Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)</b>	<b>23 796 970</b>	<b>38 136 270</b>	<b>0</b>	<b>2 438 953</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 109 820</b>
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (=193) (K62)	63 250 269	63 250 269	0	0	0	0	0	0
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	12 440 000	0	9 437 630	0	0	0	9 437 630
200	Bemutatói célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	17 077 572	19 636 872	0	2 548 160	0	0	0	2 548 160
201	<b>Bemutatói kiadások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)</b>	<b>80 327 841</b>	<b>95 327 141</b>	<b>0</b>	<b>11 985 790</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11 985 790</b>
202	Ingatlanok felújítása (K71)	76 477 196	76 477 196	0	0	0	0	0	0
205	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	20 648 843	20 648 843	0	0	0	0	0	0
206	<b>Felújítások (=202+...+205) (K7)</b>	<b>97 126 039</b>	<b>97 126 039</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
208	Felhalmozási célú visszaértendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről (=209+...+218) (K82)	4 000 000	4 000 000	0	4 000 000	0	0	0	4 000 000
215	ebbel: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K82)	0	0	0	0	0	0	0	4 000 000
255	Lakástámogatás (K87)	0	300 000	0	0	0	0	0	0
268	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=207+208+219+230+241+243+255+256+257) (K8)</b>	<b>4 000 000</b>	<b>4 300 000</b>	<b>0</b>	<b>4 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 000 000</b>
269	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)</b>	<b>296 688 070</b>	<b>328 086 670</b>	<b>6 271 256</b>	<b>56 461 632</b>	<b>151 676 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54 081 961</b>

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			Követelés költséghatékosságában esedékes		Követelés költségvetési évet követően esedékes		Teljesítés
		4	5	6	7	8						
2												
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	16 450 005	16 750 005	8 554 005	0	0	8 554 005	0	0	8 554 005		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	33 480 800	33 480 800	17 410 016	0	0	17 410 016	0	0	17 410 016		
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	12 117 627	12 117 627	6 490 650	0	0	6 490 650	0	0	6 490 650		
04	Települési önkormányzatok gyermekéktartási feladatainak támogatása (B112)	10 332 504	10 332 504	5 372 901	0	0	5 372 901	0	0	5 372 901		
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktartási feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	22 450 131	22 956 291	11 863 551	0	0	11 863 551	0	0	11 863 551		
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 270 000	2 270 000	1 180 400	0	0	1 180 400	0	0	1 180 400		
07	Működési célú költségvetési támogatások és költségzíró támogatások (B115)	4 086 653	4 986 653	4 961 924	0	0	4 961 924	0	0	4 961 924		
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	200 000	171 025	0	0	171 025	0	0	171 025		
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	78 737 589	80 643 749	44 140 921	0	0	44 140 921	0	0	44 140 921		
34	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	23 857 760	23 351 600	10 659 690	0	0	10 659 690	0	0	10 659 690		
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	999 400	
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9 660 290	
45	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)</b>	<b>102 595 349</b>	<b>103 995 349</b>	<b>54 800 611</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54 800 611</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54 800 611</b>		
48	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=49+...+58) (B23)	0	0	11 812 982	0	0	11 812 982	0	0	0		
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	164 252 181	194 250 781	14 999 300	0	0	14 999 300	0	0	14 999 300		
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 999 300	
81	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)</b>	<b>164 252 181</b>	<b>194 250 781</b>	<b>26 812 282</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26 812 282</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 999 300</b>		
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)	1 400 000	1 400 000	2 430 051	0	0	2 430 051	0	0	689 000		
111	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	0	0	0	0	0	0	689 000		
116	Érdekesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	10 000 000	10 000 000	17 228 516	0	0	17 228 516	0	0	15 822 178		
123	ebből: állandó jelleggel végzett ipartűzési tevékenység után fizetett helyi ipartűzési adó (B351)	0	0	0	0	0	0	0	0	15 773 960		
124	ebből: ideiglenes jelleggel végzett ipartűzési tevékenység után fizetett helyi ipartűzési adó (B351)	0	0	0	0	0	0	0	0	48 218		
164	Tulajdonosi és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	10 000 000	10 000 000	17 228 516	0	0	17 228 516	0	0	15 822 178		
165	Egyéb közletemi bevételek (>=166+...+183) (B36)	100 000	100 000	5 151 469	0	0	5 151 469	0	0	1 442 976		
178	ebből: vagyoni típusú települési adók (B36)	0	0	0	0	0	0	0	0	14 000		
179	ebből: jövedelmi típusú települési adók (B36)	0	0	0	0	0	0	0	0	1 384 444		
184	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)</b>	<b>11 500 000</b>	<b>11 500 000</b>	<b>24 810 036</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24 810 036</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17 954 154</b>		
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	4 310 000	4 310 000	2 911 867	0	0	2 911 867	0	0	668 249		
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	7 908 399	7 908 399	7 204 362	0	0	7 204 362	0	0	4 969 668		
191	Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)	2 000 000	2 000 000	1 824 043	0	0	1 824 043	0	0	0		
198	Ellátási díjak (B405)	0	0	11 235	0	0	11 235	0	0	0		
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegi bevételek (>=206+207+208) (B4082)	20 000	20 000	7 006	0	0	7 006	0	0	6 459		

<b>02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek</b>							
#	Megnevezés	3	4	5	6	7	8
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évben esedékes	Teljesítés
209	Kamatbevételek és más nyereségilegű bevételek (=201+205) (B408)	20 000	20 000	0	7 006	0	6 459
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	0	0	47 178	0	0
<b>221</b>	<b>Működési bevételek</b> (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)	<b>14 238 399</b>	<b>14 238 399</b>	<b>0</b>	<b>12 005 691</b>	<b>0</b>	<b>5 644 376</b>
262	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=263+...+271) (B74)	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0	0
<b>284</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b> (=259+...+262+272) (B7)	<b>4 000 000</b>	<b>4 000 000</b>	<b>4 000 000</b>	<b>4 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>285</b>	<b>Költségvetési bevételek</b> (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)	<b>296 585 929</b>	<b>327 984 529</b>	<b>122 428 620</b>	<b>122 428 620</b>	<b>0</b>	<b>93 398 441</b>



03 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. Finanszírozási kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évtől kezdődik	6	7	8	9	Teljesítés
2		4	5	6	7	8	9	10	
19	Államháztartáson belüli megállapodások visszafizetése (K914)	2 675 110	2 675 110	0	0	2 675 110	0	0	2 675 110
20	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	48 073 607	48 073 607	0	0	23 300 000	0	0	23 300 000
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)	50 748 717	50 748 717	0	0	25 975 110	0	0	25 975 110
<b>38</b>	<b>Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)</b>	<b>50 748 717</b>	<b>50 748 717</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25 975 110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25 975 110</b>

<b>04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek</b>							
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évből esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés	
2	3	4	5	6	7	8	
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	50 850 858	50 850 858	50 850 858	0	50 850 858	
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	50 850 858	50 850 858	50 850 858	0	50 850 858	
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	50 850 858	50 850 858	50 850 858	0	50 850 858	
<b>31</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)</b>	<b>50 850 858</b>	<b>50 850 858</b>	<b>50 850 858</b>	<b>0</b>	<b>50 850 858</b>	

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és költségvetési hivatalok jogalkotás, végrehajtás, felügyeleti tevékenysége	013320 Közvetlen fenntartás és működés	013350 Az önkormányzati vagy önkormányzati jogalkotás, végrehajtás, felügyeleti kapcsolatok feladatai	018010 Önkormányzatok központi költségvetései	019020 Központi költségvetési bevételek	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	045160 Közvetlen, indirekt, alagutak üzemeltetése, fenntartása	046030 Egyéb átvétel	047410 Ár- és bevételáramlással összefüggő tevékenységek
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	12 589 311	3 828 342	0	0	0	0	0	0	7 193 841	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	213 844	0	0	0	0	0	0	0	148 633	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	12 803 155	3 828 342	0	0	0	0	0	0	7 342 474	0	0	0
16	Változatlan tisztviselők juttatásai (K121)	7 000 380	7 000 380	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Munkavégzése irányló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai (K122)	521 500	31 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	7 521 880	7 031 880	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>20 325 035</b>	<b>10 860 222</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 342 474</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>1 905 314</b>	<b>853 822</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>776 483</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
26	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	47 301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 869 779	0	0	545 952	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 917 080	0	0	545 952	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	139 393	0	0	7 723	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	139 393	0	0	7 723	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Közművelő díjak (K331)	2 301 330	0	0	1 122 607	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	151 562	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	326 394	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335)	2 825 377	0	0	1 944 078	0	0	0	0	0	0	0	550 000
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	3 092 122	133 396	0	185 349	0	0	0	0	0	0	0	0
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	8 696 785	133 396	0	3 252 034	0	0	0	0	0	0	0	550 000
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 977 342	0	0	952 562	0	0	0	0	0	0	0	0
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	272 575	28 232	0	109 841	0	0	0	0	0	0	0	0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	42 827	0	0	42 827	0	0	0	0	0	0	0	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és költségvetési szervek jogalkotás és felügyeleti feladatainak végrehajtása	013220 Képzésműködés, tanácsadás és -munkaadó és -munkavégzők költségtérítés	013350 Az önkormányzati költségvetés gazdálkodásához kapcsolódó feladatok	016010 Önkormányzatok elszámoltatás a központi költségvetés felé	018020 Központi költségvetési beírások	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041221 Rövid időtartamú központosított kiadások	041233 Hosszabb időtartamú központosított kiadások	045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	046030 Egyéb tavakozás	047410 Á- és betrvédelemmel összefüggő tevékenységek
59	Külfeltelek befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 292 744	28 232	0	1 105 230	0	0	0	0	0	0	0	0
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	13 046 002	161 628	0	4 910 939	0	0	0	0	0	0	0	550 000
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K46)	710 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
120	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=51+62+73+74+85+94+97+100) (K4)	710 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124	A helyi önkormányzatok törvényi előírásom alapuló befizetései (K5022)	928 115	0	0	0	928 115	0	0	0	0	0	0	0
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	928 115	0	0	0	928 115	0	0	0	0	0	0	0
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=151+...+160) (K506)	156 705	0	0	0	0	156 705	0	0	0	0	0	0
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	1 025 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
190	Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)	2 109 820	0	0	0	928 115	156 705	0	0	0	0	0	0
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	9 437 630	0	0	9 437 630	0	0	0	0	0	0	0	0
200	Beműzési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	2 548 160	0	0	2 548 160	0	0	0	0	0	0	0	0
201	Beműzések (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)	11 985 790	0	0	11 985 790	0	0	0	0	0	0	0	0
208	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről (=209+...+218) (K92)	4 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
268	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=207+208+219+230+241+243+255+256+257) (K8)	4 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
269	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)	54 081 961	11 875 672	0	16 896 729	0	928 115	156 705	0	8 118 957	0	0	550 000
288	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	2 675 110	0	0	0	0	2 675 110	0	0	0	0	0	0

<b>05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként</b>													
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és költségvetési hivatalok jogalkotás és átvalósítás igazgatási tevékenysége	013220 Képzésművelés, fenntartás és működés	013350 Az önkormányzati vagy önkormányzati kapcsolatos feladatok	018010 Önkormányzatok elszámolását a központi költségvetéssel	018020 Központi költségvetési beírásokat	018030 Támogatási célú finanszírozást műveletek	041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	045160 Közutak, hidak, alagutak építtetése, fenntartása	046030 Egyéb távközlés	047410 Ár- és bevételállandóval összehasonlítható tevékenységek
289	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	23 300 000	0	0	0	0	0	23 300 000	0	0	0	0	0
296	Belföldi finanszírozás kiadásai (-275*286+...+292*295)(K91)	25 975 110	0	0	0	0	2 675 110	23 300 000	0	0	0	0	0
<b>307</b>	<b>Finanszírozási kiadások (=296+304+305+306) (K9)</b>	<b>25 975 110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 675 110</b>	<b>23 300 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>308</b>	<b>Kiadások összesen (=269+307) (K1-K9)</b>	<b>80 057 071</b>	<b>11 875 672</b>	<b>0</b>	<b>16 896 729</b>	<b>0</b>	<b>3 603 225</b>	<b>23 456 705</b>	<b>0</b>	<b>8 118 957</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>550 000</b>

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	062010 Településtelejesztés igényelése	062020 Településtelejesztési projektek és felmérések	063020 Víznyelés, - kezelés, -ellátás	063080 Vízellátási kapcsolatos közmű építés, fenntartása, üzemeltetése	064010 Közvilágítás	066010 Zöldterület- kezelés	066020 Város- községüzemeltetési egyes szolgáltatások	072111 Háztartási aláépítések	074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás	081030 Sportlétesítmények, életvitelszervi működés és felújítások	081045 Szabadidősport- (rehabilitációs sport-) tevékenység és felmérések	082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyitvatartása
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Munkavégzése irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	0	0	15 374	241 408	0	0	0	0	0	0	47 301
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	0	0	0	0	0	165 634	461 461	12 732	0	0	0	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	0	0	0	0	0	165 634	461 461	12 732	0	0	0	47 301
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	0	0	0	0	0	104 528	15 846	11 296	0	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	0	0	0	0	0	0	104 528	15 846	11 296	0	0	0
35	Közvetlen díjak (K331)	0	8 345	0	0	0	0	625 784	47 182	90 439	0	29 406	0
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	0	0	0	0	0	0	64 161	0	0	0	0	0
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	0	0	0	0	27 165	130 852	0	0	0	0	0
40	Küszvetett szolgáltatások (=41) (K335)	0	0	0	0	0	0	96 718	91 080	0	0	39 824	0
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	0	0	0	0	0	0	1 009 408	30 000	1 539 800	0	0	0
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	0	8 345	0	15 374	241 408	27 165	1 926 923	168 262	1 630 239	0	69 230	0
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	0	2 254	0	4 151	51 846	52 056	457 189	41 984	27 471	0	18 691	2 365
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	0	0	0	0	0	0	134 502	0	0	0	0	0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	0	2 254	0	4 151	51 846	52 056	591 091	41 984	27 471	0	18 691	2 365

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	063010 Településtervezési igények	063020 Településtervezési projekttervezési támogatások	063030 Víznyelés, -vezetés, -ellátás	063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építés, karbantartás, üzemeltetése	064010 Köztisztaság	066010 Zöldterület-kezelés	066020 Város- közigazgatási és egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alapellátás	074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás	091030 Sportlétesítmények, csarnokok felújítása és fejlesztése	091045 Szabadidősport- (rehabilitációs sport-) tevékenység és támogatás	092042 Könyvtári állomány-grammátika, nyelvi tanítás
60	<b>Dologi kiadások</b> (K3)	0	0	10 599	19 525	293 254	244 855	3 084 603	238 824	1 669 006	0	87 921	49 666
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
120	<b>Ellátótrakt pénzbeli juttatásai</b> (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124	A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetése (K5022)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=151+...+160) (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (=179+...+188) (K512)	0	0	0	0	0	0	0	300 000	0	0	725 000	0
190	<b>Egyéb működési célú kiadások</b> (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)	0	0	0	0	0	0	0	300 000	0	0	725 000	0
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
201	<b>Beruházások</b> (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
208	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről (=209+...+218) (K82)	0	0	0	0	0	0	4 000 000	0	0	0	0	0
268	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b> (=207+208+219+230+241+243+255+256+257) (K8)	0	0	0	0	0	0	4 000 000	0	0	0	0	0
269	<b>Költségvetési kiadások</b> (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)	0	0	10 599	19 525	293 254	244 855	7 084 603	538 824	1 669 006	0	812 921	49 666
288	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
289	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	062010 Településtelepülés igazgatás	062020 Településtelepülési projektek és felmunkák	063020 Víznyelés, kezelés, -elfűtés	063080 Vízellátással kapcsolatos közinté- rdés, fenntartása, üzemeltetése	064010 Közvilágítás	066010 Zöldterület- kezelés	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alappellátás	074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás	081030 Sportlétesítmények, szabadidő- munkácsok munkácsok és fejlesztése	081045 Szabadidősport- (rekreációs sport- tevékenység és fajlagára	082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
296	Belföldi finanszírozás kiadásai (=275+286+...+292+295)(K 91)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
307	Finanszírozási kiadások (=296+304+305+306) (K9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
308	Kiadások összesen (=269+307) (K1-K9)	0	0	10 599	19 525	293 254	244 855	7 084 603	538 824	1 669 006	0	812 921	49 666



05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként											
#	Megnevezés	082044 Könyvtári szolgáltatások	082092 Közművelődés, hagyományos közösségi kulturális értékek megőrzése	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	104037 Intézményen kívüli gyermekfelügyelet	106010 Lakóingatlan, szociális célú bérbeadás, üzemeltetése	107055 Felügyeleti, tanügyintézési szolgáltatás	107060 Egyéb szociális, pénzügyi és természetvédelmi ellátások, támogatások	900020 Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételek államháztartáson kívülről	999999 Kormányzati funkcióra nem osztható felvételek
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	0	0	0	0	0	0	1 567 128	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	0	0	0	0	0	65 211	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	0	0	0	0	0	0	1 632 339	0	0	0
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Munkavégésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	290 000	200 000	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	290 000	200 000	0	0	0	0	0	0	0	0
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>290 000</b>	<b>200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 632 339</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>33 930</b>	<b>23 400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>217 679</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	0	0	0	0	0	0	684 000	0	0	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	0	0	0	0	0	0	684 000	0	0	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Közvetlen díjak (K331)	0	120 785	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	0	0	0	0	0	0	0	87 401	0	0
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	17 228	96 482	0	0	0	0	54 667	0	0	0
40	Közzétett szolgáltatások (>=41) (K335)	8 333	95 344	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	8 177	13 805	0	0	0	0	172 187	0	0	0
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	33 738	326 416	0	0	0	0	226 854	87 401	0	0
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	9 110	88 135	0	0	0	0	245 929	23 599	0	0
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=54+...+57) (K354)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	Különléte befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	9 110	88 135	0	0	0	0	245 929	23 599	0	0
60	<b>Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)</b>	<b>42 848</b>	<b>414 551</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 156 783</b>	<b>111 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként											
#	Megnevezés	082044 Kormánytári szolgáltatások	082092 Közművelődés-hagyományörv. közegei kultúrársz. etekék gondozása	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	104037 Intézményen kívüli gyermekkezelés	106010 Lakóingatlan, szociális célú beruházás, üzemeltetés	107055 Felügyelői, hatyagondnoki szolgáltatás	107060 Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	900030 Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	909999 Kormányzati funkcióra írt havi osztott bevételek költségvetési kiadásai és bevételei
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)	0	0	0	0	0	0	0	710 000	0	0
120	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)</b>	0	0	0	0	0	0	0	<b>710 000</b>	0	0
124	A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései (K302Z)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
190	<b>Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)</b>	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
201	<b>Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)</b>	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0
208	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=209+...+218) (K82)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
268	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=207+208+219+230+241+243+255+256+257) (K8)</b>	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0
269	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)</b>	366 778	637 951	0	0	0	0	0	821 000	0	0
288	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
289	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
296	Belföldi finanszírozás kiadásai (=275+286+...+292+295)(K91)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
307	<b>Finanszírozási kiadások (=296+304+305+306) (K9)</b>	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0
308	<b>Kiadások összesen (=269+307) (K1-K9)</b>	366 778	637 951	0	0	0	0	3 006 801	821 000	0	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzati bevételek jogalkotó és általános igazgatási tevékenységek	011140 Országos és helyi természetű önkormányzati igazgatási tevékenység	013320 Közvetlen fenntartás és működés	013350 Az önkormányzati vagyoni valós gazdálkodással kapcsolatos feladatok	018010 Önkormányzatok elszámoltatási központi költségvetéssel	018020 Központi költségvetést bevezetések	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	046030 Egyéb lavkózás
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	8 554 005	0	0	0	0	8 554 005	0	0	0	0	0	0
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	17 410 016	0	0	0	0	17 410 016	0	0	0	0	0	0
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	6 490 650	0	0	0	0	6 490 650	0	0	0	0	0	0
04	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása (B113Z)	5 372 901	0	0	0	0	5 372 901	0	0	0	0	0	0
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	11 863 551	0	0	0	0	11 863 551	0	0	0	0	0	0
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 180 400	0	0	0	0	1 180 400	0	0	0	0	0	0
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	4 961 924	0	0	0	0	4 961 924	0	0	0	0	0	0
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	171 025	0	0	0	0	171 025	0	0	0	0	0	0
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	44 140 921	0	0	0	0	44 140 921	0	0	0	0	0	0
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	10 659 690	0	0	0	0	0	0	4 524 490	0	5 417 000	0	0
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	54 800 611	0	0	0	0	44 140 921	0	4 524 490	0	5 417 000	0	0
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	14 999 300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	14 999 300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
109	Vagyon típusú adók (=110+...+115) (B34)	689 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B35)	15 822 178	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és hivatalok jogalkotó és áttviteli igazgatási tevékenysége	011140 Országos és helyi nemzeti önkormányzatok igazgatási tevékenysége	013320 Közvetített feladat fenntartás és működtetés	013350 Az önkormányzati költségvetés gazdálkodásáról kapcsolatos feladatok	019010 Önkormányzatok elszámlázott központi költségvetéssel	018020 Központi költségvetés befizetések	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041232 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	045160 Köztitk, házak, alvások újjáépítése, felújítása	046000 Egyéb tárgykódok
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	15 822 178	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	1 442 976	1 409 448	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>184</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)</b>	<b>17 954 154</b>	<b>1 409 448</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	668 249	5 646	0	18 000	210 323	0	0	0	0	0	0	0
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	4 969 668	355 104	0	0	2 876 519	0	0	0	0	0	0	0
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4092)	6 459	1 193	0	0	2 329	0	0	0	0	0	0	0
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (>=201+205) (B408)	6 459	1 193	0	0	2 329	0	0	0	0	0	0	0
<b>221</b>	<b>Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)</b>	<b>5 644 376</b>	<b>361 943</b>	<b>0</b>	<b>18 000</b>	<b>3 089 171</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>285</b>	<b>Költségvetési bevételek (=45+61+184+221+232+258+284) (B1-B7)</b>	<b>93 398 441</b>	<b>1 771 391</b>	<b>0</b>	<b>18 000</b>	<b>3 089 171</b>	<b>44 140 921</b>	<b>0</b>	<b>4 524 490</b>	<b>0</b>	<b>5 417 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
296	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	50 850 858	0	0	0	0	0	0	50 850 858	0	0	0	0
298	Maradvány igénybevétele (=296+297) (B813)	50 850 858	0	0	0	0	0	0	50 850 858	0	0	0	0
307	Belföldi finanszírozás bevételei (=289+295+298+...+303+306) (B81)	50 850 858	0	0	0	0	0	0	50 850 858	0	0	0	0
<b>316</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=307+313+314+315) (B8)</b>	<b>50 850 858</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50 850 858</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>317</b>	<b>Bevételek összesen (=285+316) (B1-B8)</b>	<b>144 249 299</b>	<b>1 771 391</b>	<b>0</b>	<b>18 000</b>	<b>3 089 171</b>	<b>44 140 921</b>	<b>0</b>	<b>55 375 348</b>	<b>0</b>	<b>5 417 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	062010 Településképzés igazgatása	062020 Településtervezési projektek és támogatások	063020 Víznyelés, kezelés, -eltávolítás	064010 Közvilágítás	066010 Zöldterület- kezelés	066020 Város- közösségzsidatkozást egyéb szolgáltatások	072111 Háztartási alapellátás	074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás	091045 Szabadidősport- (retirencus sport- tevékenység és fárasztás)	082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyitvatartása	082044 Könyvtári szolgáltatások	082092 Közművelődés - hagyományok közösségi kulturális értékek gondozása
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása (B113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	0	0	0	0	0	0	0	718 200	0	0	0	0
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	0	0	0	0	0	0	0	718 200	0	0	0	0
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	0	14 999 300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	0	14 999 300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
109	Vagroni típusú adók (=110+...+115) (B34)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B35)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	063010 Településtelejesztés igazgatás	063020 Településtelejesztési projektek és támogatásuk	063020 Víznyomlás, kezelés, ellátás	064010 Közfelújítás	066010 Zöldterület-kezelés	066020 Városi közlekedésközpontok egyéb szolgáltatások	072111 Hírközlési alapellátás	074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás	091045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatás	092042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	092044 Könyvtéri szolgáltatások	092092 Közművelődés - hagyományörökségi, kulturális értékek gondozása
165	Egyéb közhatalmi bevételek (=166+...+183) (B36)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
164	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
186	Szolgáltatások ellenértéke (=187+188) (B402)	0	0	0	293 300	0	0	0	0	0	0	0	55 000
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (=190) (B403)	0	0	0	1 320 662	143 401	0	0	11 123	0	0	0	0
205	Egyéb kapott (járt) kamatok és kamattellegült bevételek (=206+207+208) (B4082)	0	0	0	2 937	0	0	0	0	0	0	0	0
209	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	0	0	2 937	0	0	0	0	0	0	0	0
221	<b>Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)</b>	0	0	0	1 616 899	143 401	0	143 401	0	11 123	0	0	55 000
285	<b>Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)</b>	0	14 999 300	0	1 616 899	143 401	0	143 401	718 200	11 123	0	0	55 000
296	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
298	Maradvány igénybevétele (=296+297) (B813)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
307	Belföldi finanszírozás bevételei (=289+295+298+...+303+306) (B81)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
316	<b>Finanszírozási bevételek (=307+313+314+315) (B8)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
317	<b>Bevételek összesen (=285+316) (B1-B8)</b>	0	14 999 300	0	1 616 899	143 401	0	143 401	718 200	11 123	0	0	55 000

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcionként										
#	Megnevezés	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai	104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	106010 Lakóingatlan szociális célú bérletcáca, üzemeltetése	107055 Falugondhokli tantragonidomok szolgáltatás	107060 Egyéb szociális pénzübeli és természetbeni ellátások, támogatások	900020 Önkormányzatok funkcionon nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	999999 Kormányzati funkciókra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei	
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0	0	0	0	0	0	0	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0	0	0	0	0	0	0	
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	0	0	0	0	0	0	0	0	
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	0	0	0	0	0	0	0	0	
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	0	0	0	0	0	0	0	0	
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	0	0	0	0	0	0	0	
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	0	0	0	0	0	0	0	
08	Elszámolásból származó bevételek (B116) (=01+02+05+06+07+08) (B1)	0	0	0	0	0	0	0	0	
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B1)	0	0	0	0	0	0	0	0	
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	0	0	0	0	0	0	0	0	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	0	0	0	0	0	0	0	0	
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	0	0	0	0	0	0	0	0	
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	0	0	0	0	0	0	0	0	
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)	0	0	0	0	0	0	689 000	0	
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	0	0	0	0	0	0	15 822 178	0	
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	0	0	0	0	0	0	15 822 178	0	
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	0	0	0	0	0	0	33 528	0	
184	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)	0	0	0	0	0	0	16 544 706	0	
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	0	0	0	0	0	85 980	0	0	
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	0	262 859	0	0	0	0	0	0	
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	0	0	0	0	0	0	0	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	0	0	0	0	0	0	0	

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként									
#	Megnevezés	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	104037 Iméznényem kívüli gyermekkezelés	106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	107055 Falugondnoki, anyag gondnoki szolgáltatás	107060 Egység szociális pénzhelyi és természetbeni ellátások, támogatások	900020 Önkormányzatok funkciója nem sorolható bevételek államháztartáson kívülről	999999 Kormányzati funkcióra fél nem osztott évenkénti bevételek kiadásai és bevételei
221	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)	0	262 859	0	0	0	85 980	0	0
285	Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)	0	262 859	0	0	0	85 980	16 544 706	0
296	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	0	0	0	0	0	0	0
298	Maradvány igénybevétele (=296+297) (B813)	0	0	0	0	0	0	0	0
307	Belülről finanszírozás bevételei (=289+295+298+...+303+306) (B81)	0	0	0	0	0	0	0	0
316	Finanszírozási bevételek (=307+313+314+315) (B8)	0	0	0	0	0	0	0	0
317	Bevételek összesen (=285+316) (B1-B8)	0	262 859	0	0	0	85 980	16 544 706	0



		18 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájelőző adatok - 1. táblázat				Tápellátás végén várható állományból várható lejárt állomány	
#	Megnevezés	Állomány a tápellátás elején	Állomány a tápellátás végén	Várható állomány a tápellátás végén	Várható állomány a tápellátás végén	6	
1	2	3	4	5	6		
01	02. táblap 185., 186., 189., 199., 222., 224. és 225. sorokon elszámolandó követelések (6+7 oszlop összege szerinti tartalommal)	3 837 699	10 127 464	13 965 163	0	0	
02	01. táblap 191., 192., 194., 195., 200., 206. sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	0	11 985 790	11 985 790	0	0	
03	01. táblap 31., 34., 45., 48. és 49. sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	1 587 228	14 574 214	16 161 442	0	0	

#	Mégprevezés		Tárgyvet követő év január várható pénzforgalmi teljesítés	
	2	3	4	4
01	Tárgyvet megelőző év december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg		2 470 748	0
02	Tárgyvet megelőző év december hónapjára járó bruttó bérez kapcsolódó költségek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg		257 725	0
03	Tárgyvet december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévét követő évben történik		0	3 396 643
04	Tárgyvet december hónapjára járó bruttó bérez kapcsolódó költségek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévét követő évben történik		0	298 555

#	1	2	3
PK A - Tárgydíszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján			
Művelet			
Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban			
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege összesen (=2+3)		54 517 728
03	33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege [+ (331-3318) + (332-3328)]		54 517 728
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8-9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)		13 170 153
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydíszaki egyenlege [-003]		-80 057 071
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydíszaki egyenlege [+005]		144 249 299
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydíszaki egyenlege [-0981313]		-50 850 858
16	Adott előlegek számla tárgydíszaki forgalma összesen [+/-3651]		181 817
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgydíszaki forgalma [+/-36515]		181 817
39	Kapott előlegek tárgydíszaki forgalma [+/-3671]		-10 600
40	Tulfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgydíszaki forgalma [+/-36711]		-10 600
53	C. 32-33. számlák számított tárgydíszaki záró egyenlege (A + B)		67 687 881
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydíszaki egyenlege [+32 + (331-3318) + (332-3328)]		67 687 881
64	Tájékoztató adat: Kincsbán vezetett forintszámlák tárgydíszaki záró állománya [3312]		24 725 606

Szöveges tájékoztató a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal **Kölkedi Kirendeltség 2021. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről**

**Bevételek:**

**Elkülönített állami pénzalapoktól átvett támogatások 428 571.-Ft** a Munkaügyi Központtól kapott GINOP pályázati támogatás.

**Egyéb kapott kamatok bevétele 74.-Ft** a bank által fizetett kamatösszege

**Központi, irányító szervi támogatás 10 181 912.-Ft** a Közös Önkormányzati Hivatal központi támogatásának Kölkedi Kirendeltséget lakosságárányosan megillető része.

Kölked Község Önkormányzata 2022.I.félévi természetbeni támogatása a Közös Hivatal Kölkedi Kirendeltségének 163.272 .-Ft.

**Kiadások:**

**Törvény szerinti illetmények, munkabérek 8.466.435.-Ft** a Hivatalban dolgozó 3 fő köztisztviselő és a jegyző bérének 29,4%-a 2021. december-2022 május hónapig.

**Céljuttatás : 135 540.-Ft** a január hónapban 1 fő részére fizetett juttatás.

**Béren kívüli juttatások 404.192.-Ft** a kötelezően fizetendő cafetéria juttatás 2 fő köztisztviselő és a jegyzőnek járó összeg 29,4 %-a.

**Egyéb költségtérítések 178.290.-Ft** januártól-májusig 1 fő köztisztviselő és a jegyző részére fizetett utazási költségtérítés 29,4%-át tartalmazza.

**Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai 123.274.-Ft** 1 fő köztisztviselőnek kifizetett cafetéria összeget tartalmazza.

**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 1 204.454.-Ft** a bérekre és bérjellegű juttatások után fizetett adókat ,15.529.-Ft a cafetéria után fizetett járulékokat tartalmazza.

**Szakmai anyagok beszerzése 19.404.-Ft** szakmai folyóirat előfizetés 29,4%-a.

**Üzemeltetési anyagok beszerzése 30.632.-Ft** ivóvíz vásárlása.

**Informatikai szolgáltatások igénybevétele 3.000.-Ft** internetdíj összegét tartalmazza.

**Egyéb kommunikációs szolgáltatások 9.000.-Ft** összegben a mobiltelefondíj költséget tartalmazza.

**Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások 52.920.-Ft** a számítástechnikai eszközökre fizetett átalánydíjat tartalmazza.

**Egyéb szolgáltatások 112.751.-Ft** tartalmazza a foglalkozás egészségügyi díjat 10.000.-Ft, kötelező továbbképzési díjat 28.214.-Ft, bankköltséget 15.418.-Ft, adatbiztonsági szabályzat díját 14.700.-Ft, vírusirtó licenz díj 32.659.-Ft, Takarnet program 11.760.-Ft összegben.

**Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 42.367.-Ft** a fenti dologi kiadások után fizetett általános forgalmi adó összegét tartalmazza.

Nagynyárád, 2022. szeptember 14.

Dr. Kovács Anikó s.k.

jegyző

## Nagynyarádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltsége 2022.I.félévi teljesítése

### Bevételek

Előirányzat / Teljesítés száma	Főkönyv megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Halmazott teljesítés
091635	Elkülönített állami pénzalaptól működési célú támogatások bevételei	0	428571	428571
0940823	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	54	94	74
0981313	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	650570	650570	650570
098163	Központi, irányító szervei támogatás teljesítése	20424135	20424135	10181912
		<b>21074759</b>	<b>21503370</b>	<b>11281127</b>

### Kiadások

Előirányzat / Teljesítés száma	Főkönyv megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Halmazott teljesítés
0511013	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	16577657	16506925	8466435
0511033	Céltartalék, projektpremium teljesítése	135540	585540	135540
0511073	Béren kívüli juttatások teljesítése	415608	415608	404192
0511103	Egyéb költségterítések teljesítése	511900	511900	178290
0511133	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	277189	277189	123274
051231	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	12000	12000	0
05231	Szociális hozzájárulási adó kiadásai	2429099	2478402	1204454
05237	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai	0	0	15529
053113	Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	32000	32000	19404
053123	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	58000	58000	30632
053213	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	49000	49000	3000
053223	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	20000	20000	9000
053343	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	117000	117000	52920
053373	Egyéb szolgáltatások teljesítése	151000	151040	112751
053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	33000	33000	0
053513	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	90000	90000	42367
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	130524	130524	0
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	35242	35242	0
		<b>21074759</b>	<b>21503370</b>	<b>10797788</b>

**Bevételek összesen: 11 261 127**

**Kiadások összesen: 10 797 788**

**Egyenleg: 463 339**

Kölked Község Önkormányzat kimutatása alapján a hivatali épület 2022.I.félévi rezsiköltsége 326.543.-Ft

Kölked Község Önkormányzata 2022.I.félévi természetbeni támogatása a Közös Hivatal Kölkedi Kirendeltségének 163.272.-Ft.

## Előterjesztés

Készült: Kölked Község Képviselő-testületének 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022. június 26-i – 2022. augusztus 18-i nyilvános ülések között hozott határozatokat az alábbiak szerint hajtottuk végre.

**64/2022. (VI. 20.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete az önkormányzat első negyedéves gazdálkodásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadta.

**65/2022. (VI. 20.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadta.

**66/2022. (VI. 20.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete óvodakezdési, iskolakezdési támogatást nyújt a Kölked község területén bejelentett lakóhellyel rendelkező óvodás gyermekek, általános iskolai, középiskolai tanulók, egyetemi hallgatók részére, akiknek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 600%-át. A tanévkezdési támogatásra való jogosultság feltétele a tanulói, hallgatói jogviszonyról szóló igazolás bemutatása. Az óvodakezdési, tanévkezdési támogatás kérelemének benyújtása 2022. szeptember 15-i határidővel lejárt. A beérkezett kérelmek előkészítés alatt van.

**67/2022. (VI. 20.) számú határozata:** Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a település szociális célú tüzelőanyag vásárlására vonatkozó pályázat benyújtását jóváhagyta. A pályázat benyújtásra került. A döntésről még nem tudunk.

**68/2022. (VI. 20.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete lehetőséget biztosított Balogh Roland 7717 Kölked, Nagy Lajos u. 18. sz. alatti lakos részére, hogy megtekintse a kölkedi általános iskola konyháját és az illetékes hatósággal való egyeztetés után pontosítsa a konyha működtetésére vonatkozó ajánlatát. A Polgármester személyesen beszélt vele, ezzel kapcsolatosan nem nyújtott be további igénylést.

**69/2022. (VI. 20.) számú határozata:** Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tulajdonában álló 7717 Kölked, Kossuth L. u. 4. szám alatti Kultúrház helyiségei alkalmoszerű igénybevételenek bérleti díjainak módosításáról. Az illetékes munkatárs a döntésről tájékoztatva lett.

**70/2022. (VI.20.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete a 66/2021. (X.18.) számú a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú, „Temetői út fejlesztése Kölkedben” tárgyú határozatát visszavonta.

**71/2022. (VI. 20.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete akként határozott, hogy a VP6-7.2.1.1-21 számú "Temetőhöz vezető út fejlesztése az út mellé csatlakozó egyéb területek gazdasági célú fejlesztésének aktív bevonásával" című pályázat megvalósításához szükséges 2 099 819 Ft, azaz kettőmillió-kilencvenkilencezer-nyolcszázötvenkilenc forint önerőt saját költségvetéséből biztosítja.

A projekt címe: Temetőhöz vezető út fejlesztése az út mellé csatlakozó egyéb területek gazdasági célú fejlesztésének aktív bevonásával

A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: 7717 Kölked, 0538. hrsz.

A felhívás száma: VP6-7.2.1.1-21

A felhívás címe: Külterületi helyi közutak fejlesztése

A projekt összes költsége: 39 327 797 Ft

A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége: 39 187 349 Ft

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrásai: 2 099 819 Ft (saját forrás)

A támogatás összege: 37 227 978 Ft

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az önerő összegét a 2022. évi költségvetésében elkülöníti.

A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a pályázat megvalósításával kapcsolatos összes teendőt elvégezze, a képviseletet ellássa.

**72/2022. (VII. 11.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete akként határozott, hogy a VP6-7.2.1.1-21 számú "Temetőhöz vezető út fejlesztése az út mellé csatlakozó egyéb területek gazdasági célú fejlesztésének aktív bevonásával" című pályázat kivitelezésének megvalósításához a beérkezett ajánlatok alapján a legkedvezőbb ajánlatot G-Plan Építő Kft. (7754 Bóly, Ipari park III u. 12.) tette.

**73/2022. (VII. 18.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete akként határozott, hogy a VP6-7.2.1.1-21 számú "Temetőhöz vezető út fejlesztése az út mellé csatlakozó egyéb területek gazdasági célú fejlesztésének aktív bevonásával" című pályázat műszaki ellenőrzéséhez a beérkezett ajánlatok alapján a legkedvezőbb ajánlatot a FECTUM Bt. (7630 Pécs, Téglaház dűlő 5.) tette.

**74/2022. (VII. 18.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat Helyi fejlesztések támogatása c. pályázat benyújtására” vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1.) Kölked Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be a VP6-19.2.1.-16-8.7.1-21 kódszámú, „Helyi fejlesztések támogatása” című pályázatra.

2.) A fejlesztés tárgya (megnevezése): Egykori orvosi rendelő és szolgálati lakás felújítása.



Érintett helyrajzi szám: Kölked 243. hrsz.

3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására valamint a pályázattal összefüggő jognyilatkozatok megtételére.

4.) A projekt megvalósításához szükséges önerőt az önkormányzat saját költségvetése terhére biztosítja.

A projekt összes költsége: 3 789 474 Ft

A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége: 3 789 474 Ft

Nem elszámolható költség: 0 Ft.

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrásai:  
189 474 Ft (saját forrás)

A támogatás összege: 3 600 000 Ft

**75/2022.(VIII.18.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete meghatalmazta a polgármestert, hogy a Kölked, II. Lajos utca 30. szám alatti, önkormányzati tulajdonban lévő Általános Iskola és Óvoda létesítményben a meglévő villamosenergia mérőóra teljesítmény 90 Ah-ról 63 Ah-ra való teljesítménycsökkentése tárgyában járjon el a szolgáltató E.ON felé egyrészt a szolgáltatás alapdíjnak csökkenése, másrészt a meglévő napelem park szaldós elszámolása miatt.

**76/2022.(VIII.18.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete felkéri- és meghatalmazta a polgármestert arra, hogy az alábbi energia kérdésekben a szükséges tárgyalásokat az érintettekkel lefolytassa:

- Az E.ON felé utólagosan érvényesíteni a le nem számlázott többlet villamos energiát
- szaldós elszámolás esetén az óvoda gázfűtésének kiváltási lehetősége a 2 db meglévő klíma berendezéssel
- hőmennyiség mérés lehetőségének megvizsgálása az óvodában, amennyiben az alternatív fűtési lehetőségekről szóló megállapodás a Mohácsi Tankerületi Központtal sikertelen lenne
- egyeztetés a Mohácsi Tankerületi Központtal a tornacsarnok további bérlési feltételeiről azzal a kitéttel, hogy ki ne zárjuk magunkat a csarnokhasználat lehetőségéből
- megvizsgálni önálló gázfűtés kialakításának lehetőségét és várható költségét az óvodánál, az alternatív- és adott esetben az önkormányzat számára költségkímélőbb fűtési költségek reményében

**77/2022.(VIII.18.) számú határozata:** Kölked Község Képviselő-testülete azon óvodások és iskolások étkezés térítési díjának emelési költségeit átvállalja, akik 50, vagy 100% térítési díjat fizetnek. Mind az 50, mind a 100% térítési díjat fizető szülők esetében a teljes étkezés térítési díj emelkedését az önkormányzat a szociális- és gyermekjóléti intézkedésekre kapott állami normatívából fizeti ki szolgáltatóknak.

**78/2022.(VIII.18.) számú határozata:** Víziközmű Integrációs Programban történő részvételről

Kölked Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja

1. azon szándékát, miszerint az őt terhelő víziközmű-szolgáltatás biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettségének a Magyar Államra történő átruházására irányuló Integrációs Programban részt kíván venni;

2. Kölked Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy az előterjesztés részeként a Képviselő-testület elé terjesztett

- a víziközmű vagyon és az azt működtető vagyon,
- az átadással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó BARANYA-VÍZ Zrt.-ben fennálló társasági részesedés ingyenes átruházásáról, valamint
- az átruházással érintett víziközmű vagyonhoz tartozó, víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források

tulajdonjogának térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéséről szóló megállapodás tervezetét megismerte, annak tartalmával egyetért, ennek megfelelően felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a jelen határozat 1. pontjában megjelölt cél megvalósítása érdekében azt aláírja és az átruházáshoz szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

3. Kölked Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy a víziközmű vagyon térítésmentes átadásához abban az esetben járul hozzá, amennyiben a Magyar Állam az Önkormányzat részvényéhez kapcsolódó Ptk. szerinti tőkepótlási kötelezettséget továbbiakban teljes mértékben átvállalja.

4. Kölked Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy a jelen határozat 1. pontjában megjelölt cél megvalósítása érdekében a polgármesternek felhatalmazást ad a jelen határozat 2. pontjában megjelölt megállapodás nyomán a víziközmű vagyon, és az azt működtető vagyon Magyar Állam részére történő térítésmentes átadására.

**A 2022. június 20-i zárt képviselő-testületi ülésen hozott döntést végrehajtottuk, a támogatás kifizetése, a döntés postázása megtörtént. (63/2022. sz. határozat).**

Kölked, 2022. szeptember 19.

Csomor Tibor s. k.  
polgármester

#### Határozati javaslat:

Kölked Község Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadja.



EMBERI ERŐFORRÁS  
TÁMOGATÁSKEZELŐ  
PÁLYÁZATI IGAZGATÓSÁG

Kölked Község Önkormányzata  
Kölked  
II. Lajos u. 12.  
7717

Iktatószám: EMET/13836-1471/2022  
Tárgy: EPER-Bursa rendszer - belépési adatok  
Ügyintéző: Taba Gábor  
Telefon: +36-1/550-2700  
Email: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Ezúton tájékoztatom arról, hogy a Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) nyílt pályázat keretében meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2023. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

Az aktuális pályázati kiírást, a kapcsolódó dokumentumokat és az EPER-Bursa rendszerrel kapcsolatos tájékoztatót a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) oldalról tölthetik le.

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez. **A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaitéléséről.**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás 2022. augusztus 31-től a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) oldalon közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) valósulhat meg. A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: **2022. szeptember 30.** (postabélyegző).

Az EPER-Bursa rendszerhez történő belépéshez felhasználónév és jelszó szükséges. **Ha az önkormányzat már csatlakozott a korábbi pályázati fordulóiban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, akkor a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó a meglévő felhasználónevével és jelszavával léphet be az EPER-Bursa rendszerbe és ott kitöltheti a Csatlakozási nyilatkozatot a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához.

Amennyiben az önkormányzat **még nem csatlakozott a korábbi pályázati fordulóiban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, vagy megváltoztatná a korábbi kiemelt kapcsolattartót, illetve a korábbi kiemelt kapcsolattartónak új jelszót és azonosítót kíván megadni, úgy a következő linken: <https://bursa.emet.hu/Onk/TOnkBelep.aspx> a(z) Kölked Község Önkormányzata részére létrehozott **ideiglenes** felhasználónevével és jelszavával léphet be a rendszerbe:

*Felhasználónév: sqxhir ; jelszó:*

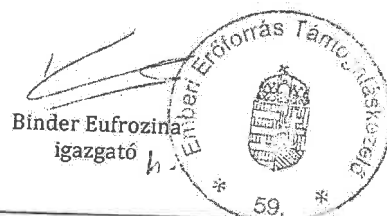
A küldött felhasználónév és jelszó kizárólag a **Csatlakozási nyilatkozat kitöltésére és a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó kijelölésére szolgál**. Minden további feladatot a kijelölt kiemelt önkormányzati kapcsolattartó tud elvégezni a rendszerben az általa megadott felhasználónevével és jelszavával belépve. Kérjük, hogy amennyiben a 2022. évi pályázati fordulóban megadott kiemelt önkormányzati kapcsolattartót jelölnék ki a 2023. évi forduló kiemelt önkormányzati kapcsolattartójává, úgy a kapcsolattartó a már meglévő felhasználónevével belépve hozza létre a Csatlakozási nyilatkozatot, és ebben az esetben a küldött felhasználónevet és jelszót ne használják!

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése előtt a *Felhasználók* menüpontban azokat az önkormányzati felhasználókat, akik már nem kezelik a Bursa Hungarica pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben, töröljék a felhasználók közül!

Budapest,

2022. AUG. 30

Tisztelettel:



Székhely címe: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13.

Levelezési cím: 1381 Budapest, Pf. 1418.

[www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu)

**Kölked Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2022. (IX. 27.) önkormányzati rendelete**

**a szociális célú tűzifa 2022. évi igénylésének részletes feltételeiről**

Kölked Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 10. § (1) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

**1. §**

A szociálisan rászorulóknak részére természetbeni ellátás formájában tűzifa támogatás nyújtható, a BMÖGF/349-6/2022. számú támogatói okiratban megállapított összmenyiségig.

**2. §**

(1) Az elbírálás az 1. melléklet szerint benyújtott kérelem és a 2. melléklet szerinti nyilatkozatok alapján történik. Lakott ingatlanonként egy kérelem nyújtható be.

(2) A tűzifa igénylésénél a szociális rászorultság feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem ne haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át (57.000,-Ft) , egyedül élő esetében a 300 %-át (85.500,-Ft), valamint az 1. mellékletben feltüntetett személyek ne rendelkezzenek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bek. b) pontjában meghatározott vagyonnal.

(3) A rászorultság megállapításánál előnyt élveznek

- a) az aktív korúak ellátására,
- b) az időskorúak ellátására,
- c) az időskorúak járadékára,
- d) a települési támogatásra jogosultak (különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők),
- e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok,
- f) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők,
- g) a 3 vagy több gyermeket nevelő családok,
- h) a fogyatékkal élő személyek,
- i) a 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjas jogosultak.

(4) Jogosultság esetén az ellenszolgáltatás nélkül nyújtott természetbeni ellátás lakott ingatlanonként (lakcímenként) legfeljebb 5 m<sup>3</sup>. A tűzifa szállításából származó költségeket az önkormányzat viseli.

(5) A kérelemről a képviselő-testület dönt.

(6) Amennyiben kérelmező a valóságnak nem megfelelő adatokról nyilatkozik, kérelmét hiányosan vagy nem egyértelműen kitöltve nyújtja be, a kérelem elutasításra kerül.

(7) A kérelem benyújtásának határideje: 2022. november 7. amely határidő jogvesztő. A benyújtás helye és módja: a község házában személyesen.

(8) A támogatott a tűzifa átvételéről a 3. melléklet szerinti átvételi elismervényt írja alá.

**3. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2023. május 31-én hatályát veszti.

Kölked, 2022. szeptember 26.

  
Csomor Tibor  
polgármester



  
dr. Kovács Anikó  
jegyző



Záradék:

A rendelet kihirdetésre került.

2022. szeptember 27.

  
dr. Kovács Anikó  
jegyző



**KÉRELEM**  
szociális célú tűzifa támogatás megállapítására

**I. A kérelmező személyre vonatkozó adatok**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Lakóhelye: 7717 Kölked ..... utca ..... házszám

Tartózkodási helye: ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... épület / lh. ..... em., ajtó

Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ): .....

A kérelmezővel azonos ingatlanban (lakcímen) élő személyek adatai

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve

**II. A szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelem indoka:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### III. Jövedelemi adatok (szükséges az igazolások bemutatása)

A kérelmező, valamint a vele azonos ingatlanban (lakcímen) élők havi jövedelme forintban:

	A	B	C		
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs), gyermek(ek), szülő(k), egyéb		
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó -ebből: közfoglalkoztatásból származó				
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó				
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások				
6.	Egyéb jövedelem (föld-, ingó-, egyéb ingatlan bérleti díja stb.)*				
7.	Összes jövedelem				

\*nemleges válasz esetén is kitöltendő

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (az ügyintéző tölti ki): ..... Ft/hó.

### IV. Nyilatkozatok

1. A háztartásomból más személy szociális célú tűzifa támogatást nem igényelt.
2. A lakásom fűthető fával, és rendelkezem fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel.
3. Háztartásomban..... (fő) gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket tartok el.
4. Lakhatási vagy lakásfenntartási támogatásban részesülök: igen\*\* nem\*\*
5. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek\*\* nem nevelek\*\*
6. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

\*\*a megfelelő válasz aláhúzendő

### V. Csatolandó iratok

A kérelmező, valamint háztartásában élő, jövedelemmel rendelkezők

- utolsó havi jövedelmének igazolása,
- aktívkorú ellátottak esetében az ezt megállapító határozat,
- a nem Kölked önkormányzatánál közfoglalkoztatottak esetében a munkaszerződés.

### VI. A kérelmező hozzájárulása

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kölked, 2022. ....

.....  
a kérelmező aláírása

## NYILATKOZATOK

### szociális célú tűzifa támogatás megállapításához

#### I. VAGYONNYILATKOZAT

A kérelmező és a vele együtt élők vagyona

##### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni  
hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész)-tulajdon (vagy állandó használat):  
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): .....  
címe: ..... város/község..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

##### B. Egyéb vagyontárgyak

1. Gépjármű:

a) személygépkocsi, motorkerékpár: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....

a szerzési mód (tulajdonos/lízingelt): .....

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....

a szerzési mód (tulajdonos/lízingelt): .....

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

\*Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ingatlan becsült forgalmi értékeként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni. Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értékeként a jármű, illetve termelő és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.



## II. TOVÁBBI NYILATKOZATOK

1.\* Alulírott anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a kérelmemben szereplő bejelentett lakóhelyemen\*\*/ tartózkodási helyemen\*\* élek.

\*ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik

\*\*a megfelelő rész aláhúzendó).

2. Alulírott kijelentem, hogy a kérelmemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a jogosulatlanul vagy rosszhiszeműen átvett juttatást a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 17. § (1) bek. b) pontja alapján vissza kell térítenem.

Kölked, 2022. ....

.....

a kérelmező aláírása

## **Tájékoztató a szociális célú tűzifa támogatás megállapítására irányuló kérelem beadásához**

Kölked Község Képviselő-testülete 7/2022. (IX.27.) sz. rendeletében meghatározta a szociális tűzifa igénylésének feltételeit és az elbírálás szempontjait.

A kérelemhez a nyomtatvány szerkeszthető formában megtalálható a [www.kolked.hu](http://www.kolked.hu) honlapon a Nyomtatvány letöltések menüpont alatt, vagy átvehető a hivatalban.

A kérelem beadásának feltételeilakcímkártyával igazolt kölkedi lakcím

- a) az egy főre jutó jövedelem a kérelmező családjában ne haladja meg az 57.000 forintot, egyedül élő kérelmező esetében a 85.500 forintot
- b) a szükséges fényképes okmány (személyi igazolvány vagy vezetői engedély) bemutatása,
- c) a megfelelően kitöltött igazolások (jövedelemigazolás, nyugdíjszelvény, igazolás családi pótlékról, igazolás aktív korúak ellátásáról), valamint
- d) egyértelműen kitöltött, aláírt kérelem (1. melléklet) és nyilatkozatok (2. melléklet).

A kérelmek elbírálásánál előnyt élveznek az aktív korúak ellátására, az időskorúak ellátására, az időskorúak járadékára, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők, a jogszabály alapján halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelőnek minősülő családok, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, a 3 vagy több gyermeket nevelő családok, a fogyatékkal élő személyek és a 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjas jogosultak.

**Fontos:** a kérelem benyújtásának határideje 2022. november 7. 12:00 óra. Hiánypótlásra nincs lehetőség.

Kölked, 2022. szeptember 27.

dr. Kovács Anikó s. k.  
jegyző

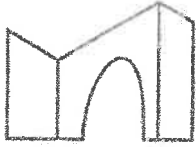
Átvételi elismervény

..... (név) ..... (lakcím) szám alatti lakos aláírással igazolom, hogy a mai napon Kölked Község Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa 2022. évi igénylésének részletes feltételeiről szóló 7/2022. (IX.27.) sz. önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként ..... m<sup>3</sup> mennyiségű tűzifát átvettem.

Kölked, 2022.. .....

.....  
átvevő

.....  
átadó



CSORBA  
GYŐZŐ  
KÖNYVTÁR

Hív.sz.:

Ügyintézőjük:

Ikt.szám: CSORBA/53-1/2022

Ügyintézőnk: Szöllősi Gréta

Tárgy: szakmai beszámoló

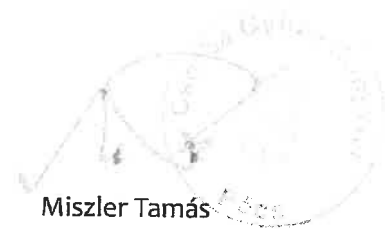
Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár, a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján mellékelten megküldi a beszámolót a 2021. évben végzett szakmai munkájáról. A beszámoló mellett megtalálható a JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL űrlap statisztikai rendszerben kitöltött adatlapja, valamint a jelentést kitöltő aláírásával ellátott teljesítésigazolás is.

Kérem, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló testületi döntést küldjék meg a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs, Universitas u. 2/A.) részére 2022. szeptember 30-ig. Amennyiben kérdésük van, a 30/789-1663-as telefonszámon keressék Szöllősi Gréta igazgatóhelyettest.

Segítő együttműködésüket megköszönve:

Pécs, 2022. május 31.



Miszler Tamás

igazgató

Csorba Győző Könyvtár



PÉCS  
A KULTÚRA  
VÁROSA

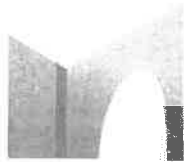
Csorba Győző  
Könyvtár

7622 Pécs  
Universitas u. 2/A

+36 72 501-690  
info@csgyk.hu

www.csgyk.hu  
facebook.com/baralib

CSGYK/59-1/2022



**CSORBA  
GYŐZŐ  
KÖNYVTÁR**

**SZAKMAI BESZÁMOLÓ**  
a 2021-ben Kölked településen végzett szolgáltatásról

2022. május 31.

## I. HELYZETKÉP

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) működtetése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: KSZR rendelet) alapján történt a 2021. év folyamán is.

A Csorba Győző Könyvtárnak (a továbbiakban Könyvtár vagy intézmény) az elmúlt évben 286 településsel volt érvényben szolgáltatási szerződése, ebből 67 településsel könyvtárbusz szolgáltatásra és 219 településsel Könyvtári, Információs és Közösségi Hely elnevezésű könyvtári-szolgáltató hely ellátására. A Könyvtár 2021-ben is segítette Kölked község önkormányzatát a lakosságaknak nyújtandó könyvtári szolgáltatás kötelező feladatában.

A 286 település könyvtári ellátását az intézmény 9 munkatársa és 4 közreműködő városi könyvtár végezte. A megyei hatókörű városi könyvtárral együttműködve, szerződés alapján a szolgáltató hely ellátásáért a Mohácsi Jenő Városi Könyvtár felelt a 2021-es évben is.

Baranya megyét 9 Ellátási Térségre (ET) bontva, a referensek a hozzájuk tartozó 22–27 könyvtári szolgáltató hely ellátásával kapcsolatos feladatokat végezték el, emellett a két könyvtárbusz 33 és 34 településen szolgáltattott. A BKSZR keretein belül a Könyvtár 121 059 lakosnak biztosította a kulturális alapellátást, ez a megye lakosságának 33,9%-a.

A koronavírus-járványt követő korlátozások következtében az év első felében zárva tartottak a megye szolgáltatóhelyei is. Korábban kialakított, valamint új módszereket használtak az intézmény munkatársai a települési könyvtárak és a felhasználók elérésére. A kért dokumentumok eljuttatásához továbbra is igénybe vette a Könyvtár az MPL szolgáltatást, azonban a korábbi lezárás alatti időszakokkal ellentétben személyes látogatások is történtek, valamint az online szolgáltatások erősödtek. A Könyvtár munkatársai a lezárások alatt is segítették a településeket, tartották a kapcsolatot, valamint a kényszerű zárvarartás alatt több háttérmunkát is elvégeztek a településeken (állománygondozás). Ennek ellenére minden alább részletezett adatban, elvégezett feladatban megmutatkozik a járvány okozta kár. A tervezett feladatokat a veszélyhelyzet, valamint forráshiány miatt 2021-ben nem sikerült maradéktalanul teljesíteni.

## II. A KÖNYVTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEN

### 1. Dokumentumbeszerzés

	2020	2021
Könyvbeszerzés (db)	17 886	15 551
Folyóirat, heti-, napilap (cím/darab)	204/ 1 406	302/1282
Nem hagyományos dokumentum (db)	517	0
<b>Összesen (db)</b>	<b>18 403</b>	<b>15 551</b>

A könyvek vásárlása közbeszerzésen keresztül történt, amely eljárás nyertes szállítója a Lira Könyv Zrt. Fókusz Könyvruházon keresztül 40 %-os kedvezménnyel szolgáltatta a könyveket.

Az intézmény KSZR állami támogatásából dokumentum-beszerzésre költött keret 40,26 millió Ft volt, ami 17,8 %-os csökkenést jelent a 2020-as évhez képest.

A BKSZR állománya 15 551 db dokumentummal (2,6%-al kevesebbel, mint 2020-ban) és 34,8 millió Ft értékben gyarapodott 2021-ben. Valamint 14 144 db dokumentum selejtezése történt meg 31,5 millió Ft értékben, ebből 13 799 db könyv és 345 db AV dokumentum. A csereletéti állomány 2021 végére meghaladta a 328 ezer dokumentumot, amely a KSZR dokumentumszolgáltatás rendelkezésére áll.

2021-re 275 szolgáltató helyre (ebből 67 könyvtárbusszal ellátott) fizetett elő a Könyvtár folyóiratokat a 2020-as BKSZR keretből. 2020-ban forráshiány miatt csak 2021. I. félévére kerültek előfizetésre a folyóiratok, és a folyamatosan jelen lévő rossz pénzügyi helyzet miatt a II. félévre nem is történt meg a beszerzésük.

2021. I. félévében a 275 településen 172 cím, 1350 példány, településenként átlag 5 periodikum állt rendelkezésre a lakosság számára.

Az időszaki kiadványok előfizetése a teljes 2022-es évre 2021. decemberében történt megrendelés útján.

## 2. Dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása)

**Kölked** könyvtári szolgáltató helye évi több alkalommal jutott friss dokumentumhoz, mindemellett egész évben rendelkezésre állt a Könyvtár KSZR állománya, ahonnan kérésre a referens azonnal tudott könyveket kihelyezni a településre, olvasói igény alapján.

Dokumentum db/alkalom	Kiszállított dokumentum darabszám				időszaki kiadvány (I.félév)
	könyv	DVD	hangoskönyv	egyéb	
132/3	132	0	0	0	13

Nagy segítség a vásárlásnál, ha a szolgáltató helyen dolgozó munkatárs jelzi a településen mutatózó dokumentumigényeket az intézmény referense felé, hiszen ilyenkor a Könyvtár a leginkább keresett dokumentumokat tudja szállítani a használók számára. Az ellátás egyrészt a KSZR raktárból, illetve a Nemzetiségi Ellátó Központból (NEK) történik. Így német, horvát és cigány nyelven íródott könyvekhez is hozzáférhetnek az olvasók, ugyanis ezeket a dokumentumokat kérésre letétként kihelyezi az intézmény a település könyvtári szolgáltató helyére.

## 3. Könyvtárközi kölcsönzés, MPL szolgáltatás

A szolgáltató könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) tagkönyvtára, az év folyamán folyamatosan végezte a könyvtárközi kölcsönzéssel kapcsolatos feladatokat az ODR-en belül és azon kívül is, ezzel is biztosította a kistelepüléseken élők számára az információhoz és a dokumentumokhoz való hozzáférést. 2021-ben **Kölked** könyvtára könyvtárközi kölcsönzést nem indított. Amennyiben 2022-ben olyan dokumentumigény

jelentkezik a településen, amely helyben vagy a KSZR állományban nem áll rendelkezésre, a Könyvtár könyvtárközi kölcsönzés keretében beszerzi a kért dokumentumot.

#### **4. A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése**

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításához elengedhetetlenül szükséges eszköz a számítógép és a megfelelő sávszélességű internet-hozzáférés biztosítása. **Kölked** könyvtárában 9 db számítógép áll a felhasználók, illetve a munkatárs rendelkezésére. Ezek közül 1 db-ot a Csorba Győző Könyvtár helyezett ki.

A folyamatosan érkező új dokumentumok és az internet-hozzáférés segíti a település lakosságát az információ megszerzésében, a tanulásban és a szabadidő hasznos eltöltésében, szórakozásban. A cél a könyvtári szolgáltatások igénybevevőinek, a kölcsönzések és a helyben használatok számának növelése. A szolgáltató helyen biztosított volt az internet-hozzáférés 2021-ben.

#### **5. A szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a megyei könyvtár honlapján**

A település szolgáltató helyére vonatkozó adatok 2021-ben is megtalálhatóak voltak a baranyai könyvtárellátás honlapján ([bkszr.csgyk.hu](http://bkszr.csgyk.hu)).

A település szolgáltató helyének oldala itt érhető el: [bkszr.csgyk.hu/kolked](http://bkszr.csgyk.hu/kolked)

Az oldalon megtalálható a szolgáltató hely nyitvatartása, elérhetősége, szolgáltatásai és hírei. A weblap emellett letölthető dokumentumokkal, segédletekkel, könyvajánlókkal, és a programok közvetlen megosztásának lehetőségével támogatja a megye könyvtárosainak munkáját.

#### **6. A könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása**

A könyvtári dokumentumokat a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben katalogizálja a szolgáltató könyvtár. A Csorba Győző Könyvtár honlapjáról és a BKSZR honlapjáról megnyitható katalógusokban és adatbázisokban minden korosztály találhat magának dokumentumokat, információkat.

Állományellenőrzésre **Kölked** szolgáltató helyén 2021-ben került sor. A hiányzó dokumentumok száma a megengedett mennyiségben belül volt.

A Corvina Integrált Könyvtári Rendszer kölcsönzési moduljában (CIRC) lehetőség nyílik a dokumentumok elektronikus kölcsönzésére, visszavételére, hosszabbítására, valamint az olvasók regisztrálására is. Az intézmény Corvina IKR oktatást is hirdetett azoknak a KSZR munkatársaknak, akiknél az év során elindult a számítógépes kölcsönzés. **Kölked** könyvtárában még nem került bevezetésre az elektronikus kölcsönzés.



Kölked könyvtárában 2021-ben megkezdődött az önkormányzati állomány feldolgozása, így már hamarosan ezek a dokumentumok is elérhetőek lesznek a Könyvtár elektronikus katalógusában.

#### **7. A településre és a megyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása**

A referensek a dokumentumok kiszállítása, a folyamatos szaktanácsadás és a szolgáltató hely munkatársának segítése mellett igyekeznek felkutatni azokat a helyi értékeket, dokumentumokat, amelyek gazdagíthatják a Könyvtár helyismereti gyűjteményét. Cél ezeknek a dokumentumoknak a feldolgozása és digitalizálása, hogy a 2019 novemberében elindított *Baranyai DigiTár* ([baranyaidigital.hu](http://baranyaidigital.hu)) adatbázison keresztül a könyvtárhasználók, a kistelepüléseken élők is elérhessék azokat.

A helyismereti gyűjtésben fontos szerepet játszanak a sajtóban megjelent cikkek, híradások. Az *Ez történt Baranyában* eseménynaptár és a *Nemzetiségek Baranyában* összeállítás a megyében élő nemzetiségekkel foglalkozó sajtóközleményekről, cikkekről, könyvekről ad bibliográfiai tájékoztatást, a *Baranya megyei helyismereti sajtófigyelés* a helyi és országos lapokban, folyóiratokban megjelenő, Baranya megyével, annak városaival, községeivel foglalkozó irodalmat gyűjti.

A településnek is lehetősége van a Csorba Győző Könyvtár segítségével a helyben felhalmozott értékek digitalizálására, archiválására, közzétételére.

#### **8. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok biztosítása a fogyatékossgal élők számára**

A KSZR rendelet értelmében minden szolgáltató helynek akadálymentesnek kell lennie, nemcsak megközelíthetőség szempontjából, hanem a szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások elérésében is. Biztosítani kell a szolgáltató helyen az akadálymentes megközelítést és mozgást, valamint valamennyi eszköz akadálymentes használatát. Kölked könyvtári szolgáltató helyének külső és belső akadálymentesítése megoldott.

A Könyvtár honlapján elérhető a vakbarát felület, amelynek segítségével az információ eljut a látássérült célcsoporthoz. Az idősebbeknek, a vakoknak és a gyengénlátóknak lehetőségük nyílik hangoskönyvek és öregetűs könyvek igénylésére.

Több szolgáltató hely a zárvatartás időszakában új szolgáltatásokat indított a lakosság kiszolgálására: előre összekészített könyvcsomagokat adtak ki vagy házhoz szállították a kért könyveket. Kölked könyvtári szolgáltató helyén is a szolgáltatások között szerepel a dokumentumok házhoz szállítása.

#### **9. Könyvtári programok szervezése**

A KSZR rendelet és az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében minden szolgáltató helyen, éves szinten minimum 4 könyvtári rendezvényt (negyedévente) kell tartani a lakosság széleskörű bevonásával. Az intézmény a 2021. évben a járványhelyzet, a korlátozó intézkedések, valamint a forráshiány következtében nem szervezett programokat a településeken, helyette online közvetített előadásokat, foglalkozásokat volt lehetősége a lakosságnak igénybe venni.

A Könyvtár 2021-ben nem készített könyvtári program kiajánlót. A programokat az online térbe költöztettük, így készült el a *Megyénk tájai – Mesék tájai* című videósorozat.

Még 2020 májusában kérdőíves felmérést végzett az intézmény a települési munkatársak körében, hogy online programok esetén milyen témák lehetnének érdekesek az olvasóik számára, a kapott válaszok alapján a legtöbben a megye természeti kincseiről, gyógynövényekről hallottak volna szívesen, illetve hasznosnak tartották a gyerekeknek szóló kreatív foglalkozásokat bemutató videókat is.

A felnőtteknek és gyermekeknek párhuzamosan indított két videósorozat az élő könyvtári programok, a személyes találkozások hiányát voltak hivatottak enyhíteni, tematikájukat tekintve pedig Baranya megyéhez, a minket körülvevő környezethez kapcsolódtak. A részeket 10. héten keresztül tettük közzé könyvtárunk webes felületein. Minden héten két film került publikálásra (kedden és csütörtökön), egy felnőtt olvasóinknak, egy pedig gyerekeknek szóló tartalmakkal. A felvételek témái között megjelent Baranya természeti környezete, fellelhető gyógynövényei, illetve helytörténeti érdekességek és megyénk néhány különleges túraútvonala is. A kisebbeknek készült videók bemutattak továbbá több mesealapú alkotófoglalkozást, papírszínház előadásokat, amelyek segíthettek egy-egy könyvtári foglalkozás megvalósításában is vagy épp az otthon töltött időt tehetősebbé tartalmassá. A sorozat zárásakor kvízzjátékot hirdettünk, egyet felnőtteknek és egyet gyerekeknek, a kérdések a videókban elhangzott tartalmakat érintették. A felvételeket az intézmény Youtube csatornáján lehet visszanézni.

Az év során minél többször igyekeztek a kollégák bevonni a könyvtárakat az országos rendezvényekbe játékokkal, különböző pályázatokkal, vetélkedőkkel, főként az online térben. A Körbirodalom Gyermekkönyvtár már hagyományosnak számító versmondó versenyét is online versenyként hirdettük meg a kialakult helyzetre való tekintettel. A felhívásra változatlanul általános iskolás gyermekek nevezhettek szabadon választott, életkoruknak megfelelő verssel.

A *KönyvtárMozi* program a Nemzeti Audiovizuális Archívum (NAVA) gyűjteményére építve olyan komplex szolgáltatást biztosít, amellyel az 5000 fő alatti kistélepülések lakosainak viszik el a magyar filmkultúra kiemelkedő alkotásait. Az országos programsorozathoz a Csorba Győző Könyvtár is csatlakozott. A cél, hogy a filmalkotások megismerésén túl olyan könyvtári programokat lehessen megtartani a könyvtári szolgáltató helyeken, amelyek túlmutatva a „mozi-élményen”, közösségépítő, készségfejlesztő, a vidéki lakosság kompetenciafejlesztésére törekvő alkotások és hozzá kapcsolódó foglalkozások, interaktív előadások legyenek. A KönyvtárMozi programhoz a szolgáltató hely 2020-ban csatlakozott.

2021 nyarán a Csorba Győző Könyvtár Baranyai Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszere harmadik alkalommal hirdette meg a *Legyél te is Könyvfaló!* nyári olvasáskihívást. A tavalyi évben furcsábbnál furcsább lényekkel ismerkedhettünk meg, és a nagy melegre való tekintettel borzongató könyveket is elővettünk. A versenyzők feladata volt, hogy megadott szempontok alapján minél több pontot gyűjtsenek, ennek mentén léphettek előre egyénileg is a ranglétrán, emellett a település összesített teljesítményét is az olvasmányok alapján díjaztuk. A kihívás célja, hogy a könyvtár látogatására és olvasásra ösztönözze a játékosokat. A játék 2021. július 12-én indult és október 1-ig tartott. A játékba azokat a 7-16 éves

olvasókat vártuk, akik a megye kistépülési könyvtáraiban beiratkozott olvasók, illetve akik a játék kedvéért csatlakoztak.

A tematikához az alapötletet egyik kiállításunk, Véninger Péter meghökkentő lénygyűjteménye adta. Korcsoportok szerint 2 kategóriában nevezhettek a játékosok. 7-11 éves: Téma: furcsa, képzelt lények (gyermek fantasy, mese és ismeretterjesztő) 12-16 éves: Téma: borzongató könyvek (ifjúsági fantasy, krimi, boszorkányos-vámpíros).

#### **10. A könyvtári személyzet képzése, továbbképzése, a munkatársak bevonása az országos és térségi szakmai programokba**

Az egész megye könyvtárosait megszólító szakmai napunk az Országos Könyvtári Napok ideje alatt került megrendezésre, a helyszín ez alkalommal Pécs volt, a téma pedig a mentális egészség. A köszöntő után Takács Réka, az Alexandra Kiadócsoport munkatársa tartott előadást a játékos tanulás szerepéről az olvasásra nevelésben, majd Boldizsár Ildikó mesekutató, meseterapeuta beszélt a mesék szerepéről a mentális egészség megőrzésében. „Mindenki iszik” - rekreációtól a függőségig, illetve a problémás alkoholfogyasztás rendszer problémái címmel tartotta meg előadását dr. Szemelyácz János intézetvezető főorvos, pszichiáter, pszichoterapeuta, addiktológus, az INDIT Közalapítvány szakmai vezetője. A délután egy játékos ismeretterjesztő sétával ért véget a Zsolnay Negyedben.

November 3. és december 14. között szakmai napokat és polgármesteri fórumokat tartottunk a megye munkatársainak és a települések vezetőinek. A szakmai napokat térségenként eltérő tematikával szerveztük meg, az adott térség munkatársainak igényeihez igazítva. A témák között szerepelt az informatikai eszközök felügyelete, a hibaelhárítás folyamata, a könyvtári programok szervezése, a papírszínház, illetve a könyvtári adminisztráció. A fórumok során a települések vezetőinek bemutattuk a KSZR rendeletben előírt feladatokat, az elérendő célokat, illetve a 2022-es évre vonatkozó információkat. Az ET napok célja, a hasznos információk átadása mellett, hogy az adott ellátási térségbe tartozó települések munkatársai jobban megismerjék egymást, felkészültebben tudják végezni a napi munkájukat, valamint, hogy szakmai tapasztalatcsere történjen közöttük.

A Mohácsi ET-ben a szakmai napot 2021. szeptember 20-án, a polgármesteri fórumot pedig november 15-én tartottuk.

#### **11. Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről, információszolgáltatás**

A Könyvtár figyeli és tájékoztatást nyújt a könyvtári szolgáltató helyek számára kiírt pályázatokról. 2021-ben az NKA *Kistépülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése* pályázatán három település nyert (Babarc, Geresdlak, Villány), és ezeken a helyeken már megtörtént a teljes bútorzat felújítása is. A Könyvtár és a városi könyvtárak munkatársai segítséget nyújtanak a berendezési tervek és a pályázat elkészítésében.

2021-ben a *Könyvtári HírZengő* című hírlevelünk két száma jelent meg. A cél, hogy a KSZR szolgáltató helyek munkatársai és a városi könyvtárosok számára friss információkat nyújtsunk. Többek között a jogszabályi változásokról, a szakma országos híreiről, a könyvtári ellátásról, trendekről, aktuális pályázati lehetőségekről, megyei rendezvényekről és eseményekről. A módszertani segítségnyújtás mellett hasznos tanácsokat is közlünk.

Megtartva évente megjelenő kiadványunk hagyományát, jól működő, felújított KSZR könyvtárak bemutatását is folytatjuk, olykor helytörténeti információkat és könyvtárbuszos híreket is prezentálva. A másik célunk, hogy a megyében lévő könyvtárak és könyvtárosok jobban megismerjék egymást, hírt adjanak/zengjenek magukról.

## **12. Szakmai tanácsadás**

A dokumentumkiszállítások mellett a referensek szakmai segítséget is nyújtanak a szolgáltató helyek munkatársai számára. A kiszállások alkalmával ellenőrzik a munkanapló vezetését, szükség esetén segítik annak kitöltését. Segítik az olvasói nyilvántartások naprakész vezetését, szakmai tanácsot nyújtanak új szolgáltatások bevezetésénél. Végzik az eszközleltár ellenőrzését, könyvtárosváltás esetén az új kolléga betanítását, valamint a könyvtárhasználati szabályzatok és küldetésnyilatkozatok folyamatos frissítését.

## **13. A könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok, bútorok, informatikai eszközök és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, felügyelete**

Az előző évek fejlesztési irányát követve, 2021-ben is bővült a szolgáltató helyek eszközparkja: számítógépeket, monitorokat, nyomtatókat, projektorokat, vonalkódolvasókat, valamint gyerekbútorokat helyezett ki az intézmény. A Könyvtár célja, hogy a lehető legtöbb KSZR szolgáltató hely a megfelelő eszközökkel és bútorokkal rendelkezzen, amivel ki tudja szolgálni a lakosság igényeit, illetve barátságos, komfortos környezet várja a látogatókat.

A Csorba Győző Könyvtár a szolgáltató hely fejlesztésére az alábbi eszközt vásárolta és helyezte ki: vonalkódolvasó, összesen nettó 34.500 Ft +ÁFA értékben.

A Könyvtár szakmai nyomtatványokat, címkét, vonalkódot és egyéb, a működéshez szükséges szakmai anyagokat szerzett be, valamint amennyiben szükséges volt, cserélte a szolgáltató helyek tábláinak nyitvatartási matricáit.

Az intézmény Informatikai Csoportjának két munkatársa továbbra is járja azon szolgáltató helyeket, amelyekre a Könyvtár helyezett ki számítógépeket. 2021-ben a térségekben szoftveres és hardveres karbantartásokat is végeztek.

## **14. Statisztikai adatszolgáltatás**

2022 első negyedében megtörtént a 2021-re vonatkozó könyvtári statisztikai adatok begyűjtése, feldolgozása, a Kulturális Statisztikai Adatgyűjtő Rendszerben történő rögzítése. A beszámoló melléklete a központi rendszerben kitöltött 1442-es adatlap. Könnyítette a referens munkáját, hogy a szolgáltató helyen, az év során folyamatos volt a munkanapló vezetése és az adatok negyedévenkénti küldése.

## 15. Forgalmi adatok


A forgalmi adatok részletesebb bontása a csatolt statisztikai űrlapon található.

Könyvtárhasználat –2020- 2021									
Év	Regisztrált használók száma (fő)		Személyes (helybeni) használat összesen (db)		Összes személyes használatból internet- használat (db)	Kölcsönzött dokumentumok (db)		Helyben használt dokumentumok (db)	
	14 éven aluli	felelőtt	14 éven aluli	felelőtt		14 éven aluli	felelőtt	14 éven aluli	felelőtt
2020	69	62	1668	771	536	82	939	298	619
2021	66	47	1166	711	282	67	1068	340	568

### III. A MOHÁCSI ELLÁTÁSI TÉRSÉG REFERENSÉNEK BESZÁMOLÓJA

„Kölked könyvtári szolgáltató helyén megfelelő a könyvtári környezet, a szolgáltató hely könyvtárosa nagyon jól végzi a munkáját. A település lakosságának könyvigényeit rendszeresen figyelemmel kíséri és továbbítja a referens felé. A jövőben megrendezésre kerülő szakmai napokon is számítunk a részvételére.”

Kelt: Pécs, 2022. május 31.

  
Mészler Tamás  
igazgató  
Csorba Győző Könyvtár

## Igazolás a 2021. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről

a 2021. évben folytatott könyvtári tevékenységekről

### Alapadatok

Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve: Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Kölked

Intézményazonosító: 10088661

Az adatszolgáltató székhelye: 7717 Kölked II. Lajos u. 30.

Vezetőjének neve: Vincze Józsefné

Telefon: 69384151

E-mail címe: altisk.kolked@gmail.com

Kitöltő neve: Bencsik Edit

Működési módja: működő

Gazdálkodás módja: nem önálló

Fenntartó típusa: települési/kerületi önkormányzat

### Tartalmi kivonat:

A könyvtár adatai (a1442t1\_2)

S301. Szervezeti egységek száma: 0

Leltári állomány (a1442t5\_1\_2)

S1002. Tárgyévi állomány összesen: 0 db

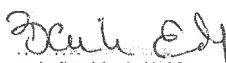
Könyvtárhasználat (a1442t6)

S101. Regisztrált használó: 113 fő

S1401. Köleszöndött dokumentum: 1135 db

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt.: 2022. 05. 12.

  
statisztikus, jelentést kitöltő

.....  
az adatszolgáltató aláírásra  
jogosult vezetője

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján **kötelező!**

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelemes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár

Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak  
Az adatszolgáltatás határideje: 2022. március 1.

Elküldendő: <https://kulstat.oszk.hu> vagy az illetékes megyei könyvtárba  
A kitöltésben segít az Útmutató!

A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

## JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Intézmény azonosító:	10088661		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Kölked		
Székhelye:	Irányítószám:	7717	
	Helység:	Kölked	
	Utca, házszám:	II. Lajos u. 30.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Vincze Józsefné		
Telefon (körzetszám is):	69384151		
E-mail-cím:	altisk.kolked@gmail.com	Honlapcím:	
Kitöltő neve:	Bencsik Edit	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	20/349-7547
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	Nem <u>Igen</u>	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszünt		
Szervezet:	<u>iskolával összevont</u> fiók egyéb intézménnyel összevont önálló		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

<b>Besorolás:</b> (Utólag automatikusan kitöltött.)	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
<b>Nyilvánosság:</b> (Utólag automatikusan kitöltött.)	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 60

<b>A fenntartó teljes neve:</b>	Kölked Község Önkormányzata	
<b>Székhelye:</b>	<b>Irányítószám:</b>	7717
	<b>Helység:</b>	Kölked
	<b>Utca, házszám:</b>	II. Lajos u. 12
<b>Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!</b>		
<b>Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:</b>		
<b>Az ellátó könyvtár teljes neve:</b>	Csorba Győző Könyvtár	
<b>Könyvtárbusz neve:</b>		
<b>Székhelye:</b>	<b>Irányítószám:</b>	7622
	<b>Helység:</b>	Pécs
	<b>Utca, házszám:</b>	Universitas u. 2/a



<b>1. A könyvtár adatai</b>		<b>1.</b>
6.	Terület összesen (m <sup>2</sup> )	85
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m <sup>2</sup> )	85
8.	Az összesenből raktári terület (m <sup>2</sup> )	0
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	14
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	155
12.	Beiratkozási díj	van <b>nincs</b>

2. Szolgáltatások		1.	
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	igen <u>nem</u>
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	igen <u>nem</u>
13.		Irodalomkutatás (retrospektív)	igen <u>nem</u>
14.	Információs szolgáltatás	Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	igen <u>nem</u>
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	igen <u>nem</u>
19.	Rendezvény	Kiállítás	igen <u>nem</u>
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobil eszköz-használat	<u>igen</u> nem	
23.	Internethasználat	<u>igen</u> nem	

24.		Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
25.		Távelőjegyzés	<u>igen</u> nem
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		<u>igen</u> nem
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		<u>igen</u> nem

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)	
<i>A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.</i>			1.	2.	
1.		Összesen	5	130	
2.		Az Összesenből típus szerint  (A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Konferencia, workshop		
3.	Kiállítás				
4.	Vetélkedő, verseny		1	11	
5.	Egyéb		4	119	
6.					
7.		Az Összesenből tematika szerint  (A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Olvasást és szövegértést fejlesztő	2	39
8.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		
9.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		
10.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		
11.		Az Összesenből célcsoport szerint  (A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Egyéb	3	91
12.			Hátrányos helyzetűek		
13.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő		
14.			Iskolások (tehetséggondozás)	5	130
15.			Nyugdíjas korosztály		
16.	Könyvtári programok		Családok		
17.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)		
		Egyéb			

18.		Összesen		
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	
20.		Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint	Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók	
21.		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nem akkreditált	
22.			Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók	
23.	Képzések, tréningek	Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	
24.		(A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	
25.			Nyugdíjas korosztály	
26.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	
			Intézményi dolgozók	
			Egyéb	

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet		1.	
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)	nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) <u>kábelmodem</u> optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)	
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség	nincs <u>&lt;10 Mbit/s</u> 10–100 Mbit/s 100–1000 Mbit/s <u>&gt;1000 Mbit/s</u>	
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)	nincs <u>vezetékes (UTP vagy optikai)</u> vezeték nélküli (wifi)	
4.	Van-e intézményi felhő?	van <u>nincs</u>	
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobil eszköz (db)	9	
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatba kötve	0
7.		hálózatba kötve és internetet elérni képes	8
8.		hálózatba kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	8
10.		nincs hálózatba kötve	0
11.	az összesből dolgozói (db)	hálózatba kötve és internetet elérni képes	1
12.		hálózatba kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	1
14.		saját tulajdonú	0
15.	Birtokolt szerverek (db)	bérelt	0
16.		saját üzemeltetésben	0
17.	Üzemeltetett szerverek (db)	kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobil eszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?	<u>igen</u> nem	
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?	<u>igen</u> nem	
20.	Informatikai szakszemélyzet	nincs <u>informatikai szervezeti egység</u> saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa	

4.2. informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	<b>nincs</b> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	<b>nem</b> igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobilszközre optimalizált verziója?	van <b>nincs</b>
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	<b>nem</b> igen igen, az ellátó könyvtárával azonosat
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph Corvina HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	<b>nincs</b> van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	<b>nincs</b> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	<b>nem</b> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen <b>nem</b>
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? igen <b>nem</b>
11.		az Instagramon? igen <b>nem</b>
12.		a Moly.hu-n? igen <b>nem</b>
13.		a Twitteren? igen <b>nem</b>
14.		a YouTube-on? igen <b>nem</b>
15.		egyéb közösségi oldalon? igen <b>nem</b>
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen <b>nem</b>

		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
5.1. Állomány		1.	2.
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-re kell osztani!		
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-re kell osztani!		

5.2. Kurrens folyóiratok	1.

1.			A címek (féleségek) száma	10
2.	Csak nyomtatott	formában összesen	A példányok száma	10
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	
4.			A címek (féleségek) száma	
5.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A példányok száma	

8. Könyvtárhasználat			1.	
1.		Összesen <i>(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)</i>	113	
2.		ebből 14 év alatti	66	
3.		ebből 14–17 éves	11	
4.		ebből 18–29 éves	6	
5.		ebből 30–54 éves	17	
6.		ebből 55–65 éves	9	
7.	Beiratkozott tag (fő)	ebből 65 év feletti	4	
8.		Összesen  <i>Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)</i>	1928	
9.		Személyes (helybeni) használat összesen	1877	
10.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	282	
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	ebből  Távhasználat	telefon, e-mail	0
12.			OPAC, honlap	51



13.		Összesen	1135
		<i>Külső étvőponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, ugyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>	
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	67
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	10
16.		az összesből házhozszállítás	413
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévőké	1135
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		908
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		102
21.	Aktív használók (fő)		113

		ODR-en keresztül	Összesen
		1.	2.
<b>9. Könyvtárközi kölcsönzés</b>			
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)		
6.		Eredetiben	
7.		Nyomtatott formában	
8.	Kapott dokumentum (db)	Másolatban	Elektronikus formában

11. Munkaügyi létszámadatok

	Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						Vállalkozók	a 4. oszlopból közalalmazott	a 4. oszlopból nő
	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Együtt	-- az Együttből vezető			
	1.	2.	3.	4. = 1. + 2.					
Munkakör									
1.	Informatikus könyvtáros (BA)								
2.	Informatikus könyvtáros (MA)								
3.	Informatikus, rendszerszervező								
4.	Felsőfokú végzettséggel rendelkező szakmai munkakörökben	1		0,28	1				1
5.	Együtt (1-4.)	0	1	0,28	1	0	0	1	1
6.	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens								
7.	Informatikus, rendszerszervező								
8.	Felsőfokú végzettséggel								
9.	nem rendelkező szakmai munkakörökben	0		0	0		0	0	0
10.	<b>Összesen (5.+9.)</b>	0	1	0,28	1	0	0	1	1

11.	gazdasági, ügyviteli alkalmazott						0			0			
12.	műszaki, fenntartási						0			0			
13.	egyéb						0			0			
14.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	<b>Mindösszesen (10. + 14.)</b>	0	1	0,28	1	0	1	0	0	1	0	0	1
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.)	(fő)				0							
17.	- Az összesből közalkalmazott (15. sorból)												
18.	- Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)												
19.	Önkéntesek száma												

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai		1.	
1.	A finanszírozása forrása	költségvetési támogatás fenntartó <b>mindkettő</b>	
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	20
3.		személyi kiadás	11
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)	74
6.		A dokumentumellátás gyakorisága	heti havi <b>ritkább</b>
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	135
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	0
9.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	0
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)	4856	
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)	0	
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer	<b>nincs</b> az ellátóéval azonos egyéb	
13.	Elektronikus katalógus	<b>nincs</b> az ellátó könyvtárral közös önálló	
14.	Telefonos kapcsolat	<b>nincs</b> <b>van</b>	
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat	<b>nincs</b> a megközelítés a használat	
16.	Szolgáltatás	fogyatékkal élők számára	<b>nincs</b> <b>van</b>
17.		nemzetiségi	<b>nincs</b> <b>van</b>

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen <u>Nem</u>
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	A weboldal	WC ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		könnyen érhető információt tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		információs anyag	Igen <u>Nem</u>
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok	Igen <u>Nem</u>

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	0

2. Jóvátételi munkában részt vevők (fő)	0
---	---

## **Szakmai beszámolóban felmerülő kérdésekre a válaszok:**

- 2021-ben a könyvtár nem indított könyvtárközi kölcsönzést, mert nem volt olyan dokumentumkérés, amelyet az ország valamelyik könyvtárából kellett volna kölcsönözni. A kért dokumentumokat be lehetett szerezni a Mohácsi Jenő vagy a Csorba Győző Könyvtárból, esetleg valamelyik Baranya megyei Szolgáltató Helyről.
- A könyvtárban azért nem került sor az elektronikus kölcsönzésre, mert a saját állomány feldolgozása még nem volt kész 2021-ben. A Csorba Győző és a Mohácsi Jenő Könyvtár 3 munkatársa 2021. októberétől 2022. augusztusáig több hónapi munkával feldolgozta a könyvtár saját állományát. Így a Corvina Integrált Könyvtári Rendszer kölcsönzési moduljában (CIRC) lehetőség lesz hamarosan a dokumentumok elektronikus kölcsönzésére, visszavételére, hosszabbítására, illetve az olvasók regisztrálására. A vonalkódleolvasó már a könyvtár rendelkezésére áll. A CIRC rendszer működését és használatát a könyvtáros majd továbbképzésen sajátítja el, a megyei könyvtár szervezésében.
- A beszámolóban még az iskola e-mail címe szerepel, de 2021. január elején a könyvtárnak is van e-mail címe:  
[kolkedkonyvtar@gmail.com](mailto:kolkedkonyvtar@gmail.com)
- 2021. év elején NavaPont használó lett a könyvtár, így lehetőség van a KönyvtárMozi használatára. Nagyon nagy segítség ez az iskolában tanuló diákoknak, mert a cigánynépismeret tanórákon legális úton lehet vetíteni a Cigány népmesék sorozatot. Ehhez a rajzfilmsorozathoz a kecskeméti könyvtár eddig 5 részből álló színes foglalkoztató füzetet készített. A Csorba Győző Könyvtárból a Kölkedi Könyvtár ingyen példányokat kapott.
- A könyvtár nem rendelkezik saját honlappal, Facebook oldala van csak.
- A Kölkedi Általános Iskola honlapja: <https://altisk-kolked.edu.hu/>

**Címzett** • **Polgármesteri Hivatal**  
**Postacím** • **Csomor Tibor Polgármester Úr**  
**Ügyintézőjük** •  
**Ügyintézőnk** • Szekó János  
**Iktatószám** • /2022  
**Dátum** • 2022. szeptember 16.  
**Tárgy** • **Gördülő Fejlesztési Terv módosítás 2022**

### Tisztelt Polgármester Úr !

Az év közben felmerült havária és egyéb műszaki problémák miatt szükségessé vált a 2021. évben jóváhagyott 2022-es évre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv rövidtávú tervrészének módosítása.

Kérjük a T. Képviselő Testületet, hogy a törvényi előírásoknak, ill. a MEKH ajánlások alapján elkészített GFT módosítását képviselőtestületi határozatban hagyja jóvá és küldje azt meg részünkre!

Az Önök illetékességi területén üzemeltetett víziközmű rendszer adatai:

Megnevezés: Mohács kistérségi vízműrendszer

Rendszershám Baranya-víz Zrt.: I.1.

Rendszershám MEKH: 11-23959-1-013-00-07

Érintett települések: Mohács, Lánycsók, Kölked, Székelyszabar, Himesháza, Szűr,

Görcsönydoboka, Geresdlak, Fazekasboda, Erdősmárok, Kisnyárad, Liptód, Maráza

Az alábbi dokumentum megküldését várjuk Önöktől **2022. szeptember 30-ig egy eredeti példányban vagy elektronikus formában, a Mohácsi Üzemigazgatóságra (postacím: 7700 Mohács Budapesti o. út 1. , vagy e-mail: [mohacs@baranyaviz.hu](mailto:mohacs@baranyaviz.hu)):**

- Képviselő testületi határozat a 2022-2036 GFT módosítás elfogadása

Amennyiben a témával kapcsolatban bármilyen kérdésük merülne fel, műszaki munkatársaink rendelkezésükre állnak (tel.: 69/311144, 20/9453005).

Mohácsi Üzemigazgatóság: Szekó János műszaki vezető, hatósági kapcsolattartó

Tisztelettel:

Csollák István  
vezérigazgató sk.

**Mellékletek:** 1 pld. GFT (összefoglaló táblázatok)  
1 pld. GFT (műszaki leírások)



## Gördülő fejlesztési terv a 2022- 2036 időszakra

## BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	BARANYA-VÍZ Zrt.
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-23959-1-013-00-07

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtáv ****		
				(eFt)		Kezdés	Befejezés	Rövid	Közép	Hosszú
1.	Mohács kistérségi vízműrendszer vízminőség javítás KEHOP	igen	Víziközmű -rendszer tulajdonos Önkormányzatai	450 000	KEHOP Pályázat	2022	2023	x	x	
2.	Mohács Déli lakópark bővítése (1800 m DN110 KPE)	igen	Mohács Város Önkormányzata	36 000	Önkormányzati önerő	2022	2022		x	
3.	Erdősmárok-Liptód szállító vezetékre vízmérő akna építése szerelvényekkel	nem	Erdősmárok-Liptód-Maráza	500	Használati díj	2022	2022		x	
4.	Lánycsók átemelő tartalék szivattyúk beszerzése	nem	Lánycsók	1 000	Használati díj	2025	2025		x	
5.	Gersdlaki átemelőhöz folyamatirányító rendszer kiépítése	nem	Gersdlak	1 000	Használati díj	2023	2024		x	

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	150 000	336 500
II. ütem	338 500	152 000
III. ütem	-	-

\* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

\*\* a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

\*\*\* amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány"

\*\*\*\* a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

## FELÜLTÁSI ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:

ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató \*

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

BARANYA-VÍZ Zrt.

Víziközmű-rendszer kódja: \*\*

11-23959-1-013-00-07

Fontosság sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtáv ****		
				(eFt)		Kezdés	Befejezés	Rövid	Közép	Hosszú
1.	Rendkívüli helyzettől adódó azonnali feladatok	nem	Víziközmű-rendszer tulajdonos Önkormányzat	1 000	használati díj	2022	2022	x		
2.	Mohács útépítéshez kapcsolódó NA100 ac. vezeték kiváltása DK110 KPE vezetékre és acél bekötővezetékek cseréjével Táncsics utcában 295 fm hosszban.	nem	Mohács	30 000	Használati díj	2022	2022	x		
3.	Székelyszabar 2 db NA 80-as földalatti tűzcsap cseréje	nem	Székelyszabar	500	Használati díj	2022	2022	x		
4.	Fazekasboda Szabadság u. 9-10 előtti aknában 3 DB NA 80-AS tolozár csere	nem	Fazekasboda	120	Használati díj	2022	2022	x		
5.	Fazekasboda Felsőmalom-Pécsváradí út ker. 1db NA100 és 3db NA 80-as tolozár cseréje	nem	Fazekasboda	170	Használati díj	2022	2022	x		
6.	Erdősmárok Lánycsók-Marázai vízfolyás feletti átvezetés és szerelvények cseréje	nem	Erdősmárok, Kislányárad, Liptód, Maráza	500	Használati díj	2022	2022	x		
7.	Maráza Fő u. 8-9. sz. előtti aknában 3 db NA 80-as tolozár cseréje	nem	Maráza	250	Használati díj	2022	2022	x		
8.	Geresdlak Hunyadi u. nyomásfokozó gépészeti és villamos felújítása. 2.számú szivattyú létesítése	nem	Geresdlak	800	Használati díj	2022	2022	x		
9.	Geresdlaki átemelő gépészeti felújítása, szivattyú pótlása	nem	Geresdlak	1 300	Használati díj	2022	2022	x		
10.	Mohács Jenyey völgyi átemelő gépészeti átalakítása, szivattyú létesítése	nem	Víziközmű-rendszer tulajdonos Önkormányzat	3 300	Használati díj	2022	2022	x		
11.	Mohács Jenyey völgy központi klórozó filter és adagoló cseréje, pótlása	nem	Víziközmű-rendszer tulajdonos Önkormányzat	3 000	Használati díj	2022	2022	x		
12.	Vízbiológus kutak selejt szivattyúk pótlása	nem	Víziközmű-rendszer tulajdonos Önkormányzat	3 000	Használati díj	2022	2022	x		
13.	Csereköteles bekötési vízmérők anyagköltsége	nem	Víziközmű-rendszer tulajdonos Önkormányzat	13 500	Használati díj	2022	2022	x		
14.	Mohács 12-es kút kerítésének cseréje	nem	Víziközmű-rendszer tulajdonos Önkormányzat	200	Használati díj	2022	2022	x		
15.	Mohács 12-es kút átemelő szivattyú pótlása	nem	Mohács	300	Használati díj	2022	2022	x		
16.	Mohács Kossuth-Liszt u. csomópont vízvezeték kiváltása szerelvényekkel	nem	Mohács	5 000	Használati díj	2022	2022	x		
17.	Mohács Kossuth-Mező u. csomópont vízvezeték kiváltása szerelvényekkel	nem	Mohács	4 000	Használati díj	2022	2022	x		
18.	Erdősmárok átemelő szivattyú felújítás/pótlás	nem	Erdősmárok, Kislányárad, Liptód, Maráza	350	Használati díj	2022	2022	x		
19.	Maráza u. patak feletti átvezetés és szerelvények cseréje ( 12 fm NA 100, és 2db NA 80 tolozár )	nem	Maráza	450	Használati díj	2024	2024		x	
20.	Kislányárad, Kossuth L. u. 304-es árok feletti NA 80-as csőhid cseréje	nem	Kislányárad	350	Használati díj	2023	2023		x	
21.	Lánycsók II.Lajos u. NA150 azbesztcement vezeték cseréje bekötésekkel együtt Dk160 KPE csőre 755 fm hosszban	nem	Lánycsók	15 000	Használati díj	2022	2022		x	
22.	Székelyszabar 2 db NA 80-as földalatti tűzcsap cseréje	nem	Székelyszabar	500	Használati díj	2023	2024		x	
23.	Szür, Kossuth L. u. NA 200-as útalatti átvezetés kiváltása szerelvényekkel, DN 225 SDR 17 KPE csőre 35 fm hosszban	nem	Szür	900	Használati díj	2025	2025		x	
24.	Geresdlak 100m3-es tároló kerítés cseréje	nem	Geresdlak	150	Használati díj	2024	2024		x	
25.	Geresdlak földalatti tűzcsapok cseréje 7 db (nem avthatóak alkatrész nem kapható a lavitshoz)	nem	Geresdlak	2 100	Használati díj	2023	2026		x	
26.	Kislányárad, Kossuth L. u. 10-12 sz. épületeknél 2 db NA 80-as tolozárak cseréje (3- és 4-es akna)	nem	Kislányárad	80	Használati díj	2023	2023		x	
27.	Lánycsók II.Lajos u. NA150 azbesztcement vezeték cseréje KPE csőre	igen	Lánycsók	20 000	Használati díj + Forráshiány	2023	2024		x	
28.	Erdősmárok buszforduló előtti aknában tolozárak cseréje ( 2db NA 100 és 1 db NA 80 )	nem	Erdősmárok	150	Használati díj	2023	2023		x	
29.	Liptód Kossuth L. u. 16 sz. előtt patak feletti átvezetés és szerelvények cseréje ( 15 fm NA 80, 2 db NA80 tolozár )	nem	Liptód	320	Használati díj	2024	2024		x	
30.	Fazekasboda 50m3-es víztároló kerítésének cseréje	nem	Fazekasboda	100	Használati díj	2023	2023		x	
31.	Mohács Dankó Pista u. NA80 ac. vezeték kiváltása KPE csőre	nem	Mohács	10 000	Forráshiány	2023	2023		x	
32.	Mohács Bajcsi Zs. utca NA 100 azbesztcement vezeték kiváltása KPE csőre (Adj)	nem	Mohács	10 000	Használati díj	2023	2023		x	
33.	Mohács Garay utca NA 100 azbesztcement vezeték kiváltása 505 fm hosszon DN 110 SDR17 KPE csőre	nem	Mohács	10 000	Használati díj	2024	2024		x	
34.	Mohács Bakács utca NA 80 azbesztcement vezeték kiváltása KPE csőre	nem	Mohács	7 500	Használati díj	2024	2024		x	
35.	Mohács Dózsa Gy. u. Szabadság utca és a Budapesti országút azbesztcement ivóvízvezeték kiváltása KPE vezetékre	igen	Mohács	137 900	Rekonstrukciós pályázat+önrész	2024	2025		x	
36.	Geresdlak Geresd és Lak településrészt összekötő vezeték cseréje NA100 ac-ről DN 110 KPE-re 900 fm.	igen	Geresdlak	10 000	Forráshiány	2025	2025		x	
37.	Geresdlak 100m3-es tároló fogyasztó vezetékének cseréje ( NA80 ac-ről DN 110 KPE-re) 230fm.	igen	Geresdlak	3 500	Forráshiány	2026	2026		x	
38.	Geresdlak Kisgeresdi nyomásfokozó gépészeti és villamos berendezés felújítása	nem	Geresdlak	600	Használati díj	2026	2026		x	
39.	Geresdlak azbesztcement csőhálózat cseréje (NA 80 ac. 1642 fm. NA 100 ac. 2521 fm)	igen	Geresdlak	65 000	Használati díj + Forráshiány	2030	2034			x
40.	Kislányárad, Kossuth L. u. 101-es árok feletti NA 80-as csőhid cseréje elzáró szerelvényekkel.	nem	Kislányárad	500	Használati díj	2030	2030			x
41.	Kislányárad Kossuth L. u. 50 sz. előtt 2 db NA 80-as tolozár cseréje. (6- és 9-es akna)	nem	Kislányárad	80	Használati díj	2027	2027			x
42.	Liptód Dobó I. u. 25 sz. előtt patak feletti átvezetés és szerelvények cseréje ( 22 fm NA 100, tolozár 4db NA100, 2db NA80)	nem	Liptód	510	Használati díj	2030	2030			x
43.	Mohács város azbesztcement vezetékének kiváltása KPE anyagú vezetékre (NA80 5540fm, NA100 27968fm, NA150 35086fm, NA200 38007fm, NA300 38844fm)	igen	Mohács	1 337 000	Használati díj + Forráshiány	2027	2034			x
44.	Mohács-Lánycsók közötti NA150 2430 fm azbesztcement vízszállító vezeték cseréje	igen	Lánycsók	51 000	Használati díj + Forráshiány	2030	2034			x
45.	Lánycsók azbesztcement elosztó hálózat és szerelvényei, valamint ehhez csatlakozó acél bekötő vezeték cseréje ( NA150: 1226 fm, NA100: 8400 fm, NA80: 950 fm )	igen	Lánycsók	210 000	Használati díj + Forráshiány	2027	2034			x
46.	Mohács-Kölked 2284 fm NA 100 ac. vízszállító vezeték cseréje DN 160 SDR 17 KPE vezetékre	igen	Kölked	50 000	Használati díj + Forráshiány	2027	2034			x
47.	Kölked 7000 fm NA 80-as ac. elosztó hálózat cseréje	igen	Kölked	136 500	Használati díj + Forráshiány	2027	2034			x
48.	Mohács-Székelyszabar Jenyey-völgyi vízbázis azbesztcement gyűjtőhálózatának és szállító vezetékének cseréje KPE anyagú csőre. ( 6900 fm NA200 fm, 6000 fm NA300 fm)	igen	Mohács, Lánycsók, Kölked, Székelyszabar, Himesháza, Szür, Göröcsnyedboka, Geresdlak	558 000	Használati díj + Forráshiány	2027	2034			x

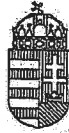
	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	67 290	61 800
II. ütem	229 600	203 000
III. ütem	2 408 590	150 000

\* a megfelelő szövegrészt alshúzással kell jelölni

\*\* a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

\*\*\* amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

\*\*\*\* a megfelelő időtartamot x-el kell jelölni



## MOHÁCSI TANKERÜLETI KÖZPONT

Valamennyi települési önkormányzat a Bólyi,  
Mohácsi és Siklósi járásban

Iktatószám: TK/013/00410-1/2022  
Ügyintéző: dr. Hafner-Rózsás Anikó  
Telefon: 69-795-207  
E-mail: aniko.hafner-  
rozsas@kk.gov.hu

Székhelyeiken

Hivatali kapun keresztül

Tárgy: Tájékoztatás kérése

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!  
Tisztelt Jegyző Asszony/ Úr!

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.) 50.§ (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ feladata az iskolák felvételi körzetének meghatározása. A felvételi körzetek megállapításához a tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24.§ (1) bekezdése szerint:

*„A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.”*

Fentiekre hivatkozással kérem, szíveskedjen tájékoztatni **2022. október 15. napjáig** az alábbiakról:

- a települési önkormányzat véleményéről, esetleges módosítási javaslatairól az általános iskolák körzethatáraival kapcsolatban,
- a jegyzői nyilvántartásban szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámáról intézményi és tagintézményi bontásban.

**Kérem, hogy tájékoztatását az alábbi elérhetőségek valamelyikére küldje meg:**

Hivatali kapu (KRID): MOHACSITK 542968157

Postacím: Mohácsi Tankerületi Központ 7700 Mohács, Szabadság u. 4-6.

Segítő közreműködését köszönöm.

Mohács, 2022. szeptember 1.

Tisztelettel:

.....  
Kászné Lebő Zsuzsanna  
tankerületi igazgató



Szerződés,

mely létrejött egyrészről Kölked Község Önkormányzata (7717 Kölked, II. Lajos utca 12. képv.: Csomor Tibor polgármester) mint a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda fenntartója és a Kölkedi Általános Iskola tanulói étkeztetésének biztosítója, valamint a Fritsch és Fia Kft. (képv.: Fritsch Szabolcs), cégjegyzékszám: 02-09-086558, székhelye: 7700 Mohács, Előhegy u. 19. között az alábbi feltételekkel.

1./ Kölked Község Önkormányzata 2022. május 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra a Fritsch és Fia Kft-t bízza meg, hogy ételt (tízórai, ebéd, uzsonna) szállítson Kölked településre közétkeztetés és ebédet az azt igénylő felnőttek étkeztetésének céljára.

2./ A Fritsch és Fia Kft. gyermekétkeztetés keretén belül ellátja az óvodai és általános iskolai korosztályt, igény alapján a felnőtt étkeztetést is. A napi igényeket legkésőbb aznap reggel 8 óráig kell jelezni közvetlenül a vállalkozó felé.

3./ A Fritsch és Fia Kft. köteles az ételt a Kölked Község Önkormányzat tulajdonát képező tálaló konyhába kiszállítani, a felnőtt étkezőknek, ill. más közétkeztetést igénybe vevőknek ételhordóba kiadagolva kiadni.

4./A Fritsch és Fia Kft. gondoskodik a napi ételek előállításához szükséges alapanyagok beszerzéséről. Saját költségén köteles a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendeletben meghatározott mennyiségű energia- és tápanyagtartalomnak megfelelő ételeket előállítani és az étkezők részére kiadni.

5./ Az önkormányzat az ételek kiadagolását, tálalását, edények, ételhordók mosogatását, a konyha és az étkező takarítását saját alkalmazottaival végezteti.

6./ A Fritsch és Fia Kft. a főzés időleges szüneteltetéséről (takarítás vagy egyéb ok miatt) legkésőbb egy hónappal előbb köteles az önkormányzatot tájékoztatni.

7./ Az e szerződésekben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a közétkeztetésre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

8./ A szerződő felek megállapodnak, hogy e szerződést bármely fél csak 3 hónapos felmondási idővel mondhatja fel. Amennyiben a vállalkozó a megállapodásban foglaltakat nem teljesíti, úgy az önkormányzat az ellátottak érdekében azonnali felmondási jogával élhet.

9./ A közétkeztetési térítési díjakat az étkezési térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet szabályozza. A vállalkozó felé az önkormányzat által fizetendő térítési díjakat az 1. melléklet szabályozza.

10./Jelen megállapodást felek — annak elolvasása és értelmezése után — mint akaratukkal mindenben megegyezőt saját kezűleg írták alá.

**FITSCH ÉS FIA KFT.**  
Kölked, 2022. május 1.  
7700 Mohács, Előhegy u. 19.  
Adoszám: 27769548-2-02  
Cégjegyzékszám: 02-09-086558

Fritsch és Fia Kft.  
vállalkozó



Csomor Tibor  
polgármester

1. melléklet

Kölked Község Önkormányzata (7717 Kölked, II Lajos utca 12.) és a Fritsch és Fia Kft. (képv.: Fritsch Szabolcs), cégjegyzékszám: 02-09-086558, székhelye: 7700 Mohács, Előhegy u. 19. között létrejött, határozatlan időtartamra kötött, közétkeztetés biztosításának étkezési térítési díjaihoz.

Az önkormányzat a Fritsch és Fia Kft. felé az alábbi térítési díjat fizeti 2022. szeptember 1. napjától:

Díjak részletezése:

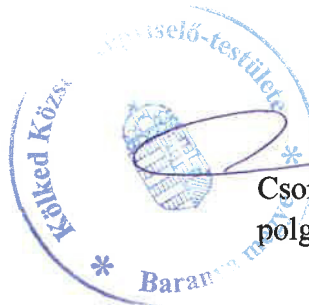
1. óvodások teljes ellátása (tízórai, ebéd, uzsonna) :	941 Ft/fő/nap
2. iskolások teljes ellátása (tízórai, ebéd, uzsonna) :	1052 Ft/fő/nap
3. felnőtt ebéd:	1300 Ft/fő/nap

A térítési díjak évente felülvizsgálatra kerülnek.

Kölked, 2022. szeptember 1.

**FRITSCH ÉS FIA KFT.**  
7700 Mohács, Előhegy u. 19.  
Adószám: 27769548-2-02  
Cégjegyzékszám: 02-09-086558

Fritsch és Fia Kft.  
vállalkozó



Csomor Tibor  
polgármester

Tisztelt Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal!  
7784 Nagynyárad, Kossuth Lajos u. 46

Ajánlattevő: Digistar Kft  
7623 Pécs, Szabadság út 48.5  
Adószám: 13121848-2-02

Árajánlat

Örömmel fogadtuk ajánlatkérésüket, melyre az alábbiak szerint reagálunk:

Megnevezés	db	nettó egységár	bruttó egységár	nettó összesen	ÁFA	bruttó összesen
DELL Optiplex 3080 SFF Core i3-10100, 8GB, 256GB SSD, Intel HD, DVDRW, Win 10 pro, Microsoft Office 2021 H&B	2	260 300 Ft	330 581 Ft	520 600 Ft	140 562 Ft	661 162 Ft
		<b>nettó összesen:</b>		<b>520 600 Ft</b>		
		<b>ÁFA:</b>			<b>140 562 Ft</b>	
		<b>bruttó összesen:</b>				<b>661 162 Ft</b>

- Az ajánlat 10 napig, 400Ft / € árfolyamig érvényes.
- Az ajánlat kiadásának napján érvényes HUF/USD és HUF/EURO MKB deviza eladási árfolyamok figyelembe vételével készült.
- A feltüntetett szállítás a gyártó szállítási készségétől függően változhat!
- Garancia a gyártó feltételei alapján. Raktáron lévő termékek feltüntetett árai a készlet erejéig érvényesek!

Alulírott nyilatkozom, hogy az általam képviselt vállalkozás az érintett eszköz kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó szállító.

Nyilatkozom, hogy az ajánlatban szereplő eszközök mind új beszerzések.

Fizetési mód: 30 nap utalás

Amennyiben kérdése merülne fel, kérem keressen bizalommal! Megtisztelő visszajelzésében bízva,

Peischer Zsolt  
+36 20 510 1330

Dátum: Pécs, 2022.09.12

  
**DIGISTAR KFT.**  
DIGISTAR KFT.  
7623 Pécs, Szabadság út 48.5  
Adószám: 13121848-2-02  
Száml: 10792440-20636200-01000000

Előterjesztés a 2022. szeptember 26-i képviselő-testületi ülésre

#### 4. napirendi ponthoz – kiegészítés

Általános értelemben – nem csak a félévi beszámolóhoz kapcsolatosan – adom a következő tájékoztatásokat is:

- Az önkormányzat számlájának állása 2022. szeptember 19-én: 55.600 ezer forint.
- Ez a szám önmagában félrevezető lehet, mert ebben vannak még mindenféle fel nem használt, vagy arányosan többet költött normatív támogatások (nagyságrendileg), és kötelezettség, mint:
  - 2.700 ezer forint közmunka program előleg.
  - Mintegy 6 millió forint HIPA túlfizetés.
  - Közvilágításra-, útfelújításra-, tanyagondnoki feladatokra-, könyvtár-kulturális tevékenységre, gyermekétkeztetésre, szociális és gyermekjóléti támogatásokra-, zöldterület kezelésre-, polgármester bérkiegészítésére kapott normatív támogatás fel nem használt része, mintegy 17 millió forint összegben. Időarányosan a gyermekétkeztetésre lett több költve, mint a normatíva. Gyermekétkeztetésre a más ismert okok miatt. A többi esetben nagyjából időarányos a költés.
  - A félévi beszámólótól függetlenül, a költségvetésünkben tervezettek alapján szinte minden kötelezettségünket kifizettünk a közelmúltban, így például: háziorvos támogatása, MTKT és háziorvosi ügylete tagdíjak, egyesületi támogatások, és a még a 2014. évet megelőzően keletkezett Mecsek-Dráva Önkormányzati társulásnál keletkezett és ki nem egyenlített tartozásunkat is kifizettük.
  - „Plusz” bevételként, ezután fognak még jelentkezni olyan összegek, amiket az önkormányzat már megelőlegezett és kifizetett különböző pályázatok elsősorban tervezési és egyéb hatósági eljárási díjakra. De, mivel ezek az összegek a pályázatba be voltak építve, így azokat utólagosan vissza tudjuk venni a nyertes pályázati keretektől. Ilyen például a temetői útnál és a fő utca árok pályázatnál eddig keletkezett műszaki előkészítési költségek. Ez hozzávetőlegesen 1.6 millió forint.
  - Itt adok számot arról is, hogy az iskola napenergia többlet visszaigénylésre került, de, hogy az E.ON húzza az időt, nem volt elég úgy visszaigényelnünk, hogy benyújtottuk azt az E.ON formanyomtatványán, visszajelezték, hogy számlát is állítsunk ki az összegekről. De, nem minden hónapra írták ezt, nem tudjuk miért, elérni nem lehet őket, emailben intézi a pénzügyes kolléganő.
  - Kötelezettségünk még a piac tervezési munka kifizetése, bruttó 1.885 ezer forint.
  - 4 millió forint kintlévőségünk, mint kölcsön a Nonprofit Kft.-nek, amelyet vissza fogunk kapni.
- Tartalékunk hozzávetőlegesen: 25-30 millió forint.

Az állami normatívák korlátozott mértékben, szabályozott keretek között nyitnak egy kis mozgásteret számunkra. Elsősorban a szociális- és gyermekjóléti feladatok ellátására kapott normatív támogatás az, amelyből teljesíthetők olyan kifizetések is, mint:

- iskolakezdési támogatás
- gyermekétkeztetés
- karácsonyi támogatás gyerekek és idősek számára

Mivel éves szinten jelentős mértékű lesz az az összeg, amit gyermekétkeztetésre saját költségvetésünkből kell hozzátennünk – 6-7 millió forint -, ezért részben ebből a normatív támogatásból is erre a célra kellene fordítanunk. Mértéke az egyéb szociális költségeink mértékének függvényében (iskolakezdési-, karácsonyi-, lakhatási-, temetési, stb. támogatásokra kifizetett, vagy előirányzott összegek).

## **5. napirendi ponthoz**

Számítanunk kell arra, hogy a Nagynyáradi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltsége számára a közeljövőben 2 db számítógépet kell pótolni. Az anyakönyves és az adós számítógépeket. A Közös Hivatali költségvetésben erre már nincs keret, így valószínűsíthetően nekünk kell majd biztosítania munkavégzés feltételét. Gyanítható, hogy a jövő évi költségvetésben sem lesz rá lehetőség, hiszen egy év kivételével kb. öt éve nagyjából azonos a normatíva, amit a Hivatal működésre kap, és még csak nem is infláció követő.

Bizonyára Mindenki emlékszik arra, hogy a hivatal dolgozóinak béremelését annak a terhére tudtuk rendezni, hogy egyrészt egy kolléga nyugdíjba vonulását követően nem töltöttük fel a státuszát, másrészt pedig egy kicsit magasabb bérbesorolású kolléganő nem jött vissza a mi hivatali szervezetünkhöz. Eddig ezekkel a „spórolásokkal” tudtuk biztosítani a bérfeljesztést. A jövőre nézve javaslom Mindenkinek elgondolkozni azon, hogy a jövő évi bérkérdésben gondolkodjon el.

Több oknál fogva is aktualitását éli, hogy nem csak a téli hónapokban, átálljunk a négynapos munkahétre. A Kormány elvárása is a 25%-os gázfogyasztás csökkentés, 18°C munkavégzés közbeni hőmérséklet.

Indokok:

- Biztosítható fizetés és megélhetéshez kicsit felzárkóztató forrás hiányában a munkaterheken való csökkentés. Bár Mindenkinek a magasabb fizetésre lenne inkább szüksége, de ha ezt biztosítani nem tudjuk, akkor az elvárt munkaidőt csökkentjük. Nyilván annak ismeretében és függvényében, hogy heti négy munkanappal elláthatóak-e az egyes feladatok.
- Téli időszakban a rezsi – elsősorban a fűtés, de a világítás is – csökkentésben is szerepe lehet a pénteken amúgy is csak 13 óráig tartó munkanap „kiiktatása”.

## **8. napirendi ponthoz**

Az előző években ilyenkor már általában ismertük azt, hogy milyen összegben nyertünk el támogatást szociális tűzifára. Ebben az évben még nincs információnk.

A rendeletünkben viszont javasolnék három módosítást:



1. A nyugdíjminimum (28.500,- Ft), mint viszonyszám vonatkozásában: 150%-ról 200%-ra emelni az egy főre jutó jövedelem határt a jogosultsághoz az általános helyzetben lévő igénylőknél.
2. 200%-ról 300%-ra való jövedelem határt emelést az egyedül élők esetében.  
Mindkét esetben azért, hogy többen legyenek jogosultak a szociális tűzifára. Bár, igaz, hogy a kollégáknak ez megint egy többletmunka lesz, de szerintem most sokkal többek fognak segítségre, támogatásra szorulni. Igaz, hogy csak a támogatásból a legtöbben nem jönnek ki, de az infláció, tüzelőanyag árának változása miatt is a jogosultság határát magasabbra kellene emelni.
3. Még egy változtatási javaslat van benne. Ez pedig az, hogy egy lakcímről – lakó ingatlanról – csak egy család adhasson be kérelmet még akkor is, ha külön háztartásban élnek. Tavaly volt egy eset, amit az akkori rendeletünk szövegezése miatt nem utasíthattunk el, mert akkor szembe mentünk volna a rendeletünkkel, ugyanis az nem szabályozta azt, hogy hány család adhatja be egy-egy ingatlanról. És, ha egy ingatlanon van kettő-három család is, mindannyian beadhatták volna, és nem utasíthattuk volna el.

## 10. napirendi ponthoz

Az előző évekhez hasonlóan, alapvetően megint semmit sem fog érni ez a terv. Arról már nem is beszélve, hogy ha átmegy állami tulajdonba a víziközmű, semmivel sem lesz jobb a helyzet, és nem lesz rá forrás. Illetve, lehet, hogy lesz, de nem mi leszünk az elsők a sorban. Így, meg, hogy amúgy is átmegy az államhoz, nem is tudom, hogy van-e bármiféle értelme most ilyen „terveket” szőni.

## 12. napirendi ponthoz

Utólagos elfogadásra javasolom az iskolai- és szociális étkezés biztosítására szóló szerződésünk-, valamint a legújabb térítési díjak elfogadását. Egyúttal határozatban rögzíteni azt az elvi állásfoglalásunkat amiről az augusztusi soron kívüli ülésünkön már beszéltünk, hogy azon szülők gyermekei számára, akiknek térítési díjat kell fizetniük az étkezésre, a régi- és az új ár közötti árkülönbözetet az önkormányzat a költségvetési tartaléka terhére átvállalja. Megjegyzem, hogy a mostani normatíva rendszerben minden család, minden gyermek után kap úgy 60 ezer forint olyan támogatást az étkeztetésre, amit saját bevételből és más normatív támogatás átirányításával tudunk adni.

## 13. Egyebek napirendi pont

- a) **kulturális munkatárs foglalkoztatása** – tavasz óta nincs kulturális munkatársunk, ami elvileg nem lehetne. Így, amint beszéltünk is már róla, visszamenőlegesen legalizáljuk az új munkatársat, aki még jelenleg is a képzésben vesz részt, és a jövő hónapban fog vizsgázni. Vele kötnénk szerződést. Hasonlóan mint az előző foglalkoztatott esetében, megbízási szerződéssel foglalkoztatnánk, bruttó 60 ezer

forint/hó összegben. Alapvetően az önkormányzatnak és a foglalkoztatottnak is ez a legkedvezőbb konstrukció. Támogatásra javasolom!

- b) vélemények és javaslat alapján döntés a négy napos munkahétről** – korábban már írtam róla, hogy mi okból kifolyólag javasolom. Ha majd a rend helyreáll, lesz pénz bérfejlesztésre, normatív támogatás a fűtésre, akkor majd visszaállunk.
- c) döntés fűtés korlátozásról** – az alábbiakat kellene eldöntenünk, melyre a javaslataim:
- **Védőnői fűtés (nyugdíjas klubbal)** – heti egy alkalommal, keddi napokon úgy, hogy pl. kedd 0:00 órától induljon a fűtés az automatika beállításával, kedden 18:00 óráig. A napi hideg viszonylatában csak napi rövid időszakokra temperáló fűtés, vagy teljes fűtés lezárással.
  - **Kultúrház** – fűtés teljesen lekapcsolva. Csak abban az esetben temperáló fűtés, ha a leghidegebb helyiségben 5 fok alá megy a hőmérséklet. Terembérlést csak ezeknek az ismeretében kiadni és annak, aki vállalja is a teljes, esetleg tíz-hússzoros gázköltséget, mert azért ne temperáljuk az egész épületet százezrekért, hogy valaki kiveszi hébe-hóba.
  - **Közösségi ház** – fűtés teljesen lekapcsolva. Temperálás csak abban az esetben, ha 5 fok alá megy a leghidegebb helyiség hőmérséklete. A családsegítő ugyan abban az épületben teljesít szolgálatot, de majd valahogy megoldjuk az ügyfélfogadást.
  - **Gólyamúzeum** – teljes fűtési szezonban be fog zárnia DDNP. Temperálás csak abban az esetben, ha 5 fok alá megy a hőmérséklet.
  - **Sportpálya** – teljesen kiiktatjuk, vizet leeresztjük.
  - **Orvosi rendelő** – a rezsiköltségeket eddig továbbszámoltuk a házi orvosnak. Ott jelentős többletköltség fog jelentkezni. Ennek további működése még egyezkedés kérdése lesz. Mindenesetre nem szeretném, ha az orvosi szolgáltatás korlátozódna. Van már így is elég baja a kistelepüléseknek (is).
  - **Önkormányzati Hivatal** – 18 fokban ücsöröggjön az, aki kitalálta! Vagyis ez a második legkritikusabb költséghelyünk. Négynapos munkahét, mindent becsukunk, nagyterem fűtés minimumon, folyosót nem fűtjük az irodán keresztül. Így is több millióval – kettő-három millió? - fogunk többet fizetni.
  - **Iskola** – Tankerület igazgatóval beszéltem. Központi utasításba kapták, hogy szerződést nem módosíthatnak. Tájékoztattam, hogy amint tudjuk, az óvodát, könyvtárat, konyhát teljesen leválasztjuk a rendszerről. Onnantól minden gázköltség a tankerületé, amíg fizetik, Mert ha nem, akkor mi nem állunk jól a költségekért. Tornaterem fűtésileg teljesen le lesz választva (az nekünk kb. 22% költség a gázból). Amint tudjuk, az óvodát önállósítjuk gázfűtésileg, vagy szaldós elszámolás megvalósulása esetén fűtjük klímával. Csakúgy, mint a könyvtárat és a konyha főző-tálaló részét.
- d) Iskola napelem (HMKE) helyzete** – az iskola mérő 90Ah-ról 63Ah-ra való csökkentéséről szóló igénybejelentés megtörtént. Az teljesítménycsökkentést követően lehet majd a szaldós elszámolás érdekében továbblépnünk. Korábban már írtam, hogy

az eddigi többletteljesítményről szóló kifizetési igényünket benyújtottuk az E.ON felé. Akadékoskodás folyik. Oka: valószínűsíthető, hogy miért.

e) **Közvilágítás csökkentése** – mind a Magyar Közút, mind a Rendőrség akadékoskodik, mintha egy forintot is adnának a közvilágításhoz. Mindketten hivatkoznak arra, hogy az önkormányzat törvényi kötelessége a közvilágítás biztosítása, de mindenáron? Arról nem beszélve, hogy a kötelezettség nem fogalmaz meg lux fényerőt, hogy mennyit kell biztosítani. Csatoltan küldöm a levelezést ebben az ügyben. **(döntés)**

f) **Egyebek energia ügyben** – ajánlatok bekérése folyik, mint:

- napelem telepítés védőnői épületre, orvosi rendelőre, hivatal-közösségi ház épületére
- klímafűtés kialakítása és költsége – védőnői- nyugdíjas klub épülete, orvosi rendelő, hivatal-közösségi ház, könyvtár, konyha, funkcionális igény esetén óvoda további vizesblokk, folyosó fűtésre
- óvoda önálló gázfűtésre szóbeli ajánlatot már kaptam, meg is írtam korábban

Véleményem, hogy energia ügyben sokkal jobb nem lesz a helyzetünk, így elgondolkodtató, hogy ezt az alternatív napelem-klíma fűtési módozatot kiépítsük, ahol csak lehet.

**Még egy nagyon fontos dolog! A tartalékunkat az ésszerűség határain belül, értelmes dolgokra költjük el addig, amíg a rezszi el nem visz mindent! Mondom ezt azért, mert akinek nem lesz, nincs tartaléka, azokat majd kiségtik, bennünket meg hagynak addig fizetni, amíg van pénzünk! Szóval, úgy fogunk járni, mint tízenpár éve, hogy aki becsületes volt és nem adósította el a települését, azok kaptak némi vigasz díjat, míg azon települések, akik egy rakás adósságot halmoztak fel, azokat meg kifizették teljes egészében!**

Csomor Tibor sk.  
polgármester

Kérdelem

Azok Tardóval a Tisztelt Képviselő testület  
felé részemre a Rama. SKANZEN épületet  
Bérbe agra.

Tisztelettel.

Balog Györgyéné

2022. 9. hó. 21. =



**KÖLKED KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**  
7717 Kölked, II. Lajos u. 12.  
Tel.: 69/384-181

---

Ikt.: K/ /2022.  
Ügyintéző: Csomor Tibor  
Telefon: 20/9605-933

**Tárgy:** közvilágítási lámpák számának csökkentése

**Magyar Közút Nonprofit Zrt.**  
**Baranya Megyei Igazgatósága**  
7623 Pécs, Köztársaság tér 5.

**Borbás László**  
Megyei forgalomtechnikai és kezelői ov

**Varga Zoltán**  
Megyei üzemeltetési és fenntartási ov

**Tisztelt Borbás László és Varga Zoltán Osztályvezető Urak!**

Amint bizonyára Önök is értesültek róla, a jelentős mértékű energia áremelkedések az Önkormányzatokat is jelentős mértékben fogják érinteni!

Kölked Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetéséhez viszonyítva az eddig megszerzett információk alapján a 2023. évben nyolc-tízszeres energia költség fog megjelenni.

A 2022. évben ugyan még „csak” az év utolsó öt hónapját érintően jelentkeznek magasabb rezsiköltségek, de már ebben az évben is olyan jelentős többletköltségek jelennek meg a költségvetésünkben, amelyekkel eredetileg nem terveztünk, és alapvetően nincs is meg hozzá a forrásunk!

Számtalan Önkormányzat kerül hasonlóan kilátástalan helyzetbe!

Nekem és Kölked Község Önkormányzat Képviselő-testületének is az a feladata, hogy megőrizze az Önkormányzat, a falu működőképességét!

Ebben a helyzetben minden lehetséges energia spórolási – megtakarítási – lehetőséget vizsgálnunk kell!

Ennek eredményeként – kényszerből – jutottunk arra az elhatározásra is, mely szerint Kölked község belterületi, és Kölked község külterületi lakott településrészünkön, Erdőfű is jelentős számban szeretnénk csökkenteni a meglévő közvilágítási lámpahelyeink számát!

A Magyar Közút Nonprofit Zrt.-t érintően Kölked belterület viszonylatában a Magyar Közút Nonprofit Zrt. kezelésében lévő 5117. j. Mohács-Kölked összekötő út és az 51171. j. Kölked-Erdőfű összekötő út melletti, az E.ON tulajdonában lévő villanyoszlopokra elhelyezett lámpák számnak csökkentése a megkeresésünk konkrét tárgya. Ezek az útszakaszokon az útkereszteződésekben, vagy az útkereszteződésekhez legközelebb eső lámpákat hagyánk meg. Ezeket az utakat érintően még a buszfordulóba kihelyezett halogén lámpa és a település frekvenciáltabb épületei előtti közvilágítási lámpák maradnának meg összességében 17-20 db mennyiségben.

Mivel Magyarország Kormánya sem a 2022. évi, sem a 2023. évi költségvetésében nem tervezett pótelőirányzatot az Önkormányzatok energia költségei többletterhének enyhítésére, így ezt a közvilágítási lámpaszám csökkentést Önkormányzatunk meg fogja rendelni egy arra jogosult vállalkozástól.

A lámpák egyenlőre nem kerülnek leszerelésre, csak a hálózatról lesznek lekötve, hogy a fogyasztásukkal ne növeljék az Önkormányzat amúgy is megoldhatatlannak tűnő kiadásait.

Tisztelt Osztályvezető Urak!

Kérem megértésüket, és kérem azt, hogy a közvilágítási lámpák számának csökkentésével összhangban az Önök által képviselt szervezet egyetértő – **hozzájáruló** – nyilatkozatát is megadni szíveskedjenek ahhoz, hogy mind az E.ON – mint a hálózat tulajdonosa -, mind a lehetséges vállalkozás - aki a lámpák lekötését majd elvégezheti – felé is hivatalosan kezdeményezhessük a szükségből elkerülhetetlen rezsicsökkentést!

Kölked, 2022. augusztus 06.

Tisztelettel:

.....

Csomor Tibor polgármester



**KÖLKED KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**  
7717 Kölked, II. Lajos u. 12.  
Tel.: 69/384-181

Ikt.: K/ /2022.

**Tárgy:** közvilágítási lámpák számának csökkentése  
módosított igénybejelentés

Ügyintéző: Csomor Tibor  
Telefon: 20/9605-933

**Mohácsi Rendőrkapitányság**  
7700 Mohács, Deák tér 1.

**Riegl Adrián r. alezredes**  
Városi Rendőrkapitány

**Tisztelt Rendőrkapitány Úr!**

A 2022. augusztus 06. napján Önök felé benyújtott, Kölked település közvilágításával kapcsolatos megkeresésünket az alábbiak szerint kívánjuk módosítani:

- Mivel teljesen kiszámíthatatlan az, hogy a megnövekvő energia árak miatt milyen konstrukció lesz kezelhető Önkormányzatunk számára a közvilágítás finanszírozhatósága területén, így több alternatív megoldás is számításba jöhet. Ezért, általánosságban kérjük megadni a hozzájáruló nyilatkozatukat az alább lehetőségekhez.
- Eredetileg 80 db lámpa teljes lekapcsolását terveztük, és ehhez kértem a hozzájáruló nyilatkozatuk megadását. Mivel az a konstrukció csak 50% megtakarítást tud eredményezni, ezért megvizsgáltunk más lehetőségeket is.
- Csatoltan küldök egy Kölked, belterületi térkép vázlatot, amelyen funkcionálisan már csak 45 db lámpahely szerepel. Ezen felül még 5 db lámpa maradna meg Kölked-Erdőfü külterületi lakott településrészünkön. Ez a konstrukció részünkről a legkevesebb számú lámpát tartalmazó megoldás lenne. 50 db lámpa teljes világítási időszakot üzemeltetve mintegy 65-70% megtakarítást eredményezne.
- Egy más rendszerű eset lenne, amennyiben úgy döntenénk, hogy 22:00 óráig lenne csak világítás a faluban a meglévő 156 lámpánkkal. Ez a megoldás szintén 65-70% megtakarítást tud eredményezni.
- A lehetőségként vizsgált, legkevesebb 50 db lámpa 22:00 óráig való üzemeltetése 85-90% megtakarítást tud nyújtani.

Tisztelt Rendőrkapitány Úr!

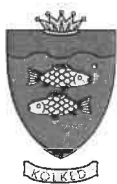
Az általunk igényelt legkedvezőbb és a legkevésbé kedvező, de mindenképpen az energia költségeinket csökkentő kérésünket általánosságban kérnénk támogatni, és ehhez Tisztelettel Kérem Nyilatkozatuk megadását!

A végleges döntésünkről, hogy mely konstrukció az, amely a leg kezelhetőbb lesz a számunkra, tájékoztatni fogom Önöket!

Kölked, 2022. augusztus 16.

Tisztelettel:

.....  
Csomor Tibor polgármester



**KÖLKED KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**  
7717 Kölked, II. Lajos u. 12.  
Tel.: 69/384-181

Ikt.: K/ /2022.  
Ügyintéző: Csomor Tibor  
Telefon: 20/9605-933

**Tárgy: közvilágítási lámpák számának csökkentése**

**Mohácsi Rendőrkapitányság**  
**7700 Mohács, Deák tér 1.**

**Riegl Adrián r. alezredes**  
**Városi Rendőrkapitány**

**Tisztelt Rendőrkapitány Úr!**

Amint bizonyára Ön is értesült róla, a jelentős mértékű energia áremelkedések az Önkormányzatokat is jelentős mértékben fogják érinteni!

Kölked Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetéséhez viszonyítva az eddig megszerzett információk alapján a 2023. évben nyolc-tízszeres energia költség fog megjelenni.

A 2022. évben ugyan még „csak” az év utolsó öt hónapját érintően jelentkeznek magasabb rezsiköltségek, de már ebben az évben is olyan jelentős többletköltségek jelennek meg a költségvetésünkben, amelyekkel eredetileg nem terveztünk, és alapvetően nincs is meg hozzá a forrásunk!

Számtalan Önkormányzat kerül hasonlóan kilátástalan helyzetbe!

Nekem és Kölked Község Önkormányzat Képviselő-testületének is az a feladata, hogy megőrizze az Önkormányzat, a falu működőképességét!

Ebben a helyzetben minden lehetséges energia spórolási – megtakarítási – lehetőséget vizsgálunk kell!

Ennek eredményeként – kényszerből – jutottunk arra az elhatározásra is, mely szerint Kölked község belterületi, és Kölked község külterületi lakott településrészünkön, Erdőfűn is jelentős számban szeretnénk csökkenteni a meglévő közvilágítási lámpahelyeink számát!

A Magyar Közút Nonprofit Zrt.-t érintően Kölked belterület viszonylatában a Magyar Közút Nonprofit Zrt. kezelésében lévő 5117. j. Mohács-Kölked összekötő út és az 51171. j. Kölked-Erdőfű összekötő út melletti, az E.ON tulajdonában lévő villanyoszlopokra elhelyezett lámpák számának csökkentése, valamint a Kölked Község Önkormányzatának tulajdonában lévő összes többi belterületi út – utca – közvilágítása a megkeresésünk konkrét tárgya. Mind a Magyar Közút Nonprofit Zrt. kezelésében, mind Kölked Község Önkormányzatának tulajdonában lévő útszakaszokon az útkereszteződésekben, vagy az útkereszteződésekhez legközelebb eső lámpákat hagynánk meg. Ezeken felül még a buszfordulóba- és a Vörösmarty utcába kihelyezett halogén lámpák és a település frekvenciáltabb épületei, közintézmények, boltok előtti, valamint hosszabb út, utca szakaszok között maradnának még szórványban lámpák.

Mivel Magyarország Kormánya sem a 2022. évi, sem a 2023. évi költségvetésében nem tervezett pótelőirányzatot az Önkormányzatok energia költségei többletterhének enyhítésére, így ezt a közvilágítási lámpaszám csökkentést Önkormányzatunk meg fogja rendelni egy arra jogosult vállalkozástól.



A lámpák egyenlőre nem kerülnek leszerelésre, csak a hálózatról lesznek lekötve, hogy a fogyasztásukkal ne növeljék az Önkormányzat működésének egyéb területein is jelentkező energia költség problémát.

Tisztelt Rendőrkapitány Úr!

Kérem megértését, és kérem azt, hogy a közvilágítási lámpák számának csökkentésével összhangban az egyetértő – **hozzájáruló** – nyilatkozatukat is megadni szíveskedjenek ahhoz, hogy mind az E.ON – mint a hálózat tulajdonosa -, mind a lehetséges vállalkozás - aki a lámpák lekötését majd elvégezheti – felé is hivatalosan kezdeményezhessük a szükségből elkerülhetetlen rezsicsökkentést!

Kölked, 2022. augusztus 06.

Tisztelettel:

.....

Csomor Tibor polgármester



**KÖLKED KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**  
7717 Kölked, II. Lajos u. 12.  
Tel.: 69/384-181

Ikt.: K/ /2022.

**Tárgy:** közvilágítási lámpák számának csökkentése  
módosított igénybejelentés

Ügyintéző: Csomor Tibor  
Telefon: 20/9605-933

**Magyar Közút Nonprofit Zrt.**  
**Baranya Megyei Igazgatósága**  
**7623 Pécs, Köztársaság tér 5.**

**Borbás László**  
**Megyei forgalomtechnikai és kezelő ov**

**Varga Zoltán**  
**Megyei üzemeltetési és fenntartási ov**

**Tisztelt Borbás László és Varga Zoltán Osztályvezető Urak!**

A 2022. augusztus 06. napján Önök felé benyújtott, Kölked település közvilágításával kapcsolatos megkeresésünket az alábbiak szerint kívánjuk módosítani:

- Mivel teljesen kiszámíthatatlan az, hogy a megnövekvő energia árak miatt milyen konstrukció lesz kezelhető Önkormányzatunk számára a közvilágítás finanszírozhatósága területén, így több alternatív megoldás is számításba jöhet. Ezért, általánosságban kérjük megadni a hozzájáruló nyilatkozatukat az alább lehetőségekhez.
- Eredetileg 80 db lámpa teljes lekapcsolását terveztük, és ehhez kértem a hozzájáruló nyilatkozatuk megadását. Mivel az a konstrukció csak 50% megtakarítást tud eredményezni, ezért megvizsgáltunk más lehetőségeket is.
- Csatoltan küldök egy Kölked, belterületi térkép vázlatot, amelyen funkcionálisan már csak 45 db lámpahely szerepel. Ezen felül még 5 db lámpa maradna meg Kölked-Erdőfű külterületi lakott településrészünkön. Ez a konstrukció részünkről a legkevesebb számú lámpát tartalmazó megoldás lenne. 50 db lámpa teljes világítási időszakot üzemeltetve mintegy 65-70% megtakarítást eredményezne.
- Egy más rendszerű eset lenne, amennyiben úgy döntenénk, hogy 22:00 óráig lenne csak világítás a faluban a meglévő 156 lámpánkkal. Ez a megoldás szintén 65-70% megtakarítást tud eredményezni.
- A lehetőségként vizsgált, legkevesebb 50 db lámpa 22:00 óráig való üzemeltetése 85-90% megtakarítást tud nyújtani.

Tisztelt Osztályvezető Urak!

Az általunk igényelt legkedvezőbb és a legkevésbé kedvező, de mindenképpen az energia költségeinket csökkentő kérésünket általánosságban kérnénk támogatni, és ehhez Tisztelettel Kérem Nyilatkozatuk megadását!

A végleges döntésünkről, hogy mely konstrukció az, amely a leg kezelhetőbb lesz a számunkra, tájékoztatni fogom Önöket!

Kölked, 2022. augusztus 16.

Tisztelettel:

.....  
Csomor Tibor polgármester