

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

13/2019.

Jegyzőkönyv

Készült: 2019. szeptember 18-án 18:00 órakor Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete *nyilvános* ülésén, az önkormányzati hivatal tanácstermében (Kölked, II. Lajos u. 12.).

Jelen vannak: Csomor Tibor polgármester, Muskát Zoltán alpolgármester, Késics János, Tutti Tibor, Martényi János, Hegedűs Sándor képviselők, Füredi Zoltán és Schäffer József PÜB-tagok.

Tanácskozási joggal megjelent Schauer Antal pü. fnt. (a 2., 3. napirendnél), Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző.

Igazoltan hiányzik: Gerber Csaba képviselő

Csomor Tibor köszönti a képviselő-testület tagjait és a tanácskozási joggal meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a 7 fős képviselő-testületből 6 fő megjelent, az ülést megnyitja. Jegyzőkönyv hitelesítésére Hegedűs Sándor és Késics János képviselőket kéri fel, melyet a testület egyhangúlag elfogadott.

A napirendi javaslatot a képviselő-testület egyhangúlag az alábbiak szerint fogadta el:

1.) Beszámoló a Kölkedi Általános Iskola és a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda munkájáról
Előadók: Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető és Majoros Lajos iskolaigazgató

2.) Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Csomor Tibor polgármester

3.) Beszámoló a 2019. évi költségvetés első félévi végrehajtásáról
Előadó: Csomor Tibor polgármester

4.) Tájékoztató a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltség 2019. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről
Előadó: Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző

5.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről
Előadó: Csomor Tibor polgármester

6.)Tájékoztató önkormányzati pályázati beruházások megvalósulásáról, pénzügyi elszámolásáról, projekt zárásról
Előadó: Csomor Tibor polgármester

7.) Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról

Előadó: Csomor Tibor polgármester

8.) A szociális célú tűzifa 2019. évi igénylésének részletes feltételeiről szóló rendelet megalkotása

Előadó: Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző

9.) Helyi gyógyszer ellátási lehetőség

Előadó: Csomor Tibor polgármester

10.) Rákóczi szövetség meghívása

Előadó: Csomor Tibor polgármester

11.) Általános iskolai körzethatárok véleményezése

Előadó: Csomor Tibor polgármester

12.) Képviselői interpellációk

Napirendek tárgyalása:

1.) Beszámoló a Kölkedi Általános Iskola és a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda munkájáról

Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető: Mindenkit szeretettel köszönt és megköszöni a sok segítséget az önkormányzat dolgozóinak, a polgármester úrnak és a képviselő-testületnek. Reméli, hogy a továbbiakban is tudnak így együtt dolgozni. Ami benne van a munkatervben elvileg minden maradt ugyanúgy, ahogy az Anita (Hárich-Honvéd Anita) idejében volt, nem sok változtatás történt. Ő inkább arról beszélne, hogy benne vannak az EFOP-os pályázatban, ami a munkatervben még pluszban szerepel. Különböző programok kerülnek megvalósításra a pályázati pénzből, amely a holnapi nappal fog elkezdődni az úszásoktatással, szeptember 25-én mennek az óvodásokkal Gemence kirándulni, jövőre a tanösvényre mennek, nyílt napokat szerveznek, jótékonysági bált november 15-én rendezik meg, amely tavaly sajnos elmaradt. Az úszás az, ami nagyobb terjedelmű, amely 16 alkalmat jelent. Nagyon régen voltak a gyerekek úszni, mert nem volt rá anyagi támogatás. Október 3-án az iskolával együtt szerveznek szüreti felvonulást a faluban. Ez lesz az első próbálkozás, remélik, hogy jól fog sikerülni, délután 14-16 óráig fog tartani. A falu elejétől indulnak és a végállomás a focipálya lesz. Ha sikerül, szeretnének egy lovaskocsit, de még nem tudják, hogy kitől, és zenészekkel vonulnának végig a falun. Megkérték a szülőket, hogy süssenek süteményt és a focipályán megvendéglélnék a résztvevőket. Ha minden jól sikerül, akkor jövőre is megszervezik. Nagyból ezeket szeretne volna még elmondani.

Csomor Tibor polgármester megköszöni az óvodavezető beszámolóját. Nem az írásos dolgokról, hanem inkább az általános dolgokról szeretne beszélni. Az Anitánál sem és most sem avatkozik bele az óvoda vezetésébe, úgy gondolja, hogy elég jól működött és működik az

óvoda, legalábbis szülők részéről nem érkezett panasz. Egy-két pletyka terjengett a faluban az óvodáról, de mindenki tudja, hogy nincs mindig valóság alapja a szóbeszédnek. A lényeg, hogy olyan jellegű dolog nem történt, ami azt sugallta volna, hogy esetleg nem mennének jól a dolgok. A kérdése az lenne, hogy személy szerint érznek-e változást, hogy az Anita elment és új vezető került a helyére? Kaptak-e segítséget az intézmény vezetésében?

Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető: Büszkén elmondhatja, hogy náluk minden nagyon jól ment és annak köszönhető, hogy az önkormányzattól nagyon sok segítséget és támogatást kaptak. Anitával is folyamatosan tartották a kapcsolatot és ez mai napig is megvan. Akármilyen gondja volt, nem tudott valamit, bármikor kérhette a segítségét. A jegyző asszony és Mádlity Mónika is nagyon sokat segített. Nagyon jól át tudták ezt az időszakot vészelni. Sikerült mindent úgy megoldani, hogy törvényszerűen járjanak el. Sikeresen megcsinálta az első évet az egyetemen, még a szakdolgozatát kell megírnia és 2020. júniusban diplomázik.

Csomor Tibor polgármester: Ő a maga részéről köszöni az óvodapedagógusok munkáját és azt, hogy ebben az átmeneti időszakban megoldották a felmerülő akadályokat. Remélhetőleg ez csak fejlődni fog az által, hogy a másik munkatárs is készül, fejleszti magát, annak megfelelően, hogy az itteni gyerekeket a lehető legjobb szakmai tudással tudják elindítani.

Amennyiben nincs más kérdés, hozzászólás, kéri, hogy fogadják el a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda 2018-2019. évről szóló éves beszámolóját az előterjesztés szerint.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

109/2019. (IX. 18.) sz. határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda 2018-2019. évről szóló éves beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.

Majoros Lajos iskolaigazgató: Megköszöni az önkormányzat és a képviselő-testület támogatását, illetve külön megköszöni a roma, német nemzetiségi önkormányzatok anyagi támogatásait. A választások után is kívánja, hogy ilyen felállásban működjön tovább az önkormányzat.

Csomor Tibor polgármester: Tartalmas volt az idei beszámoló az iskola részéről. A kérdése, hogy hány szakos tanár van az iskolában?

Majoros Lajos iskolaigazgató: Szerencsére most javult a helyzet, olyan módon, hogy Hofgeszangné György Judit kolléganő áprilisban felmondott és helyére egy ének-magyar szakos pedagógust vettek fel. Amióta ő itt van, ének szakos tanár nem volt az iskolában. Egyébként nincs minden területre szakos tanárunk, náluk viszont van fizika szakos, ami más iskolákban nincs.

Csomor Tibor polgármester: Hányan készülnek nyugdíjba menni a közeljövőben?

Majoros Lajos iskolaigazgató 5 éven belül még nincs nagy gond, de 5-10 év távlatában nem csak itt, hanem az egész országban probléma lesz a pedagógus hiány. A 20-30 éves korosztályban nincs pedagógus, a legfiatalabb náluk 40 éves.

Csomor Tibor polgármester: Mi lesz a felsőtagozattal?

Majoros Lajos iskolaigazgató: Csak annyit tud, amit a híradásokból hall, a tankerület nem tájékoztatta az iskolát, hogy mi lesz a felsőtagozattal, egyelőre nem mondanak semmit.

Csomor Tibor polgármester: Amennyiben nincs más kérdés, hozzászólás, kéri, hogy fogadják el a Kölkedi Általános Iskola 2018-2019. évről szóló éves beszámolóját az előterjesztés szerint.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

110/2019. (IX. 18.) sz. határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kölkedi Általános Iskola 2018-2019. évről szóló éves beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.

2.) Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása

Hegedűs Sándor PÜB-elnök: A pénzügyi bizottságnak nem volt kiegészítése az előterjesztéshez. Továbbra is szeretnék, ha egyszerűbb, jobban átlátható és érthető lenne a költségvetés.

Csomor Tibor polgármester: Inkább arról beszéltek a PÜB-n, hogy mi és mi miatt változott. Ezeket a számokat változtatni nem fognak tudni, reméli, hogy számszakilag rendben van. Ez van, ebből kell gazdálkodni.

Muskát Zoltán képviselő: A költségvetés mindenkor állásával szerencsés lenne, ha tisztában lehetnének. Miért van ennyit? Erre kell tudni a korrekt választ.

Csomor Tibor polgármester ezután kéri, hogy szavazzanak a 2019. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet módosításáról az előterjesztés szerint.

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, egyhangúlag megalkotja az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 6/2019. (IX. 24.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2019. (III.12.) sz. önkormányzati rendeletét.

3.) Beszámoló a 2019. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról

Csomor Tibor polgármester: Általánosságban, már az előző napirendnél elmondta észrevételeit, amelyek nagy része erre a napirendi pontra is érvényes. Amennyiben nincs más kérdés, hozzászólás, kéri, hogy fogadják el a beszámolót az előterjesztés szerint.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

111/2019. (IX. 18.) számú határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.

4.) Tájékoztató a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltség 2019. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről

Csomor Tibor polgármester: Több alkalommal is elmondta, hogy a tényleges költségeket szeretné látni a Közös Önkormányzati Hivatal működésénél, amelyben a hiányzó összeg úgy szerepeljen, hogy Kölked Község Önkormányzata finanszírozza. Mi a jogalapja annak, hogy a Kölkedi kirendeltség rezsiköltségei nem a közös önkormányzati hivatal költségvetésében jelentkeznek?

Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző: A Társulási megállapodás a jogalapja, amit a hét társult önkormányzat elfogadott úgy, hogy minden önkormányzati hivatallal kapcsolatos költséget az adott önkormányzat fizet, mivel a közös hivatalra kapott normatíva ezt végképp nem fedezi. Ezek, az egyes kirendeltségekkel kapcsolatos rezsiköltségek az adott önkormányzatok költségvetésében szerepelnek, hiszen a közműszámlák is az adott önkormányzatra szólnak. Nincs értelme átutalgatni ezeket az összegeket a közös önkormányzati hivatalnak, ha úgyis az önkormányzatok fizetik. Nem elhanyagolható az ezzel járó bankköltség és plusz munka sem.

Muskát Zoltán alpolgármester: Ettől függetlenül a költségvetést úgy kell beállítani, hogy ténylegesen mutassa ki az állami normatívát, valamint a kötelező kifizetések közötti különbséget.

Csomor Tibor polgármester: Akkor az önkormányzat fenntartási kiadásainak szerepelnie kell a közös önkormányzati hivatal költségvetésében.

Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző: Nem jelenhet meg ez a kimutatás a közös önkormányzat költségvetésében, mert a működéssel kapcsolatos összes közüzemi számla (gázdíj, vízdíj, áramdíj stb.) Kölked Község Önkormányzat nevére szól. Az önkormányzatok rezsiköltségei részletes bontásban kimutathatók az adott település költségvetéséből.

Csomor Tibor polgármester: Továbbra sem ért azzal egyet, hogy kimutatott módon sehol nem lelhető fel az a költség, amelyet az önkormányzat vállal fel a közös hivatali költségből. Ennek megoldását kéri. Amennyiben nincs más kérdés, hozzászólás, kéri, hogy szavazzanak

az előterjesztés szerinti, a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltség 2019. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről szóló tájékoztatójáról.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 2 tartózkodás (Csomor Tibor, Tutti Tibor) mellett az alábbi határozatot hozta:

112/2019. (IX.18.) számú határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltség 2019. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről szóló tájékoztatót előterjesztés szerint elfogadja.

5.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Csomor Tibor polgármester elmondja, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolóban nem szerepelnek az augusztus 22-i ülés határozatairól szóló intézkedések, ezért ezeket most szóban mondja el. A MŰISZ fizetésével kapcsolatos 78/2019. (VI.17.) számú határozatban szerepelt, hogy vegyük fel a kapcsolatot a Magyar Államkincstárral, de ez nem történt meg, mert közben a befizetések teljesültek. A 92/2019. (VIII.22.) számú határozat: Jasper Attiláné csere ügyletével kapcsolatban beszélt az érintettel és közölte vele, hogy a jogügylettel kapcsolatos költséget neki kell kifizetni. A 93/2019. (VIII.22.) számú határozat: az iskolakezdési támogatás ügyében az önkormányzat folyamatosan gyűjti be a kérelmeket és a szükséges dokumentációkat. A 94/2019. (VIII. 22.) számú határozat: a Barázda Kft. tájékoztatva lett, hogy ebben az évben nem kívánnak állást foglalni a haszonbérleti szerződések meghosszabbításában. A 95/2019. (VIII.22.) számú határozat: a HVB tagjai letették az esküt, az összeférhetlenségükről nyilatkoztak írásban, az adatfelvételi lapokat leadták. A 96/2019. (VIII. 22.) számú határozat: Gömzszik Attila tulajdonrendezési ügye elindult, vállalja a jogügylet minden költségét. A 97/2019. (VIII.22.) számú határozat: a TAK elfogadásáról szóló kivonatot továbbítottuk a kormányhivatal felé, Balog Farkas Csaba lemond a szerzői jogáról. A 99/2019. (VIII.22.) számú határozat: a Bóly Zrt-vel kapcsolatos adóellenőrzés nem tárt fel hibákat, minden törvényes. A Magyar Falu pályázatok benyújtásra kerültek. Az előző testületi ülésén szó volt a 0341/2. és a 0492/23. hrsz-ú földterület megszerzéséről, korábban ezt már kezdeményezték a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-nél, de nem kaptak választ. Hivatalosan még nem lett elindítva az ügy, de folynak az előkészületek annak érdekében, hogy ezt a kérést majd pozitívan bírálják el. A 107/2019. (VIII.22.) számú határozat: a református egyház tájékoztatva lett, hogy jelen pillanatba nem tudják támogatni a templom beltéri bútort a felújítását.

Hegedűs Sándor PÜB-elnök: Mivel nem volt csatolva az előterjesztéshez az augusztus 22-i lejárt határozatokról szóló beszámoló, ezért nem fogadja el a szóbeli előterjesztésként előadott polgármesteri tájékoztatót.

Csomor Tibor polgármester: Amennyiben más kérdés nincs, kéri, hogy szavazzanak a beszámoló elfogadásáról.

A képviselő-testület 5 igen, 1 nem (Hegedűs Sándor) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

113/2019. (IX. 18.) sz. határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

6.) Tájékoztató önkormányzati pályázati beruházások megvalósulásáról, pénzügyi elszámolásáról, projekt zárásról

Csomor Tibor polgármester: Az általa kiküldött tájékoztatóhoz csak annyi kiegészítést akar tenni, hogy a folyamatban lévő beruházásoknál már említette, hogy kiírhatóvá vált a közbeszerzési eljárás az iskola kivitelezési munkáira. Minimum öt lehetséges ajánlatot kell bekérnünk. Javasolja az Archibend Kft. Mohács, a Mestercsillag Mérnöki Kft. Lippó, Munkás-Butykó Kft. Mohács, G-Plan Építő Kft. Bóly, Alpha Kft. Mohács cégek meghívását az ajánlattételi eljárásra. Ezek a cégek megfelelnek a pályázati kiírásnak.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

114/2019. (IX. 18.) sz. határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Iskola energetikai munkáinak kivitelezését meghívásos eljárás keretében pályáztatja meg. A munka kivitelezésére az önkormányzat számára ismert, a kivitelezési munkákra alkalmas vállalkozásoktól kérjenek árajánlatot. Javasolja meghívni az Archibend Kft. Mohács, a Mestercsillag Mérnöki Kft. Lippó, Munkás-Butykó Kft. Mohács, G-Plan Építő Kft. Bóly, Alpha Kft. Mohács székhelyű vállalkozásokat.

Felelős: Csomor Tibor polgármester

Határidő: értelemszerű

Csomor Tibor polgármester: Javasolja, hogy szavazzanak az írásban kiküldött anyag alapján az önkormányzati pályázati beruházások megvalósulásáról, pénzügyi elszámolásáról, projekt zárásról szóló tájékoztatóról.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

115/2019. (IX.18.) sz. határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati pályázati beruházások megvalósulásáról, pénzügyi elszámolásáról, projekt zárásról készült tájékoztatót az előterjesztés szerint elfogadja.

7.) Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról

Muskát Zoltán alpolgármester: Javasolja a csatlakozási nyilatkozat aláírását és a pályázat meghirdetését.

Csomor Tibor polgármester: Amennyiben más kérdés nincs, kéri, hogy szavazzanak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

116/2019. (IX.18.) sz. határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi pályázati fordulóban is csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez. A Képviselő-testület megbízza a polgármestert csatlakozási nyilatkozat aláírásával és a pályázati irodának való megküldésével. A pályázati kiírást az önkormányzat honlapján és más helyben szokásos hirdetményi úton közzéteszi.

Felelős: Csomor Tibor polgármester

Határidő: 2019. szeptember 25.

8.) A szociális célú tűzifa 2019. évi igénylésének részletes feltételiről szóló rendelet megalkotása

Csomor Tibor polgármester: Az önkormányzat az elnyert pályázati forrásból a Gemenc Zrt-től 167 m³ fekete dió tűzifát vásárolni, a szerződés aláírása megtörtént. A pályázati kiírást kell elindítanunk. Kérdés, hozzászólás van?

Muskát Zoltán alpolgármester: Miért nem volt jó a tavalyi rendelet? Javasolja, hogy tavalyi rendelet alapján kerüljön módosításra a szociális célú tűzifa rendelet.

Csomor Tibor polgármester: Kéri, hogy szavazzanak a szociális célú tűzifa rendeletről – a tavalyi rendelet feltételrendszerének megfelelően.

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, egyhangúlag megalkotja a szociális célú tűzifa 2019. évi igénylésének részletes feltételiről szóló 7/2019. (IX. 24.) sz. rendeletét.

9.) Helyi gyógyszer ellátási lehetőség

Csomor Tibor polgármester: Dr. Gál Ferenc Gábor megkereste, hogy egy országos online gyógyszer rendelési hálózatot szeretnének kiépíteni az orvosi rendelőkben. A lényege, hogy automatát helyeznének el bérleti díj ellenében. Nincs még megállapodás kötve. Nem tudta, hogy jelen pillanatban is működik egy ilyen szolgáltatás az orvosi rendelőkben. Ez csak tájékoztató jellegű, mert még a doktornővel nem egyeztetett.

10.) Rákóczi szövetség meghívása

Csomor Tibor polgármester: A Képviselő-testületet tájékoztatta a Rákóczi szövetség leveléről. A tájékoztatót tudomásul vették.

11.) Általános iskolai körzethatárok véleményezése

Csomor Tibor polgármester: Javasolja, hogy fejezzék ki egyetértésüket a BAMKH Pécsi Járási Hivatala által megküldött, az Nkt. 4. § 1. pont 1.3. alpontja szerinti általános iskolai nevelésben-oktatásban kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák Baranya Megyére a 2020/2021-es tanévre kiadott körzetjegyzékével.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás a napirendhez, kéri, hogy szavazzanak az általános iskolai körzethatárok véleményezéséről, támogatva az előterjesztést.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

117/2019. (IX. 18.) sz. határozat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a BAMKH Pécsi Járási Hivatala által megküldött, az Nkt. 4. § 1. pont 1.3. alpontja szerinti általános iskolai nevelésben-oktatásban kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák Baranya Megyére a 2020/2021-es tanévre kiadott körzetjegyzékével.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a BAMKH Pécsi Járási Hivatalát írásban tájékoztassa a döntésről.

Felelős: Csomor Tibor polgármester

Határidő: 2019. október 15.

12.) Képviselői interpellációk

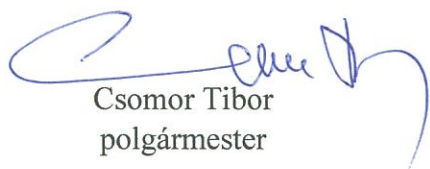
Hegedűs Sándor képviselő: A MÜISZ adótartozásával kapcsolatosan lenne pár kiegészítése. Azért írta az e-mailben, hogy ajándékot kaptak a cégtől, mert ha a MÜISZ adózott is az önkormányzatnak, ezután is még elég szép pénz maradt náluk. A „pletyka színpadán” ne

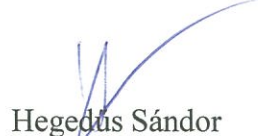
nyilatkozzanak a képviselők – írta a polgármester. Ezek szerint ők csak részleges tájékoztatót kaptak adóügyben?

Csomor Tibor polgármester: Ő semmi olyan információt nem titkolt el a képviselők elől, aminek megismerésére jogosultak. Ebben- és más ügyekben is mindig korrekt tájékoztatást adott. Ezzel együtt is vannak olyan dolgok, amiket bizalmasan, képviselői titoktartás mellett kell kezelni. Nem lehet elvárni, hogy minden információt az utolsó betűig visszaadjon.


Csomor Tibor ezután - egyéb napirend nem lévén – megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.


K. m. f.


Csomor Tibor
polgármester


Hegedűs Sándor
jkv. hitelesítő




Zimmermann-né dr. Kovács Anikó
jegyző


Késics János
jkv. hitelesítő



KÖLKED KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
7717 Kölked, II. Lajos u. 12.
Tel.: 69/384-181

MEGHÍVÓ

Kölked Község Képviselő – testülete **2019. szeptember 18-án (szerdán) 18⁰⁰ órai kezdettel** tartja a **nyilvános ülését**, melyre tisztelettel meghívom.
Az ülés helye: Önkormányzati hivatal nagyterme.

Kérem, akadályoztatását legkésőbb az ülést megelőző 1 órával korábban jelezze Csomor Tibor polgármesternél a 69/384-181-es vagy a 06-20/311-5504 telefonszámon!

A nyilvános ülés napirendjei:

- 1.) Beszámoló a Kölkedi Általános Iskola és a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda munkájáról
Előadók: Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető és Majoros Lajos iskolaigazgató
- 2.) Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 3.) Beszámoló a 2019. évi költségvetés első félévi végrehajtásáról
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 4.) Tájékoztató a Nagynyáradi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltség 2019. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről
Előadó: Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző
- 5.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 6.)Tájékoztató önkormányzati pályázati beruházások megvalósulásáról, pénzügyi elszámolásáról, projekt zárásról
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 7.) Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról
Előadó: Csomor Tibor polgármester
- 8.) A szociális célú tűzifa 2019. évi igénylésének részletes feltételeiről szóló rendelet megalkotása
Előadó: Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző

9.) Helyi gyógyszer ellátási lehetőség

Előadó: Csomor Tibor polgármester

10.) Rákóczi szövetség meghívása

Előadó: Csomor Tibor polgármester

11.) Általános iskolai körzethatárok véleményezése

Előadó: Csomor Tibor polgármester

12.) Képviselői interpellációk

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság Ülése 2019. szeptember 18-án 16⁰⁰ órakor kezdődik.

A tárgyalandó napirendek a következők:

2.) Az önkormányzat 2019. évi költségvetés módosítása

Előadó: Csomor Tibor polgármester

3.) Beszámoló a 2019. évi költségvetés első félévi végrehajtásáról

Előadó: Csomor Tibor polgármester

4.) Tájékoztató a Nagynyáradi Közös Önkormányzati Hivatal Kölkedi Kirendeltség 2019. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről

Előadó: Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző

9.) Helyi gyógyszer ellátási lehetőség

Előadó: Csomor Tibor polgármester

Kölked, 2019. szeptember 10.

Csomor Tibor s. k
polgármester

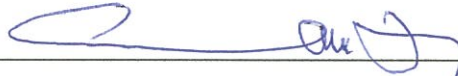
J E L E N L É T I Í V

Kölked Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. szeptember 18-i ülésére

N É V:

Aláírás:

Csomor Tibor polgármester



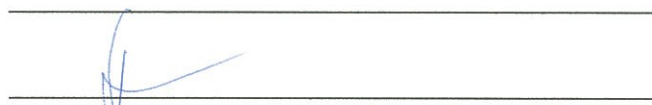
Muskát Zoltán alpolgármester



Gerber Csaba képviselő



Hegedűs Sándor képviselő



Késics János képviselő

Késics János

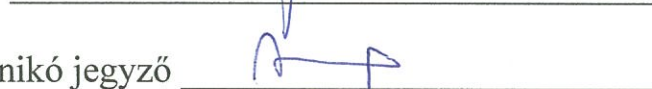
Martényi János képviselő



Tutti Tibor képviselő



Zimmermann-né dr. Kovács Anikó jegyző



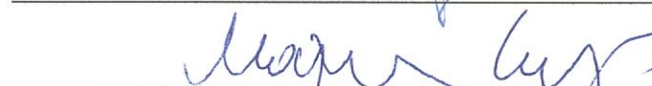
Schäffer József PÜB tag



Füredi Zoltán PÜB tag



Majoros Lajos Iskolaigazgató



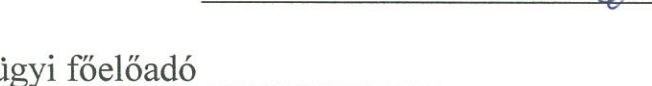
Deákné Sebestyén Orsolya óvodapedagógus

Deákné Sebestyén Orsolya

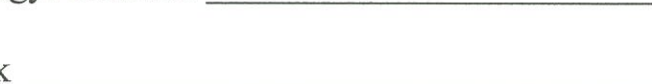
Schauer Antal gazdálkodási főmunkatárs



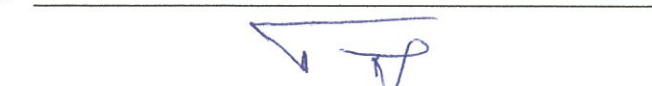
Tuttiné Merkler Gabriella adóügyi főelőadó



Horváth Erzsébet KRNÖ elnök

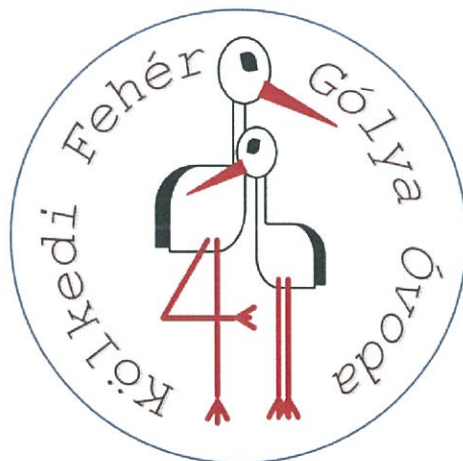


Tutti Tibor KNNÖ elnök



Kölkedi Fehér Gólya Óvoda

(7717 Kölked II. Lajos u.30.)



MUNKATERV

2019/2020

Intézmény OM- azonosítója: 203128	Intézményvezető: Deákné Sebestyén Orsolya
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Kerényi Dominika	Szülői szervezet nevében:
Alkalmazotti közösség nevében: Szkrobóné Ujvári Edit	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2019.09.02. – 2020.08.31.	
Ph.	

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV×hift=1
- **A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:**
 - **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM×hift=1
 - **229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200229.KOR
- **363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- **2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0500002.OM
- **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV×hift=1
- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR×hift=1
- **277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR

- **15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM

- **48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200048.EMM×hift=1

- **Oktatási Hivatal:**
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára aktuális változat**
 - **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez**
 - **Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez.**
 - **Kölked Község Önkormányzata Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei**
www.kolked.hu

- **A Kölkedi Fehér Gólya Óvoda működését szabályozó dokumentumok**

Kiemelt céljaink és feladataink

Elsődleges cél:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködés

További célunk:

- EFOP 3.9.2. eljárások pályázat zökkenőmentes és eredményes lebonyolítása

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

1.

- **Az intézményvezető felelőssége**
 - az óvodavezető EFOP 3.9.2. pályázat koordinálása és lebonyolítása.
 - a szükséges szervezési, személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

Közvetlenül érintettek köre	
Önértékelés az intézmény éves önértékelési terve szerint	<u>Napocska csoport</u> 1. Kerényi Dominika
Tanfelügyeleti ellenőrzés	Ebben az évben nem lesz.
Minősítő vizsga	-
Minősítési eljárás	<u>Ebben az évben nem lesz.</u>

- **A pedagógusok felelőssége** abban áll, hogy úgy a belső, mint a külső ellenőrzésnél felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat, hivatásszeretetüket bizonyítsák, hiszen az egész intézményről alkotott kép az egyes pedagógusok és a vezetés összteljesítményét mutatja:
 - a nevelés, a tevékenység és foglalkozáslátogatás során
 - a dokumentumellenőrzés során
 - az interjú és a portfólióvédés során

Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés
- Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén:

1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
3. A tanulás támogatása
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. a környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselése és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja
8. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
9. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Felelős: Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető
Határidő: 2020.05.31.

2. Hatékony együttműködés a családokkal, a család elsődleges szerepének hangsúlyozása: A gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés családjaik széleskörű bevonásával.

Felelős: Óvodapedagógusok
Határidő: folyamatos

3. Fokozott figyelem többek között a környezetre, az infrastruktúrára, a személyzeti ellátottságra, és az irányításra.

Felelős: Deákné Sebestyén Orsolya óvodavezető
Határidő: folyamatos

4. Az óvodapedagógusok tapasztalatai alapján, valamint az önértékelésekhez szükséges információgyűjtések (belső ellenőrzés-értékelések) során kiemelt figyelmet fordítunk az elmúlt években végzett teljesítményértékelés egyéni eredményeire alapozott intézményi szintű, leginkább fejlesztést igénylő területekre, valamint a nevelőtestület javaslataira:

- Problémamegoldó képesség, konfliktuskezelés
- A napi fejlesztő mozgás megvalósítására biztosított megfelelő tér
- Tervezési dokumentumok tartalmi és formai megfelelése: tervezési és értékelési technikák, módszerek

- Egyéni fejlesztési tervek: Fejlődési napló
- **Az idővel való hatékony gazdálkodás**
- Szakmai fejlődés: tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel

5. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, **értékmegőrzés**
- Anyanyelvi nevelés; a **beszélő környezet**, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: **Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet**
- Játék megerősítése, a **szabad játék** kitüntetett szerepe
- **Kompetenciafejlesztés**, támogató differenciált nevelés
- **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés**
- **A tevékenységekben megvalósuló tanulás**: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Projekt módszer alkalmazása, melyekbe a gyermeki igények beépülhetnek, a lebonyolítás menete nyílt, változó idejű, a téma „mélyére ás”
- Óvónő feltétlen jelenléte: **Kulcsszereplő az óvodapedagógus**, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára
- Egészséges életmód igénye: Az **egészség védelme, karbantartása tanítható**. Egészségnevelési program kivitelezése
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására
- **Mozgás** megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására

CSOPORTBEOSZTÁSOK – HUMÁN ERŐFORRÁS
Szeptember 2.

Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens
1.	Napocska	23	1	1	1
2.	Szívecske	19	2	1	-
3.					
4.					
5.					
Intézményi összesen:		42	3	2	1

TOVÁBBI, A PEDAGÓGIAI MUNKÁT ÉS MŰKÖDÉST SEGÍTŐ MUNKATÁRSÁK

Beosztás	Név
Dajka	Sipos Tímea
Dajka	Szkróbóné Ujvári Edit

Tervezett bővítések, felújítások és egyéb szakmai fejlesztések
- a 2019. évi költségvetés függvényében –

A fejlesztés tárgya	Kölkedi Fehér Gólya Óvoda
Költségvetési forrás felhasználásával	
Gyermekmosdók felújítása	-
Nyílászárók cseréje	-
Világításkorszerűsítés	-
1 foglalkoztató terem, mosdó és öltöző felújítása	-
Stb.	
Számítógép + monitor	-
Játéktartó polcok	-
Polcok	-
Szőnyegek	-
Textíliák (függönyök)	+
Gyermek bútor	-
Csoportszoba felújítása	-

A fejlesztés tárgya	Kölkedi Fehér Gólya Óvoda
(lambéria, parketta, festés)	
Homoktakaró	-
Ütéscsillapító homok cseréje	-
Radiátorok szabályozhatóságának megoldása	-
Lámpa armatúra csere	-
Udvari kerítés javítása	-
Radiátorokra védőrács felszerelése	+
Stb.	
Alapítványi vagy egyéb forrás felhasználásával	
Fejlesztő játékok	+
Játék bútor	-
Autóbuszos kirándulás	+
Együttesek meghívása	+
Gyerek programok	+
Kézműves anyagok	+
Játékok	+
Homoktakarók vásárlása	-
Udvari játékok újítása	-
Szakmai könyvek vásárlása	+
Szakmai körülmények, gyermektér javítása, újítása, megtartása	+
stb.	

A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelési év időtartama: A nevelési év első napja 2019. szeptember 1, utolsó napja 2020. augusztus 31.

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az óvodapedagógusok jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (dajkák) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintett Felelős
1.	<p>1.Márton hét tapasztalatai</p> <p>2. Pedagógus önértékelés feladatainak pontosítása</p> <p>3. Aktuális feladatok, kérdések</p>	november 18.	Óvodavezető
2.	<p>1. A 2019-2020. nevelési év első félévének erősségei és fejlesztendő területei</p> <p>2. Aktuális feladatok, kérdések</p>	2020.február 3.	óvodavezető
2.	<p>Év végi értekezlet: a nevelési év értékelése</p> <ul style="list-style-type: none"> - kiemelt munkatervi feladataink - humán erőforrás fejlesztése - eredményeink 	2020. Június	óvodavezető

Munkatársi értekezlet

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintett Felelős
1.	Pedagógus nap	2020. Június 8.	óvodavezető
2.	A 2020-2021 nevelési év előkészítése - Munkaterv javaslat megvitatása	2020. augusztus	óvodavezető

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- **Az őszi szünet** 2019. október 28 - tól 2019. november 1-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő).
- **A téli szünet** 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).
- **A tavaszi szünet** 2020. április 9-től 2019. április 14-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

Az óvoda nyári nagytakarítása minden évben augusztus hónapban van / augusztus 1.-augusztus 31/, ekkor zárva tartunk.

**AZ ÓVODA MŰKÖDÉSÉT ÉS EREDMÉNYESSÉGÉT TÁMOGATÓ
Óvoda vezetői feladatok**

Elsődleges célja a kiegyensúlyozott és nyugodt működési feltételek folyamatos biztosítása, a pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű koordinálása

Ssz.	Téma	Időpont
1.	A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok: - Munkatervi tartalmak pontosítása, vezetői állásfoglalások véglegesítése - Egyéb aktuális feladatok megvitatása	szeptember
2.	- Az évindítás tapasztalatai - Tárgyi- eszközbeli feltételek, beszerzések - Egyéb aktuális feladatok	október
3.	- Téli ünnepkörrel kapcsolatos szervezési feladatok - Egyéb aktuális feladatok	december
4.	- Továbbképzési rendszer áttekintése, továbbképzési terv előkészítése	február

Ssz.	Téma	Időpont
5.	- Továbbképzési terv véglegesítése - Egyéb aktuális feladatok megvitatása	március
6.	- Év végi beszámoló előkészítése - Aktuális feladatok	május
7.	- Az intézmény nyári működésének előkészítése - Nevelőtestületi tanácskozás előkészítése - Aktuális feladatok	június
8.	- Munkatársi értekezlet (augusztus) előkészítése - Aktuális feladatok	augusztus

Nevelőtestületünk ez évi tevékenységében meghatározó lesz a jogszabály által előírt pedagógus önértékelés.

A feladatok ellátásához - az aktuális téma és feladat szerint - az alábbi eszközök és információk szükségesek:

- Az intézmény működését szabályozó dokumentumok (SZMSZ, PP, Önértékelési Program, Házi rend, Munkaterv)
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- **Oktatási Hivatal:**
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára:**
 - **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára**
 - **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez.**
- **Tevékenység/foglalkozáslátogatás előtt** közvetlenül minden kolléga kézhez kapja:
 - az útmutató elvárásainak megfelelő tematikus (csoportnaplóban) és tevékenység tervet
 - bepillantást nyerhet az éves tervbe, valamint a csoportnaplójába
- **Tevékenységlátogatás során** a Foglalkozás megfigyelési lapot magával hozza, és alkalmazza minden megfigyelő.
- **Intézményi gyakorlat ismerete**
- **Jegyzetfüzet**
- **Munkatársak véleményei és javaslatai** az egyes területeket illetően

1. Minőségdonozó – Önértékelési csoport

Kis óvoda révén 3 óvodapedagógusunk van, úgy határoztunk, hogy az önértékelési csoportban mind a hárman beletartozunk.

Kiemelt feladataink:

- Az intézmény Önértékelési Programja folyamatos bővítésében való aktív közreműködés
- A vonatkozó törvények és jogszabályok tanulmányozása, közös értelmezése
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumai (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend, Önértékelési Program) szerinti működés folyamatos nyomon követése, a szükséges korrekciós javaslatok megtétele
- A pedagógiai portfólió elkészítéséhez és védéséhez - igény szerint – tudásmegosztással történő segítségnyújtás

Feladatunk az önértékelés során, hogy közreműködjünk:

- az intézményi elvárás-rendszer szükség szerinti aktualizálásában;
- a munkaterv részét képező éves önértékelési terv elkészítésében;
- az aktuálisan érintett kollégák és szülők tájékoztatásában;
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában;
- az OH önértékelést támogató informatikai felületének kezelésében.

A munkaközösség vezetője: Deákné Sebestyén Orsolya

A munkaközösség tagjai (2 fő): Kerényi Dominika

Pataki Timea

Működési rend:

Ssz.	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	<p>Alakuló ülés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Munkatervi feladatok pontosítása, véglegesítése • Az önértékeléssel kapcsolatos tartalmi és szervezési feladatok • Munkaidőnyilvántartás • Törvényi változások közös értelmezése • Önértékelési ütemterv pontosítása 	szeptember	Elérhetőségi lista aktualizálása → információáramlás!
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Szabályozó dokumentumaink: a módosítások súlypontjai <ul style="list-style-type: none"> - SZMSZ - PP - Házi rend - Önértékelési szabályzat (elvárások) • Önértékelési ütemterv és az időarányos megvalósítás áttekintése → aktuális feladatok egyeztetése, pontosítása 	október	<p>A foglalkozásra előzetes felkészülés szükséges!</p> <p><i>Segédanyag:</i> Módszertani javaslat és segédanyag szabályozó dokumentum felülvizsgálatához. Részletes tartalomjegyzék törvényi hivatkozással óvodák számára: SZMSZ, PP, Házi rend</p>
3.	<p>Önértékelési ütemterv és az időarányos megvalósítás áttekintése → aktuális feladatok egyeztetése, pontosítása</p>	január	

Ssz.	Téma	Időpont	Megjegyzés
4.	<ul style="list-style-type: none"> Továbbképzési rendszer áttekintése, továbbképzési terv előkészítése Önértékelési ütemterv és az időarányos megvalósítás áttekintése →aktuális feladatok egyeztetése, pontosítása 	február	Továbbképzéseken szerzett kompetenciák →tudásmegosztás a részt vett kollégák részéről.
5.	<ul style="list-style-type: none"> Önértékelési ütemterv és az időarányos megvalósítás áttekintése →aktuális feladatok egyeztetése, pontosítása - Az értékelést végző csoportok összegző értékelése (Határidő: április 30.) Aktuális feladatok ellátása, megbeszélése 	április	

Szükséges háttéranyagok:

- Kölkedi Fehér Gólya Óvoda Önértékelési Programja
- OH: Önértékelési kézikönyv óvodák számára

ÖNÉRTÉKELÉSRE KIJELÖLT KOLLÉGÁK – ÜTEMEZÉS
2019-2020

Ssz.	Önértékelésre kijelölt pedagógus	Önértékelési kiscsoport tagjai			Adatgyűjtés időszaka
		Elnök	Csoporttag 1	Csoporttag 2	
1.	Kerényi Dominika	Deákné Sebestyén Orsolya	Pataki Tímea		február

Környezettudatos nevelés Szakmai Munkaközösség
Munkaközösség vezető: Kerényi Dominika

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont
1.	Fő irányelvek meghatározása az éves munkatervhez <ul style="list-style-type: none"> • feladatok, javaslatok, változtatások • éves programok csoportszinten, kérdőív kiosztása 	szeptember
2.	Felkészülés az állatok világnapjára (10. 04.) <ul style="list-style-type: none"> • feladatok kijelölése és felelősök választása • plakát készítése, szülők bevonásának lehetőségei • munkaterv elfogadása 	szeptember
3.	Felkészülés a víz világnapjára (03. 22.) <ul style="list-style-type: none"> • a szülők bekapcsolódásának lehetőségei 	március
4.	Felkészülés a Föld napjára (04.22.) <ul style="list-style-type: none"> • eszközök készítése, programok véglegesítése • részfeladatok, felelősök, ötletek • szülők bevonásának lehetőségei 	április

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont
	<ul style="list-style-type: none"> Így kiránduljunk a természetben!(felhívás megfogalmazása) 	
5.	Készülődés a Madarak és fák napjára csoport szinten	május
7.	Környezettudatos magatartás mérési eredményei (gyermekek) <ul style="list-style-type: none"> az éves program értékelése, erősségek, gyengeségek egyéni elégedettség mérés 	június

GYERMEKVÉDELMI TERV

Gyermekvédelmi megbízott: Kerényi Dominika

Fogadó óra: A faliújságon kifüggesztett rend szerint

Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során:

- A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel
- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében
- Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal

- Problémamegoldó képesség fejlesztése: Pedagógiai esetmegbeszélő kör működtetése → segítségnyújtás kötelező pedagógiai portfólió tartalom elkészítéséhez

Figyelembe vesszük:

- Az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek kultúráját
- A sajátos nevelést igénylő gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és intézményi alapelveket
- A differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű, és a nehezebben kezelhető gyermekek számára
- A gyermekvédelmi feladatok ellátását a helyi nevelési programban részletezett **kompetenciaszintek** betartásával végezzük.

Feladat	Felelős	Időszak Határidő
Kedvezményes/térismentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok)	óvodavezető	szeptember
Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval	óvodapedagógus	szeptember
A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	óvodapedagógus	szeptember
Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk	óvodapedagógus	október

Feladat	Felelős	Időszak Határidő
kezdemenyezése		
Konzultáció az óvodavezetővel: az egyes gyermekek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei, feladatai	óvodapedagógus	szeptember
Igény szerint részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvónőkkel	óvodapedagógus	augusztus
Októberi statisztikához adatok gyűjtése és elemzése	óvodapedagógus óvodavezető	szeptember
Változások felmérése az étkezési kedvezmények területén, szociális étkezési támogatások felülvizsgálata	óvodavezető	május
Gyermekvédelmi felelős (írásbeli) éves beszámolója	gyermekvédelmi felelős	június

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Szülői értekezletek

Szülői értekezletek szervezésére **óvoda és csoport szinten** kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal.

A csoportok szülői értekezletein - lehetőség szerint - mindkét óvodapedagógus részt vesz. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák.

A Szülői Szervezet (SZK) tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

SZK Elnök: Balogh Éva

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

Szervezésére az év folyamán legalább két alkalommal, illetve igény, vagy szükség szerint kerül sor. **Az intézményi szinten is működő Szülői Szervezet** tagjainak száma 4 fő, mindkét csoportból 2-2 szülő. Személyükről az első szülői értekezleten döntenek a jelenlévők.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése elektronikus formában.	október	óvodavezető
1.	Szabályozó dokumentumok legitimálása elektronikus formában	október	óvodavezető
2.	Szóbeli reflektálás a Munkaterv tartalmaira Aktuális feladatok, programok	november	óvodavezető
	A nevelési év értékelése	június	óvodavezető

Intézményi szintű - szülői értekezletek - fórumok

A szülői értekezletek és fórumok kezdési időpontja 16:30 óra.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	Tájékoztató szülői - Házirend ismertetése, felelevenítése - Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata - Étkezési térítési díjfizetés módja - Pedagógus önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív) - Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvetései (megállapodás erről az első szülői értekezleten)	2019.szeptember	óvodavezető
2.	Iskolás lesz a gyermekem – Tájékoztató szülői értekezlet a tanköteles korú gyermekek szülei számára – meghívott vendégek: iskolaigazgató, leendő első osztályos tanító.	2020. március	óvodavezető
3.	Óvodás lesz a gyermekem - Tájékoztató szülői értekezlet a 2020. szeptember 1- től óvodai felvételt nyert gyermekek szülei számára	2020.augusztus	óvodavezető

4.	Év végi szülői értekezlet	2020.május	óvodavezető
----	---------------------------	------------	-------------

A csoport szintű szülői értekezletek helyszíne az érintett csoportszobában, időpontja 16:30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik. A csoportszülői értekezletek időpontja az összevont szülői értekezlet után van.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése

Javasolt tartalmak:

- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultációs lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (foga dó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában

Fogadó órák időpontjai

Beosztás	Időpont
Óvodavezető	Előzetes bejelentkezés alapján
Óvodapedagógusok	Előre egyeztetett időpontban, családonként évente legalább két alkalommal.
Gyermekvédelmi felelős	Előre egyeztetett időpontban
Logopédus	
Szociális segítő	Előre egyeztetett időpontban

Az óvodapedagógusok fogadó órái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

3 nyílt napunkon / november, december, április/

- bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe
- bekapcsolódhatnak a gyermeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységekbe
- feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatosan

Felelős: Óvodavezető

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai

Az óvodaorvos és védőnő neveit és az intézményben való tartózkodásuk időpontját a faliújságok tartalmazzák. A vizsgálat időpontját a szakorvosok határozzák meg, melyről az óvodapedagógusok 1 héttel előtte értesítik a gyermekek szüleit.

Szűrővizsgálatok:

- Fizikai állapotvizsgálat
- Látásvizsgálat
- Hallás vizsgálat
- Iskolai alkalmassági vizsgálat

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Óvodaorvos	Védőnő
Dr. Kiss Csilla	Szűcs Péterné

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje:

Munka-, és tűzvédelmi oktatás: 2019. szeptember.

Egészségügyi vizsgálata: Egyéni ütemezés szerint.

Humán erőforrás fejlesztése

Részvétel akkreditált képzésen:

Név	A továbbképzés tárgya	Helye	Időpont
Deákné Sebestyén Orsolya	Közoktatás vezető	Pécs	értesítés szerint
Szukk Linda	Óvodapedagógus	Baja	értesítés szerint

A PEDAGÓGIAI CÉLKITŰZÉSEK ÉS FELADATOK MEGVALÓSULÁSÁT SZOLGÁLÓ MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS

Terület	Érintettek köre	Módszer eszköz	Időpont	Felelős	Elvárt eredmény
A működés feltételei – eszköz, felszerelés					
Tárgyi környezet	Munkaterv szerinti felelősök	Helyi szintű leltározás	előre meghatározott időpontban	Óvodavezető	Kész leltár
Léggör					
Dolgozók közérzete	Teljes dolgozói kör	Mérőeszköz félévi és évi végi értékelésnél	I. 31. VI.15.	óvodavezető	Erősségek és fejlesztendő területek beazonosí-

Terület	Érintettek köre	Módszer eszköz	Időpont	Felelős	Elvárt eredmény
					tása
Gyermekek fejlettségi állapotmérése					
Értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgás fejlődés eredménye	Valamennyi gyermek	Folyamatos megfigyelés, óvónők választása szerinti egyéb módszerek	október 15.	Óvoda-pedagógusok	Adatokkal feltöltött fejlődési napló, mely a szülői beszélgetések alapja
Dolgozók teljesítményértékelése					
Önértékelési terv szerint pedagógus önértékelés a 8 pedagógus kompetencia területeken	Kijelölt óvoda-pedagógusok + pedagógiai munkát segítők	Dokumentum elemzés, megfigyelés, ellenőrzés, kérdőív, interjú	Értékelést végzők 04.30. Értékelt pedagógus 05.31. Az önértékelési csoport a tanévzáró értekezletig, de legkésőbb 06.30-ig elkészíti az összegző értékelést	Munkatervben kijelölt önértékelési munkaközösségi tagok + bevont kollégák Óvodavezető	Pontos adatszolgáltatás és vezetés, értékelésre alapozott tervek, elvárt színvonal,, munkaköri feladatok jó színvonalon történő ellátása.
Vezető és intézményértékelésre a 2019-2020-as nevelési évben nem kerül sor.					
-	-	-	-	-	-

AZ ÓVODA SZOLGÁLTATÁSAI

Alapszolgáltatások

Ssz.	Fejlesztési terület	Ellátja:
1.	Logopédiai ellátás	Kolbach Kludia
2.	Utazó logopédus	
3.	Fejlesztőpedagógiai ellátás	Kolbach Kludia
4.	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Kolbach Kludia
5.	Pszichológiai ellátás (Nevelési Tanácsadó alkalmazottjaként)	-
6.	Óvoda pszichológus	-
7.	Hittan	-

A pedagógiai programban is megjelenített óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett időpontjai

Ssz.	Jeles napok, hagyományok, kulturális programok	Kölkedi Fehér Gólya Óvoda	Felelős
1.	Első osztályosok át kísérése a tanévnyitó ünnepélyre	szeptember 2.	Pataki Tímea
2.	Nagycsoportosok kirándulása Mohácsra.	október	Deákné Sebestyén Orsolya
3.	Nyugdíjas nap. Szüreti felvonulás.	október	Kerényi Dominika
4.	Márton heti kavalkád	november 4-8 Jótekonysági bál: november 15.	Terménykiállítás felelős:Sipos Tímea Bábozás:Kerényi Dominika Gólyamúzeum: Szukk Linda Nyílt nap:Pataki Tímea Felvonulás:Deákné Sebestyén Orsolya Bál műsor:Kerényi Dominika
5.	Mikulás	december 5.	Deákné Sebestyén Orsolya
6.	Adventi készülődés a szülők bevonásával: karácsonyi vásár adventi barkácsolás, adventi koszorúkészítés	december 19.nyílt nap, adventi vásár	Óvodapedagógusok
7.	Farsang	január-február	Pataki Tímea
8.	Nemzeti ünnep Március 15.	március	Deákné Sebestyén Orsolya
9.	Húsvét - Húsvétolás	április 8.	Kerényi Dominika
10.	Anyák napja	április 30. csütörtök	Óvodapedagógusok
11.	Anyák napi műsor a nyugdíjas otthonban	május	Deákné Sebestyén Orsolya
12.	kirándulás Budapest	április-május	Deákné Sebestyén Orsolya
13.	évváró, nagycsoportosok búcsúztatása	május 29.	Óvodapedagógusok
14.	Családi nap	június 5.	Deákné Sebestyén Orsolya

MEGBÍZATÁSOK ÉS RESZORTFELADATOK

Ssz.	Feladat / terület	Kölkedi Fehér Gólya Óvoda
1.	Kapcsolattartás társintézményekkel, szülőkkel, orvossal + képviselő	Deákné Sebestyén Orsolya
2.	Polgármesteri Hivatal, posta	Deákné Sebestyén Orsolya
3.	Szülők Közössége	Deákné Sebestyén Orsolya
4.	Belső önértékelési csoport	Deákné Sebestyén Orsolya
5.	Tűz-, és munkavédelem	Deákné Sebestyén Orsolya
6.	Könyv felelős	Pataki Tímea
7.	Tornaterem	Szkrobóné Ujvári Edit
8.	Bábszínház, színház	Deákné Sebestyén Orsolya
9.	Kirándulás – Autóbusz	Deákné Sebestyén Orsolya
10.	Leltárfelelős: - nagy értékű - bútor - játék - textil - edény, evőeszköz	Deákné Sebestyén Orsolya Pataki Tímea
11.	Főzőkonyha összekötő	Sipos Tímea
12.	Egészségügyi könyvek, foglalkozás-egészségügy	Deákné Sebestyén Orsolya
13.	Szertárfelelős	Szkrobóné Ujvári Edit
14.	Faliújság felelős	Sipos Tímea

AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ ELLENŐRZŐ ÉS ÉRTÉKELŐ TEVÉKENYSÉG

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formái (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történnek
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési (teljesítményértékelési) és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó - nyilvános szempontok alapján történik.

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős	Megjegyzés
A működés törvényessége – Gazdálkodás				
Felvételi és mulasztási napló	óvodapedagógusok	minden hónap végén	óvodavezető	
Statisztikai adatok nyilvántartása	óvodapedagógusok	10.01. szükség szerint	óvodavezető	
KIR- adatbázis naprakészisége	óvodavezető	szükség szerint	óvodavezető	
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás				
Törzskönyv	óvodavezető	09.01.	óvodavezető	
Jegyző értesítése: nem kerületi óvodakötelesek	óvodavezető	szükség szerint	óvodavezető	
Felvételi, előjegyzési napló	óvodavezető	Lezárás 08.31. Nyitás 09.01.	óvodavezető	
Óvodai szakvélemény	óvodavezető	03.15.	óvodavezető	
Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős	Megjegyzés
Továbbképzési terv	óvodapedagógusok	03.15.	óvodavezető	
Intézmény működését szabályozó dokumentumok – felülvizsgálat, elkészítés				
Pedagógiai program	óvodapedagógusok szakmai munkaközösségek munkacsoportok	felülvizsgá lva, érvényes 2019.09.0 2.-től	óvodavezető szaktanácsadó bevonásával	
SZMSZ és Mellékletei				
Házirend				
Önértékelési Program				

Munka és tűzvédelmi szabályzat	megbízott				
HACCP	dajkák				
A működés feltételei – eszköz, felszerelés					
Helyi szintű leltározás	munkaterv szerinti felelősök			óvodavezető	
A működés feltételei – fizikai környezet					
Bejárás: - munkavédelmi szemle	munkavédelmi megbízott	havonta	szakértő bevonásával óvodavezető		
Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
Tisztasági szemle	dajka konyhai dolgozó	Minden hó első hétfő	óvodavezető 1 fő dajka	óvodavezető	Szükség szerint azonnali visszacsatolás
Személyi					
Személyi anyagok	óvoda dolgozói	11.30	óvodavezető		
Egészségügyi könyvek	óvoda dolgozói	09.30.	óvodavezető		
Munkaköri leírások	minden dolgozó	11.15.	óvodavezető		
Önértékelés, teljesítményértékelés záró dokumentumai	értékelt munkatársak	08.31.	óvodavezető munkaközösség vezető		
Nevelési folyamatok – fejlesztési tartalmak – alkalmazottak munkája					
Tervezési és értékelési dokumentumok	óvodapedagógusok	minden hó 20.	óvodavezető	óvodavezető szakértő bevonásával	
Nevelési gyakorlat: - szülői értekezletek - befogadás - foglalkozásvezetés - tervezés - értékelés	óvodapedagógusok	Látogatási ütemterv szerint	óvodavezető szakértő bevonása szakmai munkaközösség vezető		
Nevelőmunkát segítő	nevelőmunkát	Látogatási	Óvodavezető		

alkalmazottak munkája	segítő alkalmazottak	ütemterv szerint	ő szakértő bevonása		
Gyermekvédelem	felelős óvodapedagógusok	10.30., 01.20., 05.20.	óvodavezető		Részt vesz: Gyermekvédelmi felelős
Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
Szakmai Munkaközösségek és Munkacsoportok tevékenysége	munkacsoport vezető	Félévente feladatterv szerint	óvodavezető	óvodavezető szakértő bevonása	
Szolgáltatások					
Gyermekétkeztetés	konyhai dolgozók dajkák	havi program szerint	óvodavezető		
Szülők igényeire alapozott szolgáltatások	óvodapedagógusok	havonta	óvodavezető		
A szervezet működése					
Vezetés színvonala	Óvodavezetés szakértő bevonása	Szóbeli értékelés	óvodavezető		
Kapcsolatok: - fenntartóval - bölcsődével - iskolával	kapcsolattartók	féléves éves értékelés	óvodavezető		

A SZÜLŐI KÖZÖSSÉG TAGJAINAK NÉVSORA

Napocska csoport	Szívecske csoport
Kun Krisztina Balogh Éva SZK Elnök	Kantár Balázsne Virág Brigitta

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Kölked, 2019. 08.30.

Ph.

.....
Deákné Sebestyén Orsolya
óvodavezető

SZÜLŐI VÉLEMÉNYEK
A 2019-2020. NEVELÉSI ÉV MUNKATERVÉRŐL

A szülői véleményeket e-mail formában kértük.

Kölkedi Fehér Gólya Óvoda
7717 Kölked, II.Lajos u.30.

JEGYZŐKÖNYV

Készült

Időpontja: 2019.08.30.

Esemény: Tanévnyitó értekezlet

Téma: 1. Éves munkaterv ismertetése, elfogadása
2. Egyebek

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint *(Jelenléti ívhez csatolva)*

Jegyzőkönyvvezető: Kerényi Dominika

Hitelesítő: Pataki Tímea

(Lentebb aláírás szükséges)

Hozzászólások:

Nem volt.

Határozat:

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a szavazás módjáról történt megállapodást!

4/2019. (08.30.) sz. határozatával a Kölkedi Fehér Gólya Óvoda nevelőtestülete nyílt szavazással, 4 igen szavazattal a 2019-2020 nevelési év Munkatervét elfogadta.

A nevelőtestületi határozatokat évente új sorszámmal szükséges ellátni, és a „határozatok nyilvántartása” gyűjtőlapra felvezetni

Jelenléti ív
2019.08.30.
Tanévnyitó értekezéslet

Név	Alíírás
Kerényi Dominika	
Deákné Sebestyén Orsolya	
Pataki Tímea	
Szukk Linda	

Kölkedi Általános Iskola



**Tájékoztató a Kölkedi Általános Iskola
2018-2019 tanévről**

1.osztály:

- I. Schultz Lillyana
- II. Mihálovics Junior Stefán
- III.Hullám Dávid Levente

2. osztály:

- I. Balázs Lia
- II. Balogh Tifáni Dzsenna
- III. Bogdán Jázmin

3-4.osztály:

- I. Balog Bianka 4.o.
- II. Komli Edina 3.o.
- III.Károlyi Dzszenifer 3.o.

2. Események a tanévben:

- Az Önkormányzat jóvoltából a Bookline Libritől 71 db könyvet vásároltunk 195 453.- Ft értékben.
- A tankerület 2 db könyvet ajándékozott az iskolának.
- A Magyar Nemzeti Múzeum felajánlásában könyvtárunk kapott: A pokol bugyrai c. segédkönyvet (1 db) és A pokol bugyrai tájékoztató prospektust (3 db).
- A Csorba Győző Könyvtártól a tanévben 2 kiszállítás történt: 40 db könyv és 1 alkalommal könyv leválogatáson vettem részt: 112 db könyv, 2 db papírszínház.
- ❖ Referensem, Bencsik Edit és Szöllősi Gréta a Csorba Győző Könyvtár osztályvezetője közbenjárására tavaly, a nyári időszakban felmérték könyvtárunk polcrendszerét. Ígéretet kaptunk, hogy egy fejlesztésnek köszönhetően a Mohácsi Ellátási Területről a mi településünk bútorzata teljesen megújulhat. Ez meg is történt. November végén a 6-8. osztályos tanulók, néhány közmunkás és Applné Ignác Melinda segítségével kipakoltuk a könyveket egy tanterembe. November végén, december elején az Önkormányzat kifestette a könyvtárat, majd utána megérkeztek a bútorok. Kaptunk szabvány méretű polcokat, folyóiratállványt, zárható szekrényt, könyvtáros asztalt, számítógép asztalokat, asztalokat és székeket közel másfél 1,5 millió Ft értékben. A beszerelést a Csorba Győző Könyvtár által megbízott szakemberek végezték.

- ❖ 2018. októberétől könyvtárunk Digitális Jólét Program Pont is (röviden: DJP Pont) lett. Ezáltal ingyen interneteléréssel, új digitális eszközökkel (projektor, nyomtató, laptop, tablet, telefon) gazdagodtunk és mint képzett mentor próbálok segíteni eligazodni a digitális világ útvesztőiben. A Digitális Jólét Program (DJP) Pontok biztosítanak lehetőséget arra, hogy a digitális kompetencia fejlesztéséhez szükséges tevékenységek meg tudjanak valósulni. Ezek a helyek mindenki számára elérhető közösségi terek, melyek interneteléréssel, infokommunikációs eszközökkel, valamint a témában szakértőnek számító mentorokkal rendelkeznek.
- ❖ A DJP mentorként az a feladatom, hogy a településünkön elterjedjen a digitális írástudás irányába mutató érdeklődés, a lakosság mindinkább felismerje a digitális világ előnyeit, valamint elfogadja azt a tényt, mely szerint a digitalizáció nem csak megváltoztatja, hanem pozitív irányba, a digitális jólét felé fordíthatja életüket. DJP mentorként segítem a kapcsolat kiterjesztését a digitális világ és a digitális kompetenciákkal nem rendelkező személyek között, fejleszteni igyekszem a digitális írástudatlan réteget.
- ❖ A rendezvényekről, eseményekről, az aktualitásokról és az új könyvekről folyamatosan képeket töltök fel a Könyvtár Facebook oldalára. Az érdeklődő olvasók jobban tájékozódnak így, mint a papír alapú plakátokról.
- ❖ Iskolánk felső tagozatos tanulói több alkalommal a kötelező olvasmányok olvasása után, a regények megfilmesített változatát is megtekintették nevelőjünkkel együtt.
- ❖ **A folyóiratok folyamatosan érkeznek továbbra is a könyvtárba:**
 - Nők Lapja (heti)
 - Best (heti)
 - Nők Lapja Konyha (havi)
 - Nők Lapja Egészség (havi)
 - Praktika (havi)
 - Természetgyógyász (havi)
 - Otthon (havi)
 - Kreatív Kötés (kéthavi)
 - Kreatív Horgolás (kéthavi)

Kreatív Keresztszemes (kéthavi)
TeleNovella (heti)
Kismama (havi)

- ❖ Továbbra is együtt működöm Kölked Község Önkormányzatával, a Kölkedi Fehér Gólya Óvodával, az iskolai Szülői Közösséggel, a Diákönkormányzat vezetőjével. Köszönöm az iskola pedagógusainak, hogy maximálisan segítik munkámat.
- ❖ A könyvtár a nyári szünetben is nyitva tart heti 12 órában: kedden és szerdán 8 – 14 óráig.

Vincze Józsefné
könyvtáros

Kapcsolatainkról

- Nyugdíjasok klubja már szokásossá vált közös rendezvények lebonyolítása- karácsony, Anyák napja, idősek világnapján köszöntés
- Közalapítványon keresztül a Kovács Károly által adományozott összeget pályázzuk meg
- SZK – nevelési céljaink elérésében egyik legfőbb segítőnk- beszámoló szerinti sok - sok tevékenységgel
-

Következő tanévi elképzelések:

Három kolléga (Vincze Józsefné, Bendéné Kollár Éva, Nagy Ervin) minősítése.
Boldogság óra program bevezetése további osztály(ok)ban,
Házirend módosítása (aktualizálás)

Köszönjük az Önkormányzat és a Polgármester Úr támogató munkáját, sok segítséget kaptunk az eltelt tanév során! Külön köszönjük a nemzetiségi önkormányzatok anyagi támogatását!

Kölked, 2019. szeptember 6.

Majoros Lajos
int.vez.

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6/2019. (IX. 24.) sz. rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló
3 /2019. (III.12.) sz. rendelet módosításáról

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk f. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés b) pontjában és az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény 23.§ - ában meghatározott feladatkörben eljárva a 3/2019. (III. 12.) sz. rendelet (továbbiakban: Rendelet) módosításáról az alábbiak szerint rendelkezik.

1. §

A Rendelet 2. sz. és 2/a. sz. mellékletében a következő oszlopok módosulnak:

- működési bevételek, adók előirányzat oszlopa,
- költségvetési támogatások előirányzat oszlopa,
- felhalmozási bevételek előirányzat oszlopa,
- tartalék előirányzat oszlopa..

2. §

A Rendelet 5.sz. és 6.sz. melléklete változik az előirányzat bevételeinek és kiadásainak módosításai eredményeként.

3. §

A Rendelet 7.sz. mellékletben pontosításra került a 2019. évi kiadások előirányzata. A pályázatokban megnyert felhalmozási támogatások megnövelték a tartalékot.

A Rendelet egyebekben változatlan marad.

4. §

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, majd az azt követő napon hatályát veszti. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik az önkormányzat hirdetőtáblájára való kifüggesztéssel.

Kölked, 2019. szeptember 18.


Csomor Tibor
polgármester


Zimmermann-né dr. Kovács Anikó
jegyző

Záradék:

Kihirdetve Kölked Község Önkormányzata hirdetőtábláján 2019. szeptember 24. napján.


Zimmermann-né dr. Kovács Anikó
jegyző

2019. évi Költségvetés
A BEVÉTELEK ÉS A KIADÁSOK ALAKULÁSA

2. sz. melléklet

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

főkönyvi szám	Megnevezés	2019. év			/Ft Teljesítés I.n.év
		Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat II.	
	értékpapír értékesítés	0			
	hitel, kölcsön visszafizet				
	támogatás ért. bevét.	19 300 000	19 300 000	20 145 200	
	ÁHT-n kiv. pénz bevét.			303 000	
	működési bevétel	13 910 800	13 910 800	14 910 800	
	saját, adók bevétele	51 400 000	51 400 000	59 800 000	
	felhalmozás j. bevétel	115 167 749	115 167 749	271 685 788	
	költségvetési támogat.	38 219 340	38 219 340	45 123 309	
	előző évipénzm./aktívák	104 493 650	104 493 650	108 325 803	
	BEVÉTEL:	342 491 539	342 491 539	520 293 900	0
	immateriális jav. besz.	0			
	beruházás, felújítás	115 444 535	115 444 535	113 912 225	
	gép, berend., felsz. vás.	513 400	513 400	539 370	
	részjegy vásárlása				
	tárgyi eszk. ÁFA	31 316 665	31 316 665	29 341 230	
	mc. támogatás ért. kiad.	55 036 296	57 126 074	57 126 074	
	pénz eszk. átadás				
	hitel, kölcsön				
	személyi j. juttatások	21 476 500	21 476 500	21 701 500	
	--alapilletmény, illet. kieg	2 325 500	2 325 500	2 325 500	
	--normatív juttatások				
	--sajátos jutt., jutalmak			195 000	
	--költségtérítések, étk	60 000	60 000	90 000	
	--részmunka juttatásai	19 091 000	19 091 000	19 091 000	
	megbiz. díj, tiszt. díj, jutt.	10 363 760	10 363 760	12 792 020	
	m. bér utáni járulékok	4 194 170	4 194 170	4 313 880	
	készletek kiadások	4 354 000	4 354 000	4 334 300	
	szolgáltatási kiadások	23 585 009	23 585 009	29 258 270	
	--gázenergia szolg				
	--villamosenergia szolg				
	különf. dologi kiad., áfa	5 313 400	5 313 400	9 204 925	
	egyéb folyó kiadások	999 652	999 652	1 169 652	
	szociális ellátások	4 196 100	4 196 100	3 334 070	
	tartalék/passzívák	65 698 052	63 608 274	233 266 384	
	KIADÁS:	342 491 539	342 491 539	520 293 900	0
					0
	EGYENLEG:	0	0	0	0

2019. évi költségvetés
A BEVÉTELEK ÉS A KIADÁSOK SZAKFELADATONKÉNTI

Községi Ö
2a. számú melléklet

Körny szám	Elnevezés	Önkormányzati költségvetés (1)		Önkormányzatok általános (1)		Tanyagondnok (4)		Zöldterületkezelés (5)		Közutak, hidak üzemeltetése (5)		Vízellátás (5)		Közműelő (5)		Közüági-fás (5)	
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	értékpapír értékesítés																
	hiteliek, kölcsön visszaf.																
	támogatás értékű bevét.																
	AHT-n kiv. pénz bevét.																
	működési bevétel																
	saját adók, bevétele																
	felhalmozás jel. bevétel																
	kyvetési norm. támogat.																
	előző evi pénzm. +aktívák																
	BEVÉTEL	0	0	0	0	104 493 650	0	4 250 000	0	0	0	0	0	0	9 000	0	0
	Immateriális jav. besz.																
	beruházás, felújítás																
	gép, berend., felsz. vás.																
	részlegv. vásárlása																
	tárgyi eszk. AFÁ																
	mc támogatás ért. kiad.																
	pénz eszk. átadás																
	hitel kölcsön kiadás																
	személyi j. juttatások																
	--alapilletmény, illet. kiegész.																
	--normatív juttatások																
	--jutalmak, jub. jutalom																
	--költségtérítés ékezt																
	--részmunka juttatásai																
	megbiz. díj, tiszt. díj, jutt.																
	m.ber. utáni járulékok																
	készletek kiadások																
	szolgáltatási kiadások																
	--gázenergia szolg.																
	--villamosenergia szolg.																
	külf.ing. dologi kiad., áfa																
	egyéb folyó kiadások																
	szociális ellátások																
	tartalek+passzívák																
	KIADÁS	12 444 250	0	304 343 040	0	4 250 000	0	1 333 500	0	0	0	58 420	0	2 640	0	885 190	0
	EGYENLEGE	-12 444 250	0	-196 414 390	0	0	0	-1 333 500	0	0	58 420	0	-6 450	0	-885 190	0	0

2019. évi költségvetés
A BEVÉTELEK ÉS A KIADÁSOK SZAKFELELADATONKÉNTI
Községi Önkormányzat

2a. számú melléklet

Önkormányzat száma	Elnevezés	gészségügyi száma(12)	Szabadidősport(12)	Beruházások, felújítások	Önkormányzati ingatlanok		Vagyon értékelés	EFOP-3.9.2-16-2017-00038 program	Aktívák, passzív	KÖZSÉGI ÖNKÖ
					beruházás, ingatlanvásárlás	terv				
	értékpapír értékesítés									0
	hitelköltségek visszafizetése									0
	támogatás értékű bevétel									20 145 200
	AHT-n kiv. pénz. bevétel									303 000
	működési bevétel		180 000							14 910 800
	saját adók bevétele									59 800 000
	felhalmozás jel. bevétel			271 685 788						271 685 788
	külvetési norm. támogatás									45 123 309
	előző évi pénzm. +aktívák									108 325 803
	BEVÉTELEK		180 000	271 685 788	10 370 000	0	0	0	3 832 153	520 293 900
	immateriális jav. besz.									0
	beruházás, felújítás			110 852 000						113 912 225
	gép. berend., felsz. vás.				3 060 225					539 370
	részleg. vásárlása									0
	tárgyi eszk. AFA			29 195 600						29 341 230
	mc. támogatás ért. kiad.				0					57 126 074
	pénz eszk. átadás									0
	hitel költségek kiadása									0
	személyi juttatások									21 701 500
	--alapilletmény illet.kieg.									2 325 500
	--normatív juttatások									0
	--jutalmak, jub. jutalom									195 000
	--költségtérítés, étkez.									90 000
	--ésszrnunka juttatásai									19 091 000
	megbíz. díj, teszt. díj, jut.									12 792 020
	m.ber. utáni járulékok									4 313 880
	készletek kiadások				100 000					4 334 300
	szolgáltatási kiadások		190 000		9 555 000					29 258 270
	--gázenergia szolg.				0					0
	--villamosenergia szolg.									9 204 925
	különb. dologi kiad. áfa									1 169 652
	egyéb folyó kiadások									3 334 070
	szociális ellátások									233 266 384
	tartalék+passzívák									520 293 900
	KIADÁSOK		190 000	140 047 600	12 938 500	0	0	0	1 422 070	2 410 083
	EGYENLEG		0	-10 000	0	-12 938 500	0	-7 587 070	0	0
				431 638 188	2 628 500	0	0	0	2 410 083	0

2019. évi költségvetés
A BEVÉTELEK ÉS A KIADÁSOK SZAKFELADATONKÉNTI

et

2b. számú melléklet

közhely szám	Elnevezés	RM: ÖSSZESEN		Övoda		Gyermek étkeztetés		ÖSSZESEN	
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	értékpapír értékesítés	0	0					0	0
	hiteliek, kölcsön visszaf.	0	0					0	0
	támogatás értéku bevét.	0	3 270 758				0	3 270 758	0
	AHT-n kiv pénz bevét.	0	0					0	0
	működési bevételei	0	0			781 625		781 625	0
	saját, adók bevétele	0	0					0	0
	felhalmozás jell. bevételei	0	0					0	0
	kivételti norm. támogat.	0	28 527 918			7 575 600		36 103 518	0
	előző évi pénzm.+aktívák	0	56 314					56 314	0
	BEVÉTELEK	0	31 854 990	0	8 357 225	0	0	40 212 215	0
	immateriális jav. besz.	0	0					0	0
	beruházás, felújítás	0	0					0	0
	gép. berend., felsz. vás.	0	0					0	0
	részlegv. vásárlása	0	0					0	0
	tárgyi eszköz. AFA	0	0					0	0
	mc. támogatás ért. kiad.	0	0					0	0
	pénz eszköz. átadás	0	0					0	0
	hitel kölcsön kiadás	0	0					0	0
	személyi i. juttatások	0	21 366 600					21 366 600	0
	-alapilletmény, illet. kiegész.	0	19 887 600					19 887 600	0
	-normatív juttatások	0	0					0	0
	-jutalmak, jub. jutalom	0	1 065 000					1 065 000	0
	-kötségtérítés, étkez.	0	414 000					414 000	0
	-részmunka juttatásai	0	0					0	0
	megbiz. díj, tiszt. díj, jutt.	0	0					0	0
	m. bér utáni járulékok	0	3 922 900					3 922 900	0
	készletek kiadások	0	725 000					725 000	0
	szolgáltatási kiadások	0	3 320 000					3 320 000	0
	-gázenergia szolg.	0	0					0	0
	-villamosenergia szolg.	0	0					0	0
	különb. dologi kiad. áfa	0	7 215			2 284 500		2 291 715	0
	egyéb folyó kiadások	0	125 000					125 000	0
	szociális ellátások	0	0			8 461 000		8 461 000	0
	tartalék+passzívák	0	0					0	0
	KIADÁS	0	29 466 715	0	10 745 500	0	0	40 212 215	0
	EGYENLEG	0	2 388 275	0	-2 388 275	0	0	0	0

3.számú

Non-profit szervezetek támogatása

Ft

Támogatásban részesülő helyi és nem helyi non-profit szerv	2018. évi		2019. évi		
	Előirányzat	Kifizetett	Előirányzat	Mód.előir.	Kifizetett
Kölkedi Sport Egyesület	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	
Lövész Klub	300 000	300 000	300 000	300 000	
Orvos támogatás	600 000	600 000	600 000	600 000	
Nyugdíjasok B.M. Képviselőte		50 000			
Református Egy.		800 000			
Orvosi ügyelet			200 000	200 000	
egyéb alapítványok	50 000	50 000	50 000	50 000	
Összesen:	1 950 000	2 800 000	2 150 000	2 150 000	0

3/a.számú

Közvetett támogatások alakulása

Ft

Támogatások jogcíme	2018. évi		2019. évi		
	Előirányzat	Kifizetett	Előirányzat	Mód.előir.	Kifizetett
Időskorúak étkeztetési támogatás	179 000	292 000	193 800	193 800	
Beiskolázási támogatás	500 000	606 000	600 000	600 000	
Bursa Hungarica	100 000	150 000	50 000	50 000	
		0			0
Összesen:	779 000	1 048 000	843 800	843 800	0

Intézmény megneve	Foglalkozási besorolás							össze- sen
	fizikai	techni- kai	admi- nisz- trátor	szellemi foglalko- zású	vezető II.	vezető I.	válasz- tott tisztseg- viselő	
Községi Önkormány.	0	1	0	0		0	1	2
Háziorvosi alapellát.			0	0				0
Önk.Közös Hivatal			0	0				0
Önk. együtt:	0	1	0	0	0	0	1	2
Óvoda		2		3	1			6
Általános Iskola								0
Óv-Isk. együtt:	0	2	0	3	1	0	0	6
ÖSSZESEN:	0	3	0	3	1	0	1	8

4/a.sz.melléklet

Közfoglalkoztatás alakulása

Intézmény megneve	Foglalkozási besorolás							össze- sen
	fizikai	techni- kai	admi- nisz- trátor	szellemi foglalko- zású	vezető II.	vezető I.	válasz- tott tisztseg- viselő	
Önkormányzat	25	0		0		0	0	25
ÖSSZESEN:	25	0	0	0	0	0	0	25

Önkormányzat összesen

Ft

BEVÉTELEK	2019. mód.előirány
1. Működési bevételek	75 492 425
- ebből intézményi,-15692425,-	
- ebből sajátos,-59800000,-	
2. Felhalmozási jellegű bevételek	271 685 788
3. Kp-i ktg.v.-ből kapott támogatás	45 123 309
4. Hitel, kölcsön visszafiz.	
5. Támogatások, átvett pénzeszközök	20 448 200
6. Pénzforg. nélküli bevételek, pénzmarad.	108 382 117
7. Finanszírozási bevételek	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	521 131 839

Ft

KIADÁSOK	2019. mód.előirány
1. Működési kiadások	126 320 832
2. Felhalmozási kiadások	143 792 825
3. Átadott pénzeszközök	17 751 798
4. Hitel, kölcsön kiadás	
5. Finanszírozási kiadások	1 422 070
6. Tartalékok	231 844 314
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	521 131 839
Egyenleg:	0
január 01.-i pénz készlet	104 549 964
felhasznált pénz maradvány	104 549 964
december 31.-i pénz készlet	0

Felhalmozási mérleg	Ft
Saját forrás	30 441 099
Támogatás	271 685 788
Hitel	
Felhasznált pénzmaradvány	73 510 252
Bevétel összesen	375 637 139
Iskola felújítás	2 750 000
Utak felújítása	93 193 000
Vízvezető árkok	40 701 000
Tárgyi eszköz beszerzés	685 000
Iskolai kazán felújítás	3 060 225
Altium Limes déli szakasz	3 403 600
Tartalékok	231 844 314
Kiadás összesen	375 637 139
Egyenleg	0
Működési mérleg	Ft
Működési bevétel	45 051 326
Kp-i ktg.v.-ből kapott támogatás	45 123 309
Támogatások, átvett pénzeszköz	20 448 200
Pénzforg. nélküli bevételek,	3 832 153
Felhasznált pénzmaradvány	31 039 712
Bevétel összesen	145 494 700
Működési kiadások	126 320 832
Átadott pénzeszközök, kölcsön	17 751 798
Tartalékok	0
Finanszírozási kiadások	1 422 070
Kiadás összesen	145 494 700
Egyenleg	0

	Ft		
Megnevezés	2019. évi előirányzat	2020. évi előirányzat	2021. évi előirányzat
BEVÉTELEK			
1. Intézményi működési bevételek	15 692 425	16 163 198	16 648 094
2. Sajátos működési bevételek	59 800 000	61 594 000	63 441 820
3. Felhalmozási jellegű bevételek	271 685 788	169 000 000	0
4. Kp-i költségvetésből kapott támogatás	45 123 309	46 477 008	47 871 319
5. Átvett pénzeszközök	20 448 200	21 061 646	21 693 495
6. Finanszírozási hitel bevételek	3 832 153	3 947 118	4 065 531
7. Hitel, kölcsön visszaf.		0	0
8. Előző évi pénzmaradvány	104 549 964	64 275 982	124 906 499
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	521 131 839	382 518 952	278 626 758
			Ft
KIADÁSOK			
1. Személyi juttatások	55 860 120	57 535 924	59 262 001
2. Járulékok	8 236 780	8 483 883	8 738 400
3. Dologi jellegű kiadások	50 428 862	51 941 728	53 499 980
4. Folyósított ellátások	11 795 070	12 148 922	12 513 390
5. Átadott pénzeszközök	17 751 798	16 194 574	16 680 411
6. Felhalmozási kiadások	143 792 825	109 948 045	126 510 506
8. Tartalékok/passzívák	231 844 314	124 843 806	0
9. Finanszírozási, hitel kiadások	1 422 070	1 422 070	1 422 070
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	521 131 839	382 518 952	278 626 758
Egyenleg:	0	0	0

**Többéves elkötelezettséggel járó
kiadási tételek**

megnevezés	Ft		
Hitel törlesztés		0	0

Beruházás-felhalmozási költségvetési táblák 2019

7. sz. melléklet

Bevételek:	Összes beruházási előirányzat / Ft-ban			
	támogatások	pályázati alap	hitel	Kiadás:
Vízvezető árkok felújítása	40 701 000	0	0	40 701 000
Utak felújítása	66 095 126	27 097 874		93 193 000
Iskolai kazán felújítás	2 750 000			2 750 000
Tárgyi eszköz beszerzés	0	685 000		685 000
Iskolai kazán felújítás		3 060 225	0	3 060 225
Altium Limes déli szakasz	3 403 600			3 403 600
				0
Tartalékok	231 844 314	0		231 844 314
Összesen:	344 794 040	30 843 099	0	375 637 139

7./a.sz.melléklet

Bevételek:	Európai Unió beruházási előirányzat / Ft-ban			
	támogatások	pályázati alap	hitel	Kiadás:
Vízvezető árkok felújítása	40 701 000	0	0	40 701 000
Utak felújítása	51 095 126	12 097 874		63 193 000
Iskolai kazán felújítás	2 750 000	0		2 750 000
Tárgyi eszköz beszerzés		0		0
Altium Limes déli szakasz	3 403 600	0		3 403 600
		0	0	0
Tartalékok	231 844 314	0		231 844 314
Összesen:	329 794 040	12 097 874	0	341 891 914

7./b.sz.melléklet

Bevételek:	Hazai beruházási előirányzat / Ft-ban			
	támogatások	pályázati alap	hitel	Kiadás:
Vízvezető árkok felújítása	0	0	0	0
Utak felújítása	15 000 000	15 000 000		30 000 000
Rendezési tervek				0
Tárgyi eszköz beszerzés	0	685 000	0	685 000
Iskolai kazán felújítás	0	3 060 225		3 060 225
	0			0
				0
Tartalékok		0		0
Összesen:	15 000 000	18 745 225	0	33 745 225

7./c.sz.melléklet

Pályázati alap felosztása 2019.évben			
			előirányzat/Ft
Vízvezető árkok felújítása			0
Utak felújítása			27 097 874
Altium Limes déli szakasz			
Tárgyi eszköz beszerzés			685 000
Iskolai kazán felújítás			3 060 225
Tartalékok			0
Összesen:			30 843 099

Szöveges tájékoztató a Nagynyárádi Közös Önkormányzati Hivatal **Kölkedi Kirendeltség** 2019. I. félévi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítéséről

Bevételek:

Helyi önkormányzattól átvett pénzeszköz: 1 243 278.-Ft 1 fő jubileumi jutalom összege járulékkal.

Egyéb kapott kamatok bevétele 26.-Ft a bank által fizetett kamatösszege

Központi, irányító szervi támogatás 10 661 852.-Ft a Közös Önkormányzati Hivatal központi támogatásának Kölkedi Kirendeltséget lakosságárányosan megillető 30,02%.

Kiadások:

Törvény szerinti illetmények, munkabérek 7 845 822.-Ft a Hivatalban dolgozó 4 fő köztisztviselő és a jegyző bérének 30,02%-a 2018. december-2019.május hónapig.

Jubileumi jutalom : 1 040 400.-Ft 1 fő 40 éves jubileumi jutalom kifizetése.

Béren kívüli juttatások 301 216.-Ft a kötelezően fizetendő cafetéria juttatás a 4 fő munkavállaló és a jegyzőnek járó összeg 30,02 %-a.

Közlekedési költségtérítés 40 241.-Ft a munkába járás költségét tartalmazza.

Egyéb költségtérítések 39 006.-Ft eü. költségtérítés összege.

Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai 21 600.-Ft a bérkompenzációra kifizetett összeget tartalmazza.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 1 971 011.-Ft a bérekre és bérjellegű juttatások után fizetett adókat és járulékokat tartalmazza.

Szakmai anyagok beszerzése 7 205.-Ft cd szabályzat minták vásárlását tartalmazza.

Üzemeltetési anyagok beszerzése 17 008.-Ft ivóvíz vásárlás.

Informatikai szolgáltatások igénybevétele 77 710.-Ft tartalmazza a Katawin programkövetés díjat 20.600.-Ft, Takarnet díjat 12 008.-Ft, vírusirtó licenz díjat 44 119.-Ft , internetdíjat 983.-Ft összegben.

Egyéb kommunikációs szolgáltatások 10 929.-Ft összegben a mobiltelefondíj költséget tartalmazza.

Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások 36 024.-Ft a számítástechnikai eszközökre fizetett átalánydíjat tartalmazza.

Egyéb szolgáltatások 94 311.-Ft tartalmazza a foglalkozás egészségügyi díjat 7 000.-Ft, kötelező továbbképzési díjat 42 321.-Ft, postaköltséget 12 680.-Ft, bankköltséget 14 298.-Ft, adatbiztonsági szabályzat díját 18 012.-Ft összegben.

Kiküldetések kiadásai 318 168.-Ft a munkavállalók és a jegyző kiküldetési költségeinek 30,02%-t tartalmazza, mely 56 178.-Ft .

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 39 978.-Ft a fenti dologi kiadások után fizetett általános forgalmi adó összegét tartalmazza.

Nagynyárad,2019.július 15.

Zimmermann-né dr. Kovács Anikó

jegyző

Nagynyári Közös Hivatal K lkei Kirendeltsége 2019.I.félév teljesítése

Főkönyv megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Helyi �nkorm�nyzatt�l és azok költségvetési szervet�l m�lk�d�si célú támogatások bev	0	1243278	1243278
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	54	54	26
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	628210	628210	628210
Központi, irányító szervi támogatás teljesítése	18118661	20865183	10661852
Bevételek mindösszesen:	18746925	22736725	12533366

Főkönyv megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	13278255	15555000	7845822
Jubileumi jutalom teljesítése	0	1040400	1040400
Béren kívüli juttatások teljesítése	723000	723000	301216
Közlekedési k�lts�gt�rtítés teljesítése	80000	80000	40241
Egyéb k�lts�gt�rtít�sek teljesítése	138000	138000	39006
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	0	21600	21600
Szociális hozz�j�r�l�si adó kiadásai	2887170	3538225	1794362
Táppénz hozz�j�r�l�s kiadásai	0	0	166985
Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai	0	0	9664
Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	8000	8000	7205
�zemeltet�si anyagok beszerzése teljesítése	105000	105000	17008
Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	40000	80000	77710
Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	25000	25000	10929
Vásárolt �lelmez�s teljesítése	10000	10000	0
Bérleti és lízingdíjak előirányzata	5000	5000	0
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	106500	106500	36024
Egyéb szolgáltatások teljesítése	347000	307000	94311
Kiküldetések kiadásai teljesítése	600000	600000	318168
M�lk�d�si célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	140000	140000	39978
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	200000	200000	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	54000	54000	0
Kiadások mindösszesen:	18746925	22736725	11860629

Bevételek  sszesen: 12 533 366.-

Kiadások  sszesen: 11 860 629.-

Egyenleg: 672 737.-

Előterjesztés

Készült: Kölked Község Képviselő-testületének 2019. szeptember 16-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019. június 17-i – 2019. augusztus 22-i nyilvános ülések között hozott határozatokat az alábbiak szerint hajtottuk végre.

77/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete a Kölkedért Közalapítvány beszámolóját tudomásul vette.

78/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete megbízta a polgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot a MÜISZ cégvezetésével a fizetés ütemezésének egyeztetése tárgyában és ezzel párhuzamosan készítse elő a belügyminiszternek írt levelet és a likvid hitelfelvételt.

79/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete a HIPA és egyéb lakossági szolgáltatások bevételeinek alakulásáról szóló tájékoztatót elfogadta.

80/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete az önkormányzat első negyedéves gazdálkodásáról szóló beszámolót elfogadta.

81/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadta.

82/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete az iskolakezdési támogatás megállapításáról szóló napirendet elnapolta 2019. augusztusi üléséig.

83/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete a polgármester MTKT-ban végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadta.

84/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolóját a 2018-ban Kölked településen végzett szolgáltatásról elfogadta.

85/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete a kultúrház helyiségeinek bérbeadásával kapcsolatosan úgy határozott, hogy aki a nagyterem használata mellett a kisterem bármely eszközét, berendezését használja, annak a kisterem után is meg kell fizetnie a bérleti díjat.

86/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete nem javasolta a Tisza utcában fekvőrendőr elhelyezését. A kérelmezőt írásban tájékoztattuk a döntésről.

87/2019. (VI. 17.) számú határozat: Kölked Község Képviselő-testülete a Kölkedi Szolgáltató Nonprofit Kft. törzstőkéjét 5 millió forinttal megemeli. A képviselő-testület megbízta a polgármestert, hogy a törzstőke emeléssel kapcsolatosan intézkedjen.

88/2019. (VII.11.) számú határozat: Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Csapadékvíz- és belvíz elvezető hálózat építése Kölkeden” projekt című, TOP-2.1.3-16-BA1-2017-00010 projekt azonosító számú építés kivitelezési munkákra beérkezett ajánlatok közbeszerzési eljárását érvényesnek és eredményesnek nyilvánította. A benyújtott árajánlatok közül a legkedvező G-Plan Kft-vel kíván szerződést kötni a pályázatban meghirdetett műszaki tartalomra az árajánlatban szereplő ajánlati áron, amennyiben ajánlattevő ajánlata a bírálat alapján érvényesnek nyilvánítható.

89/2019. (VII. 11.) számú határozat: Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a település szociális célú tüzelőanyag vásárlására vonatkozó pályázat benyújtását jóváhagyta. A pályázat benyújtásra került.

90/2019. (VII. 11.) számú határozat: Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében pályázatot nyújt be „Óvodafejlesztés” alprogramra. A polgármester az 5. napirendnél részletes tájékoztatást ad a pályázat benyújtásáról.

A 2019. június 17-i - 2019. augusztus 22-i zárt képviselő-testületi ülések között hozott döntéseket végrehajtottuk, a lakhatási támogatások kifizetése, a döntések postázása megtörtént. (75/2019. (VI.17.); 76/2019. (VI.17.); 91/2019. (VIII.22.) sz. határozatok).

Kölked, 2019. szeptember 10.

Csomor Tibor s. k.
polgármester

Határozati javaslat:

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadja.



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKÉZELŐ
PÁLYÁZATI IGAZGATÓSÁG

Iktatószám: Bursa/5124-1470/2019
Tárgy: EPER-Bursa rendszer - belépési adatok
Ügyintéző: Taba Gábor
Telefon: +36-1/550-2700
Email: bursa@emet.gov.hu

Kölked Község Önkormányzata
Kölked
II. Lajos u. 12.
7717

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Ezúton tájékoztatom arról, hogy az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) nyílt pályázat keretében meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2020. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

Az aktuális pályázati kiírást, a kapcsolódó dokumentumokat és az EPER-Bursa rendszerrel kapcsolatos tájékoztatót a www.emet.gov.hu oldalról tölthetik le.

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez. **A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a www.emet.gov.hu oldalon közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) valósulhat meg. A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: **2019. október 2.** (postabélyegző).

Az EPER-Bursa rendszerhez történő belépéshez felhasználónév és jelszó szükséges. **Ha az önkormányzat már csatlakozott a korábbi pályázati fordulóban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, akkor a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó a meglévő felhasználónevével és jelszavával léphet be az EPER-Bursa rendszerbe és ott kitöltheti a Csatlakozási nyilatkozatot a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához.

Amennyiben az önkormányzat **még nem csatlakozott a korábbi pályázati fordulóban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, vagy megváltoztatná a korábbi kiemelt kapcsolattartót, illetve a korábbi kiemelt kapcsolattartónak új jelszót és azonosítót kíván megadni, úgy a következő linken: <https://bursa.emet.hu/Onk/TOnkBelep.aspx> a(z) Kölked Község Önkormányzata részére létrehozott **ideiglenes** felhasználónevével és jelszóval léphet be a rendszerbe:

Felhasználónév: sqxhir ; jelszó: wUNhMq8s

A küldött felhasználónév és jelszó kizárólag a **Csatlakozási nyilatkozat kitöltésére és a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó kijelölésére szolgál**. Minden további feladatot a kijelölt kiemelt önkormányzati kapcsolattartó tud elvégezni a rendszerben az általa megadott felhasználónevével és jelszóval belépve. Kérjük, hogy amennyiben a 2019. évi pályázati fordulóban megadott kiemelt önkormányzati kapcsolattartót jelölnék ki a 2020. évi forduló kiemelt önkormányzati kapcsolattartójává, úgy a kapcsolattartó a már meglévő felhasználónevével belépve hozza létre a Csatlakozási nyilatkozatot, és ebben az esetben a küldött felhasználónevet és jelszót ne használják!

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése előtt a *Felhasználók* menüpontban azokat az önkormányzati felhasználókat, akik már nem kezelik a Bursa Hungarica pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben, töröljék a felhasználók közül!

Budapest, 2019. szeptember 2.

Tisztelettel:


Binder Eufrozina
igazgató

**Kölked Község Képviselő-testületének
7/2019. (IX. 24.) sz. rendelete
a szociális célú tűzifa 2019. évi igénylésének részletes feltételeiről**

Kölked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 10. § (1) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

1. § A szociálisan rászorulóknak részére a szükséges tűzifa biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújtható, a BMÖGF/51-40/2019. számú támogatói okiratban megállapított összmenyiség erejéig.

2. § (1) A tűzifa juttatás elbírálása az 1. melléklet szerint benyújtott kérelem alapján történik. Egy lakcímről egy kérelem nyújtható be.

(2) A tűzifa igénylésénél a szociális rászorultság feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem ne haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetében 200%-át, valamint ne rendelkezzen a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bek. b) pontjában meghatározott vagyonnal.

(3) A rászorultság megállapításánál előnyt élveznek

- a) az aktív korúak ellátására,
- b) az időskorúak ellátására,
- c) az időskorúak járadékára,
- d) a települési támogatásra jogosultak (különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők),
- e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok,
- f) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők,
- g) a 3 vagy több gyermeket nevelő családok,
- h) a fogyatékkal élő személyek,
- i) a 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjas jogosultak.

(4) Az ellenszolgáltatás nélkül nyújtott természetbeni ellátás mennyisége háztartásonként legfeljebb 5 m³. A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

(5) A kérelemről a képviselő-testület dönt.

(6) Amennyiben kérelmező a valóságnak nem megfelelő adatokról nyilatkozik, kérelmét hiányosan vagy nem egyértelműen kitöltve nyújtja be, a kérelem elutasításra kerül.

(7) A kérelem benyújtásának

- határideje: 2019. november 4., 12:00 óra
- helye: Önkormányzati Hivatal Kölked
- módja: személyesen

(8) A támogatót a tűzifa átvételéről a 2. melléklet szerinti átvételi elismervényt írja alá.

3.§ (1) Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Jelen rendelet 2020. május 31. napján hatályát veszti.

Kölked, 2019. szeptember 18.


Csomor Tibor
polgármester




Zimmermann-né dr. Kovács Anikó
jegyző



Záradék:

Jelen rendelet Kölked község közigazgatási területén kihirdetésre került az önkormányzat hirdetőtábláján és honlapján való közzététellel.

Kölked, 2019. szeptember 24.


Zimmermann-né dr. Kovács Anikó
jegyző



KÉRELEM**szociális célú tűzifa támogatás megállapítására**

I. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakóhelye: **7717 Kölked** utca házszám

Tartózkodási helye: település

..... utca/út/tér házszám épület / lh. em., ajtó

Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ):

A kérelmezővel közös háztartásban élő személyek adatai

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve

II. A szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelem indoka:

.....

.....

.....

.....

III. Jövedelmi adatok (szükséges az igazolások bemutatása)

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a vele egy háztartásban élő gyermek(ek) havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.		
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs), Gyermek(ek)		
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
	-ebből: közfoglalkoztatásból származó				
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó				
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások				
6.	Egyéb jövedelem (ingó-, ingatlan bérleti díja stb.)				
7.	Összes jövedelem				

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (az ügyintéző tölti ki): Ft/hó.

IV. Nyilatkozatok

1. A háztartásomból más személy szociális célú tűzifa támogatást nem igényelt.
2. A lakásom fával fűthető, és rendelkezem fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel.
3. Háztartásomban..... (fő) gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket tartok el.
4. Lakhatási vagy lakásfenntartási támogatásban részesülök: igen* nem*
5. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek* nem nevelek*
6. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

**a megfelelő rész aláhúzendő*

V. Csatolandó iratok

A kérelmező, valamint háztartásában élő, jövedelemmel rendelkezők

- utolsó havi jövedelmének igazolása,
- aktívkorú ellátottak esetében az ezt megállapító határozat,
- a nem Kölked önkormányzatánál közfoglalkoztatottak esetében a munkaszerződés.

VI. Érintetti hozzájárulás:

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kölked, 2019.

.....
a kérelmező aláírása

Átvételi elismervény

..... (név) (lakcím) szám alatti lakos aláírással igazolom, hogy a mai napon Kölked Község Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa 2019. évi igénylésének részletes feltételeiről szóló 7/2019. (IX. 24.) sz. önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként m³ mennyiségű tűzifát átvettem.

Kölked, 2019.....

.....

átvevő

.....

átadó

Tájékoztató a szociális célú tűzifa támogatás megállapítására irányuló kérelem beadásához

Kölked Község Képviselő-testülete a 7/2019. (IX.24.) sz. rendeletében határozta meg a szociális tűzifa igénylésének feltételeit és az elbírálás szempontjait.

A kérelem beadásának feltételei

- lakcímkártyával igazolt kölkedi lakcím
- az egy főre jutó jövedelem a kérelmező családjában ne haladja meg a 42.750 forintot, egyedül élő kérelmező esetében az 57.000 forintot
- a szükséges fényképes okmány (személyi igazolvány vagy vezetői engedély) bemutatása,
- a megfelelően kitöltött igazolások (jövedelemigazolás, nyugdíjszelvény, igazolás családi pótlékról, igazolás aktív korúak ellátásáról), valamint
- egyértelműen kitöltött, aláírt kérelem (a rendelet 1. melléklete).

A kérelmek elbírálásánál előnyt élveznek az aktív korúak ellátására, az időskorúak ellátására, az időskorúak járadékára, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők, a jogszabály alapján halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelőnek minősülő családok, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, a 3 vagy több gyermeket nevelő családok, a fogyatékkal élő személyek és a 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjas jogosultak.

Fontos: a kérelem benyújtásának határideje 2019. november 4. 12:00 óra. Hiánypótlásra nincs lehetőség.

Kölked, 2019. szeptember 24.

Zimmermann-né dr. Kovács Anikó sk.
jegyző

BÉRLETI SZERZŐDÉS

20/3842911

amely létrejött 2019. augusztus . napján egyrészről

Dr. Gál Ferenc Gábor (születési neve: Gál Ferenc Gábor, anyja neve: Dr. Remenyik Judit Juliánna, születési helye és ideje: Debrecen, 1986.06.23., állandó lakcíme: 4029 Debrecen, Faragó u. 7/A.), mint bérlő, a továbbiakban **Bérlő**, másrészről

Község Önkormányzata/Polgármesteri Hivatala (levelezési címe: , adóigazgatásiszám: , statisztikai azonosító , képviseli: , polgármester), mint bérbeadó, a továbbiakban **Bérbeadó**

a Bérbeadó és a Bérlő a továbbiakban együttesen: „**Felek**” vagy „**Szerződő Felek**” között az alábbi feltételek mellett:

I. ELŐZMÉNYEK

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Bérlő – a Pharma Point Szolgáltató Zrt. projektcége útján (a továbbiakban: **Pharma Point**) – Pharma Point projektje (a továbbiakban: **Projekt**) keretén belül olyan infokommunikációs eszközt és ahhoz tartozó szoftvert (a továbbiakban: **oszlop**) fejlesztett ki, amely betartva a gyógyszerkiadásra vonatkozó jogszabályokat és szakmai szabályokat alkalmas a nem a gyógyszerértékesítésben tartózkodó beteg és a gyógyszerértékesítésben tartózkodó gyógyszerész közötti officinai gyógyszerkiadása vonatkozó igényfelvételt pontosan lemodellezni.
2. Felek rögzítik azt is, hogy a Bérlő által megvalósítani kívánt Projekt célja, hogy azokon a magyarországi gyógyszerrel folyamatosan el nem látott vagy teljesen ellátatlan településeken, ahol közforgalmú gyógyszerértékesítő, fiókgyógyszerértékesítő vagy kézi gyógyszerértékesítő nem üzemel, az oszlopon keresztül történő virtuális kommunikáció és igényfelvétel, valamint a más ellátott településen üzemelő közforgalmú gyógyszerértékesítő házhozszállítással történő gyógyszerkiadása segítségével az ott élő lakosság gyógyszerellátását a szükséges mértékben megoldja.
3. Felek rögzítik, hogy a Bérbeadó helyi igazgatása alatt álló községterületén belül közforgalmú, fiók- vagy kézi gyógyszerértékesítő nem üzemel jelen pillanatban. Ez alapján tény, hogy a lakossági gyógyszerellátás szempontjából ellátatlan településnek minősül. Bérbeadó kijelenti, hogy a Möt-v-ben foglalt közfeladatok közé sorolt egészségügyi ellátások és szolgáltatások minél teljesebb körű teljesítése miatt érdekében áll a Bérlő Projektje keretén belül a település lakosságának gyógyszerellátását megoldani.
4. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés célja, hogy a Bérbeadó a településen a gyógyszerellátást a Bérlő Projektjén keresztül, az általa közforgalmú gyógyszerértékesítők javára üzemeltetett oszlopon keresztül valósítsa meg akként, hogy a Bérlő részére az oszlop elhelyezésére az alábbiak szerinti helyiséget biztosítja bérleti jogviszony keretén belül.

Község Önkormányzata/Polgármesteri Hivatala
képviseletén
polgármester
Bérbeadó

Dr. Gál Ferenc Gábor
Bérlő

II. A BÉRLET TÁRGYA

1. Felek megállapítják, és a Bérbeadó kijelenti és szavatolja, hogy a _____ község ingatlan-nyilvántartásban _____ helyrajzi szám alatt felvett, a természetben a _____ alatt található, _____ m² alapterületű, _____ megnevezésű ingatlan 1/1 tulajdoni hányad arányú kizárólagos tulajdonosa, mely Egészségházként/házi orvosi vagy más orvosi rendelő és ahhoz kapcsolódó váróként került hasznosításra.
2. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés tárgya, hogy a Bérbeadó bérbe adja, Bérelő vagy az általa a bérleti jogviszony kezdő napjáig a Bérbeadónak írásban bejelentett projektcége, a Pharma Point útján pedig bérbe vegyen a fenti II.1. pontban meghatározott ingatlanból egy _____ m² alapterületű, áramellátással rendelkező részt (a továbbiakban: **Bérlemény**), a jelen Szerződés 1. sz. melléklet szerinti alaprajz szerint.

III. BÉRLETI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Felek megállapodása alapján a Bérelő a jelen Szerződés hatálya alatt bérleti díjat köteles a Bérbeadónak fizetni, melynek pontos összegét a Felek havi _____ .000,- Ft, azaz _____ ezer forintban határozzák meg, amely a Bérelő által fogyasztott villamos energia díját magában foglalja. Felek rögzítik, hogy az oszlop fogyasztása _____ kWh.
2. Szerződő Felek megállapodnak abban is, hogy a Bérelő a Bérbeadó által minden tárgyhoz 10. napjáig megküldött számla alapján fizeti meg a bérleti díjat a Bérbeadó részére a számlán megjelölt bankszámlaszámra. Felek a Bérbeadó számlakiállítási késedelméből eredő fizetési késedelmét kizárják.
3. Felek megállapodnak abban is, hogy amennyiben a Bérelő a bérleti díjfizetési kötelezettségével késedelembe esik, úgy a késedelmes napokra a Ptk-ban meghatározott törvényes késedelmi kamatra jogosult, melynek érvényesítése tekintetében a Bérbeadó ugyancsak számla kiállítására köteles.
4. Felek rögzítik, hogy a Bérbeadó a Bérelővel szemben beszámításra nem jogosult.
5. Szerződő Felek megállapodnak abban is, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt a bérleti díjat kizárólag együttes akaratból jogosultak módosítani.

IV. A BÉRLETI JOGVISZONY IDŐTARTAMA ÉS BIRTOKBAADÁS

6. Felek megállapodása alapján a jelen Szerződés az aláírásától érvényes és 2019. _____ napján lép hatályba és _____ év határozott időtartamra jön létre a felek között.
7. Felek megállapodnak, hogy a Bérelő 2019. _____ napján lép a Bérlemény birtokába, ekkor jogosult az oszlopot ott elhelyezni és ahhoz kapcsolódóan a Bérlemény határait saját reklámfelirataival/megkülönböztető és figyelemfelhívó, a padlóra ragasztható ragasztó/matricáival kijelölni. Felek birtokbaadásról birtokbaadási jegyzőkönyvet vesznek fel és írnak alá.

Község Önkormányzata/Polgármesteri
Hivatala
képviselettel:

polgármester
Bérbeadó

Dr. Gál Ferenc Gábor
Bérelő

8. A bérleti jogviszony fennállása alatt Bérelő köteles a Bérleményt rendeltetésének megfelelően, azaz az oszlop kihelyezésére, ott tartására és üzemeltetésére, ezeken keresztül a Projektje megvalósítására használni.
9. Felek rögzítik azt is, hogy a birtokbaadás időpontjára a Bérbeadó beszerezni köteles az ingatlan más bérlőinek a jelen Szerződés 2. sz. mellékletében szereplő írásbeli a Bérlemény Bérelő általi használatához hozzájárulási nyilatkozatát, valamint köteles a birtokbaadás időpontjában az ingatlan főbejáratának és a Bérleményhez vezető, zárható ajtók egy darab kulcsának Bérelő részére történő átadására. Felek abban is megállapodnak, hogy a birtokbaadásakor bemutatja a Bérbeadó azt az elektronos áram csatlakozót (konnektor) is, melynek kizárólagos használatára a Bérelő jogosult.
10. Felek megállapodnak abban is, hogy a birtokbaadás időpontjában mutatja be a Bérbeadó a Bérelő részére az ingatlan belső részén azt a területet is, ahol a reklámanyagát, más marketing szóróanyagát esetlegesen elhelyezheti, egyúttal az ingatlan külső homlokzatán bemutatja azt a falfelületet is, ahová a Projektjét reklámozó, azt hirdető promóciós táblát elhelyezheti.
11. A bérleti jogviszony megszűnésekor a Bérelő köteles a Bérleményt a Bérbeadó részére épségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban átadni, amely alatt a Felek azt értik, hogy a Bérelő az oszlopot áramtalanítva elszállíttatja, a Bérlemény határait jelző ragasztószalagokat vagy más megkülönböztető jelzéseket, reklám-anyagait és promóciós cégtábláját nyomtalanul eltávolítja, egyúttal a kapott kulcsokat a Bérbeadó részére visszaadta.

V. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Bérelő a Bérleményt rendeltetésszerűen jogosult használni úgy, hogy a használat megfeleljen a Ptk. és a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: „Lakástörvény”), valamint a további vonatkozó jogszabályok és a jelen Szerződés rendelkezéseinek. Ez alapján a Bérelő a Bérleményt a Projekt megvalósításának céljával használhatja akként, hogy az abban elhelyezett oszlopot közforgalmú gyógyszerár gyógyszerkiadási tevékenységének elősegítésére üzemeltesse.
2. A Bérbeadó a Bérlemény rendeltetésszerű használatát biztosítani köteles, amely alatt a Felek azt értik, hogy a bérleti jogviszony tartama alatt folyamatosan biztosítja a Bérelő részére az oszlop Bérleményen belüli elhelyezését, ahhoz való odajutását, zavartalan üzemeltetését és áramellátását.
3. Bérbeadó köteles a Bérlemény és az azzal érintett ingatlan állagát a jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan megóvni, azt karbantartani akként, hogy a Bérelő használata zavartalanul megvalósulhasson. Felek megállapodnak, hogy a Bérelő a Projekt és a jelen Szerződés céljára figyelemmel nem kötelezhető az ingatlanban vagy a Bérleményben megvalósítandó állagmegóvó és karbantartó munkálatok elvégzésére. Szerződő Felek megállapodnak abban is, hogy az ingatlanban felmerülő elektronos áramkimaradás esetén a Bérbeadó azt köteles haladéktalanul, de legfeljebb 12h belül elhárítani.
4. Bérelő tudomásul veszi, hogy a Bérbeadó a Bérlemény és annak vagyontárgya, az oszlop állagmegóvásáért és vagyonbiztonságáért nem felel, az kizárólag Bérelő felelősségi körébe tartozik.

Község Önkormányzata/Polgármesteri
Hivatala
képviseli:

polgármester
Bérbeadó

Dr. Gál Ferenc Gábor
Bérelő

5. Felek megállapodnak abban is, hogy amennyiben a Bérbeadó az ingatlant értékesíti, úgy köteles a bérbeadói jogutóddal a jelen Szerződés fennállását közölni és tőle a bérleti jogviszony fennállását biztosító nyilatkozatot az adásvétel beszerzésével egyidejűleg a Bérelőnek átadni. Nem vonatkozik ez arra az esetre, amennyiben az ingatlan értékesítését követően az ingatlanban nem egészségügyi alapellátás folya.
6. Abban az esetben, amennyiben az egészségügyi szolgáltatás helye a bérbeadói településen más helyiségbe költözik, úgy a Bérbeadó erről haladéktalanul köteles a Bérlőt írásban tájékoztatni és részére ezen új ingatlanban egy a jelen Szerződés szerinti jellemzőkkel rendelkező Bérleményt biztosítani a Bérelő részére a jelen Szerződés hátralévő tartamára.
7. Felek megállapodnak abban is, hogy a Bérelő jogosult a bérleti jogviszony megkezdésének első napjáig a Bérbeadót írásban tájékoztatni arról, hogy az vagy a projektége, a Pharma Point fog élni a bérleti jogával azzal, hogy amennyiben ez utóbbi gyakorolja bérelői jogait, úgy azt a Bérlővel közös nyilatkozatban jelzi azt a Bérbeadó részére.
8. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt a Bérelő oszlopával megegyező, ugyanezen koncepció és működés szerint funkcionáló tevékenység folytatását kizárólag a Bérelő részére engedi, más harmadik személy erre nem jogosult.
9. A Bérbeadó feltétlen kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés aláírása során, illetőleg azzal összefüggésben tudomására jutott minden tényt, információt, adatot bizalmasan kezel, azt harmadik személyek részére hozzáférhetővé nem teszi. Vonatkozik ez különösen a Bérlőével üzleti, gazdasági kapcsolatban álló személyekről, szervezetekről, és azok ügyeiről, tevékenységéről tudomására jutott információkra, adatokra. A Bérbeadót a titoktartási kötelezettsége jelen szerződéssel szabályozott jogviszonya bármely okból történő megszűnése esetén, időbeli korlátozás nélkül terheli.

VI. FELEK SZAVATOSSÁGI NYILATKOZATAI

1. Bérelő és a Bérbeadó képviselője kijelenti és szavatolja, hogy nagykorú magyar állampolgár, akinek a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges belátási képességgel rendelkezik.
2. Bérbeadó kijelenti és szavatolja, hogy a Bérlemény vonatkozásában harmadik személyeknek nem áll fenn olyan joga, mely a Bérlők jogainak gyakorlását akadályozná, az nem per-, teher vagy igénymentes, amely kihatással lehet a jelen Szerződésre.
3. Az Ingatlan átalakításához vagy albérletbe adásához a Bérbeadó előzetes hozzájárulása szükséges. A Bérelő a Szerződés megszűnése előtt köteles megengedni, hogy az, aki az Ingatlant bérbe kívánja venni, azt megfelelő időben és módon megtekinthesse.
4. Bérelő kijelenti és szavatolja, hogy a Bérbeadó részére bemutatta az Ingatlan energetikai tanúsítványának egy példányát.

VII. A BÉRLETI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE ÉS MEGSZŰNTETÉSE

1. A bérleti jogviszony annak határozott idejére tekintettel rendes felmondással nem megszüntethető.

Község Önkormányzata/Polgármesteri
Hivatala
képviselet:

polgármester
Bérbeadó

Dr. Gál Ferenc Gábor
Bérelő

2. Ha a határozott időtartam leteltét követően a Bérló az Ingatlant tovább használja, és ez ellen a Bérbeadó tizenöt napos jogvesztő határidőn belül nem tiltakozik, a Szerződés határozatlan időtartamúvá alakul át. Ebben az esetben a határozatlan időtartamúvá alakult Szerződést bármelyik fél rendes felmondással, indokolás nélkül megszüntetheti a hónap tizenötödik napjáig a következő hónap végére.
3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Bérbeadó ezen kötelezettségét megszegi úgy a Bérló teljes kártérítésén túlmenően a Bérló 60 havi nettó árbevételének megfelelő bánatpénz fizetésére köteles.
4. Felek rögzítik, hogy a Szerződés további megszüntetési formáira a jelen Szerződés VII.1-3. pontjait kivéve a Lakástörvény vonatkozik.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Felek rögzítik, hogyha bármilyen hatáskörrel rendelkező illetékes bíróság szerint a jelen Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, semmis vagy végrehajthatatlan lenne, úgy ez csak arra a rendelkezésre vonatkozik, és nem jelenti az egész Szerződés érvénytelenségét, semmisségét vagy végrehajthatatlanságát, és minden egyéb rendelkezés érvényben és hatályban marad. A jelen Szerződésben biztosított valamely, illetve bármely jog nem vagy részleges gyakorlása semmilyen esetben sem jelenti az adott jogról, illetve annak gyakorlásáról való végleges lemondást.
2. Felek megállapodnak, hogy a joghatás kiváltására irányuló jognyilatkozatok kivételével az értesítést tértivevényes levél, vagy visszaigazolt elektronikus levél útján kell elküldeni a fentiekben feltüntetett címekre és/vagy az alábbi email-címekre. Visszaigazolt elektronikus levél alatt a jelen Szerződés értelmezésében a Felek olyan e-mailt értenek, amelyet a másik Fél egyértelműen megválaszolt.
 - a) Bérbeadónak: e-mail:
 - b) Bérló 1-nek: e-mail:
 - c) Bérló 2-nek: e-mail:
3. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés módosítása kizárólag a Felek együttes akaratából együttes aláírásukkal, írásban érvényes.
4. Felek a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Ptk., valamint a Lakástörvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 5.
6. A jelen Szerződésre, vagy annak megszegésére, megszüntetésére vagy érvénytelenségére vonatkozó, vagy abból eredő bármely olyan vitát, nézeteltérést vagy igényt, amely nem rendezhető békés úton, azt az illetékes járásbíróság vagy a törvényszék hatáskörébe utalják.

Jelen Szerződés 5 (öt) oldalból áll, és 3 (három) eredeti példányban kerül aláírásra, melyből minden Felet 1 (egy) eredeti példány illet meg. Szerződő Felek a jelen Szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal és nyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Kelt , 2019. . napján

Község Önkormányzata/Polgármesteri
Hivatala
képviseli:

polgármester
Bérbeadó

Dr. Gál Ferenc Gábor
Bérló

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Alulírott, _____, mint _____ Község
Önkormányzata/Polgármesteri Hivatala (levelezési címe: _____,
adóigazgatási szám: _____, statisztikai azonosító _____, a
továbbiakban, mint **bérbeadó**) polgármestere az alábbi kötelmet keletkeztető nyilatkozatot
teszem.

Kijelentem, hogy a Bérbeadó képviselőjében a mai napon eredményes tárgyalást folytattam
Dr. Gál Ferenc Gáborral (születési neve: Gál Ferenc Gábor, anyja neve: Dr. Remenyik Judit
Juliánna, születési helye és ideje: Debrecen, 1986.06.23., állandó lakcíme: 4029 Debrecen,
Faragó u. 7/A.), a jelenleg Egészségházként/házi orvosi vagy más orvosi rendelőként
hasznosított a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képező, a _____ község ingatlan-
nyilvántartásban _____ helyrajzi szám alatt felvett, a természetben _____ alatt
található, _____ m² alapterületű, _____ megnevezésű ingatlan _____ m² részének
2019. _____ napjától _____ év határozott időre történő bérlete tárgyában
_____, - Ft, azaz _____ forint havi bérleti díj Bérló általi fizetése ellenében, amely
tartalmazza egyben a bérló villamos energia felhasználás díját is. Kijelentem, hogy a Bérló
részére bérló kijelölési jogot engedek azzal, hogy helyette az érdekeltségi körébe tartozó jogi
személy, így különösen a Pharma Point Szolgáltató Zrt. projektcége legyen a bérleti
szerződés szerződő fele bérló oldalán.

Kijelentem, hogy a Bérló a Pharma Point projektje megvalósítása érdekében jogosult a
bérleményt használni, mely projekt lényege, hogy a Bérló olyan infokommunikációs eszközt
és ahhoz tartozó szoftvert fejlesztett ki, amely betartva a gyógyszerkiadásra vonatkozó
jogszabályokat és szakmai szabályokat alkalmas a nem a gyógyszertárban tartózkodó beteg
és a gyógyszertárban tartózkodó gyógyszerész közötti officinai gyógyszerkiadása vonatkozó
igényfelvételt pontosan lemodellezni. A Projekt célja, hogy azokon a magyarországi
gyógyszerrel folyamatosan el nem látott vagy teljesen ellátatlan településeken, ahol
közforgalmú gyógyszertár, fiókgyógyszertár vagy kézi gyógyszertár nem üzemel, az
oszlopon keresztül történő virtuális kommunikáció és igényfelvétel, valamint a más ellátott
településen üzemelő közforgalmú gyógyszertár házhozzállítással történő gyógyszerkiadása
segítségével az ott élő lakosság gyógyszerellátását a szükséges mértékben megoldja.

**A Bérbeadó képviselőjében kötelezettséget vállalok arra, hogy legkésőbb 2019. _____
napjáig bérleti szerződést kötök a Bérlóval vagy az általa kijelölt harmadik személlyel,
annak elmaradása esetén a Bérló jogosult a bérleti szerződés létrejöttét bíróság által
megállapíttatni.**

Kelt _____, 2019. _____ napján

Község Önkormányzata/Polgármesteri Hivatala
képviseli:

polgármester
Bérbeadó



Kölked Község Önkormányzata
Csomor Tibor Polgármester Úr részére
II. Lajos u. 12.
Kölked
7717

Tisztelt Polgármester Úr!

A Rákóczi Szövetség és a saját nevünkben szeretnénk köszönetet mondani Önöknek azért, hogy adományukkal csatlakoztak Szövetségünk Magyar Iskolaválasztási Programjának támogatói közé!

A program mögött széleskörű társadalmi összefogás jött létre. A támogatók között félezer magyarországi önkormányzat, magánemberek, közéleti személyiségek és alapítványok sorakoztak fel.

Tájékoztatni szeretnénk Önöket, hogy augusztus 31-én Rimaszécsen, a felvidéki magyar iskolák országos tanévnitó ünnepségén kezdetét veszi a magyar iskolakezdők köszöntése. Szeptember és december között 400 helyszínen mintegy 9000 külföldi, gyermekét magyar iskolába írató családnak fejezzük ki elismerésünket a magyar társadalom összefogását és megbecsülését jelképező ösztöndíjjal.

A Rákóczi Szövetség Magyar Iskolaválasztási Programja 2004-ben a Felvidéken indult azzal a céllal, hogy minél több magyar család válassza az anyanyelvű oktatást.

A program ma érinti a teljes Felvidék 3600 iskolakezdőjét, Kárpátalján közel 2000, a Vajdaságban és Horvátországban, mintegy 1400 diákot, Erdélyben és a Partiumban – Bihar, Máramaros, Beszterce-Naszód, Arad, Temes, Fehér megye, Torda és Dés régiója – több mint 1800 iskolakezdőt, valamint 200 magyar oktatásban részesülő moldvai csángó gyermeket.

Jelenleg mintegy 200 ösztöndíj átadási ünnepség időpontját sikerült rögzítenünk partnereinkkel. Az ösztöndíj átadási menetrend folyamatosan bővül újabb időpontokkal és helyszínekkel. Az aktuális táblázat honlapunkon (<https://www.rakocziszovetseg.org/beiratkozas-program1/beiratkozas-prg>) tekinthető meg.

Szívesen vesszük részvételüket, közreműködésüket az átadási ünnepségek bármelyikén. Részvételüket kérjük, jelezzék a program felelősének, Petrovay Lászlónak (tel: +36 30 697 1048; e-mail: petrovay.laszlo@rakocziszovetseg.hu).

Támogatásukat megköszönve!

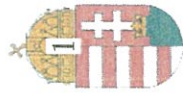
Üdvözlettel,

Budapest, 2019. augusztus 30.

Dr. Halzl József,
a Rákóczi Szövetség tiszteletbeli elnöke



Csáky Csongor,
a Rákóczi Szövetség elnöke



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

PÉCSI JÁRÁSI HIVATAL

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pontjának 1.3 alpontja szerinti általános iskolai nevelés-oktatásban kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke Baranya megyében a 2020/21-es tanévben.

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák a mohácsi tankerületben:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Szederkényi Általános Iskola (Grundschule von Sургетin) (OM: 027312; 7751 Szederkény, Pécsi utca 19.)	Szederkény, Bóly, Máriakéménd, Monyoród és Töttös községek közigazgatási területe
Telephely: 7756 Borjád, Kossuth Lajos utca 11.	5-8. évfolyamok Borjád, Kisbudmér, Nagybudmér, Pócsa, Babarc, Liptód és Szajk községek közigazgatási területe
Szederkényi Általános Iskola Babarci Tagiskolája (OM: 027312, 7757 Babarc, Dózsa György utca 17.)	1.-4. évfolyamok Borjád, Kisbudmér, Nagybudmér és Pócsa községek közigazgatási területe
Szederkényi Általános Iskola Szajki Tagiskolája (OM: 027312, 7753 Szajk, Petőfi Sándor utca 150.)	1.-4. évfolyamok Babarc és Liptód községek közigazgatási területe
Olaszi Általános Iskola (Grundschule Ahliss) (OM: 027307, 7745 Olasz, Ady Endre utca 7.)	1.-4. évfolyamok Szajk község közigazgatási területe
	Olasz, Belvárdgyula, Hásságy és Magyarsarlós községek közigazgatási területe

Versendi Általános Iskola
(OM: 202940, 7752 Versend, Kossuth Lajos utca 1.)

Versend község közigazgatási területe

Pécsi Járási Hivatal
7621 Pécs, Kossuth tér 1-3.
☎ +36-72 795-693 ☎ +36-72 795-700 ✉ pecs.jaras@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

<p>Mohács Térségi Általános Iskola (Regionale Allgemeinbildende Schule Mohacs, Područna Osnova Škola Mohacs) (OM: 101247, 7700 Mohács, Széchenyi tér 17.)</p> <p>Telephelye: 7785 Sátorhely, Várudvar utca 16.</p> <p>Telephelye: 7700 Mohács, Brodarics tér 2.</p>	<p>Mohács város jobb parti városrésze a Duna folyótól a város közigazgatási területének nyugati határáig,</p> <p>Bár és Udvar községek teljes közigazgatási területe</p> <p>1.-4. évfolyamok számára Sátorhely és Nagynyárád községek közigazgatási területe</p> <p>5.-8. évfolyamok számára Nagynyárád község teljes közigazgatási területe</p> <p>Mohács (Település rész)</p> <p>Ady Endre utca Alsómező dűlő Altinum utca Arany János utca Árok utca Árpád utca Árpád fejedelem utca Bajcsy-Zsilinszky utca Bakács utca Bárány utca Bári út Baross udvar Baross utca Bartók Béla utca Batthyány utca Bégpatak dűlő Bégpatak utca Bégrét utca Béke utca Bem utca Bensheim tér Beyköz park Bérkocsi utca Bocskai utca Borza utca Brand Ede utca</p>	<p>Kodály Zoltán utca Koló tér Komp Kórház utca Korsós utca Kossuth Lajos utca Kölcese utca Kölkedi utca Körtvélyes utca Középmező dűlő Középmező utca Lánc utca Liget utca Liliom utca Liszt Ferenc utca Lovász utca Magor utca Makói utca Malom utca Március 15. utca Mátyás utca Mészáros utca Mező utca Mofa lakótelep Mohácsi Jenő utca Molnár utca Munkás utca Nefejejos utca Névtelen utca Nimród utca Orgona utca Óvoda utca Park utca Pécsi köz Pécsi út Perényi tömb Perényi utca Petőfi Sándor utca Pick Márk út Ponty utca</p>
---	--	--

<p>Radnóti lakótelep Rákóczi utca Rét utca Réti dűlő Rókus utca Rózsa utca Rózsadomb utca Sarak utca Síp utca Sirály utca Sport utca Szabadság tér Szabadság utca Széchenyi tér Szélső utca Szent Erzsébet utca Szent Ferenc tér Szent Flórián utca Szent Imre utca Szent István utca Szent János utca Szent László utca Szent Mihály tér Széntér Szenháromság utca Szepessy park Szepessy tér Szerb utca Színház utca Szőlőutca Szőlőhegy Szőlőskert utca Szűk utca Táltos utca Táncsics utca Tavaszi utca Temető utca Tímár utca Tomori utca Tompa Mihály utca Török utca</p>	<p>Brodarics tér Budai Nagy Antal utca Budapesti út Csele utca Cselepart üdülő-telep Cselepaták utca Cselin utca Csencsevár utca Csernavölgy utca Csodaszarvas tér Dankó Pista utca Dárda utca Deák tér Diófa utca Dobozi Mihály utca Dózsa György utca Drágyfő János utca Duna utca Előhegy utca Eötvös utca Eszéki út Ete János utca Farkas utca Fáskert utca Fecske utca Felső-dunaszor utca Felsőmező utca Felszabadulás utca Földvár utca Fürdő utca Fűzfa utca Garai utca Géza fejedelem utca Gólya utca Gőzhajó utca Gyümölcs utca Halász utca Hársfa utca Horváth Kázmér utca Hóvirág utca Hősök parkja</p>	
---	---	--

<p>Hunor utca Hunyadi utca II. Lajos utca Ijász utca Indóház utca Jázmin utca Jenő utca Jenyei Elő Hegy Jenyei út Jókai Mór utca József Attila utca Kálvin utca Kanizsai Dorottya utca Káposztáskert utca Kazinczy utca Kert utca Kertész utca Kígyó utca Kinizsi utca Kis utca Kisfaludy utca Kismohács</p>	<p>Trafó-telep Újváros Vadász utca Vágóhíd utca Városház utca Vásárhelyi Pál utca Vaskapu Vasútállomás Vasúti őrház Véradó utca Virág utca Vízkiemelő Vörösmarty utca Zrínyi utca</p>
--	---

<p>Mohács Térsvégi Általános Iskola Völgyesi Jenő Tag Általános Iskolája (7714 Mohács, Iskola utca 2.)</p>	<p>Mohács város bal parti városrésze a Duna folyótól a város közigazgatási területének keleti határáig, Homorúd község közigazgatási területe Mohács (Település rész) Alsókanda dűlő Aprósor utca Baracska út Csata dűlő Csillagvirág utca Élesd dűlő Felsőkanda dűlő Felsőlóg dűlő Fenyő utca Gát utca Gátóházak Hársfasor utca Honvéd utca Horváth Sándor utca Hullámsor utca Ifjúság utca II. Rákóczi Ferenc utca Ipolyköz utca</p>	<p>Iskola utca Malomvölgyi út Megyeri utca Mezőszél utca Mohács-sziget üdülő Ordas dűlő Páfrány utca Papkert dűlő Paprétdűlő Patak sor utca Porondi utca Radnóti Miklós utca Sárhát dűlő Sáros dűlő Szabadságpuszta Szegedi út Sziget utca Telek dűlő Tulbanov utca Újmohácsi üdülő-telep Úttörő utca Völgyesi Jenő utca Zátony utca</p>
--	---	--

<p>Véméndi Általános Iskola (Grundschule Vemend) (OM: 027315, 7726 Véménd, Szabadság tér 10.)</p> <p>Lánycsóki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Grund- und Kunstschule Lantschuk) (OM: 027302, 7759 Lánycsók, Dózsa u. 2-6.)</p>	<p>Véménd, Feked és Szebény községek közigazgatási területe</p> <p>Lánycsók és Kisnyárad községek közigazgatási területe</p>
<p>Sombereki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Grundschule und Kunstschule Schomburg) (OM: 027309, 7728 Somberek, Rákóczi utca 21.)</p>	<p>Somberek, Palotabozsok és Görcsönydoboka községek közigazgatási területe</p>
<p>Sombereki Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Dunaszekcsői Tagiskolája (Grundschule, Kindergarten und Kunstschule Schomburg) (OM: 027309; 7712 Dunaszekcső, Rév útca 4.)</p>	<p>Dunaszekcső község közigazgatási területe</p>
<p>Hímesházi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Grund und Kunstschule Nimesch) (OM: 200827, 7735 Hímesháza, Radnóti telep 74.)</p>	<p>Hímesháza, Erdősmárok, Maráza, Székelyszabar és Szűr községek közigazgatási területe</p>
<p>Frey János Általános Iskola (János Frey Grundschule) (OM: 027304, 7783 Majs, Petőfi tér 3.)</p>	<p>Majs község közigazgatási területe</p> <p>5.-8. évfolyamok számára: Sátorhely község közigazgatási területe</p>

<p>Lippói Gárdonyi Géza Általános Iskola (Gárdonyi Géza Grundschule Lippó) (OM: 027303, 7781 Lippó, Ifjúság utca 1.)</p>	<p>Kislippó, Lippó, Bezedek, Ivándárda és Sárok községek közigazgatási területe</p>	
<p>Kölkedi Általános Iskola (OM: 202938, 7717 Kölked, II. Lajos utca 30.)</p>	<p>Kölked község közigazgatási területe</p>	
<p>Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027402, 7800 Siklós, Gyúdi út 2.)</p> <p>Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kanizsai Dorottya Általános Iskolája (7800 Siklós, Hajdú Imre utca 13.)</p>	<p>Siklósi város közigazgatási területe</p> <p>Ady utca Attila utca Árpád utca Baross Gábor utca Bartha utca Basarét utca Batthyány Kázmér utca Béke tér Béke utca Berzsenyi utca Deák utca Dózsa György utca (22.-46., 43.-79-) Dráva köz Garai utca Gerencsér Sebestyén utca Göntérdülő Gyár utca Hajdú utca Hunyadi út Id. Kréth Imre utca Ifjúság utca József Attila utca (2.-16., 1.-17.) Kanizsai Dorottya utca Stefán Stijanity köz Magyar utca Petőfi Sándor utca Rákóczi utca Rozmaring utca</p>	<p>Iskola utca (16.-40., 25.-29.) Vasút utca Vajda János tér Városi hegy Széchenyi utca (Rákóczi és Deak Ferenc utcától: 24.-70., 31.-67.) Szegfű utca Táncsics utca Tavaszi utca Vak Botyán utca Váralja utca Vasvári utca Vértanúk utca Vörösmarty utca Zrínyi utca Malom utca Mária utca Melegmáj dűlő Poroszló dűlő Postaszállás Tapolca köz Akol puszta Aranyospuszta Ipartelepi út Jókai liget MAV órház Hegyalja utca Kossuth tér Sáros utca</p>

	<p>Simon Béla utca Szólóhegy Zuhánya dűlő Felszabadulás utca (2.-50., 1.-43.) Szabadság utca Szársomlyó utca</p>	Sömlény	
--	--	---------	--

<p>Siklósi Táncscs Minály Gimnázium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Batthyány Kázmér Általános Iskolája (OM: 027402, 7800 Siklós, Köztársaság tér 6.)</p>	<p>Siklós város, Kisharsány, Nagytótfalu és Matty községek közigazgatási területe</p> <p>Akasztfőfa dűlő Aradi utca Arany János utca Asztalos János utca Árkos utca Csukmadűlő Dózsa György utca (1.-41., 2.-20.) Dr. Gruber Béla utca Felszabadulás utca (52.-98., 45.-97.) Gordisai út Gózon Lajos utca Gyüdi út Harkányi út Heren-Völgyi út Illyés Gyula utca Iskola utca (2.-14., 1.-23.) Járó Péter utca Kállai utca Kálvin utca Kassai utca Korvin utca Kossuth utca</p>	<p>Köztársaság tér Liszt Ferenc utca Makár dűlő Ezeréves dűlő Hidegkút dűlő Pécsi utca Perényi köz Pozsonyi utca Radnóti Miklós utca Rédei Károly köz Sallai utca Széchenyi utca (Rákóczi és Deák Ferenc utcáig: 1.-29., 2.-22.) Szent István tér Szentikút utca Sziklai utca Tenkes utca Vujjicsics Tihamér utca Zombori utca József Attila utca (18.-30., 19.-87.) Csukma dűlő Zenthe Ferenc tér Siklósi út</p>
--	--	---

<p>Beremendi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027337, 7827 Beremend, Szabadság tér 11.)</p>	<p>Beremend, Kásád és Kistapolca községek közigazgatási területe</p>
<p>Drávaszabolcsi Körzeti Általános Iskola (OM: 027341, 7851 Drávaszabolcs, Köztársaság tér 5.)</p>	<p>Drávaszabolcs, Drávacsehi, Drávapalkonya, Gordisa községek közigazgatási területe</p>
<p>Egyházasharaszti Körzeti Általános Iskola (OM: 027344, 7824 Egyházasharaszti, Kossuth Lajos utca 75.)</p>	<p>Egyházasharaszti, Alsószentmárton, Old községek közigazgatási területe 4.-8. évfolyamok számára: Siklósnagyfalu község közigazgatási területe</p>
<p>Egyházasharaszti Körzeti Általános Iskola Siklósnagyfalui Tagiskolája (OM: 027344, 7823 Siklósnagyfalu, Kossuth tér 1.)</p>	<p>1.-3. évfolyamok számára: Siklósnagyfalu község közigazgatási területe</p>
<p>Kitaibel Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Kitaibel Pál Primary and Music School) (OM: 027346, 7815 Harkány, Arany János utca 16.) Munkácsy Albert Általános Iskola (OM: 027347, 7843 Kémes, Vértanuk utca 1.)</p>	<p>Harkány város, Ipacsfa, Kovácshida, Drávacsepely, Drávaszerdahely, Csamóta, Márfa, Túrony és Rádfalva községek közigazgatási területe Kémes, Cún, Drávapiski, Szaporca, Tésenfa és Diósvizsló községek közigazgatási területe</p>
<p>Magyarbólyi Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola (Magyarbólyer Sprachunterrichtende Nationalitäten Grundschule) (OM: 027350, 7775 Magyarbóly, Damjanich utca 5.)</p>	<p>Magyarbóly, Illocska és Lapánca községek közigazgatási területe</p>

<p>Újpetrei Általános Iskola (Grundschule Újpetre) (OM: 027357, 7766 Újpetre, Kossuth utca 110.)</p>	<p>Újpetre, Kiskassa, Palkonya, Peterd és Pécsdevecser községek közigazgatási területe</p>
<p>Villány Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027360, 7773 Villány, Baross G. utca 1-3.)</p>	<p>Villány város, Ivánbattyán Kiskabafalva, Nagyharsány, Márók és Villánykövesd községek közigazgatási területe</p>
<p>Vokányi Általános Iskola (Grundschule Wakan) (OM: 027361, 7768 Vokány, Kossuth utca 46.)</p>	<p>Vokány és Kistótfalu községek közigazgatási területe</p>

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pontjának 1.3 alpontja szerinti általános iskolai nevelés-oktatásban a nem kötelező felvételt biztosító általános iskolák jegyzéke Baranya megyében a 2019/2020-as tanévben.

Ciszterci Szent Margit Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (OM: 200436, 7621 Pécs, Apáca utca 23.)	Baranya megye
Komlói Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola és Óvoda (OM: 027208, 7300 Komló, Templom tér 2.)	Baranya megye
Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola és Óvoda (Néri Szent Fülöp Univerzálno Shkola Thaj Óvoda) (OM: 201785, 7628 Pécs, Török István út 13.)	Baranya megye
Szent Mór Katolikus Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium (OM: 027264, 7621 Pécs, Hunyadi János utca 9.)	Baranya megye
Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda (Selige Gisela Katholische Grundschule und Kindergarten) (OM: 027217, 7700 Mohács, Szabadság utca 2.)	Baranya megye
Park Utcai Katolikus Általános Iskola és Óvoda (OM: 202750, 7700 Mohács, Park utca 1.)	Baranya megye
Szent Imre Katolikus Általános Iskola (OM: 027218, 7800 Siklós, Kossuth Lajos tér 8.)	Baranya megye

Sztárai Mihály Református Általános Iskola és Óvoda (OM: 027221, 7800 Siklós, Vörösmarty út 13.)	Siklós város közigazgatási területe és vonzáskörzete
Pécsi Püspöki Hittudományi Főiskola Szent Mária Magdolna Gyakorló Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 200655, 7678 Abailiget, Kossuth Lajos utca 82-84.)	Baranya megye
Pécsi Református Kollégium Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Általános Iskolája, Óvodája és Alapfokú Művészeti Iskolája (OM: 027413, 7630 Pécs, Engel János József utca 15.)	Baranya megye
Pécsi Református Kollégium Nagyharsányi Általános Iskolája (OM: 027413, 7822 Nagyharsány, Petőfi utca 2-6.)	Nagyharsány község közigazgatási területe
Pécsi Református Kollégium Csikesz Sándor Általános Iskolája (OM: 027413, 7967 Drávafok, Fő utca 28.)	Drávafok község közigazgatási területe
Mandulafa Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201314, 7635 Pécs, Fábian Béla utca 7.)	Baranya megye
Cserepka János Baptista Általános Iskola, Középiskola és Sportiskola (OM: 203259, 7633 Pécs, Radnóti utca 2.)	országos
Bálicsi Integrációs Nevelési-Oktatási Központ Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Szakközépiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelést-Oktatást és Felnőtt Oktatást Végző Iskola valamint Kollégium (OM: 038765, 7635 Pécs, Bálicsi út 29.)	országos
Sztárai Mihály Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 200486, 7630 Pécs, Közraktár utca 1.)	Baranya megye
Koch Valéria Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Kollégium és Pedagógiai Intézet (Valeria Koch Gymnasium, Grundschule, Kindergarten, Schülerwohnheim und Pädagogisches Institut) (OM: 200406, 7624 Pécs, Tiborc utca 28/1.)	Magyarország területe

Miroslav Krleža Horvát Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium (Hrvatski vrtić, osnovna skola, gimnazija I učenicki dom Miroslava Krleze) (OM: 027240, 7624 Pécs, Szigeti út 97.)	Magyarország területle
Bólyi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Bohler Allgemeinbildende Schule und Kunstschule) (OM: 027294, 7754 Bóly, Rákóczi Ferenc utca 2.)	Bóly város közigazgatási területle
Kerek Világ Általános Iskola (OM: 101204, 7627 Pécs, Gesztenyés utca 2.)	Dél-dunántúli régió
PTE Gyakorló Általános és Gimnázium 1. számú Általános Iskolája (OM: 027406, 7624 Pécs, Alkotmány utca 38.)	Pécs város közigazgatási területle
PTE Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium Deák Ferenc Gimnáziuma és Általános Iskolája (OM: 027406, 7624 Pécs, Őz utca 2.)	Pécs város közigazgatási területle
Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola (Ogónokrajowa Szkola Polska na Węgrzech) (OM: 200471, 7632 Pécs, Testvérvárosok tere 1.)	országos
Manolisz Glezozs 12 évfolyamos Kiegészítő Görög Nyelvoktató Iskola (OM: 200472, 7632 Pécs, Apáczai Csere János körter 1.)	országos



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

PÉCSI

JÁRÁSI

HIVATAL

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § -a 1. pontjának 1.4. alpontja szerinti nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
- roma nemzetiségi oktatás –
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke
Baranya megyében a 2020/2021-es tanévben.

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák a pécsi tankerületben:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Kökönyösi Gimnázium Magyarszéki Általános Iskolája (OM: 201286; 7396 Magyarszék, Kossuth L. utca 44.)	Komló város, Magyarszék, Bodolyabér, Kársz, Kóblény, Liget, Magyaregregy, Magyarherotelend, Mánfa, Máza, Mecsekpölske, Oroszló, Szalátanak, Szászvár és Vékény községek közigazgatási területe

Pécsi Járási Hivatal
7621 Pécs, Kossuth tér 1-3.
☎ +36-72 795-693 ☎ +36-72 795-700 ✉ pecs.jaras@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

Pellérdi Általános Iskola Görcsönyi Általános Iskolája (OM: 027331; 7833 Görcsöny, Petőfi Sándor utca 1.)	Aranyosgády, Erzsébet, Görcsöny, Gyód, Hidas, Kátoly, Keszű, Pellérd Regenye és Szőke községek közigazgatási területe
Szalántai Általános Iskola (OM: 027356, 7811 Szalánta, Hunyadi u. 43.)	Szalánta, Bosta, Szilvás, Garé, Szava, Bisse, Babarcszölös, Siklósbodony községek közigazgatási területe Berkesd, Birján, Bogád, Ellend, Lothárd, Nagykozár, Pécsudvard, Pereked, Romonya, Szemely, Szilágy és Szőkéd községek közigazgatási területe a Pécsváradj járás települési
Pellérdi Általános Iskola Kővágószőlősi Tagintézménye (OM: 038828; 7673 Kővágószőlös, Rákóczi u. 2/a.)	Pécs város közigazgatási területe, Kozármisleny város, Kővágószőlös, Abaliget, Bakonya, Cserkút Hosszúhetény, és Kővágótöttös községek közigazgatási területe

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák a mohácsi tankerületben:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzet:
Drávaszabolcsi Körzeti Általános Iskola (OM: 027341; 7851 Drávaszabolcs, Kőztársaság tér 5.)	Siklós város, Harkány város, Csarnóta Drávacsehi, Drávapalkonya, Drávaszabolcs, Drávacsepely, Drávaszerdahely, Gordisa, Ipacsfa, Kovácskő, Márfa, Maty, Rádifa,va, Túrony Újpetre és Vokány községek közigazgatási területe
Egyházasharaszti Körzeti Általános Iskola (OM: 027344; 7824 Egyházasharaszti, Kossuth Lajos utca 75.)	Villány város, Egyházasharaszti, Alsószentmárton, Old, Máro, Villánykövesd, Kisjakabfalva, Ivánbattyán, Peterd, Palkonya, Pécsdevecser, Kiskassa, Beremend, Kásád,

	Kistapolca, Nagyharsány, Kisharsány, Magyarbóly, Illocska, Kislippó, Lapáncsa, Nagytótfalu, Kistótfalu községek közigazgatási területe 4.-8. évfolyamok számára: Sikiósnagyfalu község közigazgatási területe
Egyházasharaszti Körzeti Általános Iskola Sikiósnagyfalui Tagiskolája (OM: 027344; 7823 Sikiósnagyfalu, Kossuth tér 1.) Munkácsy Albert Általános Iskola (OM: 027347; 7843 Kémes, Vértanúk utca 1.) Kölkedi Általános Iskola (OM: 202938; 7717 Kölked, II. Lajos utca 30.)	1.-3. évfolyamok számára: Sikiósnagyfalu község közigazgatási területe Kémes, Cún, Drávapiski, Szaporca, Tésenta és Diósvizsló községek közigazgatási területe Kölked község közigazgatási területe mohácsi járás, bolyi járás közigazgatási területe

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák a szigetvári tankerületben:

Köznevelési intézmény neve, címe: Déli-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája (OM: 027404; 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Felvételi körzet: Szigetvár Város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek Almamellék, Almáskeresztúr, Boldogasszonyfa, Csebény, Csertő, Horváthertelend, Ibafa, Mozsgó, Szentlászló és Szulimán községek közigazgatási területe
--	--

<p>Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203284; 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep. 2.)</p>	<p>Szigetvár Város közigazgatási területe, az Almás –patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szólóhegyen lakó gyermekek</p>
<p>Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278; 7975 Kétújfalú, Zrínyi utca 1.)</p>	<p>Somogyhárság, Magyarluka és Vásárosbéc községek közigazgatási területe Kétújfalú, Bűrös, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe</p>
<p>Dél-Zselic Általános Iskola Nagydobszai Általános Iskolája (OM: 027404; 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)</p>	<p>Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tótszentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe</p>
<p>Nagypeterdi Általános Iskola (OM: 027404; 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 47.)</p>	<p>Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Rózsafa, Bánfa és Katádfa községek közigazgatási területe</p>
<p>Dél-Zselic Általános Iskola Somogyapáti Általános Iskolája (OM: 027404; 7922 Somogyapáti, Fő utca 89.)</p>	<p>Somogyapáti, Basal, Patapoklosi, Somogyhatvan és Somogyviszló községek közigazgatási területe</p>
<p>Dencsháza-Hobol Általános Iskola (OM: 027371; 7915 Dencsháza, Petőfi utca 40.)</p>	<p>Dencsháza és Szentegát községek közigazgatási területe</p>
<p>Dencsháza-Hobol Általános Iskola Hoboli Tagiskolája (OM: 027371; 7971 Hobol, Mátyás király utca 47.)</p>	<p>Hobol község közigazgatási területe</p>

Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285; 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgodisa, Bakóca, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Felsőegerszeg, Gödre, Kisbeszterce, Kishajmás, Szágy, Tormás, Varga és Vázsnok községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290; 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Alsómocsolád, Bikal, Egyházaskozár, Gerényes, Hegyhátharóc, Kisvaszar, Mágocs, Mekényes, Nagyhajmás, Tarrós, Tékes, Tótfi, Szárász, Vásárosdombó községek közigazgatási területe
Királyegyházi Általános Iskola (OM: 201052; 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052; 7951 Szabadszentkirály, Ady Endre utca 37.)	Szentlőrinc város, Csonkamindszent, Kacsóta, Királyegyháza, Sumony, Gyöngyfa és Szentdienes községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052; 7682 Bükkösd, Vadászölgy 2.)	Szabadszentkirály, Gerde, Pécsbagota, Velény Bicsérd, Boda és Zók községek közigazgatási területe
Hetvehelyi Általános Iskola (Deutsche Nationalitäteten Grundschule Hetvehely) (OM: 027376, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki, Helesfa községek közigazgatási területe
Magyarmecsei Általános Iskola (OM: 027351; 7954 Magyarmecske, Petőfi u. 96.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola és Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027355; 7960 Sellye, Bodonyi Nándor út 10.)	Magyarmecske, Magyartelek, Gilvánfa és Kisasszonyfa községek közigazgatási területe
	Sellye város, Bogdása, Drávafok, Drávaiványi, Drávasztára, Drávakeresztúr, Felsőszentmárton, Kákics, Marócsa, Markóc, Okorág, Sósvertike, Besenő, Csányoszló és Nagycsány községek közigazgatási területe

Pécsi Járási Hivatal

7621 Pécs, Kossuth tér 1-3.

☎ +36-72 795-693 ☎ +36-72 795-700 ☒ pecs.jaras@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

Vajszlói Kodolányi János Általános Iskola (OM: 027358; 7838 Vajszló, Iskola 1.)	Vajszló, Adorjás, Baranyahidvég, Hirics, Kemse, Kísszentmárton, Kórós, Lúzsok, Páprád, Piskó, Sámód, Vejtő és Zaláta községek közigazgatási területe
Vajszlói Kodolányi Általános Iskola Bogádmindszenti Általános Iskolája (OM: 027358; 7836 Bogádmindszent, Kossuth u. 22.)	Bogádmindszent, Hegyszentmárton és Ózdfalu községek közigazgatási területe
Baksai Általános Iskola (OM: 202757; 7834 Eaksa Rádfai utca 2/a.)	Baksa, Tengeri, Téseny, Ócsárd (pécsi tankertület) és Kisdér (siklósi tankertület) közigazgatási területe

2. napirendi pont

Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása

A már tárgyalt és ismert okok miatt a bevételi forrásunk szűkül. Amit az előző ülésünkhöz képest többlet információként tudok röviden nyújtani, hogy a HIPA kintlévőségünk helyzete normalizálódott, és az előző testületi ülés kiküldött anyagához képest is további 10 millió forint iparüzési adó folyt be. Ezzel az összeggel az adóhátralék vonatkozásában valószínűsíthetően az egyensúlyi helyzet is helyreállt, de a pontos adatot majd csak a 2020. május 31-ig benyújtandó adóbevallások számadatai fogják jelenteni.

Összességében elmondható, hogy nagy valószínűséggel ebben az évben nem lesz szüksége az önkormányzatnak rendkívüli költségvetési támogatásra. Viszont az Államkinestárral a jövő év miatt mindenképpen egyeztetnünk szükséges, amit még ebben a hónapban meg is fogunk tenni.

5. napirendi pont

Tájékoztató önkormányzati pályázati beruházások megvalósulásáról, pénzügyi elszámolásáról, projekt zárásról

Általában tájékoztatlak Benneteket a pályázatainkról, azok fontosabb elemeiről

Sikeres pályázatok és azok megvalósulása

1. A tavalyi évben elnyert 403 ezer forint kulturális érdekeltség-növelő támogatásból és 280 ezer forint önrészből megvettük a jó minőségű hangtechnikát a kultúrházba
2. Szociális tűzifára beadott pályázatunkon 2.743.200,- forintot nyertünk, amelyből 176 erdei köbméter fekete diót tud majd a következő önkormányzat vásárolni. Mi már a GEV Zrt-nél megrendeltük a fát, valószínűleg novemberben fogja majd megkapni az önkormányzat.
3. Amint arról már tájékoztattalak Benneteket, 2.832.468,- forint támogatást nyertünk el orvosi eszközökre és kis mértékben bútorzatra (pl. várótermi széksor). A szerződést aláírtam a szállítóval – akinek az ajánlatával pályáztunk -, és már bútorok érkeztek is. Az eszközök az önkormányzat tulajdonát fogják képezni, és van közöttük négy igen komoly orvosi eszköz is, 380, 395, 450, 480 és 670 ezer forint beszerzési értéken. Amennyiben Valaki pontosan ismerni kívánja, hogy mik ezek az eszközök, úgy a Kölkedi Hírmondóban olvashat róla, vagy még pontosabban testületi ülésen bemutatom a listát.

Magyar Falu Program pályázataink

Testületi döntés alapján, kettő kivételével minden kiírt pályázatra beadtuk a pályázatainkat.

Amire nem adtuk be:

- falu- és tanyagondnoki busz – azért nem tudtuk beadni, mert nem feleltünk meg a kiírásnak (1000 fő alatti települések nyújthatták be)
- járdaépítés anyag költség támogatása – utolsó testületi ülésünk döntése alapján nem adtuk be

A többire beadtuk, amik a következőek voltak:

- **kultúrház fejlesztés – nem támogatták**
- **orvosi rendelő fejlesztés – nem támogatták**
- **orvosi eszköz pályázatunk nyert, fentebb már említettem**

Benyújtásra került, de még nincs döntés róluk:

- **óvoda belső fejlesztése** – óvónői öltöző, tálaló-mosogató konyha kialakítása
- **óvoda udvar** fejlesztése – ebben egy kisbicikli tárolóra pályáztunk
- **belterületi utak** felújítása – ebben az Árpád utca felújítására nyújtottunk be pályázatot
- **temető** fejlesztés – itt a katolikus temető kerítésének felújítása volt a cél, 290 m kerítés, 2 db nagykapu (a közepén lévő út mindkét végére), 1 db kiskapu tartalommal, 4 mm merevített hálós, elemes kerítés, fém oszlopokkal, 20 cm magas rendszertartozékú beton lábazati elemmel
- **polgármesteri hivatal** felújítása – ebben parkoló kialakításra pályáztunk, 180 m² terület térburkolására

A „mindenféle” napi teendők mellett nem volt egy könnyű feladat ezeket a pályázatokat „összerakni”! De sikerült! És büszke vagyok rá, mert függetlenül attól, hogy ha nem is nyert, az alap már meg van egy újabb benyújtásához. És, he lesz lehetőség és elég ambíció a jövő „zenekarában”, akkor előbb-utóbb össze fognak ezek jönni!

Ismerve a Magyar Falu Programban lévő pénzügyi forrás nagyságát, amiben reménykedem az óvoda belső fejlesztése és udvar fejlesztése két pályázatunk. A többire nem látok esélyt, hisz összességében is csak egy „mézesmadzagnyi” a rendelkezésre álló költségvetési forrás.

További „nem nyert” pályázatunk

A minden évben szokásosan benyújtott, „Önkormányzati Feladatellátást Szolgáló Fejlesztések”-re kiírt belügyminiszteri, belterületi utak felújítására benyújtott pályázatunk sajnos nem nyert. Gondolom, hogy a következő önkormányzatok számára is meg lesz ez hirdetve. Talán Kölked is nagyobb eséllyel indulhat jövőre az adóerő csökkenése miatt.

Folyamatban lévő beruházásaink

- Az Államkincstárral hosszú birkózást követő előzmények után megkezdődött és folyamatban van a belterületi csapadékvíz elvezetési munka. Ennek függvényében fogják majd az utcák felújítását elkészíteni.
- Szintén kacskaringós előéletet követően az iskola energetikai beruházásunk is abba stádiumba került, hogy a jövő héten ki tudjuk írni a közbeszerzést a kivitelezési munkákra. Az építész tervek, egyéb műszaki dokumentációk, tűzvédelmi terv, rehabilitációs terv, költségvetés elkészültek. Minimum három árajánlatot kell bekérnünk. Javasolom az Andok és Társa Mérnöki Kft. Mohács, a Mestercsillag Mérnöki Kft. Lippó és az Archibend Kft. Mohács cégek meghívását az ajánlattételi eljárásra.
- A Várdombi világörökségi fejlesztés sajnos igen belassult. Hosszú lenne leírni, így inkább majd szóban mondanám el a lényegét. Előzetesen annyit, hogy változás történt a projektmenedzser cég vonatkozásában, ugyan az a tervező min a négy helyszínen (Nyergesújfalu, Komárom, Dunaújváros, Kölked), és szerintem besokallt. Persze ehhez az is hozzájárult, hogy több helyszínen komoly aggályok és ellentmondások tártak fel a megelőző régészeti feltárások során, ami miatt módosítani kell dolgokat.

És aztán még hab a tortán, hogy az új projektmenedzser cég véleményem szerint midig jobban, mélyebben bekavar a múltba, ami szintén csak hátráltatja az ügyet.

- A két temetőnk urna falas és urnasíros temetkezési lehetőségének megvalósítása meg a Magyar Államkincstárnál várja végleges döntését. Elvileg minden rendben, de amíg nincs támogatói okirat, addig várunk türelemmel.

Egyéb beruházás

A Kölkedi Lövész Sport Klub és a Kölkedi Sport Egyesület pályázatai rendben vannak, a kivitelezési munka megkezdődött.

8. napirendi pont

Megkeresett egy cég képviselője annak tárgyában, hogy szeretnének országos lefedettségű online gyógyszer ellátási pontokat kialakítani. Így többek között Kölkeden is. A lényege, hogy az orvosi rendelőben kihelyezett technikai eszközön keresztül a helyben lakók rendelhetnek gyógyszert, amit heti két alkalommal ki is hoznak Kölkedre. Erre a feladatra mohácsi gyógyszerházzal kívánnak szerződni. Ezt kell majd körüljárnunk, ugyan is valami hasonló rendszer már működik a rendelőben, és feleslegesen nem akarnám a kialakult rendet megbolygatni. Már ha ez most jól működik és tartósan is van rá esély.

9. napirend

A Rákóczi Szövetség anyagával kapcsolatosan annyi észrevételem lenne – ma reggel rádióban hallottak alapján -, hogy szerintem túlságosan politikai érzelmeket szőnek a tevékenységük köré. A rádió hír alapján most legfőbb irányvonalukká vált, hogy és mi módon tudnák segíteni, támogatni a külföldi magyarság különböző területi autonómiai törekvéseit. Nem gondolnám, hogy nekünk önkormányzati szinten ebbe nagyon bele kellene mélyülnünk. Szerintem a magunk módján és lehetőségei mellett mi magunk mit tudunk a szűkebb környezetünk külföldi magyarságán segíteni, velük jó kapcsolatot ápolva azonosulni az identitásukkal.

Kölked, 2019.09.11.

Csomor Tibor sk.
polgármester